



ROMÂNIA  
TRIBUNALUL IAȘI

Str. Elena Doamna nr. 1A, IAȘI - Tel. 0232260600, Fax. 0232219660  
Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal – 3177

Nr. 6446/08.11.2023



APROB,  
PRESEDINTE  
Judecător Oana Monica DĂMIAN

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

la achiziția publică de " **Servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR** "

Tribunalul Iași intenționează să achiziționeze "servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor și echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R. - operator R.S.V.T.I " prin achiziție directă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv art. 7 alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și invită pe cei interesați să depună ofertă în acest sens.

1. Denumirea autorității contractante: Tribunalul Iași
2. Cod de identificare fiscală: 4981212
3. Adresa: Str. Elena Doamna Nr. 1A, Iași, România Telefon: 0232260600 Fax: 0232219660
4. Obiectul contractului: servicii de supraveghere și verificare tehnică în utilizare a instalațiilor și echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R. - operator R.S.V.T.I conform caietului de sarcini anexat prezentei;
5. Cod CPV: 71630000S- Servicii de inspecție și testare tehnică (Rev.2);
6. Valoarea estimată: minim 1.820,00 lei fără TVA, respectiv 2.165,80 lei TVA inclus – maxim 5.460,00 lei fără TVA, respectiv 6.497,40 lei TVA inclus, ce vor fi disponibilizați după cum urmează:  
valoarea minimă a intervalului (1.820,00 lei fără TVA) reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri, în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele (cu o durată de aproximativ 2 luni, respectiv până la 31.12.2023), iar valoarea maximă (5.460,00 lei fără TVA) reprezintă valoarea estimată globală ce conține și valoarea posibilelor suplimentări (pentru o perioadă de 4 luni, respectiv 01.01.2024 – 30.04.2024) în funcție de necesitățile și posibilitățile financiare pe care le va avea autoritatea contractantă.
7. Termen limită de transmitere a ofertelor: 13.11.2023, inclusiv.
8. Modalitatea și locul de transmitere a ofertelor: oferta și toate documentele solicitate vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului sau un reprezentat împuternicit, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. În cel din urmă caz, se va prezenta o împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un document legal echivalent.  
Ofertele vor fi transmise pe email la adresa: maria.ciofu@just.ro.
9. Modul de prezentare a ofertei: operatorii economici vor prezenta, până la data 13.11.2023, următoarele documente:

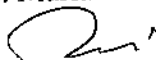
- a. Declarație pe propria răspundere că nu se află în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 60 din Legea 98/2016 (Formular 1);
- b. Certificat constatator emis de ONRC – Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial, eliberat la o dată recentă din care să reiasă numele complet, sediul și domeniul de activitate;
- c. Formular de contract asumat prin semnătură de reprezentantul legal al al operatorului economic sau împuternicit, sau, după caz, însoțite de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specificate, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.
- d. Propunerea financiară: se va elabora conform modelului formularului de ofertă (Formular 2), anexat prezentei.
- e. Propunerea tehnică, elaborată conform cerințelor din caietul de sarcini atașat.

Valabilitatea ofertei va fi specificată în Formularul de ofertă (Formular 2) și va fi de minim 30 de zile de la data limită pentru transmiterea ofertelor.

- 10. Sursa de finanțare: Buget de stat
- 11. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut, cu condiția respectării specificațiilor din caietul de sarcini
- 12. Durata contractului: aproximativ 2 luni, respectiv până la 31.12.2023. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de solicitare a prelungirii perioadei de valabilitate a contractului cu maxim 4 (patru) luni în anul 2024, în funcție de necesitățile și posibilitățile financiare pe care le va avea, conform art. 165 alin.1) din H.G. 395/2016, acest contract fiind considerat cu caracter de regularitate.
- 13. Plata se va face în termen de 30 de zile de la data admiterii recepției serviciilor prestate. Plata se va face prin O.P. în contul societății, în baza contractului de prestări servicii, a facturii fiscale și a procesului verbal de recepție

Facem precizarea că prezenta adresă reprezintă o solicitare de oferta de pret, autoritatea contractantă neavând obligativitatea acceptării, în totalitate sau în parte, a ofertei dumneavoastră.

MANAGER ECONOMIC,  
Ec. Mariana PUPĂZĂ



Responsabil CISAP  
Consilier achiziții publice  
Cristina Maria CIOFU



OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 și 60 din Legea nr. 98 / 2016  
privind achizițiile publice**

Subsemnatul.....(nume/prenume), reprezentant legal/  
împuternicit  
al.....  
(denumirea /numele și sediul/ adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la  
.....(se menționează achiziția directă) pentru atribuirea achiziție  
publică având ca obiect.....(denumirea produsului,  
serviciului sau lucrării și codul CPV), declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art.  
326 din Noul Cod Penal privind falsul în declarații și sub sancțiunea excluderii din selecția de  
oferte, următoarele:

- nu mă aflu în situația prevăzută la art.164, alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- nu mă aflu în nici una din situațiile prevăzute la art.165 și art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- în cadrul societății pe care o reprezint (în cadrul consiliului de administrație / al organului de conducere sau de supervizare a acesteia, și / sau în calitate de acționari ori asociați), nu se regăsesc persoane care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicate în desfășurarea selecției de oferte sau care pot influența rezultatul acesteia, care au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element de natură a compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul selecției de oferte.

Totodată, subsemnatul, declar pe propria răspundere că, în cadrul societății pe care o reprezint, nu se regăsesc persoane care sunt soț / soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu următoarele persoane care dețin funcție de decizie în autoritatea contractantă Tribunalul Iași, cu privire la organizarea, derularea și finalizarea selecției de oferte (respectiv toate persoanele care aprobă / semnează documente emise în legătură cu sau pentru selecția de oferte, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică):

- Judecator Oana Monica DĂMIAN - Președinte al Tribunalului Iași;
- Judecator Mihaela Carla BUTA – Vicepreședinte al Tribunalului Iași;
- Judecator Corina GRIGORE – Vicepreședinte al Tribunalului Iași;
- Mariana Daniela PUPĂZĂ - Manager economic al Tribunalului Iași;
- Mihaela GAȘPAR – consilier, CFP;
- Cristina Maria CIOFU - Responsabil CISAP, consilier achiziții publice;
- Anișoara Lăcrămioara CHIFAN – consilier juridic;
- Iuliana ANDRIEȘANU – expert-economist;
- Robert Dumitru RUSU – specialist IT;
- Eugen CHICIREANU – consilier;

Data completării

.....

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată și stampilă)

.....  
(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către:..... (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ..... ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea serviciilor)..... pentru suma de ..... , plătită după prestarea serviciilor, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), fără TVA.
2. Am înțeles și consimțim că valoarea totală a ofertei este maximă și cuprinde totalitatea operațiunilor minime exprimate în caietul de sarcini ce se vor materializa prin contract.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu cerințele tehnice ale autorității contractante asumate în propunerea tehnică.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de minim 30 de zile, respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) ..... și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Alături de oferta de bază:

☐ depunem oferta alternativa, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare).

