



ROMÂNIA
TRIBUNALUL IAȘI

Str. Elena Doamna nr. 1A, IAȘI, Tel. 0232.260600, Fax. 0232.219660
Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal - 3177

D.E.F.A.
Nr. 250/A/11.01.2017

SOLICITARE DE OFERTĂ

Tribunalul Iași, cu sediul în Iași, strada Elena Doamna, nr.1A, având codul fiscal 4981212, în calitate de autoritate contractantă, își propune să achiziționeze prin atribuirea directă a contractului, **servicii de mentenanță, revizii tehnice anuale, reparații și autorizări la scadență**, pentru următoarele echipamente din dotarea instanțelor arondate Tribunalului Iași:

- **Judecătoria Iași – Iași, str. Anastasie Panu, nr. 25;**
 - CAZAN apă caldă ERESAN Tip – TRIPLETTE TR 350 – 1 buc.;
 - CAZAN apă caldă ERESAN Tip – TRIPLETTE TR 350 – 1 buc.;
 - Vase de expansiune – 4 buc.;
 - Chiller CIAT LXH 1850ZR407C – 1 buc.;
 - Ventilconvectoare FEROLLI – 96 buc.;
 - INSTALATIE CLIMATIZARE - RC GR. 1 + RC GR. 2 (cameră servere) – 1 buc.;
 - INSTALATIE CLIMATIZARE PEGASUS –cam. servere – 1 buc.;
 - APARATE AER CONDITIONAT – 6 buc.
- **Judecătoria Hârlău – Hârlău, str. Gheorghe Doja, nr.1;**
 - Cazan apă caldă Tip BONGAZ 100KW – 1 buc.;
 - Vas expansiune ZILMET – 1 buc.;
 - INSTALATIE CLIMATIZARE SERVERE DAIKIN 7 KW – 1 buc.;
 - APARATE AER CONDITIONAT – 6 buc.
- **Judecătoria Răducăneni – Răducăneni, Jud. Iași.**
 - INSTALATIE DE CLIMATIZARE CAM. SERVERE - DAIKIN – 1 buc.
 - APARATE DE AER CONDITIONAT – 8 buc.
- **Judecătoria Pașcani – Pașcani, str. Grădiniței nr. 8,, Jud. Iași.**
 - Chiller – CITIZEN FS-L-120 (R407 C) – 1 buc.
 - APARATE DE AER CONDITIONAT – 3 buc.
 - Ventilconvectoare de pardoseală CITIZEN – 48 buc.
 - CAZAN – apă caldă Protherm-Cehia, model Bison NO 300: Pn=300kW – 1 bucată
 - Boiler cu funcționare pe gaze natural, STYLEBOILER – 1 bucată.

Prin urmare, vă invităm să depuneți oferta dumneavoastră financiară și tehnică pentru serviciile sus-menționate pentru fiecare echipament, având în vedere următoarele:

1. Denumire autoritate contractantă: *Tribunalul Iași, CF 4981212; adresa: str. Elena Doamna nr. 1A, telefon: 0232/260600, fax: 0232/276611;*
2. Denumire solicitare ofertă: **Servicii de mentenanță, revizii tehnice anuale, reparații și autorizări la scadență, pentru echipamente din dotarea instanțelor arondate Tribunalului Iași, în perioada februarie 2017-februarie 2018;**
3. Procedura de achiziție: este **Achiziție directă**, conform dispozițiilor art. 101, alin.2, din *H.G. nr. 395 din 2016, privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice* ;
4. Valoarea estimată (fără TVA): conform *Caietului de sarcini*;
5. Criteriul de atribuire: **Prețul cel mai scăzut**;
6. Tip contract: **Servicii**;

