



PROGRAMUL DE COOPERARE ELVEȚIANO-ROMÂN  
SWISS-ROMANIAN COOPERATION PROGRAMME

**“Asistență pentru consolidarea capacității instituționale în domeniul formării judecătorilor și procurorilor pentru aplicarea noilor coduri”**

*“Assistance for strengthening the training capacities for judges and prosecutors in the application of new laws”*

# **GHID PRACTIC MODELE DE CERERI PENTRU JUSTIȚIABILI ÎN MATERIA INSOLVENȚEI**

[www.csm1909.ro](http://www.csm1909.ro)

[www.inm-lex.ro](http://www.inm-lex.ro)

*Proiect co-finanțat printr-un grant din partea Elveției prin intermediul Contribuției Elvețiene pentru Uniunea Europeană extinsă*



## CUPRINS

1. CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII SIMPLIFICATE A INSOLVENȚEI FORMULATĂ DE DEBITOR .....	6
2. CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII DE REORGANIZARE FORMULATĂ DE DEBITOR .....	12
3. CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII INSOLVENȚEI FORMULATĂ DE CREDITOR .....	18
4. CONTESTAȚIE LA CEREREA DE DESCHIDERE A PROCEDURII INSOLVENȚEI .....	23
5. OPOZIȚIE ÎMPOTRIVA ÎNCHEIERII DE DESCHIDERE A PROCEDURII INSOLVENȚEI LA CEREREA DEBITORULUI .....	27
6. CERERE DE ADMITERE A CREAȚEI LA MASA CREDALĂ .....	31
7. CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA TABELULUI PRELIMINAR/SUPLIMENTAR AL CREAȚELOR .....	35
8. CERERE DE RIDICARE A SUSPENDĂRII ACȚIUNILOR JUDICIARE ȘI EXTRAJUDICIARE PENTRU REALIZAREA CREAȚELOR ASUPRA DEBITORULUI ȘI VALORIFICARE IMEDIATĂ A BUNULUI SUPUS GARANȚIEI .....	39
9. CERERE DE RIDICARE A DREPTULUI DE ADMINISTRARE ȘI PENTRU INTRAREA ÎN PROCEDURA DE FALIMENT .....	43
10. CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA MĂSURILOR LUATE DE ADMINISTRATORUL JUDICIAR/LICHIDATOR .....	46

<b>11. CERERE DE ÎNLOCUIRE JUDICIARĂ A ADMINISTRATORULUI JUDICIAR/ LICHIDATORULUI .....</b>	<b>49</b>
<b>12. CONTESTAȚIE CREANȚE CURENTE .....</b>	<b>51</b>
<b>13. ACȚIUNE ÎN ANULAREA ACTELOR JURIDICE FRAUDULOASE ÎNCHEIATE ÎN DAUNA DREPTURILOR CREDITORILOR .....</b>	<b>54</b>
<b>14. ACȚIUNE ÎN ANULAREA ACTELOR JURIDICE PRIVIND CONSTITUIREA SAU TRANSMITEREA UNOR DREPTURI PATRIMONIALE .....</b>	<b>57</b>
<b>15. ACȚIUNE PRIVIND ATRAGEREA RĂSPUNDERII MEMBRILOR ORGANELOR DE CONDUCERE PENTRU SUPORTAREA UNEI PĂRȚI DIN PASIVUL DEBITORULUI PERSOANĂ JURIDICĂ .....</b>	<b>60</b>
<b>16. CERERE DE NUMIRE A MANDATARULUI AD-HOC .....</b>	<b>64</b>
<b>17. CERERE DE ÎNCETARE A MANDATULUI AD-HOC .....</b>	<b>66</b>
<b>18. CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII DE CONCORDAT PREVENTIV .....</b>	<b>68</b>
<b>19. CERERE DE SUSPENDARE PROVIZORIE A URMĂRIRILOR SILITE INDIVIDUALE ÎN BAZA OFERTEI DE CONCORDAT PREVENTIV .....</b>	<b>70</b>
<b>20. CERERE DE OMOLOGARE A CONCORDATULUI PREVENTIV .....</b>	<b>72</b>
<b>21. CERERE DE AMÂNARE A SCADENȚEI CREANȚELOR .....</b>	<b>74</b>
<b>22. CERERE DE ADERARE LA CONCORDAT.....</b>	<b>76</b>
<b>23. CERERE DE ANULARE A CONCORDATULUI PREVENTIV.....</b>	<b>78</b>

24. CERERE DE CONSTATARE A NULITĂȚII ABSOLUTE A CONCORDATULUI PREVENTIV .....	80
25. ACȚIUNE ÎN REZOLUȚIUNEA CONCORDATULUI PREVENTIV .....	82
26. CERERE DE ÎNCHIDERE A PROCEDURII CONCORDATULUI PREVENTIV .....	84
27. CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA PROPUNERII DE VALORIFICARE DE BUNURI .....	86
28. ACȚIUNE ÎN ANULAREA HOTĂRÂRII ADUNĂRII CREDITORILOR...	88
29. CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA DECIZIEI COMITETULUI CREDITORILOR .....	90
30. CERERE DE ÎNLOCUIRE A MEMBRILOR COMITETULUI CREDITORILOR .....	92
31. CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA DESEMNĂRII ADMINISTRATORULUI JUDICIAR.....	94
32. OBIECȚIUNI ÎMPOTRIVA RAPORTULUI DE EVALUARE .....	97
33. CERERE DE SUSPENDARE PROVIZORIE A EXECUTĂRILOR SILITE .....	99
34. CERERE DE SUSPENDARE OPERAȚIUNI DE ÎNSTRĂINARE DE BUNURI DIN AVEREA DEBITORULUI.....	101
35. CERERE DE PLATĂ.....	103

<b>36. CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII DE FALIMENT PENTRU NEACHITAREA CREAMTELOR CURENTE .....</b>	<b>105</b>
<b>37. ACȚIUNE ÎN NULITATEA PLĂȚILOR SAU OPERAȚIUNILOR EFECTUATE DUPĂ DATA DESCHIDERII PROCEDURII .....</b>	<b>107</b>
<b>38. ACȚIUNE ÎN ATRAGEREA RĂSPUNDERII ADMINISTRATORULUI SPECIAL.....</b>	<b>109</b>
<b>39. ACȚIUNE ÎN REZILIEREA CONTRACTULUI ÎN DERULARE .....</b>	<b>111</b>
<b>40. ACȚIUNE ÎN DESPĂGUBIRI.....</b>	<b>113</b>
<b>41. CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII DE FALIMENT PENTRU NEREALIZAREA PLANULUI DE REORGANIZARE .....</b>	<b>115</b>
<b>42. CERERE DE INSTITUIRE DE MĂSURI ASIGURĂTORII.....</b>	<b>117</b>
<b>43. CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII INSOLVENȚEI GRUPULUI DE SOCIETĂȚI.....</b>	<b>119</b>
<b>44. CERERE DE APEL ÎMPOTRIVA HOTĂRĂRII JUDECĂTORULUI-SINDIC .....</b>	<b>121</b>

## 1. Cerere de deschidere a procedurii simplificate a insolvenței formulată de debitor

### Sediul materiei:

- Art.66-69 Legea nr. 85/2014

### Instanța<sup>1</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul<sup>2</sup>** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>3</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>4</sup> .....

sau

---

<sup>1</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, tribunalul specializat, în a cărui circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acesteia îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de prezenta ordonanță de urgență. Sediul principal al debitorului este cel cu care figurează acesta în registrul comerțului, respectiv în registrul societăților agricole sau în registrul asociațiilor și fundațiilor. În cazul în care sediul a fost schimbat cu mai puțin de 6 luni anterior depunerii cererii de deschidere a procedurii insolvenței, sediul principal al debitorului este cel cu care acesta figura la registrul comerțului, respectiv în registrul societăților agricole sau în registrul asociațiilor și fundațiilor înainte de schimbare. Tribunalul, legal investit cu o cerere de deschidere a procedurii insolvenței va rămâne competent să soluționeze cauza, indiferent de schimbările ulterioare de sediu ale debitorului. (Art. 41(1) din Legea 85/2014)

<sup>2</sup> Mențiunile se referă persoana fizică. Debitorii persoane fizice care pot cere deschiderea procedurii sunt profesioniștii, astfel cum sunt definiți de art. 3 alin. (2) din Codul civil. Potrivit art. 3 alin. (2) din Codul civil, sunt considerați profesioniști toți cei care exploatează o întreprindere. Exploatarea unei întreprinderi reprezintă exercitarea sistematică, de către una sau mai multe persoane, a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea ori înstrăinarea de bunuri sau în prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ.

Nu pot formula o astfel de cerere cei care exercită profesii liberale, precum și cei cu privire la care se prevăd dispoziții speciale în ceea privește regimul insolvenței lor. (art.3 din Legea 85/2014)

<sup>3</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>4</sup>Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ.. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

**Subscrisa**<sup>5</sup> (*denumirea* .....), cu sediul<sup>6</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>7</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>8</sup>/contul bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>9</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume* ....., *prenume* .....), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>10</sup> (*nume* ....., *prenume* .....) și prin avocat (*nume* ....., *prenume* .....), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>11</sup> ..... în calitate de debitor<sup>12</sup>, formulez prezenta

---

<sup>5</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică. Debitorii persoane juridice care pot cere deschiderea procedurii sunt profesioniștii, astfel cum sunt definiți de art. 3 alin. (2) din Codul civil. Potrivit art. 3 alin. (2) din Codul civil, sunt considerați profesioniști toți cei care exploatează o întreprindere. Exploatarea unei întreprinderi reprezintă exercitarea sistematică, de către una sau mai multe persoane, a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea ori înstrăinarea de bunuri sau în prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ. Prin urmare, pot fi supuse procedurii și asociațiile și fundațiile fără scop patrimonial. De asemenea, procedura aplică și regiilor autonome.

Nu pot formula o astfel de cerere cei care exercită profesii liberale, unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar, universitar și entitățile prevăzute de art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și cei cu privire la care se prevăd dispoziții speciale în ceea ce privește regimul insolvenței lor, spre exemplu unitățile administrativ-teritoriale. (art.3 din Legea 85/2014)

<sup>6</sup> Se poate indica și sediul dezmembrământului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>7</sup> Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>8</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc.

<sup>9</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>10</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3) și 4) din C. proc. civ. . Potrivit art.66 alin.(5) din Legea 85/2014, cererile persoanelor juridice vor fi semnate de persoanele care, potrivit actelor constitutive sau statutelor, au calitatea de a le reprezenta, fără a fi necesară o hotărâre a asociaților/acționarilor. În cazul în care prin cererea debitorului se solicită aplicarea procedurii simplificate, se va depune și hotărârea adunării generale a asociaților/acționarilor în acest sens.

Prin decizia nr. 9/2016 a ÎCCJ– Secția I civilă, hotărâre prealabilă pentru dezlegarea unei chestiuni de drept, s-a decis că: „În interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 84 alin. (1) din Codul de procedură civilă, cererea de chemare în judecată și reprezentarea convențională a persoanei juridice în fața instanțelor de judecată nu se pot face prin mandat persoana juridică, nici prin consilierul juridic sau avocatul acesteia din urmă”.

<sup>11</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ.. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>12</sup> Potrivit art.66 din Legea 85/2014, debitorul aflat în stare de insolvență este obligat să adreseze tribunalului o cerere pentru a fi supus procedurii insolvenței, în termen de maximum 30 de zile de la apariția stării de insolvență. Debitorii care pot cere deschiderea procedurii sunt profesioniștii, astfel cum sunt definiți de art. 3 alin. (2) din Codul civil. Potrivit art. 3 alin. (2) din Codul civil, sunt considerați profesioniști toți cei care exploatează o întreprindere. Exploatarea unei întreprinderi reprezintă exercitarea sistematică, de către una sau mai multe persoane, a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea ori înstrăinarea de bunuri sau în prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ. Prin urmare, pot fi supuse procedurii și asociațiile și fundațiile fără scop patrimonial.

De asemenea, procedura se aplică și regiilor autonome.

Procedura simplificată se aplică debitorilor aflați în stare de insolvență care se încadrează în una dintre următoarele categorii: a) profesioniști persoane fizice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului, cu excepția celor care exercită profesii liberale; b) întreprinderi familiale, membrii întreprinderii familiale;

## CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII SIMPLIFICATE A INSOLVENȚEI

a subscrisei/subsemnatului, prin care îmi manifest intenția de intrare în procedura simplificată.

**În fapt**, arătăm că debitorul se află în stare de insolvență prezumată<sup>13</sup>, întrucât *fondurile bănești disponibile sunt insuficiente pentru plata datoriilor exigibile în sumă de .....*<sup>14</sup>

Astfel, în cauză este aplicabilă prezumția prevăzută de art. 5 pct. 29) din Legea 85/2014, întrucât deși au trecut mai mult de 60 de zile de la scadență, nu am plătit datoriile față de creditorii noștri....

---

c)profesioniști persoane juridice care îndeplinesc una dintre următoarele condiții: 1. nu dețin niciun bun în patrimoniul lor;2. actele constitutive sau documentele contabile nu pot fi găsite;3. administratorul nu poate fi găsit;4. sediul nu mai există sau nu corespunde adresei din registrul comerțului;d)persoane juridice dizolvate voluntar, judiciar sau de drept anterior formulării cererii introductive, chiar dacă lichidatorul judiciar nu a fost numit sau, deși numit, mențiunea privitoare la numirea sa nu a fost înscrisă în registrul comerțului;e)debitori care și-au declarat prin cererea introductivă intenția de intrare în faliment;f)orice persoană care desfășoară activități specifice profesioniștilor, care nu a obținut autorizarea cerută de lege pentru exploatarea unei întreprinderi și nu este înregistrată în registrele speciale de publicitate. (art.38 din Legea 85/2014)

Nu pot formula o astfel de cerere cei care exercită profesii liberale, unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar, universitar și entitățile prevăzute de art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și cei cu privire la care se prevăd dispoziții speciale în ceea ce privește regimul insolvenței lor. (art.3 din Legea 85/2014)

Nu pot formula astfel de cereri debitorii persoane fizice ale căror obligații nu rezultă din exploatarea de către aceștia a unor întreprinderi. Aceștia vor avea la îndemână, de la momentul intrării sale în vigoare, procedura prevăzută de Legea 151/2015 privind procedura insolvenței persoanelor fizice.

<sup>13</sup>Se va invoca faptul că debitorul se află în stare de insolvență, definită ca atare în art. 3 pct. 1 din lege ca acea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor exigibile.

Potrivit art.5 pct. 29 din Legea nr.85/2014, insolvența este acea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor certe, lichide și exigibile, astfel:

a) insolvența debitorului se prezumă atunci când acesta, după 60 de zile de la scadență, nu a plătit datoria sa față de creditor; prezumția este relativă;

b) insolvența este iminentă atunci când se dovedește că debitorul nu va putea plăti la scadență datoriile exigibile angajate, cu fondurile bănești disponibile la data scadenței;

<sup>14</sup> Potrivit art.5 pct.72 din Legea 85/2014, cuantumul minim al creanței, pentru a putea fi introdusă cererea de deschidere a procedurii de insolvență de către debitor (valoarea-prag) este de 40.000 lei, la fel ca pentru cererea creditorilor



Arătăm că am formulat cererea în termenul de maximum 30 de zile de la apariția acestei stări prevăzut de lege.<sup>15</sup>

În temeiul art.45 alin.1 lit.d) din Legea 85/2014 vă solicităm desemnarea unui lichidator judiciar în persoana practicianului în insolvență...<sup>16</sup>

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.66-69 din Legea 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri prevăzute de art.67 alin.1 din Legea 85/2014<sup>17</sup> ....., în copii certificate pentru conformitate cu originalul, în ....<sup>18</sup> exemplare:

---

<sup>15</sup> Dacă la data expirării termenului de 30 de zile de la apariția stării de insolvență debitorul este angrenat, cu bună-credință, în negocieri extrajudiciare pentru restructurarea datoriilor sale, acesta are obligația de a adresa tribunalului cererea de deschidere a procedurii, în termen de 5 zile de la eșuarea negocierilor. În aceleași condiții și în același termen trebuie să introducă cererea de deschidere a procedurii și debitorul de bună-credință, dacă în cursul negocierilor derulate în cadrul unei proceduri de mandat ad-hoc sau de concordat preventiv debitorul ajunge în stare de insolvență, dar există indicii serioase că rezultatele negocierilor ar putea fi valorificate în termen scurt prin încheierea unui acord extrajudiciar. În caz contrar, debitorul trebuie să introducă cererea de deschidere a procedurii insolvenței în termen de 30 de zile de la apariția stării de insolvență.

Evident, acest termen nu se aplică în situația cererii debitorului în cazul căruia apariția stării de insolvență este doar iminentă, nu actuală.

Potrivit legii, introducerea prematură, cu rea-credință de către debitor a unei cereri de deschidere a procedurii atrage răspunderea patrimonială a debitorului persoană fizică sau juridică pentru prejudiciile pricinuite.

<sup>16</sup> În cadrul întâlnirii reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii cu președinții secțiilor specializate (foste comerciale) de la nivelul curților de apel, în materia litigiilor cu profesioniști și insolvenței organizate de Curtea de Apel Craiova, la data de 27-28 aprilie 2015, participanții au adoptat, în unanimitate, au agreeat opinia expusă de formatorii INM, în sensul că la desemnarea administratorului judiciar/lichidatorului judiciar provizoriu în cazul unor cereri multiple, având ca obiect deschiderea procedurii insolvenței, respectiv cererea debitorului în concurs cu cereri ale creditorilor, deși cererea debitorului se va soluționa în procedură necontencioasă, judecătorul sindic va desemna administratorul/lichidatorul provizoriu cu aplicarea art. 45 lit. d), dând prevalență cererii creditorului. În ipoteza în care există mai mulți creditori care formulează cerere, judecătorul va alege unul dintre administratorii/lichidatorii propuși, motivând alegerea făcută.

<sup>17</sup> Potrivit art.67 alin.2 din Legea 85/2014, documentele prevăzute la alin. (1) se depun odată cu cererea de deschidere a procedurii sau, cel mai târziu, până la termenul de judecată stabilit de judecătorul-sindic. Nedepunerea documentelor prevăzute la alin. (1) lit. a)-g), k), l), m) atrage respingerea cererii de deschidere a procedurii, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 38 alin. (2) lit. c) și d), precum și a cazului în care cererea de deschidere a procedurii este formulată de lichidatorul numit în procedura de lichidare prevăzută de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare...

<sup>18</sup> Înscrisurile se vor depune în atâtea exemplare câte părți sunt și unul pentru instanță, în conformitate cu art.149-150 din C. proc. civ. În cazul în care părțile au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se vor depune într-un singur exemplar pentru comunicare și unul pentru instanță.

- a) ultima situație financiară anuală, certificată de către administrator și cenzor/auditor, bilanța de verificare pentru luna precedentă datei înregistrării cererii de deschidere a procedurii;
- b) lista completă a tuturor bunurilor debitorului, incluzând toate conturile și băncile prin care debitorul își rulează fondurile; pentru bunurile grevate se vor menționa datele din registrele de publicitate;
- c) lista numelor și a adreselor creditorilor, oricum ar fi creanțele acestora: certe sau sub condiție, lichide ori nelichide, scadente sau nescadente, necontestate ori contestate, arătându-se suma, cauza și drepturile de preferință;
- d) lista cuprinzând plățile și transferurile patrimoniale efectuate de debitor în cele 6 luni anterioare înregistrării cererii introductive;
- e) contul de profit și pierdere pe anul anterior depunerii cererii;
- f) lista membrilor grupului de interes economic sau, după caz, a asociaților cu răspundere nelimitată, pentru societățile în nume colectiv și cele în comandită;
- g) declarație prin care ne exprimăm intenția de intrare în procedură simplificată;
- h) declarație pe propria răspundere, autenticată de notar ori certificată de avocat, din care să rezulte că debitorul sau administratorii, directorii și/sau acționarii/asociații/asociații comanditari care dețin controlul debitorului nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni intenționate contra patrimoniului, de corupție și de serviciu, de fals, precum și pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 22/1969, cu modificările ulterioare, Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 656/2002, republicată, cu modificările ulterioare, Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 241/2005, cu modificările ulterioare, și infracțiunile prevăzute de prezenta lege în ultimii 5 ani anterior deschiderii procedurii;
- i) certificatul de admitere la tranzacționare pe o piață reglementată a valorilor mobiliare sau a altor instrumente financiare emise;
- j) declarația prin care arăt că sunt membru al unui grup de societăți, respectiv...;
- k) dovada Codului Unic de Înregistrare;
- l) dovada notificării organului fiscal competent.
- m) hotărârea adunării generale a asociaților/acționarilor cu privire la acordul privind aplicarea procedurii simplificate

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>19</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în .....<sup>20</sup> exemplare.

