



ROMÂNIA  
TRIBUNALUL IAȘI

Str. Elena Doamna nr. 1A, IAȘI, Tel. 0232.260600, Fax. 0232.219660  
Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal - 3177

D.E.F.A.

Nr. 160/A/08.01.2018

**SOLICITARE DE OFERTĂ**

Tribunalul Iași, cu sediul în Iași, strada Elena Doamna, nr.1A, având codul fiscal 4981212, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze prin atribuire directă, **servicii de mentenanță, revizii tehnice anuale, reparații și autorizări la scadență**, pentru următoarele echipamente din dotarea instanțelor arondate Tribunalului Iași:

- **Judecătoria Iași – Iași, str. Anastasie Panu, nr. 25;**
  - CAZAN apă caldă VIADRUS Tip – G 350 – 2 buc.;
  - Vase de expansiune – 4 buc.;
  - Chiller CIAT LXH 1850ZR407C – 1 buc.;
  - Ventilconvectoare FEROLLI – 96 buc.;
  - INSTALAȚIE CLIMATIZARE - RC GR. 1 (cameră servere) – 1 buc.;
  - INSTALAȚIE CLIMATIZARE - RC GR. 2 (cameră servere) – 1 buc.;
  - APARATE AER CONDITIONAT – 6 buc.
- **Judecătoria Iași – Iași, str. Codrescu nr.6;**
  - Centrală murală – Saunier Duval 30 kW – 1 buc.;
- **Judecătoria Hârlău – Hârlău, str. Gheorghe Doja, nr.1;**
  - Cazan apă caldă Tip BONGAZ 100KW – 1 buc.;
  - Vas expansiune ZILMET – 1 buc.;
  - INSTALATIE CLIMATIZARE SERVERE DAIKIN 7 kW – 1 buc.;
  - APARATE AER CONDITIONAT – 6 buc.
- **Judecătoria Răducăneni – Răducăneni, Jud. Iași.**
  - INSTALATIE DE CLIMATIZARE CAM. SERVERE - DAIKIN – 1 buc.
  - APARATE DE AER CONDITIONAT – 8 buc.
- **Judecătoria Pașcani – Pașcani, str. Grădiniței nr. 8, Jud. Iași.**
  - Chiller – CITIZEN FS-L-120 (R407 C) – 1 buc.
  - APARATE DE AER CONDITIONAT – 3 buc.
  - Ventilconvectoare de pardoseală Citizen – 48 buc.
  - CAZAN – apă caldă Protherm-Cehia, model Bison NO 300: Pn.=300 kW – 1 bucată
  - Boiler cu funcționare pe gaz natural, STYLEBOILER – 1 bucată.

Prin urmare, vă invităm să depuneți oferta dumneavoastră financiară și tehnică pentru serviciile sus-menționate pentru fiecare echipament, având în vedere următoarele:

1. Denumire autoritate contractantă: Tribunalul Iași, CF 4981212; adresa: str. Elena Doamna nr. 1A, telefon: 0232/260600, fax: 0232/276611;
2. Denumire solicitare ofertă: **servicii de mentenanță, revizii tehnice anuale, reparații și autorizări la scadență, pentru echipamente din dotarea instanțelor arondate Tribunalului Iași, în perioada februarie 2018 - decembrie 2018;**