7. Obiectul contractului: **Servicii de mentenanță, revizii tehnice anuale, reparații și autorizări la scadență, pentru echipamente din dotarea instanțelor arondate Tribunalului Iași, în perioada februarie 2017- februarie 2018;**
8. *Data limită până la care se pot solicita clarificări: 18.01.2017, ora 12,00;*
9. *Data limită de depunere a ofertelor: 23.01.2017, ora 12,00;*
10. *Data și ora deschiderii ofertelor: 23.01.2017, ora 13,00;*
11. Adresa la care se pot transmite ofertele: *Tribunalul Iași, str. Elena Doamna nr. 1A, Iași, Registratură, în plic închis, cu mențiunea „În atenția Compartimentului Intern Specializat în Achiziții Publice (CISAP)- Oferta pentru achiziția directă de servicii de mentenanță, revizii tehnice anuale, reparații și autorizări la scadență, pentru echipamente din dotarea instanțelor arondate Tribunalului Iași, în perioada februarie 2017- februarie 2018 - deschiderea ofertelor 23.01.2017, ora 13”, sau pe fax, la nr. 0232/276611;*
12. *Limba de redactare a ofertei: limba română;*
13. *Tip de finanțare și modalitate de plată: bugetul de stat, plata se efectuează trimestrial, în termen de 30 zile de la emiterea facturii, în contul furnizorului, deschis la Trezoreria Statului;*
14. *Moneda în care se transmite oferta: lei;*
15. *Persoana de contact: ing. Cristian Roiu, e-mail: cristian.roiu@just.ro;*
16. *În cazul în care, oferta dvs. corespunde cerințelor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată menționată în caietul de sarcini și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă, pe SEAP și încheierea unui contract de servicii.*

Manager economic
ec. Violeta URSACHI



Responsabil C I S A P,
consilier ec. Genoveva BOSTAN

Întocmit,
Ing. RSVTI, Cristian ROIU





ROMÂNIA
TRIBUNALUL IAȘI

Str. Elena Doamna nr. 1A, IAȘI, Tel. 0232.260600, Fax. 0232.219660
Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal - 3177

Nr. 249/A/11.11.2017



APROB,
Președinte,
Judecător Narcis Violin STOICA

CAIET DE SARCINI

*privind efectuarea operațiilor de service pentru echipamentele de climatizare
din cadrul Tribunalului Iași și a instanțelor arondate*

1. Date despre autoritatea contractantă:

Denumire : Tribunalul Iași: Str.Elena Doamna nr.1A, Iași, România
C.I.F. 4981212
Telefon: 0232-260600
Fax: 0232-219660

2. Generalități:

Prezentul caiet de sarcini stabilește și definește obiectul activităților de service și mentenanță, necesare pentru buna funcționare a echipamentelor din dotarea Tribunalului Iași și a instanțelor arondate acestuia, precum și descrierea operațiunilor ce se vor executa la aceste echipamente în conformitate cu cerințele tehnice emise de către producători în vederea asigurării unei bune funcționări și pentru respectarea condițiilor de garanție.

Serviciile de mentenanță reprezintă ansamblul de operații de întreținere și reparare care se execută în scopul menținerii stării tehnice corespunzătoare a echipamentelor de climatizare ce deservește clădirea și au ca scop asigurarea funcționării optime a instalațiilor clădirii prin întreținerea preventivă, care duce la diminuarea disfuncționalităților în exploatarea pe termen lung.

În Activitatea de revizie anuală sunt incluse și operațiuni de curățire, verificare și reglare supape de siguranță montate pe instalații conform cerințelor PT C7 din 2010, colecția ISCIR.

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziție beneficiarului graficele de mentenanță și revizie pentru fiecare categorie de echipamente

3. Prestarea serviciilor:

Serviciile de mentenanță a echipamentelor din prezentul caiet de sarcini se vor desfășura în intervalul februarie 2017 - februarie 2018, în baza contractului de servicii încheiat între părți.

4. Descrierea echipamentelor:

Instalațiile/echipamentele de încălzire, din cadrul Judecătoriilor arondate Tribunalului Iași, sunt amplasate în diferite locații după cum urmează:

➤ Judecătoria Iași – Iași, str Anastasie Panu, nr. 25;

- CAZAN apă caldă ERESAN Tip – TRIPLETTE TR 350 – 1 buc.;
- CAZAN apă caldă VIADRUS Tip – G 350 – 1 buc.;
- Chiller CIAT LXH 1850ZR407C – 1 buc.;

- Ventilconvectoare FEROLLI – 96 buc.;
- INSTALATIE CLIMATIZARE - RC GROUP 1 (cameră servere) – 1 buc.;
- INSTALATIE CLIMATIZARE - RC GROUP 2 (cameră servere) – 1 buc.;
- APARATE AER CONDITIONAT – 6 buc.