Anexăm dovada notificării organului fiscal competent cu privire la intenția de deschidere a procedurii insolvenței<sup>21</sup>, achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei<sup>22</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>23</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>24</sup>/extras din registrul public<sup>25</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>26</sup>.

**Data,**

**Semnătura<sup>27</sup>,**

---

<sup>19</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>20</sup> Cererea de chemare în judecată va fi depusă, în conformitate cu art. 149 din C. proc. civ., în atâtea exemplare câți pârâți sunt și un exemplar pentru instanță. Dacă pârâți au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se poate depune un singur exemplar pentru pârâți.

<sup>21</sup> Potrivit art.66 alin.2 din Legea 85/2014, la cererea adresată tribunalului va fi atașată dovada notificării organului fiscal competent cu privire la intenția de deschidere a procedurii insolvenței.

<sup>22</sup> Potrivit art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>23</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>24</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului. Potrivit art.66 alin.5 din Legea 85/2014, cererile persoanelor juridice vor fi semnate de persoanele care, potrivit actelor constitutive sau statutelor, au calitatea de a le reprezenta. În cazul în care prin cererea debitorului se solicită aplicarea procedurii simplificate, se va depune și hotărârea adunării generale a asociaților/acționarilor în acest sens.

<sup>25</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>26</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>27</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), nesemnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ. Potrivit art.66 alin.5 din Legea 85/2014, cererile persoanelor juridice vor fi semnate de persoanele care, potrivit actelor constitutive sau statutelor, au calitatea de a le reprezenta, iar, în cazul în care prin cererea debitorului se solicită aplicarea procedurii simplificate, se va depune și hotărârea adunării generale a asociaților/acționarilor în acest sens.

## 2. Cerere de deschidere a procedurii de reorganizare formulată de debitor

### Sediul materiei:

- Art.66-69 Legea nr. 85/2014

**Instanța**<sup>28</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subscrisa**<sup>29</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>30</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>31</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>32</sup>/contul bancar

---

<sup>28</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, tribunalul specializat, în a cărui circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparțin competența pentru derularea procedurilor prevăzute de prezenta ordonanță de urgență. Sediul principal al debitorului este cel cu care figurează acesta în registrul comerțului, respectiv în registrul societăților agricole sau în registrul asociațiilor și fundațiilor. În cazul în care sediul a fost schimbat cu mai puțin de 6 luni anterior depunerii cererii de deschidere a procedurii insolvenței, sediul principal al debitorului este cel cu care acesta figura la registrul comerțului, respectiv în registrul societăților agricole sau în registrul asociațiilor și fundațiilor înainte de schimbare. Tribunalul, legal investit cu o cerere de deschidere a procedurii insolvenței va rămâne competent să soluționeze cauza, indiferent de schimbările ulterioare de sediu ale debitorului. (Art. 41(1) din Legea 85/2014)

<sup>29</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică, întrucât persoanele fizice nu pot face obiectul procedurii generale, ci doar al celei simplificate. Debitorii persoane juridice care pot cere deschiderea procedurii sunt profesioniștii, astfel cum sunt definiți de art. 3 alin. (2) din Codul civil. Potrivit art. 3 alin. (2) din Codul civil, sunt considerați profesioniști toți cei care exploatează o întreprindere. Exploatarea unei întreprinderi reprezintă exercitarea sistematică, de către una sau mai multe persoane, a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea ori înstrăinarea de bunuri sau în prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ. Prin urmare, pot fi supuse procedurii și asociațiile și fundațiile fără scop patrimonial.

De asemenea, procedura aplică și regiilor autonome.

Nu pot formula o astfel de cerere cei care exercită profesii libere, unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar, universitar și entitățile prevăzute de art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și cei cu privire la care se prevăd dispoziții speciale în ceea ce privește regimul insolvenței lor, spre exemplu unitățile administrativ-teritoriale. (art.3 din Legea 85/2014)

Nu pot formula astfel de cereri debitorii persoane fizice ale căror obligații rezultă sau nu din exploatarea de către aceștia a unor întreprinderi. Aceștia vor avea la îndemână, după caz, fie procedura simplificată prevăzută de Legea 85/2014, fie, de la momentul intrării sale în vigoare, procedura prevăzută de Legea 151/2015 privind procedura insolvenței persoanelor fizice.

<sup>30</sup> Se poate indica și sediul dezmembrământului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>31</sup> Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>32</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc.

....., cu sediul procesual ales<sup>33</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (nume ....., prenume .....), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>34</sup> (nume ....., prenume .....), și prin avocat (nume ....., prenume .....), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>35</sup> ..... în calitate de debitor<sup>36</sup>, formulez prezenta

## **CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII GENERALE A INSOLVENȚEI**

a subscrisei/subsemnatului, prin care îmi manifest intenția de intrare în procedura de reorganizare <sup>37</sup>.

---

<sup>33</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>34</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3) și 4) din C. proc. civ. . Potrivit art.66 alin.(5) din Legea 85/2014, cererile persoanelor juridice vor fi semnate de persoanele care, potrivit actelor constitutive sau statutelor, au calitatea de a le reprezenta, fără a fi necesară o hotărâre a asociaților/acționarilor.

Prin decizia nr. 9/2016 a ÎCCJ– Secția I civilă, hotărâre prealabilă pentru dezlegarea unei chestiuni de drept, s-a decis că: „În interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 84 alin. (1) din Codul de procedură civilă, cererea de chemare în judecată și reprezentarea convențională a persoanei juridice în fața instanțelor de judecată nu se pot face prin mandatar persoană juridică, nici prin consilierul juridic sau avocatul acesteia din urmă”.

<sup>35</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ.. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>36</sup> Potrivit art.66 din Legea 85/2014, debitorul aflat în stare de insolvență este obligat să adreseze tribunalului o cerere pentru a fi supus procedurii insolvenței, în termen de maximum 30 de zile de la apariția stării de insolvență. Debitorii care pot cere deschiderea procedurii sunt profesioniștii, astfel cum sunt definiți de art. 3 alin. (2) din Codul civil. Potrivit art. 3 alin. (2) din Codul civil, sunt considerați profesioniști toți cei care exploatează o întreprindere. Exploatarea unei întreprinderi reprezintă exercitarea sistematică, de către una sau mai multe persoane, a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea ori înstrăinarea de bunuri sau în prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ. Prin urmare, pot fi supuse procedurii și asociațiile și fundațiile fără scop patrimonial.

De asemenea, procedura se aplică și regiilor autonome.

Nu pot formula o astfel de cerere cei care exercită profesii liberale, unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar, universitar și entitățile prevăzute de art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și cei cu privire la care se prevăd dispoziții speciale în ceea ce privește regimul insolvenței lor. (art.3 din Legea 85/2014)

Nu pot formula astfel de cereri debitorii persoane fizice ale căror obligații rezultă sau nu din exploatarea de către aceștia a unor întreprinderi. Aceștia vor avea la îndemână, după caz, fie procedura simplificată prevăzută de Legea 85/2014, fie, de la momentul intrării sale în vigoare, procedura prevăzută de Legea 151/2015 privind procedura insolvenței persoanelor fizice.

<sup>37</sup> Procedura generală se aplică debitorilor prevăzuți la art. 3, cu excepția celor cărora li se aplică procedura simplificată. Articolul 69 din Legea 85/2014 prevede că nu pot formula o cerere de reorganizare judiciară debitorii, persoane juridice, care în ultimii 5 ani, precedenți hotărârii de deschidere a procedurii, au mai fost supuși unei astfel de proceduri.

**În fapt**, arătăm că debitorul se află în stare de insolvență prezumată<sup>38</sup>, întrucât *fondurile bănești disponibile sunt insuficiente pentru plata datoriilor exigibile în sumă de .....*<sup>39</sup>

Astfel, în cauză este aplicabilă prezumția prevăzută de art. 5 pct. 29) din Legea 85/2014, întrucât deși au trecut mai mult de 60 de zile de la scadență, nu am plătit datoriile față de creditorii noștri....

Arătăm că am formulat cererea în termenul de maximum 30 de zile de la apariția acestei stări prevăzut de lege.<sup>40</sup>

În temeiul art.45 alin.1 lit.d) din Legea 85/2014 vă solicităm desemnarea unui administrator judiciar în persoana practicianului în insolvență...<sup>41</sup>

---

<sup>38</sup>Se va invoca faptul că debitorul se află în stare de insolvență, definită ca atare în art. 3 pct. 1 din lege ca acea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor exigibile.

Potrivit art.5 pct. 29 din Legea nr.85/2014, insolvența este acea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor certe, lichide și exigibile, astfel:

a) insolvența debitorului se prezumă atunci când acesta, după 60 de zile de la scadență, nu a plătit datoria sa față de creditor; prezumția este relativă;

b) insolvența este iminentă atunci când se dovedește că debitorul nu va putea plăti la scadență datoriile exigibile angajate, cu fondurile bănești disponibile la data scadenței;

<sup>39</sup> Potrivit art.5 pct.72 din Legea 85/2014, cuantumul minim al creanței, pentru a putea fi introdusă cererea de deschidere a procedurii de insolvență de către debitor (valoarea-prag) este de 40.000 lei, la fel ca pentru cererea creditorilor

<sup>40</sup> Dacă la data expirării termenului de 30 de zile de la apariția stării de insolvență debitorul este angrenat, cu bună-credință, în negocieri extrajudiciare pentru restructurarea datoriilor sale, acesta are obligația de a adresa tribunalului cererea de deschidere a procedurii, în termen de 5 zile de la eșuarea negocierilor. În aceleași condiții și în același termen trebuie să introducă cererea de deschidere a procedurii și debitorul de bună-credință, dacă în cursul negocierilor derulate în cadrul unei proceduri de mandat ad-hoc sau de concordat preventiv debitorul ajunge în stare de insolvență, dar există indicii serioase că rezultatele negocierilor ar putea fi valorificate în termen scurt prin încheierea unui acord extrajudiciar. În caz contrar, debitorul trebuie să introducă cererea de deschidere a procedurii insolvenței în termen de 30 de zile de la apariția stării de insolvență.

Evident, acest termen nu se aplică în situația cererii debitorului în cazul căruia apariția stării de insolvență este doar iminentă, nu actuală.

Potrivit legii, introducerea prematură, cu rea-credință de către debitor a unei cereri de deschidere a procedurii atrage răspunderea patrimonială a debitorului persoană fizică sau juridică pentru prejudiciile pricinuite.

<sup>41</sup> }n cadrul întâlnirii reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii cu președinții secțiilor specializate (foste comerciale) de la nivelul curților de apel, în materia litigiilor cu profesioniști și insolvenței organizate de Curtea de Apel Craiova, la data de 27-28 aprilie 2015, participanții au adoptat, în unanimitate, au agreat opinia expusă de formatorii INM, în sensul că la desemnarea administratorului judiciar/lichidatorului judiciar provizoriu în cazul unor cereri multiple, având ca obiect deschiderea procedurii insolvenței, respectiv cererea debitorului în concurs cu cereri ale creditorilor, deși cererea debitorului se va soluționa în procedură necontencioasă, judecătorul sindic va desemna administratorul/lichidatorul provizoriu cu aplicarea art. 45 lit. d), dând prevalență cererii creditorului. În ipoteza în care există mai mulți creditori care formulează cerere, judecătorul va alege unul dintre administratorii/lichidatorii propuși, motivând alegerea făcută.

În cadrul întâlnirii reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii cu președinții secțiilor specializate (foste comerciale) de la nivelul curților de apel, în materia litigiilor cu profesioniști și insolvenței organizate de Curtea de Apel Craiova, la data de 27-28 aprilie 2015, participanții au adoptat, în unanimitate, au agreat

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.66-69 din Legea 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri prevăzute de art.67 alin.1 din Legea 85/2014<sup>42</sup> ....., în copii certificate pentru conformitate cu originalul, în ....<sup>43</sup> exemplare:

- a) ultima situație financiară anuală, certificată de către administrator și cenzor/auditor, balanța de verificare pentru luna precedentă datei înregistrării cererii de deschidere a procedurii;
- b) lista completă a tuturor bunurilor debitorului, incluzând toate conturile și băncile prin care debitorul își rulează fondurile; pentru bunurile grevate se vor menționa datele din registrele de publicitate;
- c) lista numelor și a adreselor creditorilor, oricum ar fi creanțele acestora: certe sau sub condiție, lichide ori nelichide, scadente sau nescadente, necontestate ori contestate, arătându-se suma, cauza și drepturile de preferință;
- d) lista cuprinzând plățile și transferurile patrimoniale efectuate de debitor în cele 6 luni anterioare înregistrării cererii introductive;
- e) contul de profit și pierdere pe anul anterior depunerii cererii;
- f) lista membrilor grupului de interes economic sau, după caz, a asociațiilor cu răspundere nelimitată, pentru societățile în nume colectiv și cele în comandită;
- g) declarație prin care ne exprimăm intenția de reorganizare, conform unui plan, prin restructurarea activității ori prin lichidarea, în tot sau în parte, a averii, în vederea stingerii datoriilor sale;
- h) descrierea sumară a modalităților pe care le avem în vedere pentru reorganizarea activității;

---

opinia expusă de formatorii INM, în sensul că la desemnarea administratorului judiciar/lichidatorului judiciar provizoriu în cazul unor cereri multiple, având ca obiect deschiderea procedurii insolvenței, respectiv cererea debitorului în concurs cu cereri ale creditorilor, deși cererea debitorului se va soluționa în procedură necontencioasă, judecătorul sindic va desemna administratorul/lichidatorul provizoriu cu aplicarea art. 45 lit. d), dând prevalență cererii creditorului. În ipoteza în care există mai mulți creditori care formulează cerere, judecătorul va alege unul dintre administratorii/lichidatorii propuși, motivând alegerea făcută.

<sup>42</sup>Potrivit art.67 alin.2 din Legea 85/2014, documentele prevăzute la alin. (1) se depun odată cu cererea de deschidere a procedurii sau, cel mai târziu, până la termenul de judecată stabilit de judecătorul-sindic. Nedepunerea documentelor prevăzute la alin. (1) lit. a)-g), k), l), m) atrage respingerea cererii de deschidere a procedurii. Nedepunerea documentelor prevăzute la lit.h), i) și j) este sancționată cu decăderea din dreptul de a depune un plan de reorganizare..

<sup>43</sup>Înscrisurile se vor depune în atâtea exemplare câte părți sunt și unul pentru instanță, în conformitate cu art.149-150 din C. proc. civ. În cazul în care părțile au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se vor depune într-un singur exemplar pentru comunicare și unul pentru instanță.

- i) declarație pe propria răspundere, autenticată la notar ori certificată de un avocat, sau un certificat de la registrul societăților agricole ori, după caz, oficiul registrului comerțului sau alte registre în a cărui rază teritorială se află sediul profesional/sediul social, din care rezultă că un am mai fost supus procedurii de reorganizare judiciară prevăzute de prezenta lege într-un interval de 5 ani anterior formulării cererii introductive;
- j) declarație pe propria răspundere, autenticată de notar ori certificată de avocat, din care să rezulte că debitorul sau administratorii, directorii si/sau acționarii/asociații/asociații comanditari care dețin controlul debitorului nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni intenționate contra patrimoniului, de corupție și de serviciu, de fals, precum și pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 22/1969, cu modificările ulterioare, Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 656/2002, republicată, cu modificările ulterioare, Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 241/2005, cu modificările ulterioare, și infracțiunile prevăzute de prezenta lege în ultimii 5 ani anterior deschiderii procedurii;
- k) certificatul de admitere la tranzacționare pe o piață reglementată a valorilor mobiliare sau a altor instrumente financiare emise;
- l) declarația prin care arăt că sunt membru al unui grup de societăți, respectiv...;
- m) dovada Codului Unic de Înregistrare;
- n) dovada notificării organului fiscal competent.

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>44</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în .....<sup>45</sup> exemplare.

Anexăm dovada notificării organului fiscal competent cu privire la intenția de deschidere a procedurii insolvenței<sup>46</sup>, achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei <sup>47</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația

---

<sup>44</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>45</sup> Cererea de chemare în judecată va fi depusă, în conformitate cu art. 149 din C. proc. civ., în atâtea exemplare câți pârâți sunt și un exemplar pentru instanță. Dacă pârâți au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se poate depune un singur exemplar pentru pârâți.

<sup>46</sup> Potrivit art.66 alin.2 din Legea 85/2014, la cererea adresată tribunalului va fi atașată dovada notificării organului fiscal competent cu privire la intenția de deschidere a procedurii insolvenței.

<sup>47</sup> Potrivit art.14 din O.U.G. nr.80/2013.



de reprezentare<sup>48</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>49</sup>/extras din registrul public<sup>50</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>51</sup>.

**Data,**

**Semnătura<sup>52</sup>,**

---

<sup>48</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>49</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului. Potrivit art.66 alin.5 din Legea 85/2014, în cazul procedurii generale, cererile persoanelor juridice vor fi semnate de persoanele care, potrivit actelor constitutive sau statutelor, au calitatea de a le reprezenta.

<sup>50</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>51</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>52</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), ne semnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ. Potrivit art.66 alin.5 din Legea 85/2014, cererile persoanelor juridice vor fi semnate de persoanele care, potrivit actelor constitutive sau statutelor, au calitatea de a le reprezenta, fără a fi necesară o hotărâre a asociațiilor/acționarilor..

### 3. Cerere de deschidere a procedurii insolvenței formulată de creditor

#### Sediul materiei:

- **Art.70 Legea nr. 85/2014**

**Instanța**<sup>53</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul**<sup>54</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>55</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>56</sup>.....

sau

**Subscria**<sup>57</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>58</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>59</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>60</sup>/contul bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>61</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul

---

<sup>53</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, aceștia îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de prezenta ordonanță de urgență. Sediul principal al debitorului este cel cu care figurează acesta în registrul comerțului, respectiv în registrul societăților agricole sau în registrul asociațiilor și fundațiilor. În cazul în care sediul a fost schimbat cu mai puțin de 6 luni anterior depunerii cererii de deschidere a procedurii insolvenței, sediul principal al debitorului este cel cu care acesta figura la registrul comerțului, respectiv în registrul societăților agricole sau în registrul asociațiilor și fundațiilor înainte de schimbare. Tribunalul, legal investit cu o cerere de deschidere a procedurii insolvenței va rămâne competent să soluționeze cauza, indiferent de schimbările ulterioare de sediu ale debitorului. (Art. 41(1) din Legea 85/2014)

<sup>54</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>55</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>56</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>57</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>58</sup> Se poate indica și sediul dezmembrământului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>59</sup> Se completează în cazul societăților care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>60</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc..

<sup>61</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

(nume ....., prenume .....), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>62</sup> (nume ....., prenume .....)<sup>63</sup> și prin avocat (nume ....., prenume .....), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>64</sup> ..... în calitate de creditor,

**în contradictoriu cu pârâtul** (nume ....., prenume .....), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>65</sup> .....,

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (denumirea persoanei juridice .....), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>66</sup>, prin reprezentant<sup>67</sup> (nume ....., prenume .....), formulăm

## **CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII INSOLVENȚEI**

---

<sup>62</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3 și 4 din C. proc. civ..

<sup>63</sup> Prin decizia nr. 9/2016 a ÎCCJ– Secția I civilă, hotărâre prealabilă pentru dezlegarea unei chestiuni de drept, s-a decis că: „În interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 84 alin. (1) din Codul de procedură civilă, cererea de chemare în judecată și reprezentarea convențională a persoanei juridice în fața instanțelor de judecată nu se pot face prin mandatar persoană juridică, nici prin consilierul juridic sau avocatul acesteia din urmă”.

<sup>64</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ.. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>65</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>66</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>67</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3) și 4) din C. proc. civ.

a debitorului...<sup>68</sup>, prin care solicit deschiderea împotriva acestuia a procedurii simplificate<sup>69</sup>/ generale<sup>70</sup>.

### **În fapt,....<sup>71</sup>**

Arătăm că deținem una/mai multe creanțe, certe, lichide și exigibile<sup>72</sup>, în cuantumul prevăzut de lege<sup>73</sup>, care nu au fost achitate de mai mult de 60 de zile de la scadență.

---

<sup>68</sup> Debitorii care pot face obiectul deschiderii procedurii sunt profesioniștii, astfel cum sunt definiți de art. 3 alin. (2) din Codul civil. Potrivit art. 3 alin. (2) din Codul civil, sunt considerați profesioniști toți cei care exploatează o întreprindere. Exploatarea unei întreprinderi reprezintă exercitarea sistematică, de către una sau mai multe persoane, a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea ori înstrăinarea de bunuri sau în prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ. Prin urmare, pot fi supuse procedurii și asociațiile și fundațiile fără scop patrimonial.