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minimale obligatorii impuse de autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximală bugetată.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnătura și ștampila)

**NOTĂ:** \*Durata de valabilitate a ofertei se calculează prin însumarea numărului de zile calendaristice cuprins între data limita de depunere/primire a ofertelor și ultima zi a termenului ce va fi declarat de ofertant. Zilele care constituie capetele intervalului vor fi luate în considerare de către ofertanți la determinarea corectă a numărului total de zile de valabilitate a ofertei. Durata de valabilitate a ofertei NU poate fi mai mică decât cea solicitată de autoritatea contractantă (minim 30 de zile)

## Anexa la Formularul de ofertă

Nr. crt.	Locație	Tip echipament	Cantitate echipament (buc.)	Cantitate servicii/luna	Cantitate de servicii/ contract (2 luni)	Pret unitar (lei fără TVA)/ operațiune	Valoare (lei fără TVA)
			(1)	(2)	(3)=(2)*2 luni	(4)	(5)=(3)*(4)
1.	Judecătoria Iași	Ascensoare	2	2	4		
2.		Cazane	2	2	4		
3.		Recipiente	2	2	4		
4.		Subtotal 1 (lei fără TVA)	6	6	12		
5.	Judecătoria Pașcani	Instalație de ridicat (pers. cu handicap)	1	1	2		
6.		Cazane	1	1	2		
7.		Recipiente	1	1	2		
8.		Subtotal 2 (lei fără TVA)	3	3	6		
9.	Judecătoria Hârlău	Cazane	2	2	4		
10.		Subtotal 3 (lei fără TVA)	2	2	4		
11.	Judecătoria Răducăneni	Cazane	1	1	2		
12.		Recipiente	1	1	2		
13		Subtotal 4 (lei fără TVA)	2	2	4		
Total din care:							
1.	Ascensoare		2	2	4		
2.	Instalație de ridicat		1	1	2		
3.	Cazane		6	6	12		
4.	Recipiente		4	4	8		
VALOARE TOTALĂ = subtotal 1+subtotal 2+ subtotal 3+Subtotal 4			13	13	26		
TVA (19%)							
Total (lei inclusiv TVA)							

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și stampilă)

**Model scrisoare de înaintare**

OPERATORUL ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, privind achiziția directă pentru atribuirea contractului de **"SERVICII DE SUPRAVEGHERE SI VERIFICARE TEHNICĂ IN UTILIZARE A INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DIN DOMENIUL I.S.C.I.R. - OPERATOR R.S.V.T.I"** noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,  
*Operator economic,*  
.....  
(semnătura autorizată)



ROMÂNIA  
TRIBUNALUL IAȘI

Str. Elena Doamna nr. 1A, IAȘI - Tel. 0232260600, Fax. 0232219660

Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal - 3177

Nr. Inreg. 6443/07.11.2023



Aprobat,  
Președinte Tribunalul Iași  
Judecător Oana Monica DĂMIAN

Avizat,  
Manager economic  
Mariana PUPĂZĂ

**CAIET DE SARCINI**  
**SERVICII DE SUPRAVEGHERE SI VERIFICARE TEHNICA A**  
**INSTALATIILOR/ECHIPAMENTELOR DIN DOMENIUL I.S.C.I.R - OPERATOR**  
**R.S.V.T.I.**

**1. Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei (documentația de atribuire) și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice de prestare a serviciilor de *SUPRAVEGHERE SI VERIFICARE TEHNICĂ IN UTILIZARE A INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR DIN DOMENIUL I.S.C.I.R. - OPERATOR R.S.V.T.I.*, în conformitate cu prevederile Ordinului ISCIR 130/2011, cu modificări și completări, la nivelurile de calitate și condițiile specificate în prescripțiile tehnice ISCIR aplicabile echipamentelor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, respectiv: PT A1-2010, PT C4-2010, PT C9-2010, PT R2-2010.

Durata de prestare: 2 luni, respectiv până la 31.12.2023, cu posibilitatea de prelungire cu maxim 4(patru) luni în anul 2024 în funcție de necesitățile și posibilitățile financiare pe care le va avea, conform art. 165 din HG 395/2016, acest contract fiind considerat cu caracter de regularitate.

Orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

**2. Obiectul caietului de sarcini**

Achiziționarea serviciilor de *SUPRAVEGHERE ȘI VERIFICARE TEHNICĂ ÎN UTILIZARE A INSTALAȚIILOR/ ECHIPAMENTELOR DIN DOMENIUL I.S.C.I.R.-OPERATOR R.S.V.T.I* pentru instalațiile/echipamentele specificate în Anexele 1-3 la prezentul caiet de sarcini.

### 3. Documente de referință

- Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată, cu modificări și completări.
- Prescripții Tehnice ISCIR PT A1-2010, PT C4-2010, PT C9-2010, PT C10-2010, PT R2-2010, CR4 -2009, disponibile pe pag. web [www.iscir.ro](http://www.iscir.ro)
- Ordin ISCIR 130/2011 pentru aprobarea metodologiei de autorizare a operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR-operator RSVTI.

### 4. Cantități de servicii:

Nr. crt.	Tip echipament	Cantitate echipament	Denumire operațiune	U.M.	Cantitate Servicii/lună	Cantitate servicii pe total contract (2 luni)
<b>Judecătoria Iași</b>						
	Ascensoare	2	Servicii operator RSVTI	2	2	4
	Cazane	2	Servicii operator RSVTI	2	2	4
	Recipiente	2	Servicii operator RSVTI	2	2	4
<b>Judecătoria Pașcani</b>						
	Platformă	1	Servicii operator RSVTI	1	1	2
	Cazane	1	Servicii operator RSVTI	1	1	2
	Recipiente	1	Servicii operator RSVTI	1	1	2
<b>Judecătoria Hârlău</b>						
	Cazane	2	Servicii operator RSVTI	2	2	4
<b>Judecătoria Răducăneni</b>						
	Cazane	1	Servicii operator RSVTI	1	1	2
	Recipiente	1	Servicii operator RSVTI	1	1	2
<b>TOTAL, din care:</b>						
	Ascensoare	2	Servicii operator RSVTI	2	2	4
	Platformă	1	Servicii operator RSVTI	1	1	2
	Cazane	4	Servicii operator RSVTI	4	4	8
	Recipiente	4	Servicii operator RSVTI	4	4	8



## **5. Condiții de calitate:**

Prestarea serviciilor de *SUPRAVEGHERE SI VERIFICARE TEHNICĂ ÎN UTILIZARE A INSTALAȚIILOR/ ECHIPAMENTELOR DIN DOMENIUL I.S.C./R- OPERATOR R.S.V.T.I* se va realiza conform prescripțiilor tehnice PT A1-2010, PT C4-2010, PT C9-2010, PT R2-2010, de către operatori economici specializați, autorizați, conform reglementărilor legale în vigoare aplicabile tipului de servicii/operațiuni pentru tipurile de echipamente specificate în prezentul caiet de sarcini.

**Nota 1. Autorizările solicitate pentru ofertanți sunt specificate în documentele a achiziției.**

Prestarea serviciilor de *SUPRAVEGHERE SI VERIFICARE TEHNICĂ ÎN UTILIZARE A INSTALAȚIILOR /ECHIPAMENTELOR DIN DOMENIUL I.S.C.I.R. - OPERATOR R.S.V.T.I* se va realiza, de către viitorul prestator, cu personal atestat, care deține autorizații ISCIR valabile la data prezentării, emise conform Ordinului I.S.C.I.R. 130/2011 și prescripțiilor tehnice aplicabile, respectiv:

- Personal de specialitate atestat și autorizat - responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică în utilizare a instalațiilor /echipamentelor din domeniului I.S.C.I.R. (RSVTI) verificarea tehnică periodică (RSVTI)

**Nota 2. Propunerea tehnica va fie însoțită de dovada atestării și autorizării personalului de specialitate nominalizat în autorizațiile operatorului economic ofertant. Operatorii economici vor prezenta atestatele și autorizările, valabile la data prezentării, pentru personalul de specialitate alocat/care va fi alocat pentru efectuarea operațiunilor / prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, corespunzătoare prescripțiilor tehnice aplicabile serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini.**