➤ Judecătoria Hârlău – Hârlău, str. Gheorghe Doja, nr.1;

- Cazan apă caldă Tip BONGAZ 100KW – 1 buc.;
- INSTALATIE CLIMATIZARE SERVERE DAIKIN 7 KW – 1 buc.;
- APARATE AER CONDITIONAT – 6 buc.

➤ Judecătoria Răducăneni – Răducăneni, Jud. Iași.

- INSTALATIE DE CLIMATIZARE CAM. SERVERE - DAIKIN – 1 buc.
- APARATE DE AER CONDITIONAT – 8 buc.

➤ Judecătoria Pașcani – str. Grădiniței nr. 8, Jud. Iași.

- Chiller – **CITIZEN FS-L-120 (R407 C)** – 1 buc.
- APARATE DE AER CONDITIONAT – 3 buc.
- Ventilconvectoare de pardoseală – 48 buc.
- CAZAN – apă caldă Protherm-Cehia, model Bison NO 300: Pn=300kW – 1 bucată
- Boiler cu funcționare pe gaze natural STYLEBOILER – 1 bucată.

5. Descrierea serviciilor de mentenanță pentru echipamente de încălzire (cazane apă caldă și boilere):

Activitatea de revizie presupune întreținerea periodică a centralelor și constă în ansamblul de operațiuni de control a stării cazanului, menit să corecteze eventualele abateri de la funcționalitatea normală și să preîntâmpine apariția unor defecte majore.

În cărțile tehnice ale cazanelor se recomandă realizarea unei revizii periodice anuale, iar la doi ani se va efectua admiterea funcționării (conform PT-A1 din 2010, Col. ISCIR).

Producătorii de cazane pe apă caldă și abur de joasă presiune, recomandă ca reviziile periodice să se efectueze anual în vederea unei întrețineri corecte a cazanului. Respectând aceste recomandări, deținătorul de echipamente are siguranța faptului că beneficiază de un consum optim și scăzut de energie, de confort maxim și de prelungirea duratei de viață a cazanului. De asemenea este necesară verificarea prin personal specializat și cu trusa de analiza validă, a durității apei din instalație în vederea setării stației de dedurizare pentru a îndeplini regimul chimic al echipamentului, conform specificațiilor producătorului.

În perioadele în care echipamentul este trecut în conservare (perioada de vară) este necesar să se adauge aditivi chimici corespunzători pentru a preveni efectele negative ale oxigenului din apa asupra suprafețelor metalice.

Suprafețele metalice ale cazanului prin care se asigură transferul de căldură către agentul termic vor fi protejate împotriva oxidării prin aplicarea de ulei cu rezistență termică mare sau cu un strat subțire de lubrifiant pentru metale.

Pentru a garanta eficiența și pentru funcționarea corectă a echipamentelor termice și de climatizare ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță pentru fiecare categorie de echipament.

5.1. Periodicitate:

Întreținere de rutină prin revizie și curățare *o dată pe an la punerea în funcțiune și pregătirea pentru conservare pentru perioada sezonului cald.*