De asemenea, procedura aplică și regiilor autonome.

Nu se poate formula o astfel de cerere față de cei care exercită profesii liberale, unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar, universitar și entitățile prevăzute de art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și față de cei cu privire la care se prevăd dispoziții speciale în ceea ce privește regimul insolvenței lor, spre exemplu unitățile administrativ-teritoriale. (art.3 din Legea 85/2014)

<sup>69</sup> Procedura simplificată se aplică debitorilor aflați în stare de insolvență care se încadrează în una dintre următoarele categorii: a)profesioniști persoane fizice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului, cu excepția celor care exercită profesii liberale; b)întreprinderi familiale, membrii întreprinderii familiale; c)profesioniști persoane juridice care îndeplinesc una dintre următoarele condiții: 1. nu dețin niciun bun în patrimoniul lor;2. actele constitutive sau documentele contabile nu pot fi găsite;3. administratorul nu poate fi găsit;4. sediul nu mai există sau nu corespunde adresei din registrul comerțului;d)persoane juridice dizolvate voluntar, judiciar sau de drept anterior formulării cererii introductive, chiar dacă lichidatorul judiciar nu a fost numit sau, deși numit, mențiunea privitoare la numirea sa nu a fost înscrisă în registrul comerțului;e)debitori care și-au declarat prin cererea introductivă intenția de intrare în faliment;f)orice persoană care desfășoară activități specifice profesioniștilor, care nu a obținut autorizarea cerută de lege pentru exploatarea unei întreprinderi și nu este înregistrată în registrele speciale de publicitate. (art.38 din Legea 85/2014)

<sup>70</sup> Procedura generală se aplică debitorilor prevăzuți la art. 3, cu excepția celor cărora li se aplică procedura simplificată.

<sup>71</sup> Se vor preciza: a) cuantumul și temeiul creanței; b) existența unui drept de preferință, constituit de către debitor sau instituit potrivit legii; c) existența unor măsuri asigurătorii asupra bunurilor debitorului; d) declarația privind eventuala intenție de a participa la reorganizarea debitorului, caz în care va trebui să precizeze, cel puțin la nivel de principiu, modalitatea în care înțelege să participe la reorganizare.

<sup>72</sup> Se va preciza în ce constă creanța și de unde rezultă caracterul cert, lichid și exigibil al creanței. Prin creanță certă, în sensul Legii insolvenței, se înțelege acea creanță a cărei existență rezultă din însuși actul de creanță sau și din alte acte, chiar neautentice, emenate de la debitor sau recunoscute de dânsul. Creditorii vor putea solicita deschiderea procedurii insolvenței doar în cazul în care, după compensarea datoriilor reciproce, de orice natură, suma datorată acestora va depăși valoarea prag.

<sup>73</sup> Se va preciza cuantumul. Potrivit art.5 pct.72 din Legea 85/2014, cuantumul minim al creanței, pentru a putea fi introdusă cererea de deschidere a procedurii de insolvență de către creditor (valoarea-prag) este de 40.000 lei, pentru creanțe de altă natură decât cele salariale, iar pentru salariați este de 6 salarii medii brute pe economie/salariat. Dacă între momentul înregistrării cererii de către un creditor și cel al judecării acestei cereri sunt formulate cereri de către alți creditori împotriva aceluiași debitor, îndeplinirea condițiilor referitoare la cuantumul minim al creanțelor se va verifica în raport cu valoarea însumată a creanțelor tuturor creditorilor care au formulat cereri.

Astfel, debitorul se află în stare de insolvență prezumată<sup>74</sup>, întrucât *fondurile sale bănești disponibile sunt insuficiente pentru plata datoriilor exigibile*. În cauză este aplicabilă prezumția prevăzută de art.5 pct.29 din Legea 85/2014, întrucât deși au trecut mai mult de 60 de zile de la scadență, debitorul nu a plătit datoriile față de noi.

În temeiul art.45 alin.1 lit.d) din Legea 85/2014 vă solicităm desemnarea unui administrator/lichidator judiciar în persoana practicianului în insolvență...<sup>75</sup>

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.70 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri prevăzute de art.70 alin.1 din Legea 85/2014<sup>76</sup> ....., în copii certificate pentru conformitate cu originalul, în ....<sup>77</sup> exemplare:

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>78</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

---

<sup>74</sup>Se va invoca faptul că debitorul se află în stare de insolvență, definită ca atare în art. 3 pct. 1 din lege ca aceea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor exigibile.

Potrivit art.5 pct. 29 din Legea nr.85/2014, insolvența este aceea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor certe, lichide și exigibile, astfel:

a) insolvența debitorului se prezumă atunci când acesta, după 60 de zile de la scadență, nu a plătit datoria sa față de creditor; prezumția este relativă;

b) insolvența este iminentă atunci când se dovedește că debitorul nu va putea plăti la scadență datoriile exigibile angajate, cu fondurile bănești disponibile la data scadenței;

<sup>75</sup> În cadrul întâlnirii reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii cu președinții secțiilor specializate (foste comerciale) de la nivelul curților de apel, în materia litigiilor cu profesioniști și insolvenței organizate de Curtea de Apel Craiova, la data de 27-28 aprilie 2015, participanții au adoptat, în unanimitate, au agreat opinia expusă de formatorii INM, în sensul că la desemnarea administratorului judiciar/lichidatorului judiciar provizoriu în cazul unor cereri multiple, având ca obiect deschiderea procedurii insolvenței, respectiv cererea debitorului în concurs cu cereri ale creditorilor, deși cererea debitorului se va soluționa în procedură necontencioasă, judecătorul sindic va desemna administratorul/lichidatorul provizoriu cu aplicarea art. 45 lit. d), dând prevalență cererii creditorului. În ipoteza în care există mai mulți creditori care formulează cerere, judecătorul va alege unul dintre administratorii/lichidatorii propuși, motivând alegerea făcută.

<sup>76</sup> Creditorul va anexa documentele justificative ale creanței și ale actelor de constituire a cauzelor de preferință. De asemenea, creditorul va depune dovada Codului Unic de Înregistrare al debitorului.

<sup>77</sup> Înscrisurile se vor depune în atâtea exemplare câte părți sunt și unul pentru instanță, în conformitate cu art.149-150 din C. proc. civ. În cazul în care părțile au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se vor depune într-un singur exemplar pentru comunicare și unul pentru instanță.

<sup>78</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>79</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în .....<sup>80</sup> exemplare.

Anexăm dovada Codului Unic de Înregistrare al debitorului, dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei<sup>81</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>82</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>83</sup>/extras din registrul public<sup>84</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>85</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>86</sup> ,

---

<sup>79</sup>Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>80</sup> Cererea de chemare în judecată va fi depusă, în conformitate cu art. 149 din C. proc. civ., în atâtea exemplare câți pârâți sunt și un exemplar pentru instanță. Dacă pârâți au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se poate depune un singur exemplar pentru pârâți.

<sup>81</sup> Potrivit art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>82</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>83</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>84</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>85</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>86</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), ne semnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ.

#### 4. Contestație la cererea de deschidere a procedurii insolvenței

##### Sediul materiei:

- Art.72 Legea nr. 85/2014

##### **Instanța**<sup>87</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul**<sup>88</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>89</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>90</sup> .....

sau

**Subscrisa**<sup>91</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>92</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul

---

<sup>87</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și pe rolul căruia este înregistrată cererea creditorului de deschidere a procedurii. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de prezenta ordonanță de urgență. Sediul principal al debitorului este cel cu care figurează acesta în registrul comerțului, respectiv în registrul societăților agricole sau în registrul asociațiilor și fundațiilor. În cazul în care sediul a fost schimbat cu mai puțin de 6 luni anterior depunerii cererii de deschidere a procedurii insolvenței, sediul principal al debitorului este cel cu care acesta figura la registrul comerțului, respectiv în registrul societăților agricole sau în registrul asociațiilor și fundațiilor înainte de schimbare. Tribunalul, legal investit cu o cerere de deschidere a procedurii insolvenței va rămâne competent să soluționeze cauza, indiferent de schimbările ulterioare de sediu ale debitorului. (Art. 41(1) din Legea 85/2014)

<sup>88</sup> Mențiunile se referă persoana fizică.

<sup>89</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>90</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>91</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>92</sup> Se poate indica și sediul dezmembrământului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

comerțului<sup>93</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>94</sup>/contul bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>95</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>96</sup> (*nume ....., prenume .....*) și prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>97</sup> ..... în calitate de debitor<sup>98</sup>,

**în contradictoriu cu pârâtul<sup>99</sup>** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>100</sup> .....,

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>101</sup>, prin reprezentant<sup>102</sup> (*nume ....., prenume .....*), formulăm

## **CONTESTAȚIE LA CEREREA DE DESCHIDERE A PROCEDURII INSOLVENȚEI**

### **împotriva debitoarei...**

prin care solicităm instanței, ca prin hotărârea ce o va pronunța să dispună:

- admiterea contestației

---

<sup>93</sup> Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>94</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc..

<sup>95</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>96</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>97</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>98</sup> Potrivit art.72 alin.3 din Legea 85/2014, în termen de 10 zile de la primirea cererii, debitorul trebuie fie să conteste, fie să recunoască existența stării de insolvență.

<sup>99</sup> Pârât este creditorul care a formulat cererea de deschidere a procedurii insolvenței.

<sup>100</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>101</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>102</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3) și 4) din C. proc. civ.



- respingerea cererii de deschidere a procedurii insolvenței formulate de creditorul ...cu sediul în ... numărul de înmatriculare în registrul comerțului/registrul societăților agricole/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre ..., codul unic de înregistrare ... contul bancar ...;
- obligarea creditorului care a introdus cererea să consemneze, în termen de 5 zile, la o bancă, o cauciune de cel mult 10% din valoarea creanțelor.<sup>103</sup>

**În fapt**, arătăm că debitorul nu se află în stare de insolvență prezumată<sup>104</sup>, întrucât *fondurile bănești disponibile nu sunt insuficiente pentru plata datoriilor exigibile*.

Astfel, în cauză nu este aplicabilă prezumția prevăzută de art.5 pct.29 din Legea nr. 85/2014, întrucât....

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.72 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.<sup>105</sup>

<sup>103</sup> Cauțiunea nu va putea depăși 40.000 de lei, conform art.72 alin.1 din Legea 85/2006. În cazul achitării creanței creditorului care a solicitat deschiderea procedurii, înainte de rămânerea în pronunțare asupra cererii de deschidere a procedurii, judecătorul-sindic va constata rămânerea fără obiect a cererii, cauciunea depusă fiind restituită în mod corespunzător.

<sup>104</sup>Se va invoca faptul că debitorul nu se află în starea de insolvență, definită ca atare în art. 3 pct. 1 din lege ca acea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor exigibile.

Potrivit art.5 pct. 29 din Legea nr.85/2014, insolvența este acea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor certe, lichide și exigibile, astfel:

a) insolvența debitorului se prezumă atunci când acesta, după 60 de zile de la scadență, nu a plătit datoria sa față de creditor; prezumția este relativă;  
b) insolvența este iminentă atunci când se dovedește că debitorul nu va putea plăti la scadență datoriile exigibile angajate, cu fondurile bănești disponibile la data scadenței.

În cazul achitării creanței creditorului care a solicitat deschiderea procedurii, înainte de rămânerea în pronunțare asupra cererii de deschidere a procedurii, judecătorul-sindic va constata rămânerea fără obiect a cererii.

În plus față de motivele pentru care se contestă starea de insolvență, debitorul poate invoca și alte motive prin care contestă că nu sunt îndeplinite cerințele legii, creanța invocată nefiind certă, lichidă sau exigibilă sau că nu este îndeplinită cerința privind quantumul minim al creanței.

<sup>105</sup> Potrivit art.72 alin.3 din Legea 85/2014, în cadrul judecării contestației, va putea fi administrată doar proba cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri<sup>106</sup> ....., în copii certificate pentru conformitate cu originalul, în ....<sup>107</sup> exemplare:

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>108</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2 din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>109</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în .....<sup>110</sup> exemplare.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei<sup>111</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>112</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>113</sup>/extras din registrul public<sup>114</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>115</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>116</sup>,

---

<sup>106</sup> Se vor atașa înscrisuri din care rezultă că debitorul nu este în stare de insolvență:

<sup>107</sup> Înscrisurile se vor depune în atâtea exemplare câte părți sunt și unul pentru instanță, în conformitate cu art.149-150 din C. proc. civ. În cazul în care părțile au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se vor depune într-un singur exemplar pentru comunicare și unul pentru instanță.

<sup>108</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>109</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>110</sup> Cererea de chemare în judecată va fi depusă, în conformitate cu art. 149 din C. proc. civ., în atâtea exemplare câți pârâți sunt și un exemplar pentru instanță. Dacă pârâți au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se poate depune un singur exemplar pentru pârâți.

<sup>111</sup> Potrivit art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>112</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>113</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>114</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>115</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>116</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), ne semnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ..

## 5. Opoziție împotriva încheierii de deschidere a procedurii insolvenței la cererea debitorului

### Sediul materiei:

- Art.71 Legea nr. 85/2014

### Instanța<sup>117</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul**<sup>118</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>119</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>120</sup> .....

sau

**Subscrisa**<sup>121</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>122</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>123</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>124</sup>/contul bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>125</sup> pentru comunicarea actelor de procedură

---

<sup>117</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și pe rolul căruia este înregistrată cererea creditorului de deschidere a procedurii.

<sup>118</sup> Mențiunile se referă persoana fizică.

<sup>119</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>120</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>121</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>122</sup> Se poate indica și sediul dezmembărmântului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>123</sup> Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>124</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc..

<sup>125</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>126</sup> (*nume ....., prenume .....*) și prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>127</sup> ..... în calitate de creditor, **în contradictoriu cu pârâțul**<sup>128</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>129</sup> .....,

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>130</sup>, prin reprezentant<sup>131</sup> (*nume ....., prenume .....*), formulez prezenta

## OPOZIȚIE

împotriva încheierii pronunțată de judecătorul-sindic în dosarul numărul ..... an..... în data de ...../...../....., prin care a fost deschisă procedura insolvenței împotriva debitorului .....<sup>132</sup> și solicit instanței ca, prin hotărârea ce va pronunța să dispună:

- admiterea opoziției;
- revocarea încheierii de deschidere a procedurii insolvenței împotriva debitorului.

---

<sup>126</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>127</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ.

<sup>128</sup> Pârât este debitorul care a solicitat deschiderea procedurii

<sup>129</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>130</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>131</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>132</sup> Potrivit art.71 alin.2 din Legea 85/2014, prin încheierea de deschidere a procedurii, judecătorul-sindic va dispune administratorului judiciar/lichidatorului judiciar să efectueze notificările prevăzute la art. 100. În cazul în care, în termen de 10 zile de la primirea notificării, creditorii se opun deschiderii procedurii, judecătorul-sindic va ține, în termen de 5 zile, o ședință la care vor fi citați administratorul judiciar/lichidatorul judiciar, debitorul și creditorii care se opun deschiderii procedurii, în urma căreia va soluționa deodată, printr-o sentință, toate opozițiile.

**În fapt**, arătăm că debitorul a introdus cererea cu rea-credință, deși nu se află în stare de insolvență prezumată<sup>133</sup>, întrucât *fondurile bănești disponibile nu sunt insuficiente pentru plata datoriilor exigibile*.

Astfel, în cauză nu este aplicabilă prezumția prevăzută de art.5 pct.29 din Legea nr. 85/2014, întrucât....

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.71 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.<sup>134</sup>

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri<sup>135</sup> ....., în copii certificate pentru conformitate cu originalul, în ....<sup>136</sup> exemplare:

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>137</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>138</sup> ocazionate de acest proces.

---

<sup>133</sup>Se va invoca faptul că debitorul nu se află în starea de insolvență, definită ca atare în art. 3 pct. 1 din lege ca aceea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor exigibile.

Potrivit art.5 pct. 29 din Legea nr.85/2014, insolvența este aceea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor certe, lichide și exigibile, astfel:

a) insolvența debitorului se prezumă atunci când acesta, după 60 de zile de la scadență, nu a plătit datoria sa față de creditor; prezumția este relativă;

b) insolvența este iminentă atunci când se dovedește că debitorul nu va putea plăti la scadență datoriile exigibile angajate, cu fondurile bănești disponibile la data scadenței.

Pot fi invocate și alte motive (spre exemplu, cuantumul creanței este inferior valorii prag).

<sup>134</sup> Se vor depune înscrisuri din care rezultă că debitorul nu este în stare de insolvență sau creanța nu depășește valoarea prag de 40.000 de lei etc..

<sup>135</sup> Se vor atașa înscrisuri din care rezultă că debitorul nu este în stare de insolvență:

<sup>136</sup> Înscrisurile se vor depune în atâtea exemplare câte părți sunt și unul pentru instanță, în conformitate cu art.149-150 din C. proc. civ. În cazul în care părțile au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se vor depune într-un singur exemplar pentru comunicare și unul pentru instanță.

<sup>137</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>138</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în .....<sup>139</sup> exemplare.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei<sup>140</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>141</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>142</sup>/extras din registrul public<sup>143</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>144</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>145</sup> ,

---

<sup>139</sup> Cererea de chemare în judecată va fi depusă, în conformitate cu art. 149 din C. proc. civ., în atâtea exemplare câți pârâți sunt și un exemplar pentru instanță. Dacă pârâți au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se poate depune un singur exemplar pentru pârâți.

<sup>140</sup> Potrivit art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>141</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>142</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>143</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>144</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>145</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), nesemnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ..

## 6. Cerere de admitere a creanței la masa credală

### Sediul materiei:

- Art.102 Legea nr. 85/2014

### Instanța<sup>146</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul**<sup>147</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>148</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>149</sup> .....

sau

**Subscrisa**<sup>150</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>151</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>152</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>153</sup>/contul bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>154</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul

---

<sup>146</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței, repectiv judecătorul sindic învestit cu respectivul dosar de insolvență.

<sup>147</sup> Mențiunile se referă persoana fizică.

<sup>148</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>149</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>150</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>151</sup> Se poate indica și sediul dezmembrământului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>152</sup> Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>153</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc..

<sup>154</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

(nume ....., prenume .....), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>155</sup> (nume ....., prenume .....), și prin avocat (nume ....., prenume .....), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>156</sup> ..... în calitate de creditor<sup>157</sup>,

**în contradictoriu cu pârâtul<sup>158</sup>** (nume ....., prenume .....), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>159</sup> .....,

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice* .....), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>160</sup>,

prin administrator/lichidator judiciar (nume ....., prenume .....), formulez prezenta

## **CERERE DE ADMITERE A CREAŢEI LA MASA CREDALĂ**

**a debitoare...împotriva căreia a fost deschisă procedura de insolvență în dosarul nr....<sup>161</sup>**

---

<sup>155</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>156</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>157</sup> Potrivit art.102 alin.1 din Legea 85/2014, cu excepția salariaților ale căror creanțe vor fi înregistrate de administratorul judiciar conform evidențelor contabile, toți ceilalți creditori, ale căror creanțe sunt anterioare datei de deschidere a procedurii, vor depune cererea de admitere a creanțelor în termenul fixat în hotărârea de deschidere a procedurii. Potrivit alin.2 al aceluiași text, creanța în baza căreia s-a deschis procedura insolvenței este înregistrată de administratorul judiciar, în baza documentelor justificative atașate cererii de deschidere a procedurii și în urma verificării, fără a fi necesară depunerea unei cereri de admitere, cu excepția cazului în care se calculează accesorii până la data deschiderii procedurii. În sfârșit, potrivit alin.6 al aceluiași articol, creanțele născute după data deschiderii procedurii, în perioada de observație sau în procedura reorganizării judiciare vor fi plătite conform documentelor din care rezultă, nefiind necesară înscrierea la masa credală.

<sup>158</sup> Pârât este de debitorul împotriva căruia s-a deschis procedura insolvenței

<sup>159</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>160</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>161</sup> Termenul-limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor asupra averii debitorului este cel arătat în încheierea/hotărârea de deschidere a procedurii și va fi de maximum 45 de zile de la deschiderea procedurii. Administratorul/lichidatorul judiciar va trimite o notificare tuturor creditorilor menționați în lista depusă de debitor potrivit prevederilor art. 67 alin. (1) lit. c) ori, după caz, potrivit prevederilor art. 74, debitorului și oficiului registrului comerțului sau, după caz, registrului societăților agricole ori altor registre unde debitorul este înmatriculat/înregistrat, pentru efectuarea mențiunii. Dacă creditorii cu sediul sau cu domiciliul în străinătate au reprezentanți în țară, notificarea va fi trimisă acestora din urmă. Notificarea va fi comunicată creditorilor de îndată și, în orice caz, cu cel puțin 10 zile înainte de împlinirea termenului limită



prin care solicităm instanței, ca prin hotărârea ce o va pronunța să dispună:

– înscrierea la masa credală a debitoarei ... cu suma de ..., reprezentând ... ,  
ca și creanță chirografară/garantată/privilegiată.