3. Procedura de achiziție: este **achiziție directă**, conform dispozițiilor art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, *cu modificările și completările ulterioare*;
4. Valoarea estimată (fără TVA): conform caietului de sarcini;
5. Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**;
6. Tip contract: prestări servicii;
7. Obiectul contractului: **servicii de mentenanță, revizii tehnice anuale, reparații și autorizări la scadență, pentru echipamente din dotarea instanțelor arondate Tribunalului Iași, în perioada februarie 2018-decembrie 2018**;
8. Data limită până la care se pot solicita clarificări: 12.01.2018, ora 12,00;
9. Data limită de depunere a ofertelor: 16.01.2018, ora 12,00;
10. Adresa la care se pot transmite ofertele: Tribunalul Iași, str. Elena Doamna nr. 1A, Iași, Registratură, în plic cu mențiunea: *În atenția compartimentului achiziții publice*, sau pe fax, la nr. 0232/276611;
11. Limba de redactare a ofertei: limba română;
12. Tip de finanțare și modalitate de plată: bugetul de stat, plata se efectuează trimestrial, în termen de 30 zile de la emiterea facturii, în contul furnizorului, deschis la Trezoreria Statului;
13. Moneda în care se transmite oferta: lei;
14. Persoana de contact: ing. Cristian Roiu, e-mail: [cristian.roiu@just.ro](mailto:cristian.roiu@just.ro);
15. În eventualitatea în care oferta dvs. corespunde solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată menționată în caietul de sarcini și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă, pe SEAP și încheierea unui contract de prestări servicii.

Manager economic  
ec. Violeta URSACHI



Responsabil compartiment achiziții publice  
ec. Genoveva BOSTAN

Întocmit,  
ing. Cristian ROIU





**ROMÂNIA**  
**TRIBUNALUL IAȘI**

Str. Elena Doamna nr. 1A, IAȘI, Tel. 0232.260600, Fax. 0232.219660

Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal - 3177

D.E.F.A.

Nr. 159/A/08.01.2018

**CAIET DE SARCINI**

*privind efectuarea operațiilor de întreținere periodică și reparații  
la echipamentele de climatizare din cadrul Tribunalului Iași și a instanțelor arondate*

**1. Date despre autoritatea contractantă:**

Denumire: Tribunalul Iași: Str.Elena Doamna nr.1A, Iași, România;  
C.I.F. 4981212;  
Telefon: 0232-260600;  
Fax: 0232-219660.

**2. Generalități:**

Prezentul caiet de sarcini stabilește și definește obiectul activităților de service și mentenanță, necesare pentru buna funcționare a echipamentelor din dotarea Tribunalului Iași și a instanțelor arondate acestuia, precum și descrierea operațiunilor ce se vor executa la aceste echipamente în conformitate cu cerințele tehnice emise de către producători, în vederea asigurării unei bune funcționări și pentru respectarea condițiilor de garanție.

Serviciile de mentenanță reprezintă ansamblul de operații de întreținere și reparare care se execută în scopul menținerii stării tehnice corespunzătoare a echipamentelor de climatizare ce deservește clădirile și au ca scop asigurarea funcționării optime a instalațiilor clădirilor prin întreținerea preventivă, având ca efect diminuarea disfuncționalităților în exploatarea pe termen lung.

În operațiunile de revizuire anuală sunt incluse și operațiuni de curățire, verificare și reglare supape de siguranță montate pe instalații conform cerințelor PT C7 din 2010, colecția ISCIR.

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziție beneficiarului graficele de mentenanță și revizie pentru fiecare categorie de echipamente

**3. Prestarea serviciilor:**

Serviciile de mentenanță a echipamentelor din prezentul caiet de sarcini se vor desfășura în intervalul februarie 2018 – decembrie 2018, în baza contractului de prestări servicii încheiat între părți.

**4. Descrierea echipamentelor:**

Instalațiile/echipamentele de încălzire, din cadrul Judecătoriilor arondate Tribunalului Iași, sunt amplasate în diferite locații după cum urmează:

➤ **Judecătoria Iași – Iași, str Anastasie Panu, nr. 25;**

- CAZAN apă caldă VIADRUS Tip – G 350 – 2 buc.;
- Vase de expansiune – 4 buc.;
- Chiller CIAT LXH 1850ZR407C – 1 buc.;
- Ventilconvectoare FEROLLI – 96 buc.;
- INSTALAȚIE CLIMATIZARE - RC GR. 1 (cameră servere) – 1 buc.;
- INSTALAȚIE CLIMATIZARE - RC GR. 2 (cameră servere) – 1 buc.;
- APARATE AER CONDITIONAT– 6 buc.