## **6. Cerințe privind prestarea serviciilor**

Pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, viitorul prestator - operator RSVTI are următoarele obligații:

- a. asigurarea de către operatorul R.S.V.T.I. a serviciilor de supraveghere și verificare tehnică în utilizarea instalațiilor/echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R., în baza legii nr. 64/2008, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 130/10.05.2011, emis de Inspekția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor. Operatorul R.S.V.T.I se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea cerințe, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract.
  - b. operatorul R.S.V.T.I. este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
  - c. operatorul R.S.V.T.I. se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune, interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile prestate, în baza contractului, vor respecta standardele de calitate specifice serviciului prestat. Pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, viitorul prestatorul are următoarele responsabilități:
1. Să supravegheze ca măsurile impuse de legislația în vigoare privind funcționarea, exploatarea, precum și întreținerea și repararea instalațiilor/echipamentelor din domeniul

ISCIR să fie efectuate în conformitate cu cerințele prescripțiilor tehnice aplicabile în acest sens, operatorul RSVTI în baza Ordinului 130/2011 are următoarele obligații specifice:

- a. să identifice toate instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR ale deținătorului/utilizatorului;
- b. să permită numai funcționarea echipamentelor/instalațiilor autorizate și înregistrate la ISCIR;
- c. să solicite eliberarea avizului obligatoriu de instalare, pentru echipamentele/instalațiile pentru care prescripțiile tehnice prevăd acest lucru;
- d. să ia măsurile necesare și să se asigure că instalația/echipamentul este utilizată/utilizat în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale acestora;
- e. să se asigure că utilizarea Instalației/echipamentului se face numai de către personalul de deservire autorizat/instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale Instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/echipamentelor;
- f. să anunțe de îndată ISCIR despre producerea unor avarii sau accidente la echipamentele/instalațiile pe care le au în evidență și să asigure oprirea acestora din funcțiune și, dacă este posibil, izolarea acestora în vederea cercetării;
- g. să solicite în scris conducerii deținătorului/utilizatorului oprirea unor instalații sau echipamente ISCIR din cauza defecțiunilor apărute ori ca urmare a necesității efectuării unor lucrări de întreținere, verificare, revizii, înlocuiri de piese sau reparații capitale;
- h. să solicite autorizarea funcționării numai a instalațiilor/echipamentelor care îndeplinesc condițiile de introducere pe piață, conform legislației în vigoare;
- i. să verifice existența documentelor însoțitoare ale instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR, conform actelor normative aplicabile;
- j. să întocmească și să actualizeze evidența centralizată pentru toate instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR;
- k. să instruiască și să examineze anual personalul de deservire, atât cel autorizat de către ISCIR, cât și cel instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/echipamentelor;
- l. să asigure existența la fiecare loc de munca a instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalației/echipamentului și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale instalației/echipamentului sau ale proceselor în care aceasta/acesta este înglobată/înglobat;
- m. să solicite în scris deținătorului/utilizatorului oprirea din funcțiune a instalațiilor/echipamentelor la expirarea scadenței de funcționare acordate cu ocazia ultimei verificări tehnice în utilizare;
- n. să propună în scris conducerii deținătorului/utilizatorului planul de verificări tehnice în utilizare aferent anului următor, în vederea planificării condițiilor de pregătire a instalațiilor /echipamentelor;
- o. să urmărească eliminarea neconformităților constatate cu ocazia efectuării verificărilor tehnice în utilizare;
- p. să verifice și să vizeze registrele de evidență a funcționării instalațiilor/echipamentelor, în termenele și cu respectarea modalităților stabilite în prescripțiile tehnice aplicabile;
- q. să urmărească pregătirea instalațiilor/echipamentelor pentru verificări tehnice în utilizare;

- r. să participe la cercetarea avariilor sau accidentelor produse la instalațiile/echipamentele ISCIR pe care le are în evidență, în vederea furnizării tuturor informațiilor organelor de cercetare a evenimentelor;
- s. să informeze în scris ISCIR, în termen de 15 zile, despre datele de identificare ale noului deținător de Instalații/echipamente, în cazul unui transfer de proprietate sau de folosință asupra acestor bunuri;
- t. să anunțe ISCIR în vederea scoaterii din evidență a instalațiilor/echipamentelor casate, în cel mult 15 zile de la data casării;
- u. să anunțe ISCIR, în termen de 15 zile, despre oprirea din funcțiune a instalațiilor/echipamentelor care intră în conservare și să urmărească realizarea lucrărilor de conservare;
- v. să anunțe în scris ISCIR, în termen de cel mult 15 zile, încetarea raporturilor contractuale cu deținătorul/utilizatorul instalației/echipamentului;
- w. să respecte prevederile prescripțiilor tehnice ISCIR și celelalte dispoziții legale în domeniu.

În afara obligațiilor prevăzute mai sus, persoana juridică autorizată ca operator RSVTI are următoarele obligații specifice:

- a) transmiterea către ISCIR a datelor de identificare ale operatorului/ operatorilor RSVTI desemnați pentru fiecare de utilizator;
- b) verificarea ca operatorii RSVTI nominalizați să respecte obligațiile prevăzute mai sus și cele din prescripțiile tehnice aplicabile;
- c) informarea în scris a ISCIR, în termen de 15 zile, asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza eliberării autorizației;
- d) să nu permită desfășurarea activității cu operatori care nu dețin la momentul efectuării activității de supraveghere tehnică o autorizație valabilă.

Totodată, operatorii RSVTI au obligațiile și responsabilitățile specifice instalațiilor și echipamentelor pe care le au în supraveghere, conform prescripțiilor tehnice respective, după cum urmează:

**Conform PT A1-2010** - pentru aparatele de încălzit cu puteri nominale <400 Kw, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități:

- a) răspunde, împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționare a aparatelor;
- b) să vizeze livretul aparatului, cu ocazia punerii în funcțiune, repunerii în funcțiune și la verificările tehnice periodice ale acestuia;
- c) să verifice funcționarea dispozitivelor de siguranță la interval de 3 luni;
- d) să anunțe de îndată producerea unei avarii sau a unui accident la ISCIR.

**Conform PT C4-2010** - pentru recipientele metalice stabile sub presiune, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități:

- a) să cunoască legislația și prescripțiile tehnice în vigoare care reglementează funcționarea în condiții de siguranță a recipientelor;
- b) răspunde, împreună cu deținătorul/utilizatorul, de luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor prezentei prescripții tehnice privind siguranța în funcționare a recipientelor;
- c) să urmărească elaborarea și să asigure existența la fiecare loc de muncă a instrucțiunilor tehnice interne privind exploatarea în condiții de siguranță a instalației/echipamentului;

- d) să asigure ca pentru utilizarea instalației/echipamentului este folosit numai personal de exploatare;
- e) să urmărească exploatarea recipientelor în condiții de siguranță, executarea reviziilor curente, a reparațiilor și a întreținerilor permanente, conform normativelor legale și prezentei prescripții tehnice;
- f) să asigure ca dispozitivele de siguranță care echipează Instalația/echipamentul sunt verificate periodic în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice;
- g) să urmărească pregătirea recipientelor în vederea efectuării de către inspectorii de specialitate din cadrul ISCIR a verificărilor și încercărilor și să comunice la ISCIR datele de efectuare a acestora;
- h) să anunțe la ISCIR avariile și accidentele produse la recipientele și să participe la cercetarea acestora;
- i) să țină evidența recipientelor și să urmărească păstrarea corespunzătoare a autorizațiilor de funcționare (cartea recipientului-parte de exploatare).