**În fapt**, arătăm că<sup>162</sup> deținem o creanță anterioară datei de deschidere a procedurii<sup>163</sup>, în sumă de..., în temeiul....<sup>164</sup>

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.102 din Legea 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri<sup>165</sup>....., în copii certificate pentru conformitate cu originalul, în ....<sup>166</sup> exemplare:

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>167</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

---

pentru înregistrarea cererilor de admitere a creanțelor. Aceasta se realizează potrivit prevederilor Codului de procedură civilă și se va publica, totodată, pe cheltuiala averii debitorului, într-un ziar de largă circulație și în BPI. Creditorii care nu au fost notificați potrivit prevederilor art. 99 alin. (3) din Legea 85/2014 sunt considerați de drept în termenul de depunere a cererilor de admitere a creanțelor, prin depunerea unei cereri de admitere la masa credală și vor prelua procedura în stadiul în care se afla în momentul înscrierii lor la masa credală.

<sup>162</sup> Se va arăta că persoana care a depus cererea este creditor al debitoarei împotriva căreia s-a deschis procedura și că deține o creanță anterioară datei de deschidere a procedurii. De asemenea, se va indica suma datorată, temeiul acesteia și se vor face mențiuni cu privire la eventualele drepturi de preferință sau garanții.

<sup>163</sup> Potrivit art.102 alin.6 din Legea 85/2014, creanțele născute după data deschiderii procedurii, în perioada de observație sau în procedura reorganizării judiciare, vor fi plătite conform documentelor din care rezultă, nefiind necesară înscrierea la masa credală. Prevederea se aplică în mod corespunzător pentru creanțele născute după data deschiderii procedurii de faliment.

<sup>164</sup> Cererea de admitere a creanțelor trebuie făcută chiar dacă acestea nu sunt stabilite printr-un titlu. Creanțele nescadente sau sub condiție la data deschiderii procedurii vor fi admise la masa credală și vor fi îndreptățite să participe la distribuire de sume în condițiile prevăzute de lege.

<sup>165</sup> Potrivit art.104 alin.2 și 3 din Legea 85/2014, la cerere vor fi anexate documentele justificative ale creanței și ale actelor de constituire de cauze de preferință, cel mai târziu în termenul stabilit pentru depunerea cererii de admitere a creanței. Posesorii de titluri de valoare la ordin sau la purtător pot solicita administratorului judiciar restituirea titlurilor originale și păstrarea la dosar a unor copii certificate de acesta. Administratorul judiciar va face mențiunea pe original despre prezentarea acestora.

<sup>166</sup> Înscrisurile se vor depune în atâtea exemplare câte părți sunt și unul pentru instanță, în conformitate cu art.149-150 din C. proc. civ. În cazul în care părțile au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se vor depune într-un singur exemplar pentru comunicare și unul pentru instanță.

<sup>167</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>168</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în .....<sup>169</sup> exemplare.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei<sup>170</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>171</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>172</sup>/extras din registrul public<sup>173</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>174</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>175</sup> ,

---

<sup>168</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>169</sup> Cererea de chemare în judecată va fi depusă, în conformitate cu art. 149 din C. proc. civ., în atâtea exemplare câți pârâți sunt și un exemplar pentru instanță. Dacă pârâți au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se poate depune un singur exemplar pentru pârâți.

<sup>170</sup> Potrivit art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>171</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>172</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>173</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>174</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>175</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), nesemnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ..

## 7. Contestație împotriva tabelului preliminar/suplimentar al creanțelor

### Sediul materiei:

- Art.111 Legea nr. 85/2014

### Instanța<sup>176</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul**<sup>177</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>178</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>179</sup> .....

sau

**Subscrisa**<sup>180</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>181</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>182</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>183</sup>/contul bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>184</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la

---

<sup>176</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței, respectiv judecătorul sindic învestit cu respectivul dosar de insolvență

<sup>177</sup> Mențiunile se referă persoana fizică.

<sup>178</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>179</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>180</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>181</sup> Se poate indica și sediul dezmembrământului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>182</sup> Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>183</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc..

<sup>184</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>185</sup> (*nume ....., prenume .....*) și prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>186</sup> ..... în calitate de debitor/creditor<sup>187</sup>,

**în contradictoriu cu<sup>188</sup> pârâtul** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>189</sup> .....,

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>190</sup>, prin administrator/lichidator judiciar (*nume ....., prenume .....*), formulez prezenta

## **CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA TABELULUI PRELIMINAR/SUPLIMENTAR AL CREAȚELOR**

**publicat de administratorul/lichidatorul judiciar... la data de... în BPI....<sup>191</sup> în  
dosarul nr... privind procedura de insolvență a debitoarei...**

prin care solicităm instanței, ca prin hotărârea ce o va pronunța să dispună:

---

<sup>185</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3) și 4) din C. proc. civ.

<sup>186</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>187</sup> Potrivit art.111 alin.(1) și (2) din Legea 85/2014, „debitorul, creditorii și orice altă parte interesată vor putea să formuleze contestații față de tabelul de creanțe, cu privire la creanțele și drepturile trecute sau, după caz, netrecute de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar în tabel. Contestațiile trebuie depuse la tribunal în termen de 7 zile de la publicarea în BPI a tabelului preliminar, atât în procedura generală, cât și în procedura simplificată.”

<sup>188</sup> Cererea se judecă în contradictoriu cu debitorul reprezentat prin administratorul judiciar/lichidatorul judiciar, creditorul a cărui creanță se contestă, precum și cu administratorul special

<sup>189</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>190</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>191</sup> Potrivit art.110 din Legea 85/2014, ca rezultat al verificărilor făcute, administratorul judiciar/lichidatorul judiciar va întocmi și va înregistra la tribunal un tabel preliminar cuprinzând toate creanțele împotriva averii debitorului. Tabelul preliminar de creanțe va fi, totodată, publicat în BPI.Odată cu publicarea tabelului în BPI, administratorul judiciar/lichidatorul judiciar va trimite de îndată notificări creditorilor, ale căror creanțe sau drepturi de preferință au fost trecute parțial în tabelul preliminar de creanțe sau înlăturate, precizând totodată și motivele.

– refacerea tabelului preliminar/suplimentar de creanțe în sensul: modificării  
cuanțumului creanței noastre de la...la...;/ modificării felului creanței noastre din  
creanță...în creanță...;/ înscrierii garanției creanței noastre constând în...;/  
modificării ordinii de prioritate în sensul....

**În fapt**, arătăm că<sup>192</sup> ...

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.111 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri<sup>193</sup>..., în copii  
certificate pentru conformitate cu originalul, într-un exemplar, cu mențiunea că am  
transmis, cu confirmare de primire, câte un exemplar al acestora administratorului  
judiciar/lichidatorului judiciar, creditorului a cărui creanță se contestă, precum și  
administratorului special<sup>194</sup>:

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>195</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2)  
din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul  
la plata cheltuielilor de judecată<sup>196</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, într-un exemplar, cu  
mențiunea că am transmis, cu confirmare de primire, câte un exemplar al contestației

---

<sup>192</sup> Se va justifica în ce calitate s-a formulat contestația și se va arăta ce anume se contestă: legitimitatea  
unei creanțe, cuantumul creanței, felul creanței (garantată sau negarantată), modalitățile de care este afectată,  
garanția creanței, ordinea de prioritate etc..

<sup>193</sup> Potrivit art.111 alin.(4) din Legea 85/2014, „sub sancțiunea anulării, contestația va fi însoțită de (...) toate  
înscrisurile de care partea înțelege să se folosească în dovedirea susținerilor sale, cu arătarea oricăror altor  
probe care se solicită, cu excepția celor care nu se află în posesia părții sau nu sunt cunoscute la momentul  
formulării contestației.”

<sup>194</sup> Potrivit art.111 alin. (5) din Legea 85/2014, „partea care formulează contestația trimite, cu confirmare de  
primire, câte un exemplar al contestației și al documentelor ce o însoțesc administratorului  
judiciar/lichidatorului judiciar, creditorului a cărui creanță se contestă, precum și administratorului special. În  
cazul în care această obligație nu a fost respectată, judecătorul-sindic va putea aplica, din oficiu, o amendă în  
condițiile Codului de procedură civilă.”

<sup>195</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu  
dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>196</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile  
avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și  
orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

și al documentelor ce o însoțesc administratorului judiciar/lichidatorului judiciar, creditorului a cărui creanță se contestă, precum și administratorului special<sup>197</sup>.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei <sup>198</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>199</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>200</sup>/extras din registrul public<sup>201</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>202</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>203</sup> ,

---

<sup>197</sup> Potrivit art.111 alin.5 din Legea 85/2014, „partea care formulează contestația trimite, cu confirmare de primire, câte un exemplar al contestației și al documentelor ce o însoțesc administratorului judiciar/lichidatorului judiciar, creditorului a cărui creanță se contestă, precum și administratorului special. În cazul în care această obligație nu a fost respectată, judecătorul-sindic va putea aplica, din oficiu, o amendă în condițiile Codului de procedură civilă.”

<sup>198</sup> Potrivit art.111 alin.4 din Legea 85/2014, sub sancțiunea anulării, contestația va fi însoțită de dovada, în original, a achitării taxei de timbru, conform art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>199</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>200</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>201</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>202</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>203</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână).

**8. Cerere de ridicare a suspendării acțiunilor judiciare și extrajudiciare pentru realizarea creanțelor asupra debitorului și valorificare imediată a bunului supus garanției**

**Sediul materiei:**

- **Art. 78 Legea nr. 85/2014**

**Instanța<sup>204</sup>**

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul<sup>205</sup>** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>206</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>207</sup> .....

sau

**Subscria<sup>208</sup>** (*denumirea .....*), cu sediul<sup>209</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>210</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>211</sup>/contul

---

<sup>204</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței, respectiv judecătorul sindic învestit cu respectivul dosar de insolvență.

<sup>205</sup> Mențiunile se referă persoana fizică.

<sup>206</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>207</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>208</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>209</sup> Se poate indica și sediul dezmembrământului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>210</sup> Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>211</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc..

bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>212</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>213</sup> (*nume ....., prenume .....*) și prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>214</sup> ..... în calitate de creditor garantat<sup>215</sup>,

**în contradictoriu cu**<sup>216</sup> **pârâțul** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>217</sup> .....,

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>218</sup>, prin reprezentant<sup>219</sup> (*nume ....., prenume .....*), formulăm

## **CERERE DE RIDICARE A SUSPENDĂRII ȘI VALORIFICARE IMEDIATĂ A BUNULUI SUPUS GARANȚIEI**

**în dosarul nr... privind procedura de insolvență a debitoarei...**

prin care solicităm instanței, ca prin hotărârea ce o va pronunța să dispună:

---

<sup>212</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>213</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>214</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>215</sup> Potrivit art.78 din Legea 85/2014, creditorul titular al unei creanțe ce beneficiază de o cauză de preferință poate solicita judecătorului-sindic ridicarea suspendării prevăzute la art. 75 alin. (1) cu privire la creanța sa și valorificarea imediată, în cadrul procedurii, cu aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor art. 154-158 și cu condiția achitării din preț a cheltuielilor prevăzute la art. 159 alin. (1) pct. 1, a bunului asupra căruia poartă cauza de preferință, în una dintre situațiile prevăzute acest text de lege.

<sup>216</sup> Cererea se judecă în contradictoriu cu administrator/lichidator judiciar, ca reprezentant al debitorului

<sup>217</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>218</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>219</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3) și 4) din C. proc. civ.



– ridicarea suspendării prevăzute la art. 75 alin. (1) din Legea 85/2014 cu privire la creanța noastră și valorificarea imediată, în cadrul procedurii, cu aplicarea corespunzătoare a dispozițiilor art. 154-158 din același act normativ

**În fapt**, arătăm că<sup>220</sup> ...

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.111 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri..., în copii certificate pentru conformitate cu originalul:

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>221</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2 din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>222</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în două exemplare.

---

<sup>220</sup> Se va arăta că reclamantul este titular al unei garanții reale, și că, în această calitate, solicită ridicarea suspendării menționate la art. 75 din lege, cu privire la creanța sa, în una din situațiile avute în vedere de art.78 alin. (1), respectiv:

A. atunci când valoarea obiectului garanției, determinată de un evaluator conform standardelor internaționale de evaluare, este pe deplin acoperită de valoarea totală a creanțelor și a părților de creanțe garantate cu acel obiect, dacă:

a) obiectul garanției nu prezintă o importanță determinantă pentru reușita planului de reorganizare propus;  
b) obiectul garanției face parte dintr-un subansamblu funcțional, iar prin desprinderea și vânzarea lui separată, valoarea bunurilor rămase nu se diminuează;

B. atunci când nu există o protecție corespunzătoare a creanței garantate în raport cu obiectul garanției, din cauza:

a) diminuării valorii obiectului garanției sau existenței unui pericol real ca aceasta să sufere o diminuare apreciabilă;

b) diminuării valorii părții garantate dintr-o creanță cu rang inferior, ca urmare a acumulării dobânzilor, majorărilor și penalităților de orice fel la o creanță garantată cu rang superior;

c) lipsei unei asigurări a obiectului garanției împotriva riscului pieirii sau deteriorării.

<sup>221</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>222</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei <sup>223</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>224</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>225</sup>/extras din registrul public<sup>226</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>227</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>228</sup> ,

---

<sup>223</sup> conform art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>224</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>225</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>226</sup> Se depune atunci cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>227</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entității fără personalitate juridică.

<sup>228</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), nesemnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ..

## 9. Cerere de ridicare a dreptului de administrare și pentru intrarea în procedura de faliment

### Sediul materiei:

- Art.145 Legea nr. 85/2014

### Instanța<sup>229</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul**<sup>230</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>231</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>232</sup> .....

sau

**Subscrisa**<sup>233</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>234</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>235</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>236</sup>/contul bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>237</sup> pentru comunicarea actelor de procedură

---

<sup>229</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței, respectiv judecătorul sindic investit cu respectivul dosar de insolvență

<sup>230</sup> Mențiunile se referă persoana fizică. Pot formula această cerere administratorul judiciar, comitetul creditorilor, administratorul special al debitoarei.

<sup>231</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>232</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>233</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică. Pot formula această cerere administratorul judiciar, comitetul creditorilor, administratorul special al debitoarei.

<sup>234</sup> Se poate indica și sediul dezmembrământului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>235</sup> Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>236</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc..

<sup>237</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

la numitul (*nume .....*, *prenume .....*), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>238</sup> (*nume .....*, *prenume .....*) și prin avocat (*nume .....*, *prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>239</sup> .....

**În contradictoriu cu<sup>240</sup> pârâtul** (*nume .....*, *prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>241</sup> .....,

sau

**În contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>242</sup>, prin administrator/lichidator judiciar (*nume .....*, *prenume .....*), formulăm

## **CERERE DE RIDICARE A DREPTULUI DE ADMINISTRARE ȘI PENTRU INTRAREA ÎN PROCEDURA DE FALIMENT**

**în dosarul nr... privind procedura de insolvență a debitoarei...**

prin care solicităm instanței, ca prin hotărârea ce o va pronunța să dispună:

- ridicarea dreptului de administrare al debitoarei
- intrarea în procedura de faliment
- dizolvarea debitorului persoană juridică
- desemnarea unui lichidator judiciar provizoriu/confirmarea în calitate de lichidator judiciar a administratorului judiciar.

**În fapt**, arătăm că<sup>243</sup> ...

---

<sup>238</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>239</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>240</sup> Cererea se judecă, după caz, în contradictoriu cu debitorul, administratorul special al debitoarei, administratorul judiciar.

<sup>241</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>242</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>243</sup> Se va arăta că este incidentă una din situațiile care justifică intrarea în faliment a debitoarei, din cele prevăzute de lege, respectiv:

A. a) debitorul și-a declarat intenția de a intra în procedura simplificată;

b) debitorul nu și-a declarat intenția de reorganizare;

c) niciunul dintre celelalte subiecte de drept îndreptățite nu a propus un plan de reorganizare, potrivit dispozițiilor art. 132, sau niciunul dintre planurile propuse nu a fost acceptat și confirmat;

**În drept,** ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.145 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire,** solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri,** depun următoarele înscrisuri..., în copii certificate pentru conformitate cu originalul:...

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>244</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>245</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în două exemplare.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei <sup>246</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>247</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>248</sup>/extras din registrul public<sup>249</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>250</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>251</sup> ,

---

B. debitorul și-a declarat intenția de reorganizare, dar nu a propus un plan de reorganizare ori planul propus de acesta nu a fost acceptat și confirmat;

C. obligațiile de plată și celelalte sarcini asumate nu sunt îndeplinite în condițiile stipulate prin planul confirmat sau desfășurarea activității debitorului în decursul reorganizării sale aduce pierderi averii sale;

D. a fost aprobat raportul administratorului judiciar prin care se propune, după caz, intrarea debitorului în faliment, potrivit art. 92 alin. (5) sau art. 97 alin. (5);

E. cazurile prevăzute la art. 75 alin. (4) \_i art. 143 alin. (3).

<sup>244</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>245</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>246</sup> Conform art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>247</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>248</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>249</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>250</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>251</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), ne semnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ..

## 10. Contestație împotriva măsurilor luate de administratorul judiciar/lichidator

### Sediul materiei:

- Art.59 Legea 85/2014

### Instanța<sup>252</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul**<sup>253</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>254</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>255</sup> .....

sau

**Subscrisa**<sup>256</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>257</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>258</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>259</sup>/contul

---

<sup>252</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței, respectiv judecătorul sindic investit cu respectul dosar de insolvență

<sup>253</sup> Mențiunile se referă persoana fizică. Pot formula această cerere debitorul persoană fizică, administratorul special al debitorului persoană juridică, oricare dintre creditori, precum și orice altă persoană interesată pot face contestație împotriva măsurilor luate de administratorul judiciar.

<sup>254</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>255</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>256</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică. Pot formula această cerere debitorul persoană fizică, administratorul special al debitorului persoană juridică, oricare dintre creditori, precum și orice altă persoană interesată pot face contestație împotriva măsurilor luate de administratorul judiciar.

<sup>257</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>258</sup> Se poate indica și sediul dezmembărilor sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>259</sup> Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>259</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc.

bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>260</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>261</sup> (*nume ....., prenume .....*) și prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>262</sup>....,

**în contradictoriu cu<sup>263</sup> pârâtul** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>264</sup> ....., numărul de ordine în tabloul practicienilor în insolvență...

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având numărul de ordine în tabloul practicienilor în insolvență...<sup>265</sup>, prin...

în calitate de administrator/lichidator judiciar al debitoarei... formulăm

## **CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA MĂSURILOR LUATE DE ADMINISTRATORUL JUDICIAR/LICHIDATOR**

**în dosarul nr... privind procedura de insolvență a debitoarei..., menționate în  
raportul publicat în extras în BPI în data de...<sup>266</sup>**

prin care solicităm instanței, ca prin hotărârea ce o va pronunța să dispună:

- anularea măsurii luate de, menționate în raportul publicat în extras în BPI în data de....

**În fapt**, arătăm că<sup>267</sup> ...

---

<sup>260</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>261</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>262</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ.. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>263</sup> Cererea se judecă în contradictoriu cu administratorul/lichidatorul judiciar ca reprezentant al debitoarei, cu citarea și a comitetului creditorilor

<sup>264</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>265</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>266</sup> Contestația trebuie să fie depusă în termen de 7 zile de la publicarea în BPI a extrasului prevăzut la alin. (2).

<sup>267</sup> Se vor arăta motivele pentru care se consideră că administratorul judiciar nu și-a îndeplinit corespunzător atribuțiile, motiv pentru care se solicită intervenția judecătorului-sindic sub aspectul controlului de legalitate a măsurilor și actelor administratorului judiciar

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.59 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri..., în copii certificate pentru conformitate cu originalul:...

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>268</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2 din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>269</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în două exemplare.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei <sup>270</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>271</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>272</sup>/extras din registrul public<sup>273</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>274</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>275</sup> ,

---

<sup>268</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>269</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele convenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>270</sup> Conform art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>271</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>272</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>273</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>274</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>275</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), nesemnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ.



