

Informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Curtea de Apel Braşov cu sediul în Braşov, Str. Poienelor nr. 7B, tel. 0268/414114, 0268/414054, 0268/477961, fax: 0268/414216, website: [www. http://portal.just.ro/64](http://portal.just.ro/64), email: cabrasov@just.ro, **vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.**

1. Informații generale

În conformitate cu prevederile Legii nr. 304/2002 privind organizarea judiciară, puterea judecătorească se exercită de Înalta Curte de Casație și Justiție și de celelalte instanțe judecătorești stabilite de lege. Justiția se realizează prin următoarele instanțe judecătorești: Înalta Curte de Casație și Justiție, curți de apel, tribunale, tribunale specializate, instanțe militare, judecătorii.

Curțile de apel sunt instanțe cu personalitate juridică, în circumscripția cărora funcționează mai multe tribunale și tribunale specializate. În cadrul curților de apel funcționează secții sau, după caz, complete specializate pentru cauze civile, indiferent de obiectul lor sau de calitatea părților, cauze penale, cauze cu minori și de familie, cauze de contencios administrativ și fiscal, cauze privind conflicte de muncă și asigurări sociale, societăți, registrul comerțului, insolvență, concurență neloială sau pentru alte materii, precum și, în raport cu natura și numărul cauzelor, complete specializate pentru cauze maritime și fluviale.

Ministerul Justiției asigură buna organizare și administrare a justiției ca serviciu public.

Fiecare instanță judecătorească este condusă de un președinte care exercită atribuțiile manageriale în scopul organizării eficiente a activității acesteia.

Președinții curților de apel au calitatea de ordonator secundar de credite, iar președinții tribunalelor au calitatea de ordonator terțiar de credite.

Bugetul curților de apel, al tribunalelor, al tribunalelor specializate și al judecătoriilor este gestionat de Înalta Curte de Casație și Justiție, președintele având calitatea de ordonator principal de credite. Curțile de apel elaborează proiectele de buget anual, care se transmit Înaltei Curți de Casație și Justiție și se supun avizului conform al Consiliului Superior al Magistraturii.

În vederea creării unui sistem informatic unitar și funcțional, instituțiile sistemului judiciar au obligația de a duce la îndeplinire măsurile prevăzute în strategia de informatizare a sistemului judiciar, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Justiției.

Curtea de Apel Braşov are în structură următoarele compartimente auxiliare de specialitate: registratura; grefa; arhiva; biroul de informare și relații publice; compartiment de documentare (biblioteca); compartiment de informatică juridică; compartiment economico-financiar și administrativ; compartiment audit intern; compartiment juridic.

În exercitarea atribuțiilor sale, Curtea de Apel Braşov colaborează cu Ministerul Justiției, Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii, cu celelalte instanțe și parchete, cu autorități publice centrale și locale, cu alte instituții publice și cu alte organisme, cu partenerii de dialog social, cu operatorii economici cu care încheie contracte de achiziție produse, servicii și lucrări, și cu justițiabilii, persoane fizice sau juridice.

Curtea de Apel Braşov efectuează, total sau parţial, atât prin mijloace automatizate cât şi prin mijloace manuale, prelucrarea datelor cu caracter personal, atât în activitatea judiciară specifică, cât şi în ceea ce priveşte activitatea administrativă desfăşurată în cadrul următoarelor compartimente:

1. Cabinet Preşedinte;
2. Departament economico-financiar şi administrativ;
3. Compartiment informatică;
4. Compartiment audit intern;
5. Compartiment juridic;
6. Biroul de informare şi relaţii publice.

În desfăşurarea activităţii, Curtea de Apel Braşov este operator în sensul Legii nr. 190/2018 şi al Regulamentului (UE) 2016/679, cu excepţia atribuţiilor şi lucrărilor legate de acţiunile în exerciţiul funcţiei jurisdicţionale a instanţei prevăzute la art.2 alin2 lit.d) din Regulamentul (UE) 2016/679.

2. Definiţii

În sensul definit de Regulamentul (UE) 2016/679:

- **datele personale înseamnă orice informaţii privind o persoană fizică identificată sau identificabilă** ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identităţii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- **"prelucrare" înseamnă orice operaţiune sau set de operaţiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal** sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziţie în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricţionarea, ştergerea sau distrugerea;

În sensul definit de Legea nr. 190/2018:

- **număr de identificare naţional** - numărul prin care se identifică o persoană fizică în anumite sisteme de evidenţă şi care are aplicabilitate generală, cum ar fi: codul numeric personal, seria şi numărul actului de identitate, numărul paşaportului, al permisului de conducere, numărul de asigurare socială de sănătate.