5.2. Operațiuni:

- 1.curățarea turbulatorilor, pentru a nu permite blocajul lor din cauza funinginii;
- 2.perierea focarului și a turbulatorilor în vederea colectării funinginii prin ușile de curățare;
- 3.verificare filtru stabilizator de gaz;
- 4.verificare-etanșare bransament C.T. la conducta de alimentare cu gaz;
- 5.verificare-etanșare conexiuni hidraulice C.T.;
- 6.verificare presiune apă din instalația de încălzire;
- 7.verificare presiune statică de alimentare cu gaz;
- 8.verificare presiune dinamică de alimentare cu gaz;
- 7.verificare presiune diuze (de pe rampa de gaz a arzătorului);
9. verificare bloc electroventile de pe vana de gaz;
- 10.verificarea diuzei la flacăra de veghe (dacă este cazul);
- 11.verificare – curățare cameră de ardere;
- 12.verificare – curățare rampă de gaz / arzător;
- 13.verificare – curățare electrod de aprindere;
- 14.verificare – curățare electrod de ionizare (supraveghere flacăra);
15. verificare – curățare exterioară schimbător de căldură;
16. verificare – curățare ventilator evacuare gaze arse;
17. verificare – curățare presostat aer și furtunele de legătură la coș;
18. verificare – curățare coș evacuare gaze arse;
- 19.verificare – măsurare senzor temperatură apă caldă;
- 20.verificare termostat siguranță;
- 21.verificare-curățare fluxostat (senzor curgere apă caldă);
- 22.curățare filtru impurități;
- 23.verificare-refacere legături electrice (dacă este cazul);
- 24.verificare setări / reglaje placă electronică;
- 25.verificare timpi de siguranță;
- 26.verificarea funcționării C.T. la diferite regimuri;
- 27.măsurători noxe gaze arse;
- 28.verificare supape de siguranță;
- 29.regenerare/verificare funcționare stație de dedurizare;
- 29.verificarea tirajului la coșurile de fum;
- 30.verificarea și presurizarea vaselor de expansiune.

Notă!

Operațiunile de revizionare vor fi urmate de întocmirea livretului/autorizației de funcționare, conform prescripțiilor tehnice Colecția I.S.C.I.R. (când este cazul, conform prevederilor legale în materie).

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare, în care va menționa prețul acestora, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

6. Echipamente de climatizare (instalație de aer condiționat)

6.1. Tip echipament:

- INSTALAȚII DE CLIMATIZARE – camerele serverelor

6.2. Periodicitate:

Pentru a garanta eficiența instalațiilor de climatizare din dotarea camerelor pentru servere și pentru funcționarea corectă a acestora având în vedere și importanța echipamentelor de calcul din dotarea instanțelor, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță periodică anuală la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

6.3. Operațiuni:

1. Verificarea și curățarea/înlocuirea filtrelor de aer;
2. Verificarea funcționării ventilatoarelor, curățarea, gresarea;
3. Verificarea etanșeității conductelor;
4. Verificarea eliminării condensului, inclusiv curățarea tăvițelor de condens;
5. Verificarea elementelor de fixare ale ventilatoarelor și ale motoarelor electrice;
6. Verificarea și asigurarea funcționării corespunzătoare a elementelor de automatizare (vane cu 3 căi, senzori, etc.);
7. Verificarea integrității conexiunilor electrice;
8. Verificarea presiunii de vaporizare și condensare a freonului;
9. Completarea cu freon;
10. Verificarea funcționării la capacitate;
11. Verificarea etanșeității circuitului frigorific;
12. Verificarea gradului de murdărire a condensatorului și curățarea acestuia;
13. Verificarea setărilor, precum și a evenimentelor care s-au produs anterior;
14. Verificarea existenței de pierderi de ulei și informarea compartimentului administrativ asupra acestui lucru;
15. Verificarea nivelului de ulei din compresor.

Notă!

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

7. Echipamente și instalații de răcire (Chiller CIAT și CITIZEN)

7.1. Tip echipament:

- GRUP DE RĂCIRE CIAT și CITIZEN - Chiller

7.2. Periodicitate:

Întreținere de rutină prin revizie și curățare o dată pe an, conform Normativ I5-2010-Proiectarea instalațiilor de ventilație și climatizare precum și în conformitate cu cerințele producătorului, pentru a garanta eficiența corpurilor de încălzire-răcire și pentru funcționarea corectă a acestora, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță periodică anuală la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

7.3. Operațiuni:

1. Verificarea filtrului de impurități;
2. Verificare și etanșare legături hidraulice (apă);
3. Verificare și etanșare legături hidraulice (Freon);

4. Verificare presiune în instalația de climatizare;
5. Verificarea presiunii freonului din echipament;
6. Verificarea integrității conexiunilor electrice;
7. Verificarea și asigurarea funcționării corespunzătoare a elementelor de automatizare (vane, senzori, etc.);
8. Verificarea setărilor din placa electronică și μ chiller;
9. Completarea cu Freon (dacă este cazul);
10. Verificarea – curățarea bateriei de schimb de căldură (Freon);
11. Verificarea filtrului de impurități (Freon);
12. Verificarea sensor tur-retur și protective încheț;
13. Verificarea-curățare pompă agent răcire;
14. Verificarea-curățare exterioară vas acumulare apă răcită;
15. Verificarea-curățare exterioară vas acumulare apă răcită vas expansiune;
16. Verificarea-măsurare temperatură de lucru a compresorului;
17. Verificarea-curățare schimbător de căldură în plăci Freon-apă
18. Verificare vapori de apă în instalația de Freon (pastila silicagel)
19. Verificare funcționare fluxostat (circuit agent termic)
20. Curățare exterioară

Notă!

