



ROMÂNIA
TRIBUNALUL IAȘI

Str. Elena Doamna, nr. 1A, IAȘI, Tel. 0232.260600, Fax. 0232.219660
Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal - 3177

Contract de prestări servicii
Nr. 3064/23.04.2018

140j/727/27.04.2018

Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, urmare a procedurii simplificate proprie de achiziție publică,

între

TRIBUNALUL IAȘI, cu sediul în Iași, str. Elena Doamna, nr. 1A, jud. Iași, cod de înregistrare fiscală 4981212, cont RO15TREZ23A610600200109X deschis la Trezoreria Iași, reprezentată legal prin președinte - judecător Lorena TARLION și manager economic, ec. Violeta URSACHI, în calitate de **achizitor/beneficiar**, pe de o parte

și

COMPANIA NATIONALA POSTA ROMANA S.A., cu sediul în B-dul Dacia, nr. 140, sector 2, București, având statut juridic de companie națională, tel. 021.2007.300, fax 021.2007.301, având Cod de Înregistrare Fiscală 427410, înregistrată la Registrul Comerțului J40/8636/1998 și reprezentată legal prin domnul Director General – **COSTIN TUDOR**, în calitate de **prestator**.

Cap I. Contract și interpretare

Art. 1. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *Contract*- reprezintă prezentul contract, precum și celelalte documente menționate la art. 2;
- b. *Achizitor/beneficiar și Prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea identificate în prezentul contract, denumite în mod colectiv "Părți";
- c. *Pretul unitar*- prețul aferent serviciilor de prezentare, prelucrare și expediție prestate pentru un act de procedură/servicii interne și internaționale din sfera serviciului poștal universal;
- d. *Subcontractant* - orice societate comercială căreia îi este subcontractată direct sau indirect oricare dintre obligațiile prestatorului;
- e. *Francare* - modalitate de atestare a plății anticipate a tarifelor postale prin utilizarea timbrei postale, a etichetelor autoadezive sau a impresiunilor obținute prin tipărire sau stampilare;
- f. *Sistem de francare "TP"* constă în tipărirea sau aplicarea unei amprente pe trimiterile postale, denumită în continuare caseta "TP", și care indică faptul că tarifele postale corespunzătoare sunt încasate global pe întreaga expediție;
- g. *Servicii* - activități de natură tehnică, logistică, managerială sau de orice alt tip ce vor fi prestate de prestator în condițiile contractului;
- h. *Produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- i. *Conflictul de interese* - orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului/beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului;

j. *Data primirii facturii* - data înregistrării facturii la D.E.F.A, în atenția compartimentului ce urmărește derularea contractului;

k. *Data recepției* - data încheierii procesului verbal de recepție.

l. *Forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

m. *Neregularitate semnificativă* - o încălcare a unui contract sau a unei prevederi legale rezultând dintr-o acțiune sau o omisiune a părților, reprezentanților sau angajaților acestora sau terților, care este aptă a constitui contravenție sau infracțiune și a cauzat sau ar putea cauza o pierdere bugetului de stat;

n. *Zile* - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare; *an* - 365 de zile.

Art. 2. Documentele contractului

Următoarele documente constituie contractul dintre achizitor și prestator și fiecare dintre acestea vor fi considerate și aplicate ca făcând parte integrantă din contract:

- a) prezentul contract;
- b) caietul de sarcini;
- c) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;
- d) anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 la prezentul contract.

Art. 3. Interpretare

3.1 Toate documentele contractului, precum și întreaga corespondență purtată în legătură cu contractul între achizitor și prestator sunt scrise în limba română, iar contractul este redactat și interpretat în limba română.

3.2 Dacă un document al contractului sau corespondență în legătură cu contractul sunt redactate în altă limbă decât limba română, traducerea acestora în limba română va avea prioritate în orice problemă legată de interpretare. Partea care emite astfel de documente sau corespondență, suportă riscul și costurile traducerii acestora în limba română.

3.3 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.4 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.5 Contractul constituie întreaga și singura înțelegere între părți cu privire la obiectul contractului și exclude orice alte comunicări, negocieri sau înțelegeri scrise sau verbale între părți realizate înaintea încheierii contractului.