- **Judecătoria Iași – Iași, str. Codrescu nr.6;**  
- Centrală termică murală – Saunier Duval 30 kW – 1 buc.;

- **Judecătoria Hârlău – Hârlău, str. Gheorghe Doja, nr.1;**  
- Cazan apă caldă Tip BONGAZ 100KW – 1 buc.;  
- Vas expansiune ZILMET – 1 buc.;  
- INSTALATIE CLIMATIZARE SERVERE DAIKIN 7 kW – 1 buc.;  
- APARATE AER CONDITIONAT – 6 buc.

- **Judecătoria Răducăneni – Răducăneni, Jud. Iași.**  
- INSTALATIE DE CLIMATIZARE CAM. SERVERE - DAIKIN – 1 buc.  
- APARATE DE AER CONDITIONAT – 8 buc.

- **Judecătoria Pașcani – Pașcani, str. Grădiniței nr. 8, Jud. Iași.**  
- Chiller – CITIZEN FS-L-120 (R407 C) – 1 buc.  
- APARATE DE AER CONDITIONAT – 3 buc.  
- Ventilconvectoare de pardoseală Citizen – 48 buc.  
- CAZAN – apă caldă Protherm-Cehia, model Bison NO 300; Pn.=300 kW – 1 bucată  
- Boiler cu funcționare pe gaz natural, STYLEBOILER – 1 bucată.

## **5. Descrierea serviciilor de mentenanță pentru echipamente de încălzire (cazane apă caldă și boilere):**

Activitatea de revizie presupune întreținerea periodică a centralelor și constă în ansamblul de operațiuni de control a stării cazanelor, menite să corecteze eventualele abateri de la funcționalitatea normală și să preîntâmpine apariția unor defecte majore.

În cărțile tehnice ale cazanelor se recomandă realizarea unei revizii periodice anuale, iar la doi ani se va efectua admiterea funcționării (conform PT-A1 din 2010, Col. ISCIR).

Producătorii de cazane pe apă caldă și abur de joasă presiune, recomandă ca reviziile periodice să se efectueze anual în vederea unei întrețineri corecte a cazanului. Respectând aceste recomandări, deținătorul de echipamente are siguranța faptului că beneficiază de un consum optim și scăzut de energie, de confort maxim și de prelungirea duratei de viață a cazanelor/boilerelor/echipamentelor termice. De asemenea este necesară verificarea prin personal specializat și cu trusa de analiză validă, a durității apei din instalație în vederea setării stației de dedurizare pentru a îndeplini regimul chimic al echipamentului, conform specificațiilor producătorului.

În perioadele în care echipamentul este trecut în conservare (perioada de vară) este necesar să se adauge aditivi chimici corespunzători pentru a preveni efectele negative ale oxigenului din apă asupra suprafețelor metalice.

Suprafețele metalice ale cazanului prin care se asigura transferul de caldura catre agentul termic vor fi protejate impotriva oxidarii prin aplicarea de ulei cu rezistenta termica mare sau cu un strat subtire de lubrifiant pentru metale.

Pentru a garanta eficiența și pentru funcționarea corectă a echipamentelor termice și de climatizare ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță pentru fiecare categorie de echipament.

### **5.1. Periodicitate:**

Întreținere de rutină constă în revizie, reglare și curățare *o dată pe an la punerea în funcțiune și alte operațiuni de pregătire pentru conservare pentru perioada sezonului cald.*

### **5.2. Operațiuni:**

- 1.curățarea turbulatorilor, pentru a nu permite blocajul lor din cauza funinginii;
- 2.perierea focarului si a turbulatorilor în vederea colectării funinginii prin uşile de curățare;
- 3.verificare filtru stabilizator de gaz;
- 4.verificare-etanșare bransament C.T. la conducta de alimentare cu gaz;