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

8. Echipamente de climatizare (instalație de aer condiționat)

8.1. Tip echipament:

-APARATE DE AER CONDIȚIONAT

8.2. Periodicitate:

Pentru a garanta eficiența instalațiilor de climatizare din dotarea camerelor pentru servere și pentru funcționarea corectă a acestora, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță periodică anuală la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

8.3. Operațiuni:

1. verificare filtre/ curățare/ înlocuire filtre de impurități
2. verificare etanșare conexiuni hidraulice – Freon
3. verificare presiune statică freon
4. verificare presiune dinamică freon
5. verificare setări placă electronică și telecomandă
6. verificare – curățare baterie schimb căldură (Freon-aer)
7. verificare filtru impurități Freon
8. verificare – senzor tur/retur și protecție îngheț
9. verificare măsurare temperatură de lucru a compresorului
10. curățare-igienizare paleți ventilator
11. verificare funcționare fluxostat
12. completări cu freon dacă este cazul
13. curățare exterioară (unde este posibil)
14. verificare conexiuni electrice

Notă!

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare și la prețul acestora, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

9. Echipamente de climatizare (ventiloconvectoare)

9.1. Tip echipament:

-VENTILOCONVECTOARE DE PARDOSEALĂ.

9.2. Periodicitate:

Pentru a garanta eficiența corpurilor de încălzire de tip ventiloconvector de pardoseala și pentru funcționarea corectă a acestora, Pentru a garanta eficiența instalațiilor de climatizare din dotarea camerelor pentru servere și pentru funcționarea corectă a acestora, vor fi prevăzute operațiuni de mentenanță periodică anuală la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

9.3. Operațiuni:

- 1.verificare și igienizare filtru aer
- 2.verificare – etanșare conexiuni hidraulice – apă
- 3.verificare – presiune apă pe circuitul de încălzire/răcire – aerisire
- 4.verificare – conexiuni și contacte electrice
- 5.verificare – panou comandă – ventiloconvector
- 6.verificare – baterie schimb căldură
- 7.verificare – sensor tur/retur și protecție îngheț
- 8.verificare – etanșeitate țevă de condens
- 9.verificare – conducte de evacuare condens
- 10.verificare – curățare-gresare ventilator
- 11.curățare exterioară

Notă!

În cazul depistării unor defecte, prestatorul va întocmi o notă tehnică în care va face mențiuni cu privire la piesele sau consumabilele necesare, pe care o va înainta către departamentul administrativ cu propunere pentru achiziționare.

Lucrările se vor efectua în conformitate cu prescripțiile producătorului, doar cu personal calificat și autorizat pentru aceste lucrări.

10. Recepția și verificarea lucrărilor:

Activitatea de service constă în intervenția fermă a prestatorului/operator service, ori de câte ori primește o comandă scrisă sau telefonică din partea beneficiarului, în vederea remedierii defecțiunilor constatate și sesizate.

Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini.

Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile contractuale, la începutul sau la sfârșitul sezonului rece/cald.

Prestatorul are obligația de a întocmi un raport ori de câte ori este nevoie după efectuarea unor lucrări de mentenanță și se vor atașa la factura de prestări servicii.

Lucrările de mentenanță sesizate telefonic sau în scris se vor efectua în baza prevederilor contractuale, având ca timp de intervenție de cel mult **12 ore** pentru echipamentele din municipiul Iași și **24 ore** pentru instanțele din județ.

11. Alte precizări:

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii, nerespectarea acestor cerințe precum și a celor din documentația de elaborare și prezentare a ofertei duc la respingerea ofertelor de prezentare, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a descalifica ofertele incomplete.