## 11. Cerere de înlocuire judiciară a administratorului judiciar/ lichidatorului

### Sediul materiei:

- Art.57 alin. (4) Legea nr. 85/2014

Instanța<sup>276</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul**<sup>277</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., în calitate de reprezentant al Adunării generale a creditorilor debitoarei...,

**în contradictoriu cu**<sup>278</sup> **pârâtul** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>279</sup> ....., administrator/lichidator judiciar al debitoarei... (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>280</sup>, formulăm

### **CERERE DE ÎNLOCUIRE JUDICIARĂ A ADMINISTRATORULUI JUDICIAR/ LICHIDATORULUI**

---

<sup>276</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței, respectiv judecătorul sindic investit cu respectivul dosar de insolvență

<sup>277</sup> Mențiunile se referă la comitetul creditorilor. Înlocuirea poate fi dispusă și de judecătorul-sindic, din oficiu.

<sup>278</sup> Cererea se judecă în contradictoriu cu administratorul/lichidatorul judiciar, cu citarea și a comitetului creditorilor

<sup>279</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>280</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

**desemnat în dosarul nr... privind procedura de insolvență a debitoarei...prin  
încheierea din data de...<sup>281</sup>**

prin care solicităm:

- înlocuirea administratorului judiciar/lichidatorului;
- aplicarea unei amenzi judiciare în cuantum de .....;
- obligarea administratorului judiciar/lichidatorului la plata sumei de ....., reprezentând contravaloarea prejudiciului cauzat.

**În fapt**, arătăm că<sup>282</sup> ...

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.57 alin.4 din Legea 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depunem următoarele înscrisuri..., în copii certificate pentru conformitate cu originalul:...

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>283</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>284</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în două exemplare.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei <sup>285</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>286</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>287</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>288</sup> ,

---

<sup>281</sup> Înlocuirea administratorului judiciar/lichidatorului judiciar se poate face în orice stadiu al procedurii, de către judecătorul-sindic, din oficiu sau ca urmare a adoptării unei hotărâri a adunării creditorilor în acest sens, cu votul a mai mult de 50% din valoarea totală a creanțelor cu drept de vot, pentru motive temeinice.

<sup>282</sup> Se vor arăta motivele pentru care se consideră că administratorul judiciar nu și-a îndeplinit corespunzător atribuțiile, motiv pentru care se solicită înlocuirea sa

<sup>283</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>284</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>285</sup> Conform art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>286</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>287</sup> Este vorba de calitatea de reprezentant al adunării creditorilor.

<sup>288</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), ne semnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ..

## 12. Contestație creanțe curente

### Sediul materiei:

- Art. 75 alin. 3 Legea 85/2014
- Art. 59 Legea 85/2014

**Tribunalul .....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul**<sup>289</sup> (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având codul numeric personal ....., cu domiciliul procesual ales<sup>290</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., personal/reprezentat prin mandatar convențional/legal/judiciar (*nume ....., prenume .....*)/reprezentat prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>291</sup> .....

sau

**Subscrisa**<sup>292</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>293</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului<sup>294</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>295</sup>/contul bancar ....., cu sediul procesual ales<sup>296</sup> pentru comunicarea actelor de procedură

---

<sup>289</sup> Mențiunile se referă la persoana fizică

<sup>290</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>291</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>292</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică

<sup>293</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>294</sup> Se poate indica și sediul dezmembăramântului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 pct.3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>295</sup> Se completează în cazul societăților, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>296</sup> Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor etc.

<sup>297</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, reclamantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., prin reprezentant<sup>297</sup> (*nume ....., prenume .....*) și prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>298</sup>....,

**în contradictoriu cu<sup>299</sup> pârâtul** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>300</sup> ....., numărul de ordine în tabloul practicienilor în insolvență...

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având numărul de ordine în tabloul practicienilor în insolvență...<sup>301</sup>, prin...

în calitate de administrator/lichidator judiciar al debitoarei... formulăm

## **CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA MĂSURILOR LUATE DE ADMINISTRATORUL JUDICIAR/LICHIDATOR<sup>302</sup>**

**în dosarul nr... privind procedura de insolvență a debitoarei..., menționate în  
raportul publicat în extras în BPI în data de...<sup>303</sup>**

prin care solicităm instanței, ca prin hotărârea ce o va pronunța să dispună:

- anularea măsurii de plată/neplată a creanței curente, menționate în raportul publicat în extras în BPI în data de....

**În fapt**, arătăm că<sup>304</sup> ...

---

<sup>297</sup> Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3 și 4 din C. proc. civ.

<sup>298</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ.. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>299</sup> Cererea se judecă în contradictoriu cu administratorul/lichidatorul judiciar ca reprezentant al debitoarei, cu citarea și a comitetului creditorilor

<sup>300</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>301</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>302</sup> Pot formula contestație împotriva măsurilor luate de administratorul judiciar cu privire la cererea de plată pentru creanțe curente debitorul persoană fizică, administratorul special al debitorului persoană juridică, oricare dintre creditorii, precum și orice altă persoană interesată (art. 75 alin. 3 din Legea nr. 85/2014).

<sup>303</sup> Contestația trebuie să fie depusă în termen de 7 zile de la publicarea în BPI a extrasului prevăzut la alin. (2).

<sup>304</sup> Se vor arăta motivele pentru care se consideră că administratorul judiciar nu și-a îndeplinit corespunzător atribuțiile, motiv pentru care se solicită intervenția judecătorului-sindic sub aspectul controlului de legalitate a

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art. 75 alin. 3, art. 59 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri..., în copii certificate pentru conformitate cu originalul:...

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>305</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2 din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>306</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în două exemplare.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 200 de lei<sup>307</sup> și procura în original/copie legalizată/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>308</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>309</sup>/extras din registrul public<sup>310</sup>/extras, în copie legalizată, din actul care atestă dreptul de reprezentare<sup>311</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>312</sup> ,

---

măsurilor și actelor administratorului judiciar, în ceea ce privește cererea de plată formulată de un creditor pentru creanțe curente.

<sup>305</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>306</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele convenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>307</sup> Conform art.14 din O.U.G. nr.80/2013.

<sup>308</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>309</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>310</sup> Se depune atunci când cererea este formulată de către o persoană juridică de drept privat.

<sup>311</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată de către asociații societății sau entități fără personalitate juridică.

<sup>312</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), nesemnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ.

### 13. Acțiune în anularea actelor juridice frauduloase încheiate în dauna drepturilor creditorilor

#### Sediul materiei:

- Art.117 alin.(1), art.118 și art.119 Legea nr. 85/2014

#### Instanța<sup>313</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul/Subscrisa** ....., cu sediul în ....., numărul de ordine în tabloul practicienilor în insolvență ....., cod de identificare fiscală ....., în calitate de administrator judiciar/lichidator al debitoarei ....., în calitate de reclamantă<sup>314</sup>,

**în contradictoriu cu**<sup>315</sup> **pârâtul** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>316</sup> .....,

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în

---

<sup>313</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței, respectiv judecătorul sindic învestit cu respectivul dosar de insolvență.

<sup>314</sup> Titularul acțiunii este administratorul judiciar sau lichidatorul debitorului aflat în procedura insolvenței, care exercită acțiunea în numele acestuia. Acțiunea prevăzută la art. 117 poate fi introdusă de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar în termen de un an de la data expirării termenului stabilit pentru întocmirea raportului prevăzut la art. 97, dar nu mai târziu de 16 luni de la data deschiderii procedurii. Conform art. 118 alin.2 din Legea 85/2014, în cazul în care administratorul judiciar sau lichidatorul nu exercită această acțiune, comitetul creditorilor poate introduce la judecătorul-sindic o astfel de cerere.

În cadrul întâlnirii reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii și ai Ministerului Justiției cu președinții secțiilor specializate din cadrul curților de apel și ai tribunalelor specializate desfășurate la Târgu Mureș, 22 mai 2014, opinia îmbrățișată de participanți referitor la natura celor două termene, a fost în sensul propunerii din materialul INM, respectiv că termenul de 1 an este un termen de prescripție iar cel de 16 luni un termen de decădere. Cu privire la aplicabilitatea și momentul de la care curg termenele în cazul acțiunii exercitate de comitetul creditorilor, majoritatea participanților au agreeat opinia conform căreia trebuie recunoscută aplicarea aceluiași termen și în cazul acțiunilor promovate de comitetul creditorilor, cu reținerea însă a unor remedii care să permită conservarea drepturilor comitetului creditorilor.

<sup>315</sup> Pârâtul este cealaltă parte contractantă la încheierea actului a cărui anulare se solicită.

<sup>316</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

registru comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>317</sup>, formulăm

## **ACȚIUNE ÎN ANULAREA ACTELOR JURIDICE FRAUDULOASE ÎNCHEIATE ÎN DAUNA DREPTURILOR CREDITORILOR**

prin care solicităm:

- anularea contractului nr. .... /..... încheiat de debitorul ..... și pârâtul ....., în dauna drepturilor creditorilor
- repunerea părților în situația anterioară;

**În fapt**, arătăm că<sup>318</sup> .....

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art. 117 alin.( 1) , art. 118 și art. 119 din Legea nr.85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri..., în copii certificate pentru conformitate cu originalul:...

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>319</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>320</sup> ocazionate de acest proces.

---

<sup>317</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>318</sup> Se va arăta că actul a cărui anulare se solicită s-a încheiat în cei 2 ani anteriori deschiderii procedurii și în ce mod au fost prejudiciați creditorii prin încheierea sa, precum și faptul că debitorul a avut reprezentarea faptului că încheierea actului va contribui la crearea stării de insolvență.

<sup>319</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>320</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în două exemplare.

Potrivit art. 115 din Legea 85/2014, prezenta acțiune este scutită de taxă de timbru.<sup>321</sup>

Anexăm dovada desemnării ca administrator judiciar/lichidator/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>322</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>323</sup> ,

---

<sup>321</sup> Când cererea este formulată de comitetul creditorilor, taxa judiciară de timbru este de 200 de lei, potrivit art.14 alin.1 din OUG 80/2013 privind taxele judiciare de timbru.

<sup>322</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>323</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), ne semnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ..



#### 14. Acțiune în anularea actelor juridice privind constituirea sau transmiterea unor drepturi patrimoniale

##### Sediul materiei:

- Art.117 alin.(2) Legea nr. 85/2014

##### **Instanța**<sup>324</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul/Subscrisa** ....., cu sediul în ....., numărul de ordine în tabloul practicienilor în insolvență ....., cod de identificare fiscală ....., în calitate de administrator judiciar/lichidator al debitoarei ..... în calitate de reclamantă<sup>325</sup>,

**în contradictoriu cu**<sup>326</sup> **pârâtul** (*nume* ....., *prenume* .....), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>327</sup> .....,

sau

**în contradictoriu cu pârâta** (*denumirea persoanei juridice* .....), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în

---

<sup>324</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței, repectiv judecătorul sindic învestit cu respectivul dosar de insolvență

<sup>325</sup> Titularul acțiunii este administratorul judiciar sau lichidatorul debitorului aflat în procedura insolvenței, care exercită acțiunea în numele acestuia. Acțiunea prevăzută la art. 117 poate fi introdusă de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar în termen de un an de la data expirării termenului stabilit pentru întocmirea raportului prevăzut la art. 97, dar nu mai târziu de 16 luni de la data deschiderii procedurii. Conform art. 118 alin.2 din Legea 85/2014, în cazul în care administratorul judiciar sau lichidatorul nu exercită această acțiune, comitetul creditorilor poate introduce la judecătorul-sindic o astfel de cerere. În cadrul întâlnirii reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii și ai Ministerului Justiției cu președinții secțiilor specializate din cadrul curților de apel și ai tribunalelor specializate desfășurate la Târgu Mureș, 22 mai 2014, opinia îmbrățișată de participanți referitor la natura celor două termene, a fost în sensul propunerii din materialul INM, respectiv că termenul de 1 an este un termen de prescripție iar cel de 16 luni un termen de decădere. Cu privire la aplicabilitatea și momentul de la care curg termenele în cazul acțiunii exercitate de comitetul creditorilor, majoritatea participanților au agreeat opinia conform căreia trebuie recunoscută aplicarea aceluiași termene și în cazul acțiunilor promovate de comitetul creditorilor, cu reținerea însă a unor remedii care să permită conservarea drepturilor comitetului creditorilor.

<sup>326</sup> Pârâtul este cealaltă parte contractantă la încheierea actului a cărui anulare se solicită.

<sup>327</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

registru comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar<sup>328</sup>, formulăm

## **ACȚIUNE ÎN ANULAREA ACTELOR JURIDICE PRIVIND CONSTITUIREA SAU TRANSMITEREA UNOR DREPTURI PATRIMONIALE**

prin care solicităm:

- anularea contractului nr. .... / ..... încheiat de debitorul ..... și pârâtul ....., în dauna drepturilor creditorilor
- repunerea părților în situația anterioară;

**În fapt**, arătăm că<sup>329</sup> ....

---

<sup>328</sup> Se vor indica de către reclamant, în măsura în care sunt cunoscute, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

<sup>329</sup> Se va arăta care ipoteză este incidentă în cauză:

- a) acte de transfer cu titlu gratuit, efectuate în cei 2 ani anteriori deschiderii procedurii; sunt exceptate sponsorizările în scop umanitar;
- b) operațiuni în care prestația debitorului depășește vădit pe cea primită, efectuate în cele 6 luni anterioare deschiderii procedurii;
- c) acte încheiate în cei 2 ani anteriori deschiderii procedurii, cu intenția tuturor părților implicate în acestea de a sustrage bunuri de la urmărirea de către creditori sau de a le leza în orice alt fel drepturile;
- d) acte de transfer de proprietate către un creditor pentru stingerea unei datorii anterioare sau în folosul acestuia, efectuate în cele 6 luni anterioare deschiderii procedurii, dacă suma pe care creditorul ar putea să o obțină în caz de faliment al debitorului este mai mică decât valoarea actului de transfer;
- e) constituirea unui drept de preferință pentru o creanță care era chirografară, în cele 6 luni anterioare deschiderii procedurii;
- f) plățile anticipate ale datoriilor, efectuate în cele 6 luni anterioare deschiderii procedurii, dacă scadența lor fusese stabilită pentru o dată ulterioară deschiderii procedurii;
- g) actele de transfer sau asumarea de obligații efectuate de debitor într-o perioadă de 2 ani anteriori datei deschiderii procedurii, cu intenția de a ascunde/întârzia starea de insolvență ori de a fraudă un creditor.

De asemenea, vor putea fi anulate următoarele acte sau operațiuni, încheiate în cei 2 ani anteriori datei deschiderii procedurii cu persoanele aflate în raporturi juridice cu debitorul:

- a) cu un asociat comanditat sau cu un asociat deținând cel puțin 20% din capitalul societății ori, după caz, din drepturile de vot în adunarea generală a asociaților, în situația în care debitorul este acea societate în comandită, respectiv o societate agricolă, în nume colectiv sau cu răspundere limitată;
- b) cu un membru sau administrator, atunci când debitorul este un grup de interes economic;
- c) cu un acționar deținând cel puțin 20% din acțiunile debitorului ori, după caz, din drepturile de vot în adunarea generală a acționarilor, în situația în care debitorul este respectiva societate pe acțiuni;
- d) cu un administrator, director sau un membru al organelor de supraveghere a debitorului, societate cooperativă, societate pe acțiuni cu răspundere limitată sau, după caz, societate agricolă;
- e) cu orice altă persoană fizică ori juridică, deținând o poziție de control asupra debitorului sau a activității sale;
- f) cu un coproprietar sau proprietar devălmaș asupra unui bun comun;
- g) cu soțul, rudele sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv, ai persoanelor fizice enumerate la lit. a) - f).

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.117 alin.(2) lit...<sup>330</sup>, art.118 și art.119 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depun următoarele înscrisuri..., în copii certificate pentru conformitate cu originalul:...

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>331</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>332</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în două exemplare.

Potrivit art. 115 din Legea 85/2014, prezenta acțiune este scutită de taxă de timbru.<sup>333</sup>

Anexăm dovada desemnării ca administrator judiciar/lichidator/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>334</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>335</sup>,

---

<sup>330</sup> Se va menționa care dintre ipotezele de la lit.a)-g) este invocată

<sup>331</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>332</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>333</sup> Când cererea este formulată de comitetul creditorilor, taxa judiciară de timbru este de 200 de lei, potrivit art.14 alin.1 din OUG 80/2013 privind taxele judiciare de timbru.

<sup>334</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>335</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), ne semnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ..

## 15. Acțiune privind atragerea răspunderii membrilor organelor de conducere pentru suportarea unei părți din pasivul debitorului persoană juridică

### Sediul materiei:

- Art.169 Legea nr. 85/2014

Instanța<sup>336</sup>

*Domnule Președinte,*

**Subsemnatul/Subscrisa** ....., cu sediul în ....., numărul de ordine în tabloul practicienilor în insolvență ....., cod de identificare fiscală ....., în calitate de administrator judiciar/lichidator al debitoarei ....., în calitate de reclamantă<sup>337</sup>,  
**în contradictoriu cu**<sup>338</sup> **pârâtul** (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal<sup>339</sup> ....., formulez

### **ACȚIUNE PRIVIND ATRAGEREA RĂSPUNDERII MEMBRILOR ORGANELOR DE CONDUCERE PENTRU SUPORTAREA UNEI PĂRȚI DIN PASIVUL DEBITORULUI PERSOANĂ JURIDICĂ**

prin care solicit ca prin hotărârea ce o veți pronunța să dispuneți obligarea pârâților să  
suporte pasivul debitorului .....,  
în sumă de ..... lei.

---

<sup>336</sup> Tribunalul sau, dacă este cazul, a tribunalul specializat, în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul principal cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței, respectiv judecătorul sindic învestit cu respectivul dosar de insolvență

<sup>337</sup> Titularul acțiunii este administratorul judiciar sau lichidatorul debitorului aflat în procedura insolvenței. Dacă administratorul judiciar ori, după caz, lichidatorul judiciar nu a indicat persoanele culpabile de starea de insolvență a debitorului și/sau a hotărât că nu este cazul să introducă acțiunea prevăzută la alin. (1), aceasta poate fi introdusă de președintele comitetului creditorilor în urma hotărârii adunării creditorilor ori, dacă nu s-a constituit comitetul creditorilor, de un creditor desemnat de adunarea creditorilor. De asemenea, poate introduce această acțiune, în aceleași condiții, creditorul care deține mai mult de 50% din valoarea creanțelor înscrise la masa credală.

<sup>338</sup> Calitate procesuală pasivă (pârât) au membrii organelor de conducere sau de supraveghere din cadrul persoanei juridice debitoare, respectiv: administratorii, directorii, cenzorii, auditorii financiari, precum și orice altă persoană care, prin faptele sale, a cauzat starea de insolvență a debitorului.

<sup>339</sup> Se va indica de către reclamant, în măsura în care este cunoscut, în conformitate cu art. 194 din C. proc. civ.

**În fapt**, arătăm că<sup>340</sup> ....

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art.169 alin.(1) lit...<sup>341</sup> din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri/probei testimoniale/probei cu interogatoriul pârâtului/probei cu expertiză judiciară în specialitatea .....

---

<sup>340</sup> Se va indica funcția deținută de pârâți în cadrul persoanei juridice, și se va arata fapta sau faptele, săvârșite de pârâți, în cursul mandatului lor, care au cauzat starea de insolvență, respectiv:

a) au folosit bunurile sau creditele persoanei juridice în folosul propriu sau în cel al unei alte persoane;  
b) au făcut activități de producție, comerț sau prestări de servicii în interes personal, sub acoperirea persoanei juridice;  
c) au dispus, în interes personal, continuarea unei activități care ducea, în mod vădit, persoana juridică la încetarea de plăți;  
d) au ținut o contabilitate fictivă, au făcut să dispară unele documente contabile sau nu au ținut contabilitatea în conformitate cu legea. În cazul nepredării documentelor contabile către administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar, atât culpa, cât și legătura de cauzalitate între faptă și prejudiciu se prezumă. Prezumția este relativă;  
e) au deturnat sau au ascuns o parte din activul persoanei juridice ori au mărit în mod fictiv pasivul acesteia;  
f) au folosit mijloace ruinătoare pentru a procura persoanei juridice fonduri, în scopul întârzierii încetării de plăți;  
g) în luna precedentă încetării plăților, au plătit sau au dispus să se plătească cu preferință unui creditor, în dauna celorlalți creditori;  
h) orice altă faptă săvârșită cu intenție, care a contribuit la starea de insolvență a debitorului, constatată potrivit prevederilor prezentului titlu.

<sup>341</sup> Se va arăta expres ipoteza invocată

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depunem următoarele înscrisuri<sup>342</sup> ....., în copii certificate pentru conformitate cu originalul, în<sup>343</sup> .... exemplare.