- 5.verificare-etanșare conexiuni hidraulice C.T.;
- 6.verificare presiune apă din instalația de încălzire;
- 7.verificare presiune statică de alimentare cu gaz;
- 8.verificare presiune dinamică de alimentare cu gaz;
- 7.verificare presiune duze ( de pe rampa de gaz a arzătorului);
9. verificare bloc electroventile de pe vana de gaz;
- 10.verificarea duzei la flacăra de veghe (dacă este cazul);
- 11.verificare – curățare cameră de ardere;
- 12.verificare – curățare rampă de gaz / arzător;
- 13.verificare – curățare electrod de aprindere;
- 14.verificare – curățare electrod de ionizare (supraveghere flacăra);
15. verificare – curățare exterioară schimbător de căldură;
16. verificare – curățare ventilator evacuare gaze arse;
17. verificare – curățare presostat aer și furtune de legătură la coș;
18. verificare – curățare coș evacuare gaze arse;
- 19.verificare – măsurare senzor temperatură apă caldă;
- 20.verificar termostat siguranță;
- 21.verificare-curățare fluxostat (senzor curgere apă caldă);
- 22.curățare filtru impurități;
- 23.verificare-refacere legături electrice (dacă este cazul);
- 24.verificare setări / reglaje placă electronică;
- 25.verificare timpi de siguranță;
- 26.verificarea funcționării C.T. la diferite regimuri;
- 27.măsurători noxe gaze arse;
- 28.verificare supape de siguranță;
- 29.regenerare/verificare funcționare stație de dedurizare;
- 29.verificarea tirajului la coșurile de fum;
- 30.verificarea și presurizarea vaselor de expansiune.

### **Notă!**

Operațiunile de revizionare vor fi urmate de întocmirea livretului/autorizației de funcționare, conform prescripțiilor tehnice Colecția I.S.C.I.R. (când este cazul, conform prevederilor legale în materie).

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare, în care va menționa prețul acestora, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

## **6. Echipamente de climatizare (instalație de aer condiționat):**

### **6. 1.Tip echipament:**

- INSTALAȚII DE CLIMATIZARE – camerele serverelor

### **6. 2. Periodicitate:**

Pentru a garanta eficiența instalațiilor de climatizare din dotarea camerelor pentru servere și pentru funcționarea corectă a acestora, având în vedere și importanța echipamentelor de calcul din dotarea instanțelor, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță periodică anuală la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

### **6.3. Operațiuni:**

- 1.Verificarea și curățarea/înlocuirea filtrelor de aer;
- 2.Verificarea funcționării ventilatoarelor, curățarea, gresarea;
- 3.Verificarea etanșeității conductelor;

4. Verificarea eliminării condensului, inclusiv curățarea tăvițelor de condens;
5. Verificarea elementelor de fixare ale ventilatoarelor și ale motoarelor electrice;
6. Verificarea și asigurarea funcționării corespunzătoare a elementelor de automatizare (vane cu 3 căi, senzori, etc.);
7. Verificarea integrității conexiunilor electrice;
8. Verificarea presiunii de vaporizare și condensare a freonului;
9. Completarea cu Freon (dacă este cazul);
10. Verificarea funcționării la capacitate;
11. Verificarea etanșeității circuitului frigorific;
12. Verificarea gradului de murdărire a condensatorului și curățarea acestuia;
13. Verificarea setărilor, precum și a evenimentelor care s-au produs anterior;
14. Verificarea existenței de pierderi de ulei și informarea responsabilului cu supravegherea tehnică a instalațiilor asupra acestui lucru;
15. Verificarea nivelului de ulei din compresor.

#### **Notă!**

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

### **7. Echipamente și instalații de răcire (Chiller CIAT și CITIZEN)**

#### **7.1. Tip echipament:**

- GRUP DE RĂCIRE marca CIAT și marca CITIZEN - Chiller

#### **7.2. Periodicitate:**

Întreținere de rutină prin revizie și curățare o dată pe an, conform Normativ I5-2010- Proiectarea instalațiilor de ventilare și climatizare precum și în conformitate cu cerințele producătorului, pentru a garanta eficiența corpurilor de încălzire-răcire și pentru funcționarea corectă a acestora, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță periodică anuală la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