3.6. Niciun amendament sau altă derogare de la contract nu are efect decât dacă este consemnată în scris, datată, se referă expres la contract și este semnată de reprezentanții legali ai părților.

3.7. Dacă oricare dintre clauzele contractului este nulă, anulată, interzisă de lege, inaplicabilă, aceste împrejurări nu vor afecta validitatea și efectele oricărei alte clauze din contract.

3.8. Inacțiunea, întârzierea, toleranța manifestate de una dintre părți în punerea în aplicare a clauzelor contractului sau acordarea de amânări sau înlesniri către cealaltă parte, nu afectează sau restrâng drepturile acelei părți rezultate din contract, renunțarea la un drept neputând fi prezumată în nicio situație.

Art. 4. Legea aplicabilă contractului

Contractul este interpretat și aplicat conform legilor din România.

Art. 5. Soluționarea litigiilor

5.1 Achizitorul/beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

5.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Art. 6. Comunicări, corespondență

6.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris la sediul achizitorului/prestatorului așa cum este prevăzut în prezentul contract.

6.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

6.3 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

6.4 Schimbarea adreselor (inclusiv adresa de email) sau numărului de telefon/fax nu este opozabila decat după trecerea a cel puțin 5 (cinci) zile lucratoare de la data la care s-a primit notificarea privind schimbarea adreselor sau a numărului de fax/telefon.

Capitolul II Obiectul contractului

Art. 7. Serviciile prestate

7.1 Prestatorul se obligă să presteze **servicii de prezentare, prelucrare și expediere a actelor de procedură, precum și servicii interne și internaționale din sfera serviciului poștal universal, pentru Tribunalul Iași și instanțele judecătorești arondate Tribunalului Iași**, constând în:

- Servicii de prezentare, prelucrare și expediere a actelor de procedură emise de Tribunalul Iași;
- Servicii de primire, prelucrare și livrare a trimerilor de corespondență internă simplă cu serviciul „Recomandat” și a trimerilor de corespondență internă cu confirmare de primire „AR”;
- Servicii de primire, prelucrare și livrare a trimerilor de corespondență internațională cu serviciul “Recomandat” și a trimerilor de corespondență internațională cu confirmare de primire “AR”.

- Servicii de primire, prelucrare și livrare a coletelor poștale interne cu confirmare de primire/ internaționale.

7.2. Serviciile prestate trebuie să fie în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini, preluate ca atare în anexele contractului, în perioada 01 mai 2018 – 31 decembrie 2018, cu posibilitatea prelungirii cu până la max. 4 luni, conform prevederilor H.G. nr. 395/2016.

7.3. Serviciile oferite trebuie să fie în conformitate cu legislația națională și a Uniunii Europene și după caz, cu legislația privind protecția datelor.

Art. 8. Prețul contractului

8.1. Prețul unitar convenit pentru prestarea serviciilor de prezentare, prelucrare și expediere a actelor de procedură, menționat ca atare în propunerea financiară, este de 2,63 lei fără TVA/trimitere act procedură.

În privința trimerilor de corespondență internă simplă cu serviciul „Recomandat” și a trimerilor de corespondență internă cu confirmare de primire „AR”, a trimerilor de corespondență internațională cu serviciul “Recomandat”, a trimerilor de corespondență internațională cu confirmare de primire “AR, precum și a serviciilor de primire, prelucrare și livrare a coletelor poștale interne/ internațional, prețul prestațiilor executate este cel rezultat prin aplicarea tarifelor prevazute în Anexele 1 și 2 la prezentul contract.

Pentru corespondența internă recomandată, precum și pentru corespondența internațională recomandată, tarifele menționate în anexe sunt scutite de TVA dacă volumul lunar nu depășește 5000 de trimiteri (cf *O.U.G. nr. 13/2013 privind serviciile poștale*).



8.2. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor/beneficiar este estimat la suma de 1.241.289,28 lei fără TVA, respectiv 1.452.781,98 lei cu TVA, aferent prezentării, prelucrării și expedierii unui număr de trimiteri conform propunerii financiare.