**Conform PTR2-2010**-pentru ascensoare, operatorul RSVTI are următoarele obligații și responsabilități:

- a. să urmărească pregătirea ascensoarelor și a sarcinilor de încercare necesare pentru verificări tehnice și să participe la efectuarea acestora;
- b. să supravegheze ascensoarele astfel încât acestea să fie utilizate în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice și ale documentației tehnice furnizate de montator;
- c. să verifice și să vizeze lunar registrul de supraveghere a ascensorului;
- d. să urmărească afișarea instrucțiunilor de exploatare și a altor marcaje necesare în locurile stabilite;
- e. să nu permită manevrarea ascensoarelor, acolo unde este cazul, de către persoane neautorizate;
- f. să colaboreze la întocmirea planului de întreținere și revizie a ascensorului și să urmărească îndeplinirea acestuia la termenele prevăzute;
- g. să urmărească efectuarea verificării cablurilor ascensorului, conform prevederilor prescripției tehnice aplicabile;
- h. să prezinte registrul de evidență a ascensoarelor, la cererea inspectorului de specialitate din cadrul I.S.C.I.R.;
- i. să aducă la cunoștința I.S.C.I.R. în cazul schimbării deținătorului ascensorului, datele de identificare ale noului deținător, cănjia îi transmite cartea ascensorului.

**Nota 3.** Operatorii economici vor descrie, în mod detaliat, operațiunile corespunzătoare prescripțiilor tehnice I.S.C.I.R. aplicabile, aferente echipamentelor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, precum și metodologia de realizare a operațiunilor.

## 7. Recepție

Prestatorul, la verificarea echipamentelor/instalațiilor va întocmi un proces verbal care va fi semnat și de Grefierul șef al locației respective.

După finalizarea serviciilor se va încheia un proces verbal de recepție, care va fi semnat de reprezentantul prestatorului cât și de comisia de recepție.

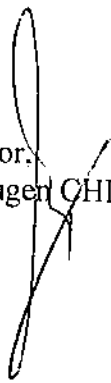
Plata serviciilor se va face pe baza situației de plată aprobate de către Achizitor, a facturii fiscale și a procesului verbal de recepție în termen de **30 zile** de la emiterea facturii.

Achizitorul se obligă să achite prestatorului numai contravaloarea serviciilor prestate de acesta, rezultate din situația de plată acceptată în procesul verbal de recepție elaborat de comisia de recepție desemnată de achizitor, în prezența prestatorului. Plata serviciilor efectiv și corect prestate se va realiza prin Ordin de plată, în contul de Trezorerie al prestatorului, în conformitate cu prevederile art. 6, alin (1), lit c) din legea 72/2013, respectiv în maximum 30 de zile de la data emiterii facturii.

#### **8. Cerințe specifice de securitate și sănătate în muncă**

Prestatorul răspunde de respectarea legilor și normele în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, pentru serviciile aferente contractului.

Întocmit,  
Administrator,  
Consilier Eugen CHICIREANU



**ANEXA 1 la Caietul de sarcini – ASCENSOARE:**

Nr. crt.	Denumire echipament	Adresa	An fabricație	Descriere
1.	Ascensor persoane Tip EMAC	<b>Judecătoia Iași</b>  Str. Anastasie Panu, nr.25, Iași	295 LM B/2005	S=300 Kg Nr.pers.= 4 Nr.Statii=8 V=1m/s Fără însoțitor Mod de acționare uși = automat Mod de acționare ascensor = electric
2.	Ascensor persoane Tip EMAC	<b>Judecătoia Iași</b>  Str. Anastasie Panu, nr.25, Iași	295 LM A/2005	S=300 Kg Nr.pers.= 4 Nr.Statii=8 V=1m/s Fără însoțitor Mod de acționare uși = automat Mod de acționare ascensor = electric
3.	Instalație de ridicat V-64 VIMEC	<b>Judecătoria Pașcani,</b>  str. Grădiniței, nr. 8, Jud. Iași	5914/2006	S= 200 kg  Nr.pers. – 1  Hmax – 4,25 m

**ANEXA 2 la Caietul de sarcini – INSTALAȚII**

Nr. crt.	Adresa locului de funcționare	Denumirea instalației/echipamentului	Nr. de fabricație/an de fabricație	Parametri
				P (Kw) Pres (bar)
1.	<b>Judecătoria Iași,</b>  Str. Anastasie Panu, nr. 25, Iași	Cazan apă caldă VIADRUS	319011600035/2016	350 kw
2.		Cazan apă caldă VIADRUS	391011700009/2016	350 kw
3.	<b>Judecătoria Pașcani,</b>  str. Grădiniței, nr. 8, Pașcani, jud. Iași	Cazan apă caldă PROTHERM	098378153/2001	300 kw
4.	<b>Judecătoria Hârlău,</b>  Str. Șefean cel Mare și Sfânt, nr. 17, Hârlău, jud. Iași	Centrala termică murală VIESSMANN	7277951903563101/2009	24 kw
5.		Centrala termică murală VIESSMANN	7277951903562104/2009	24 kw

6.	<b>Judecătoria Răducăneni,</b>  Sat Cozia, Comuna Costuleni, Județul Iași	Cazan pe lemne THERMOSTNL	10895/2018	105 kw
----	---	---------------------------	------------	--------

#### ANEXA 3 la Caietul de sarcini - RECIPIENTE

Nr. crt.	Adresa locului de funcționare	Denimirea instalației/echipamentului	Nr. de fabricație/an de fabricație	Parametri
				P (Kw) Pres (bar)
1.	<b>Judecătoria Iași</b>  Str. Anastasie Panu, nr. 25, Iași	Recipient – Vas de expansiune	2023	500 litri
2.		Recipient – Vas de expansiune	2023	500 litri
3.	<b>Judecătoria Pașcani,</b>  str. Grădiniței, nr. 8, Pașcani, jud. Iași	Recipient – Vas de expansiune	2010	300 litri
4.	<b>Judecătoria Hârlău,</b>  Str. Șefean cel Mare și Sfânt, nr. 17, Hârlău, jud. Iași	Recipient – Vas de expansiune	-	-
5.	<b>Judecătoria Răducăneni,</b>  Sat Cozia, Comuna Costuleni, Județul Iași	Recipient – Vas de expansiune  FERRO	2018	150 litri

Întocmit,  
Administrator.  
Consilier Eugen CHICIREANU







**ROMÂNIA  
TRIBUNALUL IAȘI**

Str. Elena Doamna nr. 1A, IAȘI - Tel. 0232260600, Fax. 0232219660

*Număr de înregistrare în registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal - 3177*

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**Preambul**

În temeiul Legii 98/19.05.2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, între:

**1. Părțile contractante**

**TRIBUNALUL IAȘI**, cu sediul în Iași, str. Elena Doamna, nr. 1A, jud. Iași, telefon: + 40 332403650, fax: +40 0232276611, cod de înregistrare fiscală 4981212, cont RO60TREZ23A610600200130X deschis la Trezoreria Iași, reprezentată legal prin președinte - judecător Oana Monica DĂMIAN și manager economic, ec. Mariana PUPĂZĂ, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte  
și

\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, tel:  
\_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, număr de înregistrare în Registrul Comerțului, cod  
unic de înregistrare \_\_\_\_\_, adresă de email: \_\_\_\_\_, cont Trezorerie: \_\_\_\_\_, reprezentată prin  
\_\_\_\_\_, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