#### **7.3. Operațiuni:**

1. Verificarea filtrului de impurități;
2. Verificare și etanșare legături hidraulice (apă);
3. Verificare și etanșare legături hidraulice (Freon);
4. Verificare presiune în instalația de climatizare;
5. Verificarea presiunii freonului din echipament;
6. Verificarea integrității conexiunilor electrice;
7. Verificarea și asigurarea funcționării corespunzătoare a elementelor de automatizare (vane, senzori, etc.);
8. Verificarea setărilor din placa electronica și  $\mu$  chiller;
9. Completarea cu Freon (dacă este cazul);
10. Verificarea – curățarea bateriei de schimb de căldură (Freon);
11. Verificarea filtrului de impurități (Freon);
12. Verificarea sensor tur-retur și protecție îngheț;
13. Verificarea-curățare pompă agent răcire;
14. Verificarea-curățare exterioară vas acumulare apă răcită;
15. Verificarea-curățare exterioară vas acumulare apă răcită vas expansiune;
16. Verificarea-măsurare temperature de lucru a compresorului;
17. Verificarea-curățare schimbător de căldură în plăci Freon-apă;
18. Verificare vapori de apă în instalația de Freon (pastila silicagel);
19. Verificare funcționare fluxostat (circuit agent termic);
20. Curățare exterioară.



### **Notă!**

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

## **8. Echipamente de climatizare (instalație de aer condiționat)**

### **8.1. Tip echipament:**

-APARATE DE AER CONDIȚIONAT

### **8.2. Periodicitate:**

Pentru a garanta eficiența instalațiilor de climatizare din dotarea camerelor pentru servere și pentru funcționarea corectă a acestora, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță periodică anuală la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

### **8.3. Operațiuni:**

1. Verificare filtre/ curățare/ înlocuire filtre de impurități;
2. Verificare etanșare conexiuni hidraulice – Freon;
3. Verificare presiune statică freon;
4. Verificare presiune dinamică freon;
5. Verificare setări placă electronică și telecomandă;
6. Verificare – curățare baterie schimb căldură (Freon-aer) ;
7. Verificare filtru impurități Freon;
8. Verificare – senzor tur/retur și protecție îngheț;
9. Verificare măsurare temperatură de lucru a compresorului;
10. Curățare-igienizare paleți ventilator;
11. Verificare funcționare fluxostat;
12. Completări cu freon (dacă este cazul);
13. Curățare exterioară (unde este posibil);
14. Verificare conexiuni electrice.

### **Notă!**

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare și la prețul acestora, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

## **9. Echipamente de climatizare (ventilo-convectoare)**

### **9.1. Tip echipament:**

-VENTILOCONVECTOARE DE PARDOSEALĂ.

### **9.2. Periodicitate:**

Pentru a garanta eficiența corpurilor de încălzire de tip ventiloconvector de pardoseala și pentru funcționarea corectă a acestora. Pentru a garanta eficiența instalațiilor de climatizare din dotarea clădirilor și pentru funcționarea corectă a acestora, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță periodică anuală la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

### **9.3. Operațiuni:**

1. Verificare și igienizare filtru aer
2. Verificare – etanșare conexiuni hidraulice – apă

3. Verificare – presiune apă pe circuitul de încălzire/răcire – aerisire
4. Verificare – conexiuni și contacte electrice
5. Verificare – panou comandă – ventiloconvector
6. Verificare – baterie schimb căldură
7. Verificare – sensor tur/retur și protecție îngheț
8. Verificare – etanșeitate țevă de condens
9. Verificare – conducte de evacuare condens
10. Verificare – curățare-gresare ventilator
11. Curățare exterioară

### **Notă!**

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

### **10. Recepția și verificarea lucrărilor:**

Activitatea de mentenanță constă în intervenția fermă a prestatorului/operator service, ori de câte ori primește o comandă scrisă sau telefonică din partea beneficiarului, în vederea remedierii defectiunilor sesizate.

Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini.

Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile contractuale, la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

Prestatorul are obligația de a întocmi un raport ori de câte ori este nevoie după efectuarea unor lucrări de mentenanță și se vor atașa la factura de prestări servicii.