8.3. Prețul unitar este ferm și fix, exprimat în lei, pe toată durata contractului. Prețul include orice cheltuieli, taxe și impozite datorate/suportate de prestator în legătură cu livrarea/instalarea produselor și/sau prestarea serviciilor, incluzând cheltuielile de ambalare și cheltuielile de transport; în consecință, prestatorul nu este îndreptățit să solicite rambursarea nici unei cheltuieli în plus față de prețul stipulat în contract.

8.4. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului va putea fi modificat prin act adițional, ca urmare a variației cantității totale, conform art.221 lit f) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- valoarea modificării este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) (3.334.050 lei);
- valoarea modificării este mai mică decât 10% din prețul contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de servicii.

Capitolul III. Durata contractului

Art. 9. Durata contractului

9.1 Contractul de servicii intră în vigoare la data de 01.05.2018 și este valabil până la data de 31.12.2018.

9.2 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului.

Art.10.Modificarea duratei contractului

10.1 Achizitorul/beneficiarul își rezervă dreptul de a prelungi prestarea serviciilor, funcție de alocația bugetară cu această destinație, pentru încă 4 luni, pentru perioada 01.01.2019 - 30.04.2019, cu respectarea prevederilor art. 165 alin d) din *HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*

Capitolul IV Efectele contractului

Art. 11. Obligațiile principale ale prestatorului:

11.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile asumate la art. 7 și în Anexele nr. 1 și nr. 2 la prezentul contract, conform :

- dispozițiilor Codului de procedură civilă de la 1865 pentru procesele civile în sens larg începute anterior intrării în vigoare a Legii nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă,
- dispozițiilor Noului Cod de procedură civilă (Legea 134/2010) pentru procesele civile în sens larg începute după intrarea acestuia în vigoare,
- dispozițiilor Codului de procedură penală pentru procesele penale,
- prevederilor O.G. nr. 31/01.02.2002
- clauzelor prezentului contract, având în vedere și specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

11.2 Să răspundă față de beneficiar pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor *O.U.G nr. 13/2013 privind serviciile postale*, aprobată prin Legea nr.187/2013, *Deciziei ANCOM nr. 1158/2013 privind desemnarea furnizorului de serviciu universal în domeniul serviciilor postale* și conform prevederilor *Deciziei ANCOM nr. 13/2013, privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor postale*, acte ce se completează cu prevederile prezentului contract.

11.3 Să aprobe beneficiarului utilizarea sistemului de francare TP, acordându-i-se pe perioada derulării contractului un număr TP conform Anexei nr. 3.



11.4 Să verifice dacă numărul TP înscris pe anvelopa trimiterii este cel alocat expeditorului trimiterii poștale, care este și titularul aprobării TP, în caz contrar, prestatorul va îndruma expediția beneficiarului către alt sistem de francare.

11.5 Să distribuie trimerile beneficiarului asigurând un timp de circulație după cum urmează:

- $z+5$ calculat în zile lucrătoare (unde z este data prezentării) în condițiile respectării de către beneficiar a orei limită maximă de acceptare la oficiul poștal de prezentare pentru trimerile de corespondență internă cu serviciul "recomandat" sau cu confirmare de primire AR;

- pentru trimerile internaționale se respectă prevederile OG nr. 13/2013, respectiv acordurile internaționale;

- $z+5$ calculat în zile lucrătoare (unde z este data prezentării) în condițiile respectării de către acesta a orei limită maximă de acceptare la oficiul poștal de prezentare, pentru colete poștale interne.

11.6 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.7 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu cerințele prezentate în caietul de sarcini și propunerea tehnică.

11.8 Prestatorul are obligația de a instrui personalul folosit în scopul îndeplinirii contractului, în sensul că acesta să asigure păstrarea confidențialității informațiilor și securitatea documentelor, datelor și bunurilor cu care intră în contact în timpul prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

11.9 Prestatorul va lua toate măsurile necesare implementării normelor privind prelucrarea și expediția actelor de procedură prevăzute în actele normative menționate la art. 11.1 și 11.2, astfel încât să se asigure desfășurarea în condiții corespunzătoare a actului de justiție.

Art. 12. Alte obligații ale prestatorului

12.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu propunerea sa tehnică cu diligența care se poate aștepta din partea unui prestator competent.

12.2 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute în solicitarea de ofertă și asumate prin oferta tehnică.

