



**ROMÂNIA**  
**TRIBUNALUL IAȘI**

Str. Elena Doamna nr. 1A, IAȘI, Tel. 0232.260600, Fax. 0232.219660

Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal - 3177

D.E.F.A.

Nr. 245/A/11.01.2017

**SOLICITARE DE OFERTĂ**

Tribunalul Iași, cu sediul în Iași, strada Elena Doamna, nr.1A, având codul fiscal 4981212, în calitate de autoritate contractantă, își propune să achiziționeze prin atribuirea directă a contractului, **servicii de medicina muncii pentru personalul din cadrul Tribunalului Iași și instanțelor judecătorești arondate acestuia**, pentru următoarele categorii de personal: *judcători, asistenți judiciari, grefieri, grefieri arhivari, grefieri registratori, șoferi, agenți procedurali, aprozi, informaticieni, funcționari publici (consilieri și experți), muncitori calificați, îngrijitori și inginer RSVTI.*

Prin urmare, vă invităm să depuneți oferta dumneavoastră financiară pentru serviciile sus-menționate, având în vedere următoarele:

1. Denumire autoritate contractantă: Tribunalul Iași, CF 4981212; adresa: str. Elena Doamna nr. 1A, telefon: 0232/260600, fax: 0232/219660;
2. Denumire solicitare ofertă: **Servicii de medicina muncii;**
3. Procedura de achiziție: este **Achiziție directă**, conform dispozițiilor art. 101, alin.2, din *H.G. nr. 395 din 2016, privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice* ;
4. Valoarea estimată (fără TVA): *conform caietului de sarcini;*
5. Criteriul de atribuire: **Prețul cel mai scăzut;**
6. Tip contract: **Servicii;**
7. Obiectul contractului: **Servicii de medicina muncii pentru salariații Tribunalului Iași și instanțelor arondate Tribunalului Iași, în perioada februarie 2017-februarie 2018;**
8. Data limită până la care se pot solicita clarificări: *17.01.2017, ora 12.00;*
9. Data limită de depunere a ofertelor: *20.01.2017, ora 11.00;*
10. Data și ora deschiderii ofertelor: *20.01.2017, ora 12.00;*
11. Adresa la care se pot transmite ofertele: Tribunalul Iași, str. Elena Doamna nr. 1A, Iași, Registratură, în plic închis, cu mențiunea „*În atenția Compartimentului Intern Specializat în Achiziții Publice (CISAP)- Oferta pentru achiziția directă de servicii de medicina muncii pentru personalul din cadrul Tribunalului Iași și instanțelor judecătorești arondate acestuia - deschiderea ofertelor 20.01.2017, ora 12*”, sau pe fax, la nr. 0232/276611;
12. Limba de redactare a ofertei: limba română;
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: *bugetul de stat, plata se efectuează trimestrial, în termen de 30 zile de la emiterea facturii, în contul furnizorului, deschis la Trezoreria Statului;*
14. Moneda în care se transmite oferta: lei;
15. Persoana de contact: *ing. Cristian Roiu, e-mail: cristian.roiu@just.ro;*
16. *În cazul în care, oferta dvs. corespunde cerințelor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată menționată în caietul de sarcini și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă, pe SEAP și încheierea unui contract de servicii.*

Manager economic

ec. Violeta URSACHI

Responsabil C I S A P,  
consilier ec. Genoveva BOSTAN  
Întocmit,  
Ing. RSVTI, Cristian ROIU



**ROMÂNIA**  
**TRIBUNALUL IAȘI**

str. Elena Doamna nr. 1A, IAȘI, Tel. 0232.260600, Fax. 0232.219660  
Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal - 3177

Nr. 244/A / 11.01.2017

APROB,  
Președinte,  
Judecător Narcis Violiu STOICA

**CAIET DE SARCINI**  
**PRESTĂRI SERVICII MEDICINA MUNCII**



**1. Date despre autoritatea contractantă:**

Denumire: Tribunalul Iași: Str.Elena Doamna nr.1A, Iași, România  
C.I.F. 4981212  
Telefon: 0232-260600  
Fax: 0232-219660

**2. Obiectul contractului de achiziție:**

Conform prevederilor Codului Muncii, Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, H.G. nr. 1425/2006 și H.G. nr. 955/2010 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, HG. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, angajatorul are obligația să asigure supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaților prin servicii medicale de medicina muncii.