Lucrările de reparare/repunere în funcțiune, sesizate telefonic sau în scris, se vor efectua în baza prevederilor contractuale, având ca timp de intervenție de cel mult **12 ore** pentru echipamentele din municipiul Iași și **24 ore** pentru instanțele din județ.

### **11. Autorizații obligatorii ale prestatorului de servicii:**

Autorizație emisă de ISCIR prin care se autorizează persoana juridică pentru efectuarea lucrărilor de instalare montare și separare a cazanelor de apă caldă cu  $P_{\max} > 400 \text{ kw}$ ,  $P_{\max} = 4380 \text{ kw}$ . conform PT. C 9 din 2010 col. ISCIR.

Autorizație emisă de ISCIR prin care se autorizează persoana juridică în domeniul de autorizare: Instalare, montare, reparare și întreținere, verificări tehnice în utilizare la aparate consumatoare de combustibili având  $P_{\max} \leq 400 \text{ kw}$  și Cazane de apă caldă având  $P_{\max} \leq 400 \text{ kw}$ ., conform PT. A 1 din 2010 col. ISCIR.

Autorizație emisă de ISCIR prin care se autorizează persoana juridică pentru efectuarea lucrărilor de montare, punere în funcțiune, reparare și întreținere la instalații de ardere, instalații de automatizare pentru cazane și instalații de automatizare pentru centrale termice conform PT. C 11 din 2010 col. ISCIR.

Autorizație emisă de ISCIR prin care se autorizează persoana juridică pentru efectuarea lucrărilor de verificare, reparare, reglare dispozitive de siguranță conform PT. C 7 din 2010 col. ISCIR.

Certificare A.G.F.R. emisă pentru persoana juridică cu privire la efectuarea operațiunilor de instalare, întreținere sau reparații la echipamentele de tehnica frigului, instalații frigorifice staționare sau mobile inclusiv cele de aer condiționat care conțin gaze fluorurate cu efect de seră sau care depreciază stratul de ozon conform Reg. (CE) 517 din 2014 cu prevederile Ordinului Ministrului Mediului și Pădurilor nr. 2682 din 2011 privind desemnarea Asociației Generale a Frigotehniștilor din România ca organism de certificare a personalului și a operatorilor economici pentru activitățile prevăzute la art. 2, alin.(1) și (2) din Reg. (CE) nr. 303 din 2008.



Certificare privind implementarea unui sistem de management al calității din partea unui Organism independent. (ISO 9001).

Copii ale autorizațiilor și/sau certificatelor enumerate anterior se vor anexa la oferta tehnică, în formă actualizată, în termen scadent.

## **12. Alte precizări:**

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii, nerespectarea acestor cerințe precum și a celor din documentația de elaborare și prezentare a ofertei duce la respingerea ofertelor de prezentare, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a descalifica ofertele incomplete.

În cazul în care valoarea ofertei depuse depășește valoarea estimată a achiziției, oferta va fi respinsă.

Prestatorul are obligația de a nu transfera, total sau partial, obligațiile sale asumate prin contract, unei terțe parti, fără să obțină în prealabil acordul scris al beneficiarului;

Prestatorul va face dovada prezenței locale printr-un punct de lucru pe teritoriul județului Iași.

Este obligația prestatorului să asigure calitatea produselor furnizate achizitorului. Prestatorul este direct răspunzător pentru calitatea produselor furnizate. Nerealizarea la parametrii stabiliți prin contract și caietul de sarcini, atrage după sine rezilierea de drept a contractului.

Nu se admit oferte parțiale și alternative.

## **13. Măsuri de protecția muncii și P.S.I.**

### **13.1 Obligațiile prestatorului**

Prestatorul are obligația de a instrui și informa personalul delegat pentru efectuarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini (întreținere echipamente termice și de climatizare), cu privire la condițiile legislației SSM / SU.

Personalul prestatorului are acces în unitate numai pe căile de acces stabilite de comun acord, până în zona de lucru.

Este obligația prestatorului de a acorda angajaților proprii echipamentul individual de protecția muncii.

Zonele de lucru periculoase vor fi aduse la cunoștința beneficiarului în scris pentru a lua măsurile necesare pentru personalul propriu.