12.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu cerințele din solicitarea de ofertă. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

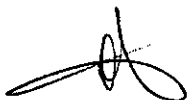
12.4 Prestatorul va obține în nume propriu toate eventualele autorizații, permise, licențe, aprobări, sau alte asemenea, emise de autorități locale sau centrale, necesare pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.5 Prestatorul prin Departamentul economic teritorial Iași, va emite lunar 2 facturi diferite către achizitor (una pentru prestații cu TVA și una pentru prestații fără TVA, conform propunerii financiare), în urma centralizării informațiilor la începutul lunii următoare, pentru plata contravalorii serviciilor prestate în cursul lunii de referință și care fac obiectul contractului. Factura va fi însoțită de un centralizator cu valoarea serviciilor prestate pentru fiecare instanță judecătorească. Data primirii facturii este data înregistrării acesteia la D.E.F.A- Tribunal Iași.

12.6 Prestatorul va prezenta borderouri și centralizatoare lunare ale trimerilor (acte de procedură, plicuri). Acestea vor cuprinde detalii ale expedierilor necesare verificării volumului și valorii serviciilor facturate.

12.7 Să soluționeze eventualele reclamații primite din partea beneficiarului cu privire la prestarea serviciilor poștale ce fac obiectul contractului în termenul legal, respectiv în maxim 3 (trei) luni de la data introducerii reclamației. Termenul de introducere a reclamației prealabile este de 6 luni și se calculează de la data depunerii trimerii poștale la punctul de acces.

12.8 Să păstreze trimerile poștale care fac obiectul contractului și care nu au putut fi livrate și



înapoiate beneficiarului, timp de 18 luni de la data depunerii trimiterii poștale la punctul de acces.

Art. 13. Obligațiile achizitorului/beneficiarului:

13.1 Achizitorul/beneficiarul se obligă să realizeze verificarea centralizată lunar pentru serviciile prestate în luna anterioară până la data de 15 a lunii în curs, în acord cu procedura prevăzută la cap. *Recepția*, art.21.

13.2 Achizitorul/beneficiarul se obligă să plătească lunar prețul serviciilor către prestator, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii, dacă această dată este ulterioară recepției serviciilor, în caz contrar termenul curgând de la data recepției serviciului.

13.3 Achizitorul/beneficiarul va efectua plata în contul de trezorerie al prestatorului, RO54TREZ4065069XXX018391, deschis la Trezoreria Iași, CIF 30515831.

13.4 Să prezinte trimiterile postale ce fac obiectul contractului conform cerințelor specificate în prezentul contract și în Anexele 1 și 2 la acesta, pe durata orelor de program.

13.5 Să înscrie pe anvelopa trimiterii numărul de TP alocat de prestator expeditorului trimitărilor poștale, care este și titularul aprobării TP.

13.6 Să nu prezinte trimiteri pe ambalajul carora sunt înscrise:

- inscripții care contravin ordinii publice sau bunelor moravuri;
- inscripții care discreditează sau denigrează marcile de comerț, denumirile comerciale, alte semne distinctive, bunuri, servicii, activități ale C.N. Posta Romana S.A.

13.7 Să respecte ora limită maximă de acceptare pentru predarea trimitărilor, la oficiul poștal, în caz contrar timpul de circulație prelungindu-se cu o zi lucrătoare. Ora limită de acceptare la prezentare pentru fiecare dintre punctele beneficiarului este înscrisă în Anexa nr. 3.

13.8 Să achite la termenele stabilite în prezentul contract tarifele postale convenite prestatorului, conform prevederilor de la art. 8 și Anexelor 1 și 2.