**În cadrul probei testimoniale**, indicăm în vederea audierii, în calitate de martori, pe numiții ....., cu domiciliul în<sup>344</sup> ....., pentru dovedirea următoarelor împrejurări de fapt ..... și solicităm citarea acestora.

**În cadrul probei cu interogatoriu**, solicităm citarea pârâtului, persoană fizică<sup>345</sup>, cu mențiunea personal la interogatoriu, sub sancțiunea aplicării dispozițiilor art.358 din C. proc. civ., pentru dovedirea faptelor personale vizând<sup>346</sup> ..... .

**În cadrul probei cu expertiză în specialitatea .....**, solicităm încuviințarea următoarelor obiective<sup>347</sup>: .....

---

<sup>342</sup> Se vor enumera înscrisurile depuse, cu menționarea elementelor pentru identificare, printre care și raportul asupra cauzelor insolvenței întocmit de administratorul judiciar /lichidatorul din care rezultă cauzele și împrejurările care au condus persoana juridică debitoare la starea de insolvență, cu menționarea persoanelor cărora le-ar fi imputabilă și existența premiselor angajării răspunderii acestora în condițiile. În cadrul întâlnirii reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii cu președinții secțiilor specializate (foste comerciale) ale Înaltei Curți de Casație și Justiție și curților de apel, în materia litigiilor cu profesioniști și insolvenței desfășurate la Curtea de Apel Cluj, la data de 5-6 noiembrie 2015, participanții și-au însușit în unanimitate opinia formatorilor INM, potrivit căreia, dacă prin raportul privind cauzele și împrejurările care au dus la insolvența debitoarei s-a stabilit de către practicianul în insolvență că, deși a analizat actele puse la dispoziția acestuia, nu a identificat fapte care să justifice antrenarea răspunderii personale și nici persoane care să fie vinovate de insolvența debitoarei, promovarea ulterioară a unei acțiuni fundamentate pe prevederile art. 138 alin. (1) din Legea nr. 85/2006 (actualul art.169 din Legea 85/2014) este posibilă doar dacă practicianul în insolvență motivează care sunt împrejurările care au determinat schimbarea concluziilor inițiale. Această motivare a practicianului în insolvență este necesară, având în vedere prevederile alin. (3) din art. 138 din Legea nr. 85/2006 (actualul art.169 alin.3 din Legea 85/2014), potrivit cărora dacă administratorul judiciar, sau după caz, lichidatorul nu a indicat persoanele culpabile de starea de insolvență a debitorului și/sau a hotărât că nu este cazul să introducă acțiunea prevăzută la alin. (1), legiuitorul a recunoscut legitimare procesuală activă altor participanți la procedură, participanți care pot promova această acțiune doar dacă practicianul în insolvență nu a făcut-o.

<sup>343</sup> Înscrisurile se vor depune în atâtea exemplare câte părți sunt și unul pentru instanță, în conformitate cu art.149-150 din C. proc. civ. În cazul în care părțile au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se vor depune într-un singur exemplar pentru comunicare și unul pentru instanță.

<sup>344</sup> Se va menționa adresa completă a martorilor (localitate, strada, număr, bloc, scara, etajul, blocul, sectorul/județul).

<sup>345</sup> Dacă pârâtul este o persoană juridică, care potrivit art.355 din C. proc. civ., răspunde numai în scris la interogatoriu, reclamantul trebuie să atașeze interogatoriul cererii de chemare în judecată, în două exemplare, din momentul depunerii acesteia, în conformitate cu art.194 alin.(1) lit.e) teza a-II-a din C. proc.civ.

<sup>346</sup> Se vor menționa faptele, pe care reclamantul dorește să le probeze. De exemplu, motivele de fapt, pe care le invocă, și față de care solicită rezoluțiunea contractului de vânzare-cumpărare.

<sup>347</sup> Se vor indica obiectivele urmărite, prin efectuarea raportului de expertiză.

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>348</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

În conformitate cu art.453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige pârâtul la plata cheltuielilor de judecată<sup>349</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de chemare în judecată, în două exemplare.

Potrivit art. 115 din Legea nr. 85/2014, prezenta acțiune este scutită de taxă de timbru.<sup>350</sup>

Anexăm dovada desemnării ca administrator judiciar/lichidator/împuternicirea avocațială/delegația de reprezentare<sup>351</sup>.

**Data,**

**Semnătura** <sup>352</sup>

---

<sup>348</sup> Mențiunea este facultativă și depinde de poziția reclamantului. Se va indica numai dacă reclamantul nu dorește să se prezinte la fiecare termen de judecată.

<sup>349</sup> Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților/expertiilor/specialiștilor/sumele cuvenite martorilor/cheltuielile de transport/cheltuielile de cazare și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>350</sup> Când cererea este formulată de comitetul creditorilor/creditor, taxa judiciară de timbru este de 200 de lei, potrivit art.14 alin.1 din OUG 80/2013 privind taxele judiciare de timbru.

<sup>351</sup> Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>352</sup> Semnătura de pe cererea de chemare în judecată trebuie să fie olografă (scrisă de mână), nesemnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 196 din C. proc. civ.

## 16. Cerere de numire a mandatarului ad-hoc

### Sediul materiei:

- **Art. 10 Legea nr. 85/2014**

*Domnule Președinte*<sup>353</sup>,

**Subsemnatul/subscrisa** ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ....., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., prin reprezentant<sup>354</sup> ....., în calitate de debitor<sup>355</sup>, formulez prezenta:

### **CERERE DE NUMIRE A MANDATARULUI AD-HOC**<sup>356</sup>

prin care solicit numirea în calitate de mandatar ad-hoc a practicianului în insolvență<sup>357</sup> .....,

**În fapt**<sup>358</sup>, .....

---

<sup>353</sup> Cererea se adresează președintelui tribunalului în a cărei circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului. Ea este depusă la cabinetul președintelui tribunalului și se înregistrează într-un registru special, procedura fiind desfășurată în camera de consiliu și menținându-se confidențială pe toată durata sa. Cererea este dată în competența de soluționare a președintelui tribunalului

<sup>354</sup> Conform art. 7 alin. (3) din Legea nr. 85/2014, debitorul participă la procedura mandatului ad-hoc prin reprezentanții săi legali sau convenționali.

<sup>355</sup> Titular al cererii este debitorul în stare de dificultate financiară, adică debitorul care, deși execută sau este capabil să execute obligațiile exigibile, are un grad de lichiditate pe termen scurt redus și/sau un grad de îndatorare pe termen lung ridicat, ce pot afecta îndeplinirea obligațiilor contractuale în raport cu resursele generate din activitatea operațională sau cu resursele atrase prin activitatea financiară (art. 5 pct. 27) din Legea nr. 85/2014)

<sup>356</sup> Mandatul ad-hoc este, alături de concordatul preventiv, o procedură de prevenire a insolvenței, reglementată de art. 6 - 15 din Legea nr. 85/2014

<sup>357</sup> Potrivit art. 10 teza a doua din Legea nr. 85/2014, prin cererea sa, debitorul propune un mandatar ad-hoc dintre practicienii în insolvență, autorizați potrivit legii

<sup>358</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care fac necesară numirea unui mandatar ad-hoc (art. 10. alin. (2) din Legea nr. 85/2014)



**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 10 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>359</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>359</sup> Debitorul va trebui să dovedească că este în stare de dificultate financiară și că persoana propusă ca mandatar ad-hoc întrunește condițiile legii pentru exercitarea acestei calități

## 17. Cerere de încetare a mandatului ad-hoc

### Sediul materiei:

- **Art. 15 Legea nr. 85/2014**

*Domnule Președinte*<sup>360</sup>,

**Subsemnatul/subscrisa** ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ....., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., prin reprezentant<sup>361</sup> ....., în calitate de debitor/mandatar ad-hoc<sup>362</sup>, formulez prezenta:

### **CERERE DE ÎNCETARE A MANDATULUI AD-HOC**<sup>363</sup>

prin care vă solicit ca, prin încheiere definitivă, să constatați încetarea mandatului ad-hoc încuviințat prin încheierea .....

**În fapt**<sup>364</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 15 din Legea nr. 85/2014.

---

<sup>360</sup> Cererea se adresează președintelui tribunalului în a cărei circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului. Ea este depusă la cabinetul președintelui tribunalului și se înregistrează într-un registru special, procedura fiind desfășurată în camera de consiliu și menținându-se confidențială pe toată durata sa. Cererea este dată în competența de soluționare a președintelui tribunalului

<sup>361</sup> Conform art. 7 alin. (3) din Legea nr. 85/2014, debitorul participă la procedura mandatului ad-hoc prin reprezentanții săi legali sau convenționali.

<sup>362</sup> Titular al cererii este debitorul în stare de dificultate financiară sau mandatarul ad-hoc (art. 15 alin. 2 din Legea nr. 85/2014)

<sup>363</sup> Potrivit art. 15 alin. (1) din Legea nr. 85/2014, mandatul ad-hoc încetează:

a) prin denunțarea unilaterală a mandatului de către debitor sau de către mandatarul ad-hoc;  
b) prin încheierea înțelegerii prevăzute la art. 13 alin. (2);  
c) dacă, în termen de 90 de zile de la desemnare, mandatarul nu a reușit să intermedieze încheierea unei înțelegeri între debitor și creditorii săi

<sup>364</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de încetarea mandatului ad-hoc

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces.

**Data,**  
**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

## 18. Cerere de deschidere a procedurii de concordat preventiv

### Sediul materiei:

- **Art. 23 Legea nr. 85/2014**

*Domnule Președinte<sup>365</sup>,*

**Subsemnatul/subscrisa** ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ....., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., prin reprezentant<sup>366</sup> ....., în calitate de debitor<sup>367</sup>, formulez prezenta:

### **CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII DE CONCORDAT PREVENTIV<sup>368</sup>**

prin care solicit deschiderea procedurii de concordat preventiv și numirea în calitate de administrator concordatar provizoriu a practicianului în insolvență<sup>369</sup> .....,

---

<sup>365</sup> Cererea se adresează tribunalului în a cărei circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului (art. 8 și 23 din Legea nr. 85/2014) și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit Legii nr. 304/2004

<sup>366</sup> Conform art. 7 alin. (3) din Legea nr. 85/2014, debitorul participă la procedura concordatului preventiv prin reprezentanții săi legali sau convenționali

<sup>367</sup> Titular al cererii este debitorul în stare de dificultate financiară, adică debitorul care, deși execută sau este capabil să execute obligațiile exigibile, are un grad de lichiditate pe termen scurt redus și/sau un grad de îndatorare pe termen lung ridicat, ce pot afecta îndeplinirea obligațiilor contractuale în raport cu resursele generate din activitatea operațională sau cu resursele atrase prin activitatea financiară (art. 5 pct. 27) din Legea nr. 85/2014). El nu trebuie să se afle în vreuna din situațiile de excludere de la beneficiul concordatului preventiv, prevăzute de art. 16 din Legea nr. 85/2014

<sup>368</sup> Concordatul preventiv este, alături de mandatul ad-hoc, o procedură de prevenire a insolvenței, reglementată de art. 16 - 37 din Legea nr. 85/2014

<sup>369</sup> Potrivit art. 23 alin. (1) teza a doua din Legea nr. 85/2014, prin cererea sa, debitorul propune un administrator concordatar provizoriu dintre practicienii în insolvență, autorizați potrivit legii

**În fapt**<sup>370</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 23 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>371</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>372</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>370</sup>Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care fac necesară deschiderea procedurii de concordat preventiv

<sup>371</sup> Debitorul va trebui să dovedească că este în stare de dificultate financiară, că nu se află în vreuna din situațiile de excludere de la beneficiul concordatului preventiv, prevăzute de art. 16 din Legea nr. 85/2014 și că persoana propusă ca administrator concordatar provizoriu ad-hoc întrunește condițiile legii pentru exercitarea acestei calități

<sup>372</sup>Cererea se judecă în camera de consiliu, de urgență și cu precădere, părțile fiind citate în termen de 48 de ore de la primirea cererii.

## **19. Cerere de suspendare provizorie a urmăririlor silite individuale în baza ofertei de concordat preventiv**

### **Sediul materiei:**

- **Art. 25 din Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>373</sup>,***

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., prin reprezentant<sup>374</sup> ....., în calitate de debitor<sup>375</sup>, formulez, pe calea ordonanței președințiale, prezenta:

### **CERERE DE SUSPENDARE PROVIZORIE A URMĂRIRILOR SILITE<sup>376</sup>**

---

<sup>373</sup> Cererea se adresează tribunalului în a cărei circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului (art. 8 din Legea nr. 85/2014) și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit Legii nr. 304/2004

<sup>374</sup> Conform art. 7 alin. (3) din Legea nr. 85/2014, debitorul participă la procedura concordatului preventiv prin reprezentanții săi legali sau convenționali

<sup>375</sup> Titular al cererii este debitorul în stare de dificultate financiară, adică debitorul care, deși execută sau este capabil să execute obligațiile exigibile, are un grad de lichiditate pe termen scurt redus și/sau un grad de îndatorare pe termen lung ridicat, ce pot afecta îndeplinirea obligațiilor contractuale în raport cu resursele generate din activitatea operațională sau cu resursele atrase prin activitatea financiară (art. 5 pct. 27) din Legea nr. 85/2014). Solicitarea se poate face numai după elaborarea ofertei de concordat și în baza acesteia

<sup>376</sup> Conform art. 25 alin. (1) din Legea nr. 85/2014, în baza ofertei de concordat preventiv, debitorul poate cere judecătorului-sindic suspendarea provizorie a urmăririlor silite, potrivit prevederilor art. 996 și 999 din Codul de procedură civilă

prin care solicit suspendarea provizorie a urmăririlor silite individuale declanșate împotriva subsemnatului/subscrisei, până la pronunțarea hotărârii de omologare a concordatului<sup>377</sup>.

**În fapt**<sup>378</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 25 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisea pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>379</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>377</sup> Potrivit art. 25 alin. (3) din Legea nr. 85/2014, suspendarea provizorie a urmăririlor silite individuale se menține până la pronunțarea unei hotărâri executorii de omologare a concordatului sau până la respingerea ofertei de concordat prin vot de către creditorii ale căror creanțe necontestate compun masa credală, conform legii

<sup>378</sup> Cererea trebuie să arate că s-a depus o ofertă de concordat preventive în temeiul art. 23 din Legea 85/2014 și să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care fac necesară suspendarea provizorie a urmăririlor silite individuale, precum și a condițiilor prevăzute de art. 996 și 999 din Codul de procedură civilă

<sup>379</sup> Cererea se judecă în camera de consiliu, de urgență și cu precădere, fără citarea părților

## 20. Cerere de omologare a concordatului preventiv

### Sediul materiei:

- **Art. 28 din Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul .....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

*Domnule Președinte<sup>380</sup>,*

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu sediul în ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de administrator concordatar<sup>381</sup>, formulez prezenta:

### **CERERE DE OMOLOGARE A CONCORDATULUI PREVENTIV<sup>382</sup>**

prin care solicit omologarea concordatului preventiv și suspendarea tuturor procedurilor de executare silită declanșate împotriva debitorului ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax..... .

**În fapt<sup>383</sup>, .....**

---

<sup>380</sup> Cererea se adresează tribunalului în a cărui circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului (art. 8 din Legea nr. 85/2014) și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit Legii nr. 304/2004

<sup>381</sup> Titular al cererii este administratorul concordatar, care, după aprobarea concordatului de către creditorii, solicită judecătorului-sindic să omologheze concordatul preventiv (art. 28 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>382</sup> În perioada concordatului preventiv omologat nu se poate deschide procedura insolvenței față de debitor (art. 31 din Legea nr. 85/2014)

<sup>383</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care stau la baza solicitării, cu prezentarea etapei aprobării concordatului preventiv de către creditorii din care să reiasă că : a) valoarea creanțelor contestate și/sau în litigiu nu depășește 25% din masa credală; b) concordatul preventiv a fost aprobat de creditorii care reprezintă cel puțin 75% din valoarea creanțelor acceptate și necontestate.



**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 28 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>384</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>385</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>384</sup> Administratorul concordatar va trebui să depună documentele referitoare la votul exprimat de creditorii, prin care să dovedească îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) valoarea creanțelor contestate și/sau în litigiu nu depășește 25% din masa credală;  
b) concordatul preventiv a fost aprobat de creditorii care reprezintă cel puțin 75% din valoarea creanțelor acceptate și necontestate.

<sup>385</sup> Judecătorul-sindic omologhează concordatul preventiv prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, de urgență și cu precădere, după citarea și ascultarea administratorului concordatar. Cererea de omologare a concordatului preventiv poate fi respinsă exclusiv pentru motive de legalitate.

## 21. Cerere de amânare a scadenței creanțelor

### **Sediul materiei:**

- **Art. 30 alin. 2 din Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>386</sup>,***

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu sediul în ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de administrator concordatar<sup>387</sup>, formulez prezenta:

### **CERERE DE AMÂNARE A SCADENȚEI<sup>388</sup>**

prin care solicit amânarea scadenței creanțelor creditorilor nesemnatori ai concordatului preventiv privind pe debitorul ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., pentru un termen de 18 luni<sup>389</sup>.

---

<sup>386</sup> Cererea se adresează tribunalului în a cărui circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului (art. 8 din Legea nr. 85/2014) și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit Legii nr. 304/2004

<sup>387</sup> Titular al cererii este administratorul concordatar, care, după omologarea concordatului de către judecătorul-sindic, solicită judecătorului-sindic să amâne scadența creanței creditorilor nesemnatori (art. 30 alin. 2 din Legea nr. 85/2014)

<sup>388</sup> Prevederile referitoare la amânarea scadenței creanței nu sunt aplicabile în privința contractelor financiare calificate și a operațiunilor de compensare bilaterală în baza unui contract financiar calificat sau a unui acord de compensare bilaterală.

<sup>389</sup> Sub condiția acordării de garanții creditorilor de către debitor, judecătorul-sindic poate impune creditorilor nesemnatori ai concordatului preventiv un termen de maximum 18 luni de amânare a scadenței creanței lor, perioadă în care nu vor curge dobânzi, penalități, precum și orice alte cheltuieli aferente creanțelor (art. 30 alin. 2 din Legea nr. 85/2014)

**În fapt**<sup>390</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 30 alin. 2 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>391</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>392</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

---

<sup>390</sup>Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care stau la baza solicitării, cu prezentarea garanțiilor acordate creditorilor de către debitor.

<sup>391</sup>Administratorul concordatar va trebui să dovedească necesitatea amânării scadenței creanțelor creditorilor nesemnatori ai concordatului preventiv pentru reușita concordatului preventiv omologat

<sup>392</sup>Judecătorul-sindic se va pronunța asupra cererii prin sentință, care este executorie.

## 22. Cerere de aderare la concordat

### Sediul materiei:

- **Art. 32 din Legea nr. 85/2014**

*Domnule administrator*<sup>393</sup>,

**Subsemnatul/subscrisa** ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ....., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală ....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor<sup>394</sup>, formulez prezenta:

### **CERERE DE ADERARE LA CONCORDAT**<sup>395</sup>

prin care solicit aderarea la concordatul preventiv omologat de judecătorul sindic prin încheierea din....., privind pe debitorul ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ....., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax.....<sup>396</sup>.

---

<sup>393</sup> Cererea de aderare se depune la administratorul concordatar, care o include în tabelul creditorilor concordatari.

<sup>394</sup> Titular al cererii este orice creditor care obține un titlu executoriu asupra debitorului în cursul procedurii (art. 32 alin. 2 din Legea nr. 85/2014)

<sup>395</sup> Creditorul nu este obligat să formuleze cerere de aderare la concordat; el poate să își recupereze creanța prin orice alte modalități prevăzute de lege

<sup>396</sup> De la data comunicării înscrierii în tabelul creditorilor concordatari se suspendă de drept urmărirea individuală ale creditorilor asupra debitorului și curgerea prescripției dreptului de a cere executarea silită a creanțelor acestora contra debitorului (art. 29 alin. 1 din Legea nr. 85/2014).

**În fapt**<sup>397</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 30 alin. 2 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>398</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate<sup>399</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

---

<sup>397</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care stau la baza solicitării; curgerea dobânzilor, a penalităților și a oricăror altor cheltuieli aferente creanțelor nu se suspendă, cu excepția situației în care creditorul își exprimă expres, în scris, acordul în acest sens (art. 29 alin. 2 din Legea nr. 85/2014).

<sup>398</sup> Creditorul va trebui să facă dovada existenței unui titlu executoriu asupra debitorului

<sup>399</sup> Administratorul concordatar va verifica îndeplinirea condițiilor legale și, în caz afirmativ, va include creditorul în tabelul creditorilor concordatari, comunicându-i această măsură creditorului solicitant.