Curtea de Apel Braşov prelucrează date cu caracter personal în baza prevederilor art.6 alin.1 lit.b), „*prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract*”,

lit.c), „*prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligaţii legale care îi revine operatorului*”,

lit.e), „*prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care serveşte unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorităţii publice cu care este investit operatorul*”

3. Date cu caracter personal prelucrate

Pentru îndeplinirea atribuţiilor şi obiectivelor, la nivelul Curţii de Apel Braşov datele cu caracter personal ale persoanelor vizate sunt prelucrate în mod legal, echitabil şi transparent, în scopuri determinate, explicite şi legitime, limitat la ceea ce este necesar în raport cu prevederilor legale în vigoare.

Curtea de Apel Braşov, prin structurile legal abilitate, prelucrează următoarele categorii de date cu caracter personal:

- date furnizate de personalul instituției, încadrat conform prevederilor legale în vigoare, cu privire, dar fără a se limita la unul sau mai multe elemente specifice proprii identității cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, date stare civilă, date privind activitatea profesională.
- date furnizate de persoane din afara instituției, cu privire la elementele specifice proprii identității cum ar fi numele, un numărul de identificare, date de localizare, date privind activitatea profesională, în funcție de raporturile inițiate/cererile depuse de persoanele respective, gestionate de salariații din structurile Curții de Apel Brașov.
- date furnizate de persoane din afara instituției, pentru încheierea și derularea angajamentelor legale de achiziții publice de produse, servicii, lucrări.
- date video sau alt tip de date în legătură cu vizitatorii sediului instanței.
- date financiare sau alte detalii pentru plăți.
- date necesare desfășurării activității judiciare specifice, conform legislației în vigoare, cum ar fi: numele, un numărul de identificare, date de localizare, date privind activitatea profesională, date privind starea civilă.

4. Scopul prelucrării datelor cu caracter personal

Prelucrarea datelor cu caracter personal se face exclusiv în vederea îndeplinirii obligațiilor legale ce îi revin instituției, pentru:

- desfășurarea activității judiciare specifice;
- recrutare și angajare, gestionarea raporturilor de muncă;
- plata salariilor și a altor drepturi ale salariaților;
- realizarea evidențelor contabile și de execuție bugetară, în condițiile legii
- evidența plăților către diverși furnizări și prestatori;
- asigurarea sănătății și securității la locul de muncă;
- controlul și auditarea operațiunilor derulate, care afectează patrimoniul public, în condițiile legii;
- soluționarea petițiilor, scrisorilor, interpelărilor în situații litigioase, ori în alte situații, formulate de petenții persoane fizice și/sau juridice;
- elaborarea de rapoarte, analize, declarații, evidențe cu privire la punerea în executare a actelor normative în vigoare, în activitatea instituției.

La nivelul Curții de Apel Brașov sunt implementate măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru asigurarea integrității și confidențialității datelor conform Regulamentului general privind protecția datelor.

Datele cu caracter personal pot fi comunicate de către Curtea de Apel Brașov, în scopul exercitării atribuțiilor funcționale, în conformitate cu prevederile legale, și altor autorități/instituții publice (ex. Ministerul Public, ANAF, ANFP, ITM, IJP Brașov și alte inspectorate județene, IGP), abilitate prin lege să prelucreze date cu caracter personal, cu respectarea prevederilor Regulamentului general privind protecția datelor.

În cadrul activității **administrative**, Curtea de Apel Brașov nu transferă date cu caracter personal către state terțe sau organizații internaționale.

În exercitarea atribuțiilor judiciare specifice, Curtea de Apel Brașov, în temeiul unor acorduri, poate transfera date cu caracter personal către instituții/autorități publice din alte state membre ori terțe.

Datele cu caracter personal sunt păstrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind păstrarea și arhivarea documentelor.

Datele publicate pe portalul instanțelor de judecată sunt preluate automat din cadrul bazelor de date ECRIS de la nivel local, instanțele de judecată deținând proprietatea asupra bazelor de date și a conținutului acestora. Persoanele care nu doresc ca dosarele să fie publice

pe portalul instanțelor de judecată, trebuie să se adrese instanței ce instrumentează dosarul în cauză, acestea putând utiliza, strict din punct de vedere tehnic, opțiunea de confidențialitate la introducerea datelor în aplicația ECRIS, pentru ca acestea să fie eliminate și de pe portal.