Art. 14. Încetarea contractului

14.1 Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- Prin acordul comun la părților;
- La expirarea duratei contractului pentru care a fost încheiat contractul/a termenului pentru care a fost prelungit contractul;
- Prin denunțare unilaterală de către oricare din părți, cu un preaviz de 30 (treizeci) zile calendaristice;
- Denunțarea unilaterală este permisă pentru ambele părți situației în care forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, când fiecare parte contractantă va avea dreptul să notifice celeilalte părți denunțarea unilaterală a prezentului contract, cu un termen de preaviz de 15 zile fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.
- Prin reziliere de plin drept de către achizitor/beneficiar, în situația în care prestatorul nu-și respecta în mod culpabil oricare dintre obligațiile prevăzute în cadrul art. 11 și 12 din contract, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise către prestator cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă prestatorul nu își execută obligațiile până la expirarea termenului de preaviz.
- Prin reziliere de plin drept de către prestator, în situația în care achizitorul/beneficiarul nu-și respecta în mod culpabil oricare dintre obligațiile prevăzute în cadrul art. 13 din contract, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise achizitorului/beneficiarului cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă achizitorul/beneficiarul nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract.
- În caz de lichidare, faliment, dizolvare;

14.2 În oricare dintre cazurile de încetare prevăzute mai sus, fiecare dintre părți își va îndeplini obligațiile asumate până la data încetării efective a contractului.

14.3 Denunțarea unilaterală a contractului de către una dintre părți, o face pe aceasta răspunzătoare pentru eventualele daune-interese produse celeilalte părți. Pentru situația denunțării de către prestator daunele interese convenite beneficiarului includ obligatoriu, fără a fi limitate la



aceasta, orice eventuală diferență între prețul din prezentul contract și prețul din contractul încheiat de beneficiar din cauza denunțării, cu un alt prestator, calculată pentru toată perioada contractului.

Art.15 Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea imediat după data intrării în vigoare a contractului, după primirea solicitărilor.

(2) Prestatorul are obligația de a răspunde solicitărilor achizitorului referitoare la prestarea serviciilor angajate în termenele și condițiile asumate corespunzător propunerii sale tehnice finale.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată în termenul stabilit în propunerea tehnică, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, asumat prin propunerea tehnică.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele de prestare a serviciilor stabilite prin contract, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/termenelor de prestare asumate în propunerea tehnică se face cu acordul părților.

Art. 16. Dobânzi, penalități

16.1 Prestatorul răspunde conform prevederilor *O.U.G. nr. 13/2013 privind serviciile poștale*, cu modificările și completările ulterioare. Prestatorul nu răspunde pentru eventualele daune indirecte.

16.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0,01% pe zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.3. În cazul în care Achizitorul nu își onorează facturile în termenul prevăzut la art. 13.2 în mod culpabil, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, cu titlul de dobânda penalizatoare, o sumă egală cu o cotă procentuală de 0,1% pe zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.4. Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la clauza 13.2 din motive neimputabile, datorate nevirării fondurilor necesare de la bugetul de stat, prestatorul nu are dreptul de a sista executarea contractului, de a denunța unilateral contractul și de a pretinde plata de dobânzi penalizatoare sau de daune interese. Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea facturilor neachitate din motive neimputabile, precizate la această clauză, în termen de maxim 15 zile de la data virării fondurilor cu această destinație.

Art. 17. Forța majoră

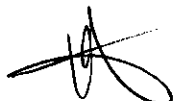
17.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forța majoră exonerează Părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet în termen de maxim 5 (cinci) zile de la încetarea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă doar în măsura în care dovedește producerea situației de forță majoră cu acte emise de autorități competente în termen de 15 zile (calendaristice) de la data notificării.

17.4 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.



Art. 18. Suspendare

18.1 Atunci când procedura de încheiere sau cea de executare a Contractului este viciată de neregularități semnificative, Achizitorul va suspenda executarea Contractului. Scopul suspendării Contractului va fi acela de a verifica dacă presupusele neregularități s-au produs în realitate. Dacă acestea nu sunt confirmate, executarea Contractului va fi reluată cât mai curând posibil.

18.2 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art.19. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni:

- modificarea clauzelor contractului cu respectarea legislației ce reglementează achizițiile publice,
- modificarea valorii contractului prin act adițional, în funcție de volumul trimiterilor actelor de procedură cu condiția încadrării în valoarea ofertată și creditele bugetare disponibile.

Art. 20. Ajustarea prețului contractului

20.1 Prețul unitar și total al contractului nu se actualizează.

20.2 Prin excepție de la prevederile alineatelor precedente prețul unitar și total al contractului poate fi ajustat, în condițiile legii, atunci când :

- a) au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;
- b) atunci când survin circumstanțe imprevizibile și independente de voința părților
- c) atunci când durata de aplicare a procedurii de atribuire se prelungește, în mod neprevăzut, peste perioada preconizată inițial și din motive care exclud orice culpă a ofertantului/contractantului.