Au convenit încheierea prezentului contract având ca obiect prestarea de **SERVICII DE SUPRAVEGHERE SI VERIFICARE TEHNICA A INSTALATIILOR/ECHIPAMENTELOR DIN DOMENIUL I.S.C.I.R - OPERATOR R.S.V.T.I.**

**2. Definiții**

**2.1** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a. contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

**b. achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**c. prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

**d. servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;

**e. forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

**f. zi** - zi calendaristică; an - 365 zile;

**g. durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între parti, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție a serviciilor și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

**h. oferta** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde documentele de calificare, propunerea financiară și propunerea tehnică;

**i. act adițional** - document ce modifică termenii și condițiile contractului de servicii/produse/lucrări;

j. **standard** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică.

k. **prescripție tehnică** -- prescripții tehnice ISCIR aplicabile obiectului contractului și necesar a fi respectate în scopul îndeplinirii obiectului contractului, cum ar fi, dar fără a se limita la PT AI-2010, PT C 9-2010, PTC 4-2010, PTC 10-2010 sau PTR2-2010.

l. Operator R.S.V.T.I. - prestatorul responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor, ce asigură și consultanța în legătură cu toate aspectele privind legislația ISCIR și CNCIR, adică pune la dispoziție toate informațiile legate de prescripțiile tehnice ISCIR privind funcționarea în siguranță a instalațiilor / echipamentelor deținute de achizitorul - beneficiar/utilizator.

### 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Expresia „obiectiv” menționată în cuprinsul contractului se referă la toate imobilele aparținând/aflate în administrarea Tribunalului Iași, identificate și detaliate prin caietele de sarcini.

### 4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului constă în prestarea **SERVICIILOR DE SUPRAVEGHERE ȘI VERIFICARE TEHNICĂ A INSTALAȚIILOR/ECHIPAMENTELOR DIN DOMENIUL I.S.C.I.R. - OPERATOR R.S.V.T.I.**, pentru instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR care deservește sediile instanțelor de judecată arondate Tribunalului Iași, - **COD CPV 71630000S- Servicii de inspecție și testare tehnică (Rev.2)**, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - (1) Cantitățile de servicii ce urmează a fi prestate pe durata contractului, tipurile de echipamente, precum și prețul unitar de prestare sunt specificate în Tabelul 1 de mai jos.

Tabel nr.1 : SERVICE DE SUPRAVEGHERE ȘI VERIFICARE TEHNICĂ A INSTALAȚIILOR /ECHIPAMENTELOR DIN DOMENIUL I.S.C.I.R. - OPERATOR R.S.V.T.I.

Nr. crt.	Locație	Tip echipament	Cantitate echipament (buc.)	Cantitate servicii/luna	Cantitate de servicii/ contract (2 luni)	Pret unitar (lei fără TVA)/ operațiune	Valoare (lei fără TVA)
			(1)	(2)	(3)=(2)*2 luni	(4)	(5)=(3)*(4)
1.	Judecătoria Iași	Ascensoare	2	2	4		
2.		Cazane	2	2	4		
3.		Recipiente	2	2	4		
4.		<b>Subtotal 1 (lei fără TVA)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>12</b>		
5.	Judecătoria Pașcani	Instalație de ridicat (pers. cu handicap)	1	1	2		
6.		Cazane	1	1	2		
7.		Recipiente	1	1	2		
8.		<b>Subtotal 2 (lei fără TVA)</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>		
9.	Judecătoria Hârlău	Cazane	2	2	4		
10.		<b>Subtotal 3 (lei fără TVA)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		
11.	Judecătoria Rădăușeni	Cazane	1	1	2		
12.		Recipiente	1	1	2		
13.		<b>Subtotal 4 (lei fără TVA)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		

Total din care:					
1.	Ascensoare	2	2	4	
2.	Instalație de ridicat	1	1	2	
3.	Cazane	6	6	12	
4.	Recipiente	4	4	8	
<b>VALOARE TOTALĂ = subtotal 1+subtotal 2+ subtotal 3+Subtotal 4</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>26</b>	
<b>TVA (19%)</b>					
<b>Total (lei inclusiv TVA)</b>					

4.2. - (2) Prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract se va realiza în conformitate cu propunerea tehnică a prestatorului - Anexa 2 la prezentul contract, cu respectarea cerințelor minime specificate în caietul de sarcini - Anexa 1 la prezentul contract. Serviciile prestate în vederea îndeplinirii obiectului prezentului contract, vor respecta standardele și prescripțiile tehnice în vigoare. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalcăză prevederile caietului de sarcini.

4.2. — (3) Prestatorul se obligă să presteze *servicii de supraveghere și verificare tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R - operator R.S.V.T.I.*, pentru următoarele tipuri de instalații/echipamente:

- a) 2 ascensoare și 1 (una) instalație de ridicat (ale căror caracteristici și locații sunt specificate în Anexa 1 la caietul de sarcini);
- b) 6 cazane (ale căror caracteristici și locații sunt specificate în Anexa 2 la caietul de sarcini);
- c) 4 recipiente (ale căror caracteristici și locații sunt specificate în Anexa 3 la caietul de sarcini), aflate în imobilele aparținând instanțelor arondate Tribunalului Iași,

**4.3. Serviciile care fac obiectul prezentului contract constau, în principal, în următoarele activități/operațiuni, astfel:**

4.3.1. Pentru aparatele de încălzit cu puteri nominale  $\leq 400$  Kw, conform PT A1-2010, activități/operațiuni precum, dar fără a se limita la:

- a) luarea măsurilor necesare pentru aplicarea prevederilor PT A1-2010 privind siguranța în funcționare a aparatelor;
- b) vizarea livretului aparatului, cu ocazia punerii în funcțiune, repunerii în funcțiune și la verificările tehnice periodice ale acestuia;
- c) verificarea funcționării dispozitivelor de siguranță la interval de 3 luni;
- d) anunțarea ISCIR, de îndată, în cazul producerii vreunei avarii a instalațiilor sau a unui accident.

4.3.2. Pentru cazanele de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune cu puteri nominale  $\geq 400$  Kw, conform PT C9-2010, activități/operațiuni precum, dar fără a se limita la:

- a) luarea tuturor măsurilor necesare pentru aplicarea PT C9-2010 privind siguranța în funcționare a cazanelor;
- b) vizarea în registrul de supraveghere, la interval de 3 luni prin aplicarea ștampilei în registru;
- c) verificarea funcționării dispozitivelor de siguranță la interval de 3 luni și să menționeze acest lucru în registru de supraveghere;
- d) efectuarea verificării tehnice pentru care operatorul *R.S.V.T.I.* are acest drept conform, (verificările la cazan se efectuează după obținerea împuterniciei scrise de la ISCIR);
- e) transmiterea la ISCIR a copiilor proceselor-verbale pentru care a primit împuternicire, în termen de 15 zile de la întocmire;
- f) anunțarea ISCIR, de îndată, în cazul producerii vreunei avarii a instalațiilor sau a unui accident.
- g) efectuarea examinării personalului de deservire, cu respectarea prevederilor prescripției tehnice aplicabile.