## 23. Cerere de anulare a concordatului preventiv

### Sediul materiei:

- **Art. 34 alin. (1) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul .....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>400</sup>,***

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală ....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor<sup>401</sup>,

în contradictoriu cu debitorul....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax.....

### **CERERE DE ANULARE A CONCORDATULUI PREVENTIV<sup>402</sup>**

prin care solicit anularea concordatului preventiv omologat de judecătorul sindic prin încheierea din.....

---

<sup>400</sup> Cererea se adresează tribunalului în a cărui circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului (art. 8 din Legea nr. 85/2014) și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit Legii nr. 304/2004

<sup>401</sup> Titular al cererii este creditorul care a votat împotriva concordatului preventiv, iar cererea trebuie formulată în termen de 15 zile de la data omologării acestuia (art. 34 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>402</sup> În acest caz, motivele cererii sunt motive de nulitate relativă

și suspendarea concordatului preventiv, pe cale de ordonanță președințială, până la soluționarea cererii în anulare.<sup>403</sup>

**În fapt**<sup>404</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 34 alin. (1) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea** cererii, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>405</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>403</sup> La cererea reclamantului, judecătorul sindic poate dispune, pe cale de ordonanță președințială, suspendarea concordatului preventiv până la soluționarea cererii în anulare

<sup>404</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de anulare a concordatului preventiv

<sup>405</sup> Creditorul va trebui să dovedească motivele de anulare a concordatului preventiv, faptul că a suferit o vătămare care nu poate fi înlăturată altfel decât prin anularea concordatului, că a votat împotriva concordatului preventiv și că nu a expirat termenul de 15 zile de la data omologării acestuia

## 24. Cerere de constatare a nulității absolute a concordatului preventiv

### Sediul materiei:

- **Art. 34 alin. (2) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul .....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>406</sup>,***

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor<sup>407</sup>,

în contradictoriu cu debitorul....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax.....formulez prezenta:

### **CERERE DE CONSTATARE A NULITĂȚII ABSOLUTE A CONCORDATULUI PREVENTIV<sup>408</sup>**

---

<sup>406</sup>Cererea se adresează tribunalului în a cărei circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului (art. 8 din Legea nr. 85/2014) și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit Legii nr. 304/2004

<sup>407</sup>Creditorii participă la procedură în mod individual, în măsura permisă de drepturile aferente creanței lor, precum și în mod colectiv, potrivit legii, prin adunarea creditorilor și reprezentantul creditorilor (art. 7 alin. 2 din Legea nr. 85/2014)

<sup>408</sup>În acest caz, motivele cererii sunt motive de nulitate absolută, nefiind condiționată cererea de votul împotriva concordatului preventiv



prin care solicit constatarea nulității absolute a concordatului preventiv omologat de judecătorul sindic prin încheierea din .....  
și suspendarea concordatului preventiv, pe cale de ordonanță președințială, până la soluționarea cererii în anulare.<sup>409</sup>

**În fapt**<sup>410</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 34 alin. (2) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>411</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>412</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>409</sup> La cererea reclamantului, judecătorul sindic poate dispune, pe cale de ordonanță președințială, suspendarea concordatului preventiv până la soluționarea cererii în anulare

<sup>410</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de nulitate absolută a concordatului preventiv

<sup>411</sup> Creditorul va trebui să dovedească motivele de nulitate absolută a concordatului preventiv și că nu a expirat termenul de 6 luni de la data omologării acestuia

<sup>412</sup> La cererea reclamantului, judecătorul sindic poate dispune, pe cale de ordonanță președințială, suspendarea concordatului preventiv până la soluționarea cererii de constatare a nulității

## 25. Acțiune în rezoluțiunea concordatului preventiv

### Sediul materiei:

- **Art. 35 Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>413</sup>,***

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de reprezentant al creditorilor/creditor<sup>414</sup>,

în contradictoriu cu debitorul....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax..... formulez prezenta:

### **ACȚIUNE ÎN REZOLUȚIUNEA CONCORDATULUI PREVENTIV<sup>415</sup>**

---

<sup>413</sup> Cererea se adresează tribunalului în a cărui circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului (art. 8 din Legea nr. 85/2014) și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit Legii nr. 304/2004

<sup>414</sup> În situația în care se constată încălcarea gravă de către debitor a obligațiilor asumate prin concordatul preventiv, adunarea creditorilor concordatari poate hotărî introducerea acțiunii în rezoluțiune a concordatului preventiv, desemnând reprezentantul creditorilor. De asemenea, poate introduce această acțiune, în aceleași condiții, creditorul care deține mai mult de 50% din valoarea creanțelor acceptate și necontestate (art. 35 alin. (1) din Legea nr. 85/2014)

<sup>415</sup> Acțiunea în rezoluțiune se poate formula în situația în care se constată încălcarea gravă de către debitor a obligațiilor asumate prin concordatul preventiv; reprezintă încălcare gravă a obligațiilor asumate de debitor prin concordatul preventiv acțiuni precum: favorizarea unuia sau a mai multor creditori în dauna celorlalți, ascunderea sau înstrăinarea de active în perioada concordatului preventiv, efectuarea de plăți fără contraprestație sau în condiții ruinătoare (art. 35 alin. (2) din Legea nr. 85/2014).

prin care solicit rezoluțiunea concordatului preventiv omologat de judecătorul sindic prin încheierea din....., precum și obligarea debitorului la plata de daune-interese<sup>416</sup>.

**În fapt**<sup>417</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 35 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>418</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>416</sup> Prin hotărârea de admitere a acțiunii în rezoluțiune, judecătorul-sindic acordă creditorilor daune-interese, potrivit dreptului comun (art. 35 alin. (4) din Legea nr. 85/2014)

<sup>417</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de rezoluțiune a concordatului preventiv

<sup>418</sup> Dacă adunarea creditorilor concordatari a decis introducerea acțiunii în rezoluțiune, procedura concordatului preventiv se suspendă de drept (art. 35 alin. (3) din Legea nr. 85/2014)

## 26. Cerere de închidere a procedurii concordatului preventiv

### Sediul materiei:

- **Art. 36 Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

*Domnule Președinte<sup>419</sup>,*

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu sediul în ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de administrator concordatar<sup>420</sup>, formulez prezenta:

### **CERERE DE ÎNCHIDERE A PROCEDURII CONCORDATULUI PREVENTIV<sup>421</sup>**

prin care solicit închiderea concordatului preventiv omologat de judecătorul sindic prin încheierea din ....., cu privire la debitorul ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax..... ..

---

<sup>419</sup> Cererea se adresează tribunalului în a cărei circumscripție se află sediul principal sau sediul profesional al debitorului (art. 8 din Legea nr. 85/2014) și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit Legii nr. 304/2004

<sup>420</sup> Titular al cererii este administratorul concordatar, care supraveghează îndeplinirea obligațiilor asumate de către debitor prin concordatul preventiv (art. 28 alin. (1) din Legea nr. 85/2014)

<sup>421</sup> Cazurile de închidere a procedurii concordatului preventiv sunt prevăzute de art. 36 din Legea nr. 85/2014:

- dacă procedura concordatului preventiv se finalizează cu succes, la termenul prevăzut în contract sau anterior acestuia. În acest caz, modificările creanțelor prevăzute în concordatul preventiv rămân definitive;
- în cazul în care în cursul derulării procedurii, înainte de expirarea termenului prevăzut pentru realizare, administratorul concordatar apreciază că este imposibilă realizarea obiectivelor concordatului din motive neimputabile debitorului.

**În fapt**<sup>422</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 36 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea** cererii, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>423</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>424</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>422</sup>Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care stau la baza solicitării, cu prezentarea cazului de închidere și a constatarilor administratorului concordatar

<sup>423</sup>Administratorul concordatar va trebui să dovedească finalizarea cu succes a procedurii concordatului preventiv, astfel încât obiectul concordatului preventiv este realizat, sau imposibilitatea de realizarea obiectivelor concordatului din motive neimputabile debitorului

<sup>424</sup>Judecătorul-sindic va dispune închiderea procedurii concordatului preventiv prin încheiere prin care va constata realizarea obiectului concordatului preventiv sau prin sentință prin care va constata nereușita concordatului preventiv.

## 27. Contestație împotriva propunerii de valorificare de bunuri

### Sediul materiei:

- **Art. 39 alin. (6) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>425</sup>,***

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor/debitor/altă parte interesată<sup>426</sup>,

în contradictoriu cu administratorul judiciar/lichidatorul judiciar ....., cu domiciliul/sediul în ....., înregistrat în Registrul formelor de organizare sub nr. ...., adresă electronică ....., număr de telefon/fax.....formulez prezenta:

## **CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA PROPUNERII DE VALORIFICARE DE BUNURI<sup>427</sup>**

---

<sup>425</sup> Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004

<sup>426</sup> Propunerea de valorificare, inclusă în raportul lunar de activitate al practicianului în insolvență, care se depune la dosarul cauzei și se publică în extras în BPI, poate fi contestată de orice parte interesată în termen de 3 zile de la publicarea extrasului raportului în BPI (art. 39 alin. 6 din Legea nr. 85/2014)

<sup>427</sup> În scopul și în limitele necesare acoperirii cheltuielilor de procedură, oricând pe parcursul procedurii, în lipsă de lichidități în patrimoniul debitorului, administratorul judiciar/lichidatorul judiciar va identifica bunuri valorificabile libere de sarcini, care nu sunt esențiale pentru reorganizare, și va proceda la valorificarea de urgență, la minim valoarea de lichidare a acestora, stabilită de un evaluator. Până la desemnarea comitetului creditorilor decizia de valorificare aparține administratorului judiciar/lichidatorului judiciar. După desemnarea comitetului creditorilor, valorificarea se va face cu acordul comitetului, potrivit prevederilor art. 87 alin. (2).

prin care solicit neaprobarea propunerii de valorificare de bunuri, solicitată de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar .....prin raportul de activitate din ....publicat în extras în BPI nr. .... din data de .... .

**În fapt**<sup>428</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 39 alin. (6) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>429</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>428</sup>Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de nelegalitate a propunerii de valorificare de bunuri, solicitată de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar

<sup>429</sup>Partea interesată va trebui să dovedească nelegalitatea propunerii de valorificare de bunuri (de ex., faptul că există lichidități în averea debitorului, că valorificarea nu se face în scopul și în limitele necesare acoperirii cheltuielilor de procedură, că bunurile nu sunt libere de sarcini, că valorificarea nu a fost aprobată de comitetul creditorilor, deși acesta era desemnat etc.), precum și că a formulat contestația în termenul de 3 zile de la publicarea extrasului raportului în BPI

## 28. Acțiune în anularea hotărârii adunării creditorilor

### **Sediul materiei:**

- **Art. 48 alin. (7) și (8) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>430</sup>,***

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor/administrator judiciar/lichidator judiciar<sup>431</sup>, formulez prezenta:

### **Acțiune în anularea hotărârii adunării creditorilor<sup>432</sup>**

---

<sup>430</sup> Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparțin competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014).

<sup>431</sup> Au calitate procesuală, conform art. 48 alin. 7 din Legea nr. 85/2014, creditorii care au votat împotriva luării hotărârii respective și au făcut să se consemneze aceasta în procesul-verbal al adunării, creditorii care au lipsit motivat de la ședința adunării creditorilor sau ale căror voturi nu au fost consemnate în procesul-verbal întocmit, precum și administratorul judiciar/lichidatorul judiciar. Administratorul judiciar/lichidatorul judiciar nu poate ataca hotărârea prin care a fost desemnat.

<sup>432</sup> Hotărâră adunării creditorilor poate fi atacată numai pentru motive de nelegalitate, nu și pentru motive de oportunitate. Atribuțiile judecătorului-sindic sunt limitate la controlul judecătoresc al activității administratorului judiciar și/sau al lichidatorului judiciar și la procesele și cererile de natură judiciară aferente procedurii insolvenței (art. 45 alin. 2 din Legea nr. 85/2014)



prin care solicit<sup>433</sup> anularea hotărârii adunării creditorilor nr. ...., din data de ....., pentru motive de nelegalitate.<sup>434</sup>

**În fapt**<sup>435</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 48 alin. (7) și (8) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>436</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>433</sup> Cererea va fi depusă la dosarul cauzei, inclusiv în format electronic, în termen de 5 zile de la data publicării în BPI a procesului-verbal al adunării creditorilor

<sup>434</sup> Potrivit art.49 alin.3 din Legea 85/2014 : În cazul în care, ulterior adoptării hotărârii adunării creditorilor, se constată, prin hotărâre definitivă, că votul a fost viciat prin introducerea sau eliminarea unei creanțe pentru care titularul acesteia solicitase înscrierea în tabelul de creanțe și dacă votul astfel viciat ar fi putut conduce la adoptarea unei alte hotărâri, adunarea creditorilor se reconvoacă cu aceeași ordine de zi. În cazul în care noua hotărâre a adunării creditorilor este diferită față de cea inițială, judecătorul-sindic poate decide desființarea în tot ori în parte a actelor sau operațiunilor încheiate în temeiul hotărârii inițiale.

<sup>435</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de nelegalitate a hotărârii adunării creditorilor

<sup>436</sup> Comunicarea actelor se va face prin BPI. Cererea va fi soluționată în camera de consiliu, cu citarea prin BPI a celui care a introdus cererea, a administratorului judiciar/lichidatorului judiciar și a creditorilor

## 29. Contestație împotriva deciziei comitetului creditorilor

### **Sediul materiei:**

**Art. 51 alin. (6) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte***<sup>437</sup>,

**Subsemnatul/subscrisa** ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor<sup>438</sup>, formulez prezenta:

### **CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA DECIZIEI COMITETULUI CREDITORILOR**<sup>439</sup>

---

<sup>437</sup> Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparțin competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. (1) din Legea nr. 85/2014).

<sup>438</sup> Are calitate procesuală de a formula contestație împotriva acțiunilor, măsurilor și deciziilor luate de comitetul creditorilor, conform art. 51 alin. (6) din Legea nr. 85/2014, orice creditor îndreptățit să participe la procedura insolvenței. Potrivit art. 5 pct. 19 din legea nr. 85/2014, creditor îndreptățit să participe la procedură este acel titular al unui drept de creanță asupra averii debitorului, care a înregistrat o cerere de înscriere a creanței, în urma admiterii căreia acesta dobândește drepturile și obligațiile reglementate de prezenta lege pentru fiecare stadiu al procedurii

<sup>439</sup> Decizia comitetului creditorilor poate fi atacată numai pentru motive de nelegalitate, nu și pentru motive de oportunitate. Atribuțiile judecătorului-sindic sunt limitate la controlul judecătoresc al activității administratorului judiciar și/sau al lichidatorului judiciar și la procesele și cererile de natură judiciară aferente procedurii insolvenței (art. 45 alin. (2) din Legea nr. 85/2014)

prin care solicit anularea<sup>440</sup>: deciziei comitetului creditorilor nr. ...., din data de ....., pentru motive de nelegalitate.

**În fapt**<sup>441</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 51 alin. (6) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>442</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>440</sup> Cererea va fi depusă la dosarul cauzei în termen de 5 zile de la data publicării în BPI a procesului-verbal al comitetului creditorilor

<sup>441</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de nelegalitate a deciziei comitetului creditorilor

<sup>442</sup> Comunicarea actelor și citarea părților se va face prin BPI

### 30. Cerere de înlocuire a membrilor comitetului creditorilor

#### **Sediul materiei:**

- **Art. 51 alin. (7) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

**Domnule Președinte<sup>443</sup>,**

**Subsemnatul/subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor<sup>444</sup>, formulez prezenta:

#### **CERERE DE ÎNLOCUIRE A MEMBRILOR COMITETULUI CREDITORILOR<sup>445</sup>**

---

<sup>443</sup> Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparțin competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>444</sup> Are calitate procesuală de a formula cerere de înlocuire a membrilor comitetului creditorilor, conform art. 51 alin. 7 din Legea nr. 85/2014, orice creditor îndreptățit să participe la procedura insolvenței

<sup>445</sup> Decizia comitetului creditorilor poate fi atacată numai pentru motive de nelegalitate, nu și pentru motive de oportunitate. Atribuțiile judecătorului-sindic sunt limitate la controlul judecătoresc al activității administratorului judiciar și/sau al lichidatorului judiciar și la procesele și cererile de natură judiciară aferente procedurii insolvenței (art. 45 alin. 2 din Legea nr. 85/2014)

prin care solicit înlocuirea<sup>446</sup> creditorului..... cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., membru al comitetului creditorilor și desemnarea în calitate de membru provizoriu al comitetului creditorilor a creditorului .....

**În fapt**<sup>447</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 51 alin. (7) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>448</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>446</sup>Motivele de înlocuire sunt prevăzute în mod expres și limitativ de lege: în cazul în care un membru al comitetului creditorilor votează repetat în situație de conflict de interese ori în cazul lipsei repetate nejustificate de la ședințele comitetului creditorilor

<sup>447</sup>Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de înlocuire a membrului comitetului creditorilor

<sup>448</sup>Dacă cererea este întemeiată, judecătorul-sindic îl va înlocui pe respectivul membru al comitetului creditorilor, în mod provizoriu, urmând ca adunarea creditorilor să îl confirme pe cel provizoriu sau să aleagă un alt membru, potrivit criteriilor prevăzute la art. 50 alin (4) din Legea nr. 85/2014.

### 31. Contestație împotriva desemnării administratorului judiciar

#### Sediul materiei:

- **Art. 57 alin. (6) Legea nr. 85/2014**

*Domnule Președinte<sup>449</sup>,*

**Subsemnatul/Subscrisa** ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ....., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor<sup>450</sup>, formulez prezenta:

#### **CONTESTAȚIE ÎMPOTRIVA DESEMNĂRII ADMINISTRATORULUI JUDICIAR/LICHIDATORULUI JUDICIAR DEFINITIV <sup>451</sup>**

prin care solicit anularea deciziei adunării creditorilor/creditorului majoritar<sup>452</sup>....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul

---

<sup>449</sup> Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparțin competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>450</sup> Are calitate procesuală de a formula contestație împotriva desemnării administratorului judiciar/lichidatorului judiciar, conform art. 57 alin. 6 din Legea nr. 85/2014, orice creditor îndreptățit să participe la procedura insolvenței. Desemnarea poate privi administratorul judiciar, dacă debitorul se află în perioada de observație, sau lichidatorul judiciar, dacă debitorul este în procedura falimentului

<sup>451</sup> Decizia adunării creditorilor/creditorului majoritar poate fi atacată numai pentru motive de nelegalitate, nu și pentru motive de oportunitate. Atribuțiile judecătorului-sindic sunt limitate la controlul judecătoresc al activității administratorului judiciar și/sau al lichidatorului judiciar și la procesele și cererile de natură judiciară aferente procedurii insolvenței (art. 45 alin. 2 din Legea nr. 85/2014)

<sup>452</sup> Desemnarea administratorului judiciar/lichidatorului judiciar poate fi făcută, potrivit art. 57. alin. 2 și 3 din Legea nr. 85/2014, de către creditorii care dețin mai mult de 50% din valoarea totală a creanțelor cu drept de vot, în cadrul primei adunări a creditorilor, sau de creditorul care deține mai mult de 50% din valoarea totală a creanțelor, fără consultarea adunării creditorilor. În cadrul întâlnirii reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii cu președinții secțiilor specializate (foste comerciale) de la nivelul curților de apel, în materia litigiilor cu

comerțului/registru societăților/registru asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax ....., de desemnare administratorului judiciar/lichidatorului judiciar ....., cu domiciliul/sediul în ....., înregistrat în Registrul formelor de organizare sub nr. ...., adresă electronică ....., număr de telefon/fax ..... .

**În fapt**<sup>453</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 57 alin. (6) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrise pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>454</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

profesioniști și insolvenței desfășurate la Curtea de Apel Craiova, în data de 27-28 aprilie 2015, a fost sesizată o diferență de formulare între dispozițiile art. 57 alin. (2) și (3) din Legea nr. 85/2014 (creditorii care dețin mai multe de 50% din valoarea creanțelor cu drept de vot – art. 57 alin. (2) / creditorul care deține mai mult de 50% din valoarea creanțelor – art. 57 alin. (3). Participanții au apreciat, în unanimitate, că dispozițiile alin. (3) al art. 57 trebuie citite prin raportare la alin. (2) al aceluiași articol, prin urmare și creditorul trebuie să dețină 50% din valoarea creanțelor cu drept de vot, nu din totalitatea creanțelor, indiferent dacă sunt cu drept de vot sau nu.