Art. 21. Recepție

21.1 Recepția se realizează lunar, prin întocmirea Proceselor verbale de recepție întocmite la nivelul instanțelor judecătorești beneficiare, conform Caietului de sarcini, atât cantitativ, cât și calitativ prin colectarea și însumarea datelor și informațiilor, urmată de efectuarea verificării centralizate.

21.2 În situația în care se constată deficiențe sau neconcordanțe între caracteristicile tehnice oferite și serviciile prestate (referitoare în special la nerespectarea termenelor de circulație a trimiterilor și nerespectarea de către prestator a procedurii de comunicare a citațiilor/actelor de procedură cu urmarea neîndeplinirii procedurii de citare/comunicare și întârzierea din acest motiv a proceselor) respectivele trimiteri sunt refuzate la plată de Achizitor.

Art. 22 Verificări

22.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile Contractului.

22.2 Rezultatele acestor verificări vor fi aduse la cunoștința Prestatorului care are obligația de a depune toate diligențele pentru remedierea eventualelor deficiențe. Deficiențele la care se referă prezentul articol privesc aspecte de ordin general, fără implicații financiare ce vizează buna colaborare a părților și derularea eficientă a contractului.

22.3 Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop

Art. 23 Cesiunea

23.1 Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

23.2 Cesiunea creanțelor urmează a se face cu respectarea prevederilor art. 6¹ din OUG nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului.



Art. 24 Proprietate intelectuală

24.1 Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, coduri sursă dezvoltate în cadrul proiectului, orice alte elemente și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea prezentului contract, vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului. Prestatorul va remite toate aceste documente și date Achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu prezentul contract, fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

24.2 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Art. 25. Confidențialitatea contractului

25.1 Pe toată durata contractului, prestatorul nu va divulga sau folosi pentru alte scopuri, cu excepția executării contractului, nici o informație furnizată de achizitor/beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

25.2 Fac excepție de la caracterul confidențial al contractului:

- a) informațiile ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- b) informațiile care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- c) informațiile care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

Art. 26. Garanția de bună execuție

26.1 .Cuantumul garanției de bună execuție este de **62.064,46 lei**, reprezentând 5% din prețul total al contractului, fără TVA.

26.2. Constituirea garanției: prestatorul se obligă să constituie, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, garanția de bună execuție a contractului prin virament bancar sau sub formă de instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări emis în favoarea autorității contractante.

26.3 Executarea garanției de bună execuție: achizitorul/beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul/beneficiarul are obligația de a notifica prestatorul, precizând obligațiile care nu au fost respectate și acordând totodată un termen pentru rezolvarea neconformităților. Reținerile din garanția de bună execuție vor fi făcute numai în cazul în care prestatorul nu a reușit să remedieze neconformitățile în termenul acordat.

26.4 Achizitorul/beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Art. 27. Dispoziții finale

27.1 Orice modificare a prezentului contract se face numai prin act adițional, încheiat între parti.

27.2 Prezentul contract împreună cu Anexele 1, 2 și 3, care fac parte integrantă din acesta, reprezintă vointa părților și înlocuiește orice înțelegere verbală sau scrisă dintre acestea, anterioară încheierii contractului, referitoare la același obiect.

27.3 Prezentul contract este încheiat cu respectarea prevederilor legale și se supune legislației române în vigoare.

27.4 Părțile declară și confirmă că au autoritatea de a semna și derula prezentul contract.



Acest contract intră în vigoare la data de 01.05.2018 și nici o altă interpretare, verbală sau scrisă nu va afecta obligațiile părților.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, unul pentru beneficiar și unul pentru prestator.

Achizitor/Beneficiar,
TRIBUNALUL IASI

Președinte,
Judecător LORENA TARLION

Manager economic,
Ec. Violeta URSACHI

Consilier juridic,
Jr. Marius SCRIMINT

Viza CFPP,



Prestator,
C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.