Structurile medicale de medicina muncii funcționează potrivit reglementărilor Ministerului Sănătății Publice, activitatea acestora având un caracter profilactic.

Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii se realizează prin intermediul cabinetelor de medicina muncii autorizate și înregistrate de către Direcția de Sănătate Publică Județeană și Inspectoratul Teritorial de Muncă.

▪ *Obiectul contractului îl reprezintă efectuarea examinărilor clinice și paraclinice prevăzute de legislația în vigoare pentru examenul medical periodic, conform posturilor și atribuțiilor angajaților.*

▪ Numărul estimat de persoane care vor efectua investigațiile solicitate este conform statelor de plată la momentul efectuării examinărilor.

**3. LOC DE PRESTARE A SERVICIILOR**

Serviciile de medicina muncii stabilite vor fi efectuate de către prestator astfel:

- la sediile instanțelor, după un grafic stabilit de comun acord pe timpul derulării contractului, după cum urmează:

- *Tribunalul Iași – Iași, str Elena Doamna, nr. 1A;*
- *Judecătoria Iași – Iași, str Anastasie Panu, nr. 25;*
- *Judecătoria Hârlău – Hârlău, str. Gheorghe Doja, nr.1;*
- *Judecătoria Răducăneni – Răducăneni, Jud. Iași.*
- *Judecătoria Pașcani – Pașcani, str. Grădiniței nr.8.*

*Prestatorul va suporta toate cheltuielile cu deplasarea la locațiile beneficiarului.*

#### 4. CERINȚE TEHNICE:

Prestatorul de servicii medicale de medicina muncii are obligația respectării următoarelor acte normative în vigoare :

- HG nr.355/2007 cu modificările și completările ulterioare, *privind supravegherea sănătății lucrătorilor*;

- Ord.M.S.F. nr.153/2003 actualizat - Norme metodologice *privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale*;

- Legea nr.418/2004 - Statutul profesional al medicului de medicina muncii;

- Ord.M.S.F. nr.240/2004 - Standarde de acreditare a cabinetelor de medicina muncii;

Serviciile medicale ce urmează a fi achiziționate trebuie să asigure realizarea unitară și completă a serviciilor medicale profilactice prin care se asigură supravegherea sănătății lucrătorilor în conformitate cu prevederile art.19-22 din Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare și anume:

##### 4.1) Servicii medicale de medicina muncii constând în:

- *întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat;*
- *eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat;*
- *efectuarea monitorizării stării de sănătate a salariaților și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor;*
- *semnalarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;*
- *supraveghere specială -examenul medical profilactic efectuat de către medicul de medicina muncii, în vederea stabilirii aptitudinii în muncă pentru lucrătorii care se încadrează în următoarele categorii: persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, femei gravide, persoane cu handicap, stângace, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidență cu boli cronice.*

##### 4.2) Control medical periodic:

Controlul medical periodic se va efectua pentru tot personalul Tribunalului Iași cât și pentru personalul Judecătoriilor arondate, constând în:

- a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;*
- b) depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;*
- c) diagnosticarea bolilor profesionale;*
- d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;*
- e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă;*
- f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unității sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.*

**–cuprinde:**

- a) înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;
- b) examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 cu mod. și compl. Ulterioare, privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare ;
- c) examenele clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, cât și examenului indicat de către medicul specialist de medicina muncii;
- d) înregistrarea rezultatelor în dosarul medical prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- e) finalizarea concluziei prin completarea fișei de aptitudine, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, de către medicul specialist de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător.

**– scopuri:**

- a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;
- b) depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- c) diagnosticarea bolilor profesionale;
- d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;
- e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă;
- f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea instituției, pentru calitatea produselor sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.

Examenul medical periodic se efectuează obligatoriu tuturor angajaților Tribunalului Iași și instanțelor arondate.