Executarea racordării echipamentelor la utilități (energie electrică, apă, canalizare etc.) se va face numai cu acordul responsabilului desemnat de beneficiar pentru urmărirea lucrărilor de întreținere și reparații.

Pe toată durata execuției lucrărilor, prestatorul asigură trasee de deplasare către zona de lucru, prin înlăturarea materialelor și deșeurilor rezultate din activitatea proprie și depozitarea lor în zonele special amenajate pentru colectare.

Conform Legii nr. 319/2006, prestatorul este obligat să angajeze numai persoane care, în urma examenului medical la angajare și a verificării aptitudinilor psihoprofesionale, corespund sarcinii de muncă pe care urmează să o execute și să asigure controlul medical periodic, ulterior angajării;

Prestatorul va efectua instruirea periodică prin lucrătorul desemnat/serviciul intern de prevenire și protecție/serviciul extern de prevenire și protecție, iar fișele individuale de instructaj vor fi păstrate la punctul de lucru.

Dacă se constată ca un lucrător din personalul prestatorului a consumat băuturi alcoolice, acestuia nu i se va permite accesul în cadrul instanței.

Prestatorul sau angajații acestuia, care prestează servicii pe teritoriul instanțelor sunt obligați să respecte instrucțiunile proprii de securitate și sănătate proprii dar și pe cele ale beneficiarului

Prestatorul este obligat să efectueze curățenia la locul de muncă, la terminarea programului și depozitarea deșeurilor rezultate în urma activităților proprii în locuri special amenajate de către beneficiar. Nerespectarea repetată de către prestator a oricăreia dintre obligațiile referitoare la asigurarea sănătății și securității muncii, conferă dreptul beneficiarului de a solicita rezilierea contractului de execuție încheiat cu prestatorul.

Va folosi instalațiile sanitare, mijloacele de telecomunicații și alte dotări aparținând beneficiarului, în condiții optime impuse de acesta, orice degradare căzând în sarcina prestatorului, dacă se face vinovat.

### 13.2 Obligații comune părților:

Cele două părți se vor informa reciproc și vor lua măsurile ce se impun pentru prevenirea accidentelor, incendiilor sau alte incidente care ar putea leza integritatea salariaților.

În cazul producerii unor accidente de muncă, părțile au obligația de a anunța imediat producerea accidentului, de a nu modifica starea de fapt și împrejurările care au condus la producerea accidentului, cu excepția cazurilor când menținerea acestora ar conduce la producerea altor accidente care ar periclita viața accidentatului sau securității unității.

În cazul producerii unor accidente de muncă, incendii, etc, când sunt implicate părțile/mai multe părți, cercetarea cauzelor evenimentului se va realiza în comun.

Supravegherea personalului se efectuează separat, fiecare parte contractantă stabilind separat răspunderile pentru personalul din subordine.

Răspunderea privind atribuțiile persoanelor angajate în muncă se va face conform prevederilor Legii nr. 319/2006 - securitatea și sănătatea în muncă.

### 14. Valoare maximă estimată (fără TVA), în urma analizei pieței de profil:

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate echipament (buc)	Preț / bucată (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Cazan apă caldă VIADRUS Tip- G 350	2	400	800
2	Cazan apă caldă Tip BONGAZ 100 KW	1	200	200
3	Cazan apă caldă Tip PROTHERM Cehia 300 kW	1	400	400
4	Boiler apă caldă pe gaz STYLBOILER	1	200	200
5	Centrală murală Saunier Duval 30 kW	1	200	200
6	Chiller CIAT LXH 1850ZR407C	1	600	600
7	Chiller – CITIZEN FS-L-120 (R407 C)	1	400	400
8	Ventiloconvectoare FEROLLI	96	45	4.320
9	Ventiloconvectoare CITIZEN	48	45	2.160
10	Instalație climatizare	4	140	560
11	Aparate de aer condiționat	23	60	1.380
*	TOTAL estimat anual, fără TVA = 11.220			

Întocmit,  
Ing. RSVTI, Cristian ROIU