<sup>453</sup>Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de nelegalitate și trebuie formulată în termen de 5 zile de la data publicării deciziei adunării creditorilor/creditorului majoritar în BPI. . În cadrul întâlnirii reprezentanților Consiliului Superior al Magistraturii cu președinții secțiilor specializate (foste comerciale) de la nivelul curților de apel, în materia litigiilor cu profesioniști și insolvenței desfășurate la Curtea de Apel Craiova, în data de 27-28 aprilie 2015, s-a apreciat că, având în vedere dispozițiile art. 57 alin. (2) din Legea nr. 85/2014 care prevede, cu caracter de noutate, că, dacă adunarea creditorilor decide să confirme administratorul judiciar/lichidatorul judiciar desemnat provizoriu, nu va mai fi necesară confirmarea judecătorului sindic și în lipsa unui text de lege care să lege producerea efectelor de expirarea termenului în care poate fi contestată hotărârea adunării creditorilor, aceasta produce efecte de la momentul pronunțării, prin urmare provizoriul administratorului/lichidatorului judiciar încetează la momentul confirmării în adunarea creditorilor. Această opinie a fost îmbrățișată în unanimitate de participanții la întâlnire.

<sup>454</sup>Judecătorul va soluționa, de urgență și deodată, toate contestațiile, printr-o încheiere prin care va numi administratorul judiciar/lichidatorul judiciar desemnat sau, după caz, va solicita adunării creditorilor/creditorului desemnarea unui alt administrator judiciar/lichidator judiciar





## 32. Obiecțiuni împotriva raportului de evaluare

### Sediul materiei:

- **Art. 62 Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>455</sup>,***

**Subsemnatul/Subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor/administrator judiciar<sup>456</sup>, formulez prezentele:

### **OBIECȚIUNI ÎMPOTRIVA RAPORTULUI DE EVALUARE<sup>457</sup>**

prin care solicit refacerea raportului de evaluare nr. ...., întocmit în cauză de evaluatorul .....

**În fapt<sup>458</sup>, .....**

---

<sup>455</sup> Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparțin competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014).

<sup>456</sup> Administratorul judiciar, precum și oricare dintre creditorii pot formula obiecțiuni împotriva rapoartelor de evaluare întocmite în cauză (art. 62 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>457</sup> Obiecțiunile se formulează în termen de maximum 5 zile de la publicarea în BPI a unui anunț cu privire la depunerea raportului de evaluare la dosarul cauzei

<sup>458</sup> Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor de nelegalitate a raportului de evaluare

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 62 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>459</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>459</sup>Potrivit art. 62 alin. 3 și 4 din Legea nr. 85/2014, judecătorul-sindic va soluționa obiecțiunile în termen de maximum 15 zile de la înregistrarea lor, cu citarea celui care a formulat obiecțiunile, a administratorului judiciar și a membrilor comitetului creditorilor; în cazul admiterii cererii, el va obliga evaluatorul, sub sancțiunea amenzii, să răspundă la obiecțiunile încuviințate în termen de maximum 5 zile de la primirea, din partea instanței de judecată, a unei adrese în acest sens

### 33. Cerere de suspendare provizorie a executărilor silite

#### Sediul materiei:

- **Art. 66 alin. (11) Legea nr. 85/2014**

*Domnule Președinte<sup>460</sup>,*

**Subsemnatul/Subscrisa** ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de debitor<sup>461</sup>, formulez prezenta:

#### **CERERE DE SUSPENDARE PROVIZORIE A EXECUTĂRILOR SILITE<sup>462</sup>**

prin care solicit suspendarea provizorie a oricărei proceduri de executare silită individuală declanșate împotriva subsemnatului/subscrisei, până la pronunțarea hotărârii cu privire la cererea de deschidere a procedurii insolvenței, formulată de subsemnatul/subscrisa și înregistrată sub nr. ....<sup>463</sup>.

---

<sup>460</sup>Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014).

<sup>461</sup>Titular al cererii este debitorul care a introdus cererea de deschidere a procedurii insolvenței

<sup>462</sup>Conform art. 66 alin. 11 din Legea nr. 85/2014, cererea de suspendare provizorie a executărilor silite se formulează după depunerea cererii de deschidere a procedurii de către debitor, în cazuri urgente, care ar pune în pericol activele debitorului

<sup>463</sup>Suspendarea provizorie a executărilor silite poate dura numai până la pronunțarea hotărârii cu privire la cererea de deschidere a procedurii insolvenței. Potrivit art.75 alin.1 din Legea 85/2014, de la data deschiderii procedurii măsurile de executare silită pentru realizarea creanțelor asupra averii debitorului se suspendă de drept, iar valorificarea drepturilor acestora se poate face numai în cadrul procedurii insolvenței, prin depunerea cererilor de admitere a creanțelor. La data rămânerii definitive a hotărârii de deschidere a procedurii executările silite suspendate încetează.

**În fapt**<sup>464</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 66 alin. (11) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>465</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

*Domnului Președinte al Tribunalului*

---

<sup>464</sup>Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care fac necesară suspendarea provizorie a executărilor silite individuale

<sup>465</sup>Cererea se judecă în camera de consiliu, de urgență, fără citarea părților

### 34. Cerere de suspendare operațiuni de înstrăinare de bunuri din averea debitorului

#### **Sediul materiei:**

- **Art. 70 alin. (5) și (6) Legea nr. 85/2014**

*Domnule Președinte*<sup>466</sup>,

**Subsemnatul/Subscrisa** ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ....., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor<sup>467</sup>, formulez prezenta:

#### **CERERE DE ORDONANȚĂ PREȘEDINȚIALĂ**<sup>468</sup>

prin care solicit suspendarea operațiunilor de înstrăinare a unor bunuri sau drepturi patrimoniale importante din averea debitorului, precum și măsuri de conservare a acestor bunuri, până la pronunțarea hotărârii cu privire la cererea de deschidere a procedurii insolvenței, formulată de subsemnatul/subscrisa și înregistrată sub nr. ....<sup>469</sup>.

---

<sup>466</sup>Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014).

<sup>467</sup>Titular al cererii este creditorul care a introdus cererea de deschidere a procedurii insolvenței. Potrivit art. 5 pct. 20 din Legea nr. 85/2014, creditor îndreptățit să solicite deschiderea procedurii insolvenței este creditorul a cărei creanță asupra patrimoniului debitorului este certă, lichidă și exigibilă de mai mult de 60 de zile.

<sup>468</sup>Conform art. 70 alin. 5 din Legea nr. 85/2014, creditorul care are înregistrată o cerere de deschidere a procedurii, în cazuri urgente, până la data judecării cererii, poate solicita judecătorului-sindic pronunțarea unei ordonanțe președințiale prin care să dispună măsuri vremelnice, în scopul suspendării operațiunilor de înstrăinare a unor bunuri sau drepturi patrimoniale importante din averea debitorului, sub sancțiunea nulității, precum și măsuri de conservare a acestor bunuri

<sup>469</sup>Suspendarea poate dura numai până la pronunțarea hotărârii cu privire la cererea de deschidere a procedurii insolvenței. Potrivit art. 75 alin. 1 din Legea 85/2014, de la data deschiderii procedurii măsurile de executare silită pentru realizarea creanțelor asupra averii debitorului se suspendă de drept, iar valorificarea drepturilor acestora se poate face numai în cadrul procedurii insolvenței, prin depunerea cererilor de admitere a creanțelor. La data rămânerii definitive a hotărârii de deschidere a procedurii executările silit suspendate încetează.

**În fapt**<sup>470</sup>, .....

**În drept**, îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 70 alin. (5) și (6) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>471</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>470</sup>Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care fac necesară suspendarea

<sup>471</sup>Cererea se judecă în camera de consiliu, de urgență, fără citarea părților. Creditorul poate fi obligat la plata unei cauțiuni de până la 10% din valoarea creanței pretinse, care va putea fi folosită de debitor pentru acoperirea daunelor produse în cazul respingerii cererii de deschidere a procedurii

### 35. Cerere de plată

#### Sediul materiei:

- **Art. 75 alin. (3) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul .....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Administrator judiciar<sup>472</sup>,***

**Subsemnatul/Subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare

---

<sup>472</sup> Potrivit art.75 alin.3 din Legea 85/2014, cererea de plată va fi adresată către administratorul judiciar cu respectarea prevederilor art. 106 alin. (1), care se aplică în mod corespunzător, fără ca aceste creanțe să fie înscrise în tabelul de creanțe.

În cadrul întâlnirii președinților secțiilor specializate (foste comerciale) din cadrul curților de apel, în materia litigiilor cu profesioniști și insolvenței desfășurate la 13-14 iunie 2016 la Sinaia, Hotel Rina participanții și-au însușit în unanimitate opinia INM în sensul că pentru recuperarea acestor creanțe curente legea a prevăzut o altă procedură de recuperare a creanței, prin formularea unei cereri de plată adresate administratorului judiciar. S-a mai reținut că o astfel de cerere de plată nu reprezintă o procedură prealabilă, pentru a face incidente dispozițiile art.193 CPC, care prevăd într-adevăr că invocarea lipsei unei astfel de plângeri se poate face numai de către părât, prin întâmpinare. Astfel, această cerere de plată nu reprezintă o simplă procedură prealabilă, ci chiar actul de investiție în această procedură specială de recuperare a creanțelor curente, iar soluția este dată, ca regulă, de către administratorul judiciar, numai pe cale de excepție răspunsul putând fi contestat la judecătorul șindic. Prin urmare, numai față de acest răspuns sau față de măsurile întreprinse, se vor putea formula contestații care se soluționează de judecătorul șindic. A admite că judecătorul șindic poate fi șezizat direct cu cererea de plată este echivalentul (plastic vorbind) depunerii declarației de creanțe (pentru creanțe anterioare) la judecătorul șindic. 12 Or, faptul că cererea este formulată direct la judecătorul șindic, eludându-se astfel procedura instituită de art.75 alin.3 din Legea nr.85/2014 nu este o cheștiune care să protejeze doar un interes privat, ci ține chiar de caracterul special al procedurii de recuperare a creanțelor curente, consacrate la nivel de principiu de către art.4 alin.8 din Legea 85/2014, situat în Capitolul II, ”Principiile fundamentale ale procedurilor de prevenire a insolvenței și de insolvență”, Secțiunea 1, ”Principii”. Or, tocmai consacrarea la nivel de principiu a caracterului special al procedurii de recuperare a creanțelor curente face ca protejarea caracterului special al acestei proceduri să treacă dincolo de natura unui interes privat, către interesul public al respectării principiilor fundamentale ale procedurilor de insolvență. Pentru acest motiv s-a reținut că excepția inadmișibilității cererii în această situație poate fi admisă și din oficiu.

fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor curent<sup>473</sup>, formulez prezenta:

### **CERERE DE PLATĂ<sup>474</sup>**

prin care solicit determinarea existenței și/sau cuantumului creanței mele asupra debitorului, născută după data deschiderii procedurii.

**În fapt, .....**

**În drept,** îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 75 alin. (3) din Legea nr. 85/2014.

În dovedirea cererii, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>475</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>473</sup>Titular al cererii este creditorul care pretinde existența unor creanțe asupra debitorului, născute după data deschiderii procedurii. Potrivit art. 5 pct. 21 din Legea nr. 85/2014, creditor cu creanțe curente sau creditor curent este acel creditor ce deține creanțe certe, lichide și exigibile, născute în timpul procedurii de insolvență, și care are dreptul de a i se achita cu prioritate creanța, conform documentelor din care rezultă

<sup>474</sup>Conform art. 75 alin. 3 din Legea nr. 85/2014, pentru determinarea existenței și/sau cuantumului unor creanțe asupra debitorului, născute după data deschiderii procedurii se va putea formula, pe parcursul perioadei de observație și de reorganizare, cerere de plată ce va fi analizată de către administratorul judiciar cu respectarea prevederilor art. 106 alin. (1), care se aplică în mod corespunzător, fără ca aceste creanțe să fie înscrise în tabelul de creanțe

<sup>475</sup>Cererea se analizează de către administratorul judiciar. Împotriva măsurii dispuse de către administratorul judiciar se va putea formula contestație cu respectarea art. 59 alin. (5), (6) și (7)



### **36. Cerere de deschidere a procedurii de faliment pentru neachitarea creanțelor curente<sup>476</sup>**

**Sediul materiei:**

- **Art. 75 alin. (4) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul .....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>477</sup>,***

**Subsemnatul/Subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor curent<sup>478</sup>, formulez prezenta:

### **CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII DE FALIMENT<sup>479</sup>**

---

<sup>476</sup>. Potrivit art. 5 pct. 21 din Legea nr. 85/2014, creditor cu creanțe curente sau creditor curent este acel creditor ce deține creanțe certe, lichide și exigibile, născute în timpul procedurii de insolvență, și care are dreptul de a se achita cu prioritate creanța, conform documentelor din care rezultă. Potrivit art.102 alin.1 din Legea 85/2014 creanțele bugetare constatate printr-un raport de inspecție fiscală întocmit ulterior deschiderii procedurii, dar care are ca obiect activitatea anterioară a debitorului nu sunt creanțe curente, ci creanțe anterioare.

<sup>477</sup>Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>478</sup>Titular al cererii este creditorul cu o creanță curentă, certă, lichidă și exigibilă ce a fost recunoscută de către administratorul judiciar sau de către judecătorul-sindic potrivit art. 75 alin. (3) din Legea nr. 85/2014 și al cărei quantum depășește valoarea-prag. Valoarea-prag este de 40.000 lei pentru creditori, pentru creanțe de altă natură decât cele salariale, iar pentru salariați este de 6 salarii medii brute pe economie/salariat

<sup>479</sup>Cererea de deschidere a procedurii de faliment a debitorului se poate formula dacă creanțele curente nu sunt achitate în termen de 60 de zile de la data luării măsurii de către administratorul judiciar sau a hotărârii instanței

prin care solicit deschiderea procedurii de faliment a debitorului ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ....., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax\_\_\_\_\_.

**În fapt, .....**

**În drept,** îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 75 alin. (4) din Legea nr. 85/2014.

În dovedirea cererii, înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>480</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrise pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>481</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

de judecată. Ea nu suspendă continuarea activității debitorului, până când judecătorul se pronunță asupra acesteia, prin încheiere

<sup>480</sup>Creditorul va trebui să dovedească existența și cunatumul creanței curente, depășirea valorii-prag, precum și expirarea termenului de 60 de zile prevăzut de lege

<sup>481</sup>Cererea se va respinge dacă creanța nu este datorată, este achitată sau debitorul încheie o convenție de plată cu creditorul curent

### 37. Acțiune în nulitatea plăților sau operațiunilor efectuate după data deschiderii procedurii

#### **Sediul materiei:**

- **Art. 84 alin. (1) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul .....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>482</sup>,***

**Subscrisa/Subsemnatul** administrator judiciar/lichidator judiciar/creditor ....., cu domiciliul/sediul în ....., înregistrat în Registrul formelor de organizare sub nr. ...., adresă electronică ....., număr de telefon/fax .....<sup>483</sup>,

în contradictoriu cu debitorul....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax..... formulez prezenta:

### **ACȚIUNE ÎN NULITATE ABSOLUTĂ<sup>484</sup>**

---

<sup>482</sup>Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>483</sup>Titular al cererii este administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar al debitorului, dar și orice creditor care justifică un interes, dată fiind sancțiunea nulității de drept.

<sup>484</sup>Potrivit art. 84 alin. 1 din Legea nr. 85/2014, în afară de cazurile prevăzute la art. 87, de cele autorizate de judecătorul-sindic sau avizate de către administratorul judiciar, toate actele, operațiunile și plățile efectuate de debitor ulterior deschiderii procedurii sunt nule de drept

prin care solicit constatarea nulității absolute a următoarelor operațiuni și plăți efectuate de debitor ulterior deschiderii procedurii ....., precum și restabilirea situației anterioare efectuării acestora.

**În fapt, .....**

**În drept,** îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 84 alin. (1) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii,** înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>485</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>485</sup> Administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar va trebui să dovedească efectuarea de operațiuni și plăți de către debitor ulterior deschiderii procedurii, precum și faptul că acestea nu reprezintă plăți sau operațiuni curente, autorizate de judecătorul sindic sau avizate de practicianul în insolvență

### 38. Acțiune în atragerea răspunderii administratorului special

#### **Sediul materiei:**

- **Art. 84 alin. (2) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>486</sup>,***

**Subsemnatul/Subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de creditor majoritar/adunarea creditorilor/administrator judiciar<sup>487</sup>,

în contradictoriu cu pârâtul ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax ..... în calitate de administrator special al debitorului ..... formulez prezenta:

### **ACȚIUNE ÎN ATRAGEREA RĂSPUNDERII<sup>488</sup>**

---

<sup>486</sup>Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>487</sup>Titular al cererii este administratorul judiciar, adunarea creditorilor, cererea fiind formulată de președintele comitetului creditorilor sau de un alt creditor desemnat de aceasta, sau creditorul ce deține 50% din valoarea creanțelor înscrise la masa credală

<sup>488</sup>Potrivit art. 84 alin. 2 din Legea nr. 85/2014, administratorul special desemnat într-o procedură de insolvență răspunde pentru încălcarea dispozițiilor art. 87, judecătorul-sindic putând dispune ca o parte din pasivul astfel produs să fie suportat de către administratorul special, fără să depășească prejudiciul aflat în legătură de cauzalitate cu actele sau operațiunile astfel desfășurate

prin care solicit constatarea obligarea pârâtului la plata sumei de \_\_\_\_\_, reprezentând parte din pasivul debitorului.<sup>489</sup>

**În fapt, ....**<sup>490</sup>

**În drept,** îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 84 alin. (2) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii,** înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>491</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>489</sup> Pasivul astfel produs, care urmează a fi suportat de către administratorul special, nu poate să depășească prejudiciul aflat în legătură de cauzalitate cu actele sau operațiunile astfel desfășurate.

<sup>490</sup> Se va arăta că, în perioada de observație, debitorul, care putea să continue desfășurarea activităților curente și putea efectua plăți către creditorii cunoscuți, care se încadrează în condițiile obișnuite de exercitare a activității curente, sub supravegherea sau, după caz, controlul administratorului judiciar, a efectuat operațiuni sau plăți cu depășirea acestor limite, explicându-se, în concret care sunt operațiunile sau plățile efectuate cu nesocotirea art.87 din Legea 85/2014.

<sup>491</sup> Titularii cererii vor trebui să dovedească efectuarea de operațiuni și plăți de către debitor ulterior deschiderii procedurii, precum și faptul că acestea nu reprezintă plăți sau operațiuni curente, autorizate de judecătorul sindic sau avizate de practicianul în insolvență

### 39. Acțiune în rezilierea contractului în derulare

#### **Sediul materiei:**

**Art. 123 alin. (3) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>492</sup>,***

**Subsemnatul/Subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de cocontractant<sup>493</sup>,

în contradictoriu cu debitorul....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax .....,

formulez prezenta:

### **ACȚIUNE ÎN REZILIERE<sup>494</sup>**

---

<sup>492</sup>Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>493</sup>Titular al cererii este cocontractantul debitorului, în cazul în care contractul a fost menținut ulterior deschiderii procedurii insolvenței împotriva debitorului

<sup>494</sup>Deși legea prevede doar posibilitatea rezilierii, apreciem că, în cazul unui contract cu executare dintr-o dată, menținut de către practicianul în insolvență și care nu a fost executat în totalitate sau substanțial, poate fi solicitată rezoluțiunea acestuia

prin care solicit rezilierea contractului de..... încheiat între subsemnatul/subscrisa și debitor și menținut de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar .....

**În fapt, .....**

**În drept,** îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 123 alin. (3) din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii,** înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>495</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>495</sup>Titularul cererii va trebui să dovedească raporturile contractuale cu debitorul, menținerea contractului de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar, precum și culpa debitorului



#### 40. Acțiune în despăgubiri

**Sediul materiei:**

**Art. 123 alin. (4) Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte<sup>496</sup>,***

**Subsemnatul/Subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax....., în calitate de cocontractant<sup>497</sup>,

în contradictoriu cu debitorul ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax \_\_\_\_\_, formulez prezenta:

#### **ACȚIUNE ÎN DESPĂGUBIRI<sup>498</sup>**

---

<sup>496</sup>Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>497</sup>Titular al cererii este cocontractantul debitorului, în cazul în care contractul a fost denunțat de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar, în conformitate cu prevederile art. 123 din Legea nr. 85/2014

<sup>498</sup>Potrivit art. 123 alin. 4 din Legea nr. 85/2014, în cazul denunțării unui contract, o acțiune pentru despăgubiri poate fi introdusă de către cocontractant împotriva debitorului și va fi soluționată de judecătorul-sindic

prin care solicit obligarea debitorului la plata sumei de ....., reprezentând despăgubiri pentru denuțarea de către administratorul