Frecvența examenului medical periodic este stabilită prin fișele întocmite conform modelului prevăzut în Anexa nr.1 din Hotărârea Guvernului 355/2007 și poate fi modificată numai la propunerea medicului specialist de medicina muncii, cu informarea angajatorului.

## **5. CERINȚE MINIME OBLIGATORII:**

Prestatorul se obligă să asigure următoarele investigații obligatorii, stabilite conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a fi acceptată, oferta va trebui să conțină tariful pe angajat din fiecare categorie.

## **6. CERINTE SPECIFICE**

Durata contractului este de la data semnării lui până la 01.02.2018, cu posibilitate de prelungire prin acordul părților.

Serviciile de medicina muncii se vor presta pentru următoarele categorii de personal: judecători (132), asistenți judiciari (6), grefieri, grefieri registratori și grefieri arhivari (203), șoferi (8), agenți procedurali (4), aprozi (9), informaticieni (8), funcționari publici(10), personal

## 7. CONDIȚII DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

La încheierea efectuării examenelor medicale periodice, prestatorul va întocmi un raport ce va conține numărul persoanelor examinate cât și valoarea prestațiilor, certificate de părți, acesta devenind anexă la factura emisă.

## 8. TERMEN DE EXECUTIE

Prestatorul va asigura derularea contractului privind prestarea serviciilor de *medicina muncii*, într-un timp stabilit de comun acord ce va decurge de la semnarea lui.

## 9. PREȚUL PRESTAȚIEI, MODALITĂȚI ȘI TERMENE DE PLATĂ

Valoarea contractului va fi exprimată prin însumarea tarifelor examenelor medicale prestate pentru fiecare salariat din categoriile de lucrători ai achizitorului, conform ofertei.

Valoarea estimată: 28 lei/salariat/ an.

Plata se va face pe baza facturilor emise de prestator și a tabelului centralizator cu persoanele examinate și tarifele serviciilor prestate, în termen de maxim 30 de zile calendaristice și numai în intervalul 25 – ultima zi lucrătoare din luna înregistrării facturii la sediul achizitorului.

Plata se face cu OP în contul de Trezorerie al prestatorului, indicat pe factură.

## 10. CONDIȚII ȘI DOCUMENTE DE CONFIRMARE ȘI CERTIFICARE CARE ÎNSOȚESC OFERTA

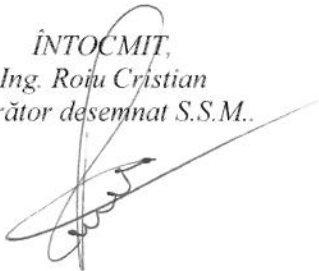
1. Copie a Certificatului de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul din raza căruia își are sediul ofertantul. Pentru persoane juridice străine: documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional.

2. Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte:

- existența în domeniul de activitate al operatorului economic a codului CAEN corespunzător prestării serviciilor care fac obiectul achiziției;
- că nu sunt înscrisuri, mențiuni referitoare la condamnări ale persoanei juridice pentru fapte penale, punerea acestuia sub stare de interdicție, instituirea curatelei, declararea stării de insolvență sau faliment, conform art. 21 din Legea nr. 26/1990, aplicarea Legii nr. 85/2006, republicată, privind procedura insolvenței.

3. Declarație pe proprie răspundere conform anexei 1

ÎNTOCMIT,  
Ing. Roșu Cristian  
Lucrător desemnat S.S.M.



Anexa nr. 1

OFERTANT,

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

**din care rezultă că oferta prezentată respectă toate cerințele/condițiile precizate în  
solicitarea de ofertă.**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, reprezentant lega/împuternicit al  
\_\_\_\_\_, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului  
economic), în calitate de ofertant la achiziția de " **Servicii de Medicina Muncii**", declar pe propria  
răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură de atribuire și a sancțiunilor aplicate falsului în  
declarații, că oferta prezentată respectă toate cerințele/condițiile precizate în solicitarea de oferte.

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu  
și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării: \_\_\_\_\_

OFERTANT,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată și ștampila)