În ceea ce privește datele cu caracter personal referitoare la concursurile și examenele organizate de instituție, ștergerea acestora de pe pagina de internet a Curții de Apel Brașov se realizează după împlinirea termenului de un an de la validarea rezultatelor examenului/concursului.

Referitor la datele cu caracter personal incluse în declarațiile de avere și de interese gestionate de Curtea de Apel Brașov, aceste declarații sunt șterse de pe pagina de internet a instituției în termen 3 ani de la eliberarea din funcție a persoanelor vizate.

Paza și protecția în sediul Curții de Apel Brașov se asigură, conform legii, cu personal al Jandarmeriei Române. În scopul asigurării condițiilor de securitate, **este instalat un sistem de supraveghere video și un sistem de restricționare a accesului în anumite zone.** Ștergerea înregistrărilor care cuprind datele cu caracter personal obținute prin intermediul sistemului de supraveghere video, se face după **30 de zile**, cu excepția cazurilor temeinic justificate, când această durată poate fi depășită numai cu aprobarea președintelui instanței.

Temeiul juridic al prelucrărilor de date realizate de Curtea de Apel Brașov este reprezentat în principal de următoarele acte normative:

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.287/2009 privind Codul civil și Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă;
- Legea nr.286/2009 privind Codul penal și Legea nr.135/2010 privind Codul de procedură penală;
- Legea nr.53/2003 privind Codul muncii;
- Regulamente de examen și concurs, adoptate prin legi și hotărâri ale Guvernului sau prin hotărâri ale Consiliului Superior al Magistraturii;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

5. Informații privind site-ul Curții de Apel Brașov

Site-ul Curții de Apel Brașov este un site public, care cuprinde informații publice specifice activității instituției, conform prevederilor legale.

Pe site-ul Curții de Apel Brașov pot fi afișate, în limite rezonabile, informări publice ce cuprind date cu caracter personal aparținând salariaților sau date privind rezultatele de recrutare-angajare în cadrul activităților de organizare și dezvoltare a carierei personalului din instituții bugetare.

Site-ul poate conține link-uri către alte platforme sau aplicații care nu sunt gestionate de Curtea de Apel Brașov, context în care instituția nu este responsabilă pentru conținutul sau politicile de confidențialitate ale site-urilor și aplicațiilor în cauză.

6. Drepturile persoanei vizate în conformitate cu prevederile regulamentului general privind protecția datelor - Regulamentul (UE) 2016/679

Regulamentul 2016/679 prevede următoarele categorii de drepturi ale persoanelor vizate de prelucrarea datelor personale:

- dreptul de acces la propriile date cu caracter personal;
- dreptul la rectificare;
- dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”);
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opoziție;
- dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri;
- dreptul de a fi informat cu privire la restricționarea, printr-o măsură legislativă, a domeniului de aplicare al obligațiilor și al drepturilor legate de prelucrarea datelor personale;
- dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, în ceea ce privește activitatea administrativă a instanței și în fața Consiliului Superior al magistraturii, cu privire la activitatea judiciară;
- dreptul de retragere a consimțământului în orice moment, atunci când prelucrarea se bazează pe art. 6 alin. (1) lit. a) sau art. 9 alin. (2) lit. a) din Regulament, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia.

Dacă furnizarea datelor cu caracter personal reprezintă o obligație legală sau contractuală sau o obligație necesară pentru încheierea unui contract, refuzul furnizării acestor date către structurile administrative ale Curții de Apel Brașov atrage imposibilitatea încheierii sau executării contractului și a respectării obligațiilor legale ce revin instituției, în calitate de angajator și/sau plătitor de cheltuieli angajate din fonduri publice.

7. Date de contact

În exercitarea drepturilor prevăzute de Regulamentul general privind protecția datelor cu caracter personal, persoanele vizate se pot adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336 București, Romania, Telefon +40.318.059.211, +40.318.059.212, e-mail e-mail: anspdcp@dataprotection.ro.

Orice solicitare cu privire la protecția datelor cu caracter personal, adresată Curții de Apel Brașov, trebuie să fie formulată în scris, datată și semnată. Aceasta poate fi depusă la registratura administrativă a instituției sau transmisă la adresa de e-mail: dpo.cabrasov@just.ro sau la fax: 0268/475146.

Programul de lucru al registraturii administrative este afișat pe site-ul Curții de Apel Brașov, la rubrica „CONTACT”

Date referitoare la responsabilul cu protecția datelor desemnat la nivelul Curții de Apel Brașov: telefon 028/414054, interior 246, email – dpo.cabrasov@just.ro