4.3.3. Pentru recipientele metalice stabile sub presiune, Conform PT C4-2010, activități/operațiuni precum, dar fără a se limita la:

- a) luarea masurilor necesare pentru aplicarea prevederilor PT C4-2010 privind siguranța în funcționare a recipientelor;
- b) elaborarea și asigurarea existenței, la fiecare loc de muncă a instrucțiunilor tehnice interne privind exploatarea în condiții de siguranță a instalației/echipamentului
- c) să se asigure ca pentru utilizarea instalației/echipamentului este folosit numai personal de exploatare
- d) să urmărească exploatarea recipientelor în condiții de siguranță, executarea reviziilor curente, a reparațiilor și a întreținerilor permanente, conform normativelor legale și prezentei prescripții tehnice;
- f) să asigure ca dispozitivele de siguranță care echipază instalația/echipamentul sunt verificate periodic în conformitate cu prevederile prezentei prescripții tehnice;
- g) să urmărească pregătirea recipientelor în vederea efectuării de către inspectorii de specialitate din cadrul ISCIR a verificărilor și încercărilor și să comunice la ISCIR datele de efectuare a acestora;
- h) să anunțe la ISCIR avariile și accidentele produse la recipientele și să participe la cercetarea acestora;
- i) să țină evidența recipientelor și să urmărească păstrarea corespunzătoare a autorizațiilor de funcționare (cartea recipientului-parte de exploatare).

**4.3.4.** Pentru ascensoare, Conform PT R2-2010, activități/operațiuni precum, dar fără a se limita la:

- a) să urmărească pregătirea ascensoarelor și a sarcinilor de încercare necesare pentru verificări tehnice și să participe la efectuarea acestora;
- b) să supravegheze ascensoarele astfel încât acestea să fie utilizate în conformitate cu prevederile PT R2- 2010 și ale documentației tehnice furnizate de montator;
- c) să verifice și să vizeze lunar registrul de supraveghere a ascensorului;
- d) să urmărească afișarea instrucțiunilor de exploatare și a altor marcaje necesare în locurile stabilite;
- e) să nu permită manevrarea ascensoarelor, acolo unde este cazul, de către persoane neautorizate;
- i) să colaboreze la întocmirea planului de întreținere și revizie a ascensorului și să urmărească îndeplinirea acestuia la termenele prevăzute;
- j) să urmărească efectuarea verificării cablurilor ascensorului, conform prevederilor prescripției tehnice aplicabile;
- k) să prezinte registrul de evidență a ascensoarelor, la cererea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR;
- l) să aducă la cunoștința ISCIR în cazul schimbării deținătorului ascensorului, datele de identificare ale noului deținător, căruia îi transmite cartea ascensorului.

**4.4.-** Locațiile în care se va realiza prestarea serviciilor sunt cele menționate în anexele Caietului de Sarcini. Intervențiile prestatorului se vor efectua, de regulă, în timpul programului de lucru al instituției.

**4.5.** În cazuri excepționale, de maximă urgență, intervențiile se vor asigura și în zile nelucrătoare, la solicitarea expresă a achizitorului, prestatorul neemițând obiecțiuni, în acest sens.

**4.6. -** Frecvența verificărilor tehnice pentru fiecare echipament este de regulă, lunară.

**4.7.-** Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, ACHIZITORUL își rezervă dreptul de a renunța unilateral la unele sau altele dintre prestațiile care fac obiectul contractului, în funcție de valoarea fondurilor disponibile la momentul respectiv al derulării și de necesitatea stringenta a reducerii ponderii anumitor cheltuieli, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare la respectiva dată sau cu măsurile cu caracter intern adoptate de ACHIZITOR, cu informarea prealabilă a viitorului prestator, în termen de maximum 3 zile de la data apariției situației invocate, fără plata de penalități și/sau daune interese.

## **5. Prețul contractului și modalitatea de plată**

**5.1.** Prețul unitar al serviciilor care fac obiectul prezentului contract este cel specificat în Tabelul 1 - art. 4 al prezetului contract.

**5.2.** Prețul unitar specificat la art. 5.1. de mai sus nu se ajustează pe durata contractului.

**5.3.** Prețul maxim total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului, de către achizitor pentru întreaga cantitate de servicii care fac obiectul prezentului contract, corect și efectiv prestate, este de .....lei, fără TVA, la care se adaugă TVA 19% în sumă de .....lei, rezultând o valoare maximă totală cu TVA inclus de .....lei.

5.6. Prețul serviciilor care fac obiectul prezentului contract include și cheltuielile de manopera, de deplasare ale personalului de specialitate al viitorului prestator la locațiile echipamente lor/instalații lor din domeniul ISCIR, specificate în caietul de sarcini - Anexa 1 la prezentul contract.

5.7. (1) Prețul efectiv plătit de autoritatea contractantă va fi determinat pe baza prețului unitar și cantităților de servicii efectiv și corect prestate de prestator, dovedite pe baza proceselor verbale de recepție, în termenul stipulat la prevederile art. 6 alin. 1 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate cu profesioniști și între aceștia și achizitor, respectiv în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii ultimului document pe baza căruia se efectuează plata.

5.7. (2) Plata serviciilor prestate se va realiza prin virarea sumei aferente acestora, în contul de Trezorerie al Prestatorului, prin ordin de plată, după recepția serviciilor prestate, în baza documentelor menționate la art. 9.3. de prevederile legii

5.7. (3) Achizitorul nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita, plăți în avans.

5.7. (4) Plata serviciilor se va efectua în lei.

5.7. (5) Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturile fiscale și se obligă să restituie atât eventualele sume încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora.

5.7. (6) Plata facturii la terminarea serviciilor corect și integral executate, se va realiza în termenul specificat la art. 5.7.(1) al prezentului contract, după îndeplinirea procedurilor specifice de recepție. Dacă verificarea realizată pentru parcurgerea etapelor specifice procedurilor de recepție se prelungește din diferite motive, dar, în special, din cauza unor eventuale litigii, contravaloarea serviciilor care nu sunt în litigiu va fi plătită în termenul specificat la art. 5.7.(1).

## **6. Durata contractului și perioada de execuție**

6.1. Prezentul contract intra în vigoare la data semnării sale de către ambele parti.

6.2. Prezentul contract este valabil până la data de 31.12.2023.

6.3. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de solicitare a prelungirii perioadei de valabilitate a contractului cu maxim 4(patru) luni în anul 2024 în funcție de necesitățile și posibilitățile financiare pe care le va avea, conform art. 165 din HG 395/2016, acest contract fiind considerat cu caracter de regularitate.

6.4. Prezentul contract intra în vigoare de la data semnării și continua să producă efecte până la executarea tuturor obligațiilor de către partile contractante. Încetarea contractului din orice motiv nu afectează drepturile și obligațiile deja scadente.

## **7. Documentele contractului**

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspect tehnice și financiar (Anexa nr. 1);
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică inclusiv clarificările din perioada de evaluare (Anexa nr. 2);
- c) propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare (Anexa nr. 3);
- d) alte anexe / notificări / acte adiționale, încheiate cu acordul părților, dacă vor exista, pe măsura constituirii acestora.

## **8. Obligațiile principale ale prestatorului**

8.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

8.2. În vederea îndeplinirii obiectului contractului, prestatorul are obligația de a îndeplini cerințele caietului de sarcini, parte integrantă a prezentului contract.

8.3. Prestatorul are obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor și a datelor colectate cu ocazia îndeplinirii obiectului prezentului contract.

8.4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru serviciile prestate, pe toată perioada de derulare a contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea și autorizarea conform legislație aplicabile a personalului folosit pe toată perioada contractului.

**8.5.** Prestatorul se obliga sa respecte, pe toata durata contractului, regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca si protecție a muncii și de protecție a mediului, în vigoare la nivel național.

**8.6.** Prestatorul se obliga sa despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații, amenzi si acțiuni în justiție, ce rezulta din sau în legătura cu serviciile prestate;
- ii) daune-întereese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**8.7.** Intervențiile/operațiunile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi realizate, după caz, de personal de specialitate atestat și autorizat, desemnat de prestator, din rândul personalului propriu, care îndeplinesc, conform instruirii, activități specifice si care sunt autorizați conform atestării/autorizării ISCIR.