În cazul în care valoarea ofertei depuse depășește valoarea estimată a achiziției, oferta va fi respinsă

Este obligația furnizorului să asigure calitatea produselor furnizate achizitorului. Furnizorul este direct răspunzător pentru calitatea produselor furnizate. Nerealizarea la parametrii stabiliți prin contract și caietul de sarcini, atrage după sine rezilierea de drept a contractului.

Nu se admit oferte parțiale și alternative.

12. Măsuri de protecția muncii și P.S.I.

12.1 Obligațiile prestatorului

Prestatorul are obligația de a instrui și informa personalul delegat pentru efectuarea lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract, cu privire la condițiile legislației SSM / SU .

Personalul executantului are acces în unitate numai pe căile de acces stabilite de comun acord, până în zona de lucru.

Personalul executantului va respecta cu strictețe pe tot teritoriul beneficiarului toate prevederile legislației în domeniul de securitate și sănătate în muncă, instrucțiunile proprii, legislație în domeniul S.U.

Executantul/ subantreprenorul/ prestatorul de servicii, are obligația să acorde echipamentul individual de protecția muncii și să urmărească purtarea și folosirea corespunzătoare a acestuia pe tot parcursul executării lucrărilor.

Zonele de lucru periculoase vor fi aduse la cunoștința beneficiarului în scris pentru a lua măsurile necesare pentru personalul propriu.

Executantul se va îngriji de asigurarea mijloacelor de apărare împotriva incendiilor pentru spațiile organizate ca șantier, iar în spațiile comune cu beneficiarul executantul va putea folosi și mijloacele de apărare împotriva incendiilor pentru spațiile organizate ca șantier din dotarea beneficiarului (rețeaua de hidranți, instalațiile de hidranți interiori, stingătoarele portabile și toate materialele P.S.I.)

Executarea racordului/branșamentului la utilități (energie electrică, apă, canalizare etc.) se va face numai cu acordul beneficiarului.

Folosirea utilajelor și instalațiile beneficiarului se vor face numai cu aprobarea în scris a acestuia.

Pe toată durata execuției lucrărilor, executantul asigură :trasee de deplasare ale autovehiculelor și utilajelor separate de traseele de deplasare ale lucrătorilor în incinta locului de muncă, curățenia și deblocarea căilor de acces, a locurilor de muncă, prin înlăturarea materialelor și deșeurilor rezultate din activitatea proprie și depozitarea lor numai în zone cu această destinație.

Executantul va asigura instruirea și supravegherea personalului propriu.

Personalul executantului nu are voie să părăsească locul de muncă delimitat, să se abată de la traseele de acces indicate, să intre în instalațiile tehnologice, mecanice, energetice, gaze, etc ale beneficiarului și să efectueze manevre în instalațiile acestuia fără autorizație scrisă emisă de beneficiar.

Conform Legii nr. 319/2006 executantul este obligat să angajeze numai persoane care, în urma examenului medical la angajare și a verificării aptitudinilor psihoprofesionale, corespund

sarcinii de munca pe care urmează să o execute și să asigure controlul medical periodic, ulterior angajării;

Executantul este obligat să stabilească pentru lucrători, în fișa postului, și pentru ceilalți participanți la procesul de muncă atribuțiile și răspunderea ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă, corespunzător funcțiilor exercitate;

Executantul va efectua instruirea periodică prin lucrătorul desemnat/serviciul intern de prevenire și protecție/serviciul extern de prevenire și protecție, iar fișele individuale de instructaj vor fi păstrate la punctul de lucru.

Personalul executantului are obligația de a se prezenta la serviciu în stare fizică și psihică bună, de a nu introduce sau consuma băuturi alcoolice în timpul programului și în incinta unității.

Dacă se constata ca un lucrător din personalul executantului a consumat bauturi alcoolice, executantul are obligația de a lua măsuri de sancționare a acestuia. În cazul în care a survenit un accident de munca din cauza consumului de alcool, se face răspunzător accidentatul indiferent de cauzele accidentului.