Director general,
Costin TUDOR

Director Economic
Florina-Carmen TIRON

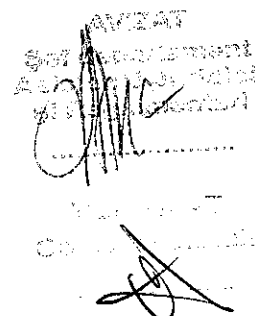
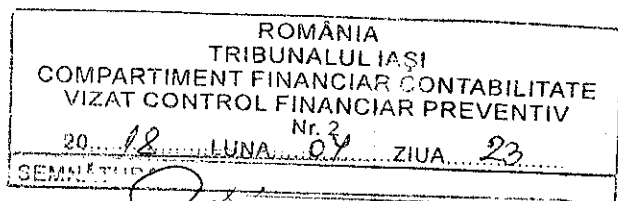
379/27 aprilie 2018,

Director Juridic si Reglementari
Dragos TURNEANU

Director Strategii si Politici de Dezvoltare
Georgeta BUDEANU

Sef Departament Contracte
Luminita AXINTESCU

Compartiment Licitatii
Cristina STANA



**Primirea, prelucrarea și livrarea
trimiterilor de corespondență neprioritară/prioritară internă și internațională
cu serviciul "Recomandat" și a trimiterilor de corespondență neprioritară/prioritară
internă și internațională cu confirmare de primire "AR"**

Conform propunerii tehnice a CN Poșta Română atașată ofertei depusă la Tribunalul Iași cu nr. 109/1709/23.03.2018.

Tarifele corespunzătoare trimiterilor de corespondență neprioritară/prioritară internă și internațională cu serviciul "Recomandat", precum și a trimiterilor de corespondență neprioritară/prioritară internă și internațională cu confirmare de primire "AR" sunt detaliate mai jos:

- Tariful (fără TVA) aferent trimiterilor de corespondență neprioritară/prioritară internă cu serviciul "Recomandat", valabil la data semnării prezentului contract, este:

Treapta de greutate (grame)	Preț unitar/trimitere - lei, fără TVA -
Pana la 20g	2,70
Peste 20 g pana la 50 g	2,80
Peste 50 g pana la 100 g	2,90
Peste 100 g pana la 250 g	3,00
Peste 250 g pana la 500 g	3,10
Peste 500 g pana la 1000 g	3,60
Peste 1000 g pana la 2000 g	3,90
Maximum de greutate admis - 2kg	

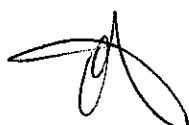
Notă: Tarifele de mai sus sunt scutite de TVA dacă volumul lunar este mai mic de 5.000 bucăți.

- Tariful (fără TVA) aferent trimiterilor de corespondență neprioritară/prioritară internațională cu serviciul "Recomandat", valabil la data semnării prezentului contract, este:

Treapta de greutate (grame)	Preț unitar/trimitere - lei, fără TVA -
Pana la 20g	16,00
Peste 20 g pana la 50 g	16,50
Peste 50 g pana la 100 g	20,00
Peste 100 g pana la 250 g	27,50
Peste 250 g pana la 500 g	43,50
Peste 500 g pana la 1000 g	72,50
Peste 1000 g pana la 2000 g	131,00
Maximum de greutate admis - 2kg	

Notă: Tarifele de mai sus sunt scutite de TVA dacă volumul lunar este mai mic de 5.000 bucăți.

- Tariful (fără TVA) trimiterilor de corespondență neprioritară/prioritară internă cu confirmare de primire "AR", valabil la data semnării prezentului contract, este:



Treapta de greutate (grame)	Preț unitar/trimitere - lei, fără TVA -
Pana la 20g	5,31
Peste 20 g pana la 50 g	6,15
Peste 50 g pana la 100 g	6,57
Peste 100 g pana la 250 g	7,92
Peste 250 g pana la 500 g	10,10
Peste 500 g pana la 1000 g	10,78
Peste 1000 g pana la 2000 g	13,55
Maximum de greutate admis - 2kg	

Notă: La valoarea serviciilor de mai sus se adaugă TVA în vigoare

- Tariful (fără TVA) trimitelor de corespondență neprioritară/prioritară internațională cu confirmare de primire "AR", valabil la data semnării prezentului contract, este:

Treapta de greutate (grame)	Preț unitar/trimitere - lei, fără TVA -
Pana la 20g	22,88
Peste 20 g pana la 50 g	23,88
Peste 50 g pana la 100 g	26,91
Peste 100 g pana la 250 g	34,98
Peste 250 g pana la 500 g	50,61
Peste 500 g pana la 1000 g	80,36
Peste 1000 g pana la 2000 g	138,84
Maximum de greutate admis - 2kg	

Notă: La valoarea serviciilor de mai sus se adaugă TVA în vigoare

Achizitor/Beneficiar,
TRIBUNALUL IASI

Președinte,
Judecător LORENA TARLION

Manager economic,
Ec. Violeta URSACHI

Consilier juridic,
Jr. Marius SCRIMINȚ

Viza CFPP,



Prestator,
C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.

Director general,
Cristin TUDOR
Director Economic
Florina Carmen TIRON

Director Juridic și Reglementari
Dragos TURNEANU

Director Strategii și Politici de Dezvoltare
Georgeta BUDEANU

Sef Departament Contracte
Luminita AXINTESCU

Compartiment Licitatii
Cristina STANA

ROMANIA
TRIBUNALUL IASI
COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABILITATE
VIZAT CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
Nr. 27
20.12.2014 LUNA 12 ZIUA 23
SEMNELE

Primirea, prelucrarea si livrarea coletelor poștale interne

1. Tarifele în lei (fără TVA) aferente serviciului de colete poștale interne cu confirmare de primire, valabile la data intrării în vigoare a contractului, sunt:

Treapta de greutate (grame)	Preț unitar/trimitere - lei, fără TVA -
Peste 0 g pana la 5 kg	9,82
Peste 5 k g pana la 10 kg	15,13
Peste 10 kg pana la 15 kg	21,27

Notă: La valoarea serviciilor de mai sus se adaugă TVA în vigoare.

Achizitor/Beneficiar,
TRIBUNALUL IASI

Președinte,
Judecător LORENA TARLION

Manager economic,
Ec. Violeta URSACHI

Consilier juridic,
Jr. Marius SCRIMINȚ

Viza CFPP,

ROMÂNIA	
TRIBUNALUL IASI	
COMPARTIMENT FINANCIAR DE CONTABILITATE	
VIZAT CONTROL FINANCIAR PREVENTIV	
Nr. 2	
20. 18	LUNA 04 ZIUA 23
SEMNAȚIA	

Prestator,
C.N. POSTA ROMÂNĂ S.A.

Director general,
Costin TUDOR

Director Economic,
Florina Carmen TIRON

Director Juridic si Reglementari
Dragos TURNEANU

Director Strategii si Politici de Dezvoltare
Georgeta BUDEANU

Sef Departament Contracte
Luminita AXINTESCU

Compartiment Licitatii
Cristina STANA

**Unitățile beneficiarului, numerele de aprobare TP
și oficiile poștale de prezentare cu ora limită de acceptare la prezentare a trimerilor**

Nr. crt.	Denumire unitate beneficiar	Nr. aprobare TP	Oficiul postal de prezentare	Ora limită de acceptare la prezentare
1	Tribunalul Iași	103/P/5240/2009	IAȘI 8	13:30
2	Judecătoria Iași	103/P/5241/2009	IAȘI 8	13:30
3	Judecătoria Pașcani	103/P/5242/2009	PAȘCANI 1	16:00
4	Judecătoria Hîrlău	103/P/5244/2009	HÎRLĂU	16:00
5	Judecătoria Răducăneni	103/P/5243/2009	RĂDUCĂNENI	12:30

Achizitor/Beneficiar,
TRIBUNALUL IAȘI

Președinte,
Judecător LORENA TARLION

Manager economic,
Ec. Violeta URSACHI

Consilier juridic,
Jr. Marius SCRIMINȚ

Viza CFPP,



Prestator,
C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.

Director general,
Costin TUDOR

Director Economic
Florina Carmen TIRON

Director Juridic și Reglementări
Dragos TURNEANU

Director Strategii și Politici de Dezvoltare
Georgeta BUDEANU

Sef Departament Contracte
Luminita AXINTESCU

Compartiment Licitatii
Cristina STANA