**8.8.** Activitățile obligatorii desfășurate, pe parcursul derulării prezentului contract, de personalul tehnic de specialitate desemnat de prestator, se vor materializa prin elaborarea documentelor prevăzute în prescripțiile ISCIR aplicabile obiectului contractului.

**8.9.** Prestatorul este răspunzător pentru respectarea tuturor obligațiilor ce îi revin în conformitate cu prevederile legale, standardele și prescripțiile tehnice aplicabile obiectului contractului.

**8.10.** Prestatorul are obligația de a rectifica pe cheltuiala sa erorile/ defectele constatate, în cazul în care:

- pe parcursul executării obligațiilor de întreținere survine un defect/ o eroare aparut(a) ca urmare a executării obligațiilor;

- defectul/ eroarea respectivă este rezultatul culpei Prestatorului în îndeplinirea obligațiilor sale.

**8.11. Obligații specifice ale prestatorului:**

- a) sa identifice toate instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR ale achizitorului;
- b) sa permită numai funcționarea echipamentelor/instalațiilor autorizate si înregistrate la ISCIR;
- c) sa solicite eliberarea avizului obligatoriu de instalare, pentru echipamentele/ instalațiile pentru care prescripțiile tehnice prevăd acest lucru;
- d) sa ia măsurile necesare si sa se asigure ca instalația/echipamentul este utilizata/utilizat în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor si întreținerii de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale acestora;
- e) sa se asigure ca utilizarea instalației/echipamentului se face numai de către personalul de deservire autorizat/instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile si ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/ echipamentelor;
- f) sa anunțe de îndată ISCIR despre producerea unor avarii sau accidente la echipamentele/instalațiile pe care le au în evidență si sa asigure oprirea acestora din funcțiune si, dacă este posibil, izolarea acestora în vederea cercetării;
- g) sa solicite în scris conducerii achizitorului, oprirea unor instalații sau echipamente ISCIR din cauza defectăunilor apărute ori ca urmare a necesității efectuării unor lucrări de întreținere, verificare, revizii, înlocuiri de piese sau reparații capitale;
- h) sa solicite autorizarea funcționării numai a instalațiilor/echipamentelor care îndeplinesc condițiile de introducere pe piață, conform legislației în vigoare;
- i) sa verifice existența documentelor însoțitoare ale instalațiilor/echipamentelor din domeniul ISCIR, conform actelor normative aplicabile;
- j) sa întocmească si sa actualizeze evidența centralizată pentru toate instalațiile/ echipamentele din domeniul ISCIR;
- k) sa instruiască si sa examineze anual personalul de deservire, atât cel autorizat de către ISCIR, cât si cel instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile si ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/echipamentelor;
- l) sa asigure existența la fiecare loc de munca a instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalației/echipamentului si a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi si dereglări ale instalației/ echipamentului sau ale proceselor în care aceasta/acesta este înglobată/înglobat;

- m) sa solicite în scris achizitorului oprirea din funcțiune a instalațiilor/echipamentelor la expirarea scadentei de funcționare acordate cu ocazia ultimei verificări tehnice în utilizare;
- n) sa propună în scris conducerii achizitorului planul de verificări tehnice în utilizare aferent anului următor, în vederea planificării condițiilor de pregătire a instalațiilor/echipamentelor;
- o) sa urmărească eliminarea neconformitatilor constatate cu ocazia efectuării verificărilor tehnice în utilizare;
- p) sa verifice si sa vizeze registrele de evidenta a funcționarii instalațiilor/ echipamentelor, în termenele si cu respectarea modalităților stabilite în prescripțiile tehnice aplicabile;
- q) sa urmărească pregătirea instalațiilor/echipamentelor pentru verificări tehnice în utilizare;
- r) sa participe la cercetarea avariilor sau accidentelor produse la instalațiile/ echipamentele ISCIR pe care le are în evidenta, în vederea furnizării tuturor informațiilor organelor de cercetare a evenimentelor;
- s) sa informeze în scris ISCIR, în termen de 15 zile, despre datele de identificare ale noului deținător de instalații/echipamente, în cazul unui transfer de proprietate sau de folosință asupra acestor bunuri;
- t) sa anunțe ISCIR în vederea scoaterii din evidenta a instalațiilor/echipamentelor casate, în cel mult 15 zile de la data casării;
- u) sa anunțe ISCIR, în termen de 15 zile, despre oprirea din funcțiune a instalațiilor/ echipamentelor care intra în conservare si sa urmărească realizarea lucrărilor de conservare;
- v) sa anunțe în scris ISCIR, în termen de cel mult 15 zile, încetarea raporturilor contractuale cu deținătorul/utilizatorul instalației/echipamentului;
- w) sa respecte prevederile prescripțiilor tehnice ISCIR si celelalte dispoziții legale în domeniu.

## **9. Obligațiile principale ale Achizitorului**

- 9.1. Achizitorul se obliga sa recepționeze, serviciile prestate în conformitate cu caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.
- 9.2. Achizitorul se obliga sa efectueze plata prețului contractului către prestator, exclusiv sub condiția îndeplinirii de către acesta în mod corespunzător a obligațiilor contractuale, acceptate de către achizitor.
- 9.3. Achizitorul se obliga sa plătească prețul serviciilor integral si corect prestate, pe baza facturii prezentate de prestație la plata si a proceselor verbale de recepție a serviciilor, si a documentelor prevăzute în prescripțiile tehnice ISCIR aplicabile serviciilor prestate.
- 9.4. Achizitorul se obliga sa puna la dispoziția prestatorului orice facilități si/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului, în măsura în care achizitorul le deține.
- 9.5. Achizitorul prin responsabili desemnați, are dreptul de a inspecta si/sau de a verifica serviciile menționate prestate pentru conformitatea lor cu specificațiile din caietul de sarcini.
- 9.6. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate prestatorului precum și pentru dispozițiile sale.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

- 10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pentru fiecare zi din prețul contractului..
- 10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată. Această prevedere nu se aplică în situația în care nu au fost alocate către Tribunalul Iași, resursele bugetare necesare efectuării plății facturii..
- 10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- 10.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului/prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **11. Ajustarea prețului contractului**

**11.1.** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în Propunerea financiară - Anexa 2 la prezentul contract.

**11.2.** Prețul unitar/Prețul contractului NU se ajustează, pe durata de valabilitate a contractului

## **12. Măsuri privind securitatea și sănătatea în munca. Măsuri privind apărarea împotriva incendiilor**

**12.1. - (1)** Prestatorul are obligația de a efectua instruirea în domeniul securității și sănătății în munca lucrătorilor proprii, referitoare la riscurile de accidentare care pot apărea în timpul activităților desfășurate pentru achizitor, inclusiv în incinta locurilor de desfășurare a activității achizitorului.

Atunci când un lucrător al prestatorului se afla în incinta unei clădiri a achizitorului, acesta va fi înregistrat la intrare în unitate și însoțit de un salariat al achizitorului, până la locul unde acesta/aceștia își desfășoară activitatea.

**12.1. - (2)** Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul procedurii accidentelor de munca, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații, etc) și de munca, procedeele tehnologice utilizate sau de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru el (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificare legislative apărută pe timpul desfășurării contractului.

**12.2.** În cazul producerii unor accidente de munca, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de prestator, acesta va comunica și cerceta accidentul de munca/evenimentul, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Muncă, pe raza căruia s-a produs evenimentul.