Executantul este obligat să respecte instrucțiuni proprii de securitate și sanatare emise elaborate de beneficiar privind transportul intern în cadrul punctului de lucru

Executantul este obligat să efectueze curatenia la locul de munca la terminarea programului și depozitarea deșeurilor rezultate în urma activităților proprii în locuri special amenajate de către beneficiar. Nerespectarea repetată de către executant a oricăreia dintre obligațiile referitoare la asigurarea sănătății și securității muncii, conferă dreptul beneficiarului de a solicita rezilierea contractului de execuție încheiat cu executantul.

Va folosi instalațiile sanitare, mijloacele de telecomunicații și alte dotări aparținând beneficiarului, în condiții optime impuse de acesta, orice degradare câzând în sarcina executantului, dacă se face vinovat.

12.2 Obligații comune părților

Cele două părți se vor informa reciproc și vor lua măsurile ce se impun pentru prevenirea accidentelor, incendiilor sau exploziilor.

În cazul producerii unor accidente de muncă, părțile au obligația de a anunța imediat producerea accidentului, de a nu modifica starea de fapt și împrejurările care au condus la producerea accidentului, cu excepția cazurilor când menținerea acestora ar conduce la producerea altor accidente care ar periclita viața accidentului sau securității unității.

În cazul producerii unor accidente de muncă, incendii, etc, când sunt implicate părțile/mai multe părți, cercetarea cauzelor evenimentului se va realiza în comun.

Supravegherea personalului se efectuează separat, fiecare parte contractantă stabilind separat răspunderile pentru personalul din subordine.

Răspunderea privind atribuțiile persoanelor angajate în muncă se va face conform prevederilor *Legii nr. 319/2006 - securitatea și sănătatea în muncă*.

13. Valoare maximă estimată (fără TVA):

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate echipament (buc)	Preț / bucată (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Cazan apă caldă ERESAN Tip-Triplette TR 350	1	400	400
2.	Cazan apă caldă VIADRUS Tip- G 350	1	400	400
3.	Cazan apă caldă Tip BONGAZ 100 KW	1	200	200
4.	Cazan apă caldă Tip PROTHERM Cehia 300 KW	1	400	400
5.	Boiler apă caldă pe gaz STYLBOILER	1	200	200
6.	Chiller CIAT LXH 1850ZR407C	1	600	600
7.	- Chiller – CITIZEN FS-L-120 (R407 C)	1	400	400
8.	Ventiloconvectoare FEROLLI	96	45	4.320
9.	Ventiloconvectoare CITIZEN	48	45	2.160
10.	Instalație climatizare	4	140	560
11.	Aparate de aer condiționat	23	60	1.380
*	TOTAL estimat anual, fără TVA = 11.020			

14. CONDIȚII ȘI DOCUMENTE DE CONFIRMARE ȘI CERTIFICARE CARE ÎNSOȚESC OFERTA

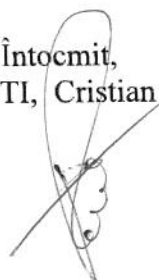
1. Copie a Certificatului de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul din raza căruia își are sediul ofertantul. Pentru persoane juridice străine: documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional.

2. Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte:

- existența în domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzător prestării serviciilor care fac obiectul achiziției;
- că nu sunt înscrisuri, mențiuni referitoare la condamnări ale persoanei juridice pentru fapte penale, punerea acestuia sub stare de interdicție, instituirea curatelei, declararea stării de insolvență sau faliment, conform art. 21 din Legea nr. 26/1990, aplicarea Legii nr. 85/2006, republicată, privind procedura insolvenței.

3. Declarație pe proprie răspundere conform anexei 1

Întocmit,
Ing. RSVTL, Cristian ROIU



Anexa nr. 1

OFERTANT,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**din care rezultă că oferta prezentată respectă toate cerințele/condițiile precizate în
solicitarea de ofertă.**

Subsemnatul(a) _____, reprezentant lega/împuternicit al
_____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului
economic), în calitate de ofertant la achiziția de " **Service echipamente de climatizare din cadrul
Tribunalului Iași** ", declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură de
atribuire și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, că oferta prezentată respectă toate
cerințele/condițiile precizate în solicitarea de oferte.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării: _____

OFERTANT,

(semnătura autorizată și ștampila)