**12.3.** Activitatea prestatorului se va desfășura cu respectarea întocmai de către personalul său sau/si al subcontractanților, a legislației de Securitate și sănătate în munca și apărare împotriva incendiilor, funcție de tipul lucrării și tehnologiile de lucru aplicate.

**12.4.** Personalul prestatorului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte, pe tot teritoriul achizitorului, toate prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în munca și apărarea împotriva incendiilor.

**12.5.** Prestatorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de munca, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați sau alți lucrători, care desfășoară activități pentru prestator.

**12.6.** Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii, precum și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediul achizitorului. Orice eveniment petrecut în timpul derulării contractuale, produs din cauza lucrătorilor prestatorului, va fi înregistrat de prestator, conform legislației în vigoare.

**12.7.** Prestatorul răspunde de respectarea Normelor tehnice de protecție a muncii și de stingere a incendiilor pentru personalul pe care îl delegă să realizeze operațiunile de livrare la sediul achizitorului.

**12.8.** Prestatorul răspunde de producerea unor eventuale avarii, focare de incendiu, deteriorări ale spațiilor și instalațiilor electrice aferente imobilelor aparținând achizitorului, ca urmare a defectelor/viciilor ascunse a pieselor de schimb/serviciilor prestate, luând măsuri compensatorii după caz și de remediere/despăgubire.

## **13. Amendamente**

**13.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, cu respectarea legislației privind achizițiile publice.

**13.2.** Orice modificare a prezentului contract va fi consemnată de ambele părți prin act adițional.



13.3. Modificarea contractului se poate face în condițiile apariției oricărei situații descrise de art.221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și/sau ale Instrucțiunii președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1/2021.

#### **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

**14.1-** (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile art. 8.1. din prezentul contract.

**14.1-** (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile pot stabili de comun acord, în scris, prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

**14.2.** Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în programul de lucru trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

**14.3.** În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează PRESTATORULUI;

sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către PRESTATOR.

îndreptătesc PRESTATORUL de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice, fara a fi afectate prevederile referitoare la prețul contractului.

**14.4.** - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului PRESTATORUL nu poate respecta programul de lucru, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, ACHIZITORULUI.

**14.5.** - În afara cazului în care ACHIZITORUL este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul ACHIZITORULUI de a solicita penalități și/sau daune - interese prestatorului.

#### **15. Încetarea și denunțarea unilaterală a contractului**

**15.1.** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) părțile convin de comun acord încetarea contractului;

b) expirarea duratei contractului;

c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract;

d) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art. 222 alin. (1) și (2) și art. 223 alin. (1) și (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

e) prin imposibilitate de executare, în condițiile art. 19.

**15.2.** Fiecare Parte este îndreptățită să rezilieze de drept prezentul Contract, fara nicio alta formalitate si fara intervenția vreunei instanțe judecătorești sau de arbitraj atunci cand se produce o încălcare dovedita a obligațiilor Părților. Rezilierea va opera numai daca Partea in culpa a fost notificata in scris, de o încălcare a obligațiilor respective și nu a corectat-o în termen de maxim 5 zile de la primirea notificării din partea părții neculpabile.

Încetarea contractului prin reziliere nu va aduce atingere obligațiilor Părților născute anterior datei încetării.

#### **16. Recepție și verificări**

**16.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor din prezentul contract, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile ofertei tehnice și financiare a prestatorului și ale caietului de sarcini, anexe la prezentul contract.

**16.2.** Achizitorul are dreptul de a notifica imediat prestatorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului. În situația primirii unei astfel de notificări, prestatorul are obligația de a remedia orice deficiența în termen de 24 de ore, fara costuri suplimentare pentru achizitor.

**16.3.** Achizitorul și prestatorul au obligația reciproca de a notifica, în scris, unul celuilalt identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

**16.5.** Cu excepția cazurilor de forță majoră așa cum acestea sunt definite la capitolul specific din prezentul contract, nu se acceptă niciun motiv de întârziere de prestare a serviciilor, fapt pentru care prestatorul va intra sub incidența clauzelor penalizatoare riscând aplicarea clauzei de reziliere a contractului și va primi certificat constatat negativ privind îndeplinirea contractului.

**16.6.** (1) Prestatorul, la verificarea echipamentelor, va întocmi un Proces Verbal care va fi semnat și de administratorul locației respective.

**16.7.** Plata serviciilor se va face pe baza situației de plată aprobate de către Achizitor, a facturii fiscale și a Procesului Verbal de recepție în termen de 30 de zile de la emiterea facturii.

**16.8.** Achizitorul se obligă să achite prestatorului numai contravaloarea serviciilor prestate de acesta, rezultate din situația de plată acceptată în Procedul verbal de recepție, în prezența prestatorului.

## **17. Subcontractanți. Asociați. Terți susținători**

**17.1.** Dacă există subconți-actanți, PRESTATORUL are obligația de a respecta prevederile art.218 și următoarele din Legea nr 98/2016 privind subcontractarea și de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu ACHIZITORUL.

**17.2.** Dacă există subcontractanți, PRESTATORUL are obligația de a prezenta la încheierea contractului sau atunci când introduce noi subcontractanți, contractele încheiate cu aceștia. Subcontractantul nominalizat care execută o parte din contract trebuie să dețină autorizația pentru partea din contract pe care o execută.

**17.3.** Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

**17.4.** Dacă există subcontractanți, PRESTATORUL este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de PRESTATOR de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

**17.5.** PRESTATORUL are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

**17.6.** PRESTATORUL poate schimba oricare sub contractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract.

Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată și aprobată de achizitor, în condițiile prevăzute în legislația aplicabilă achizițiilor publice.

**17.7.** Fiecare dintre asociați își asumă obligațiile pentru oferta comună și răspunde conform prevederilor prezentului contract.

**17.8.** Modificarea asocierii după încheierea contractului de prestare se face numai cu acordul conformitate cu legislația în vigoare.

**17.9.** Asociații răspund în cuantumul în care este întocmit contractul de asociere: lider de asociere (în procentul stabilit în contractul de asociere) sau asociere cu drepturi și obligații egale.

**17.10.** În cazul în care contractantul întâmpină dificultăți sau este în imposibilitatea derulării contractului pentru partea din contractul de achiziție publică pentru care a primit susținere din partea terțului susținător

.....terțul susținător se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă pentru acea parte a contractului pentru care executantul a primit susținere din partea terțului susținător.

**17.11.** Achizitorul va urmări orice pretenție la daune pe care prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție. Terțul susținător răspunde pentru prejudiciile cauzate Achizitorului ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva terțului susținător.

## **18. Forța majoră**

**18.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**18.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**18.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**18.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**18.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**18.8.** Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

## 19. Soluționarea litigiilor

19.1. Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Autorității contractante.

## 20. Cesiunea

20.1. Executantul/prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2. Cesiunea nu va exonera executantul/prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## 21. Comunicări

21.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23.2. Prezentul contract se completează de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea 98/2016 și legislația complementară, acestea devenind obligatorii pentru părți

*Părțile au înțeles să încheie astăzi, ..... prezentul contract, în 2 (două) exemplare originale, câte unui pentru Prestator și unul pentru Achizitor, toate având același conținut și aceeași valoare juridică.*

**ACHIZITOR,  
TRIBUNALUL IAȘI**

Președinte,  
Judecător Oana Monica DĂMIAN

Manager economic,  
Ec. Mariana PUPĂZĂ

Consilier juridic,  
Anișoara Lăcrămioara CHIFAN

Consilier achiziții publice,  
Cristina Maria CIOFU

Administrator,  
Consilier Eugen CHICIREANU

Viza CFPP,

**PRESTATOR,**

.....  
Administrator,  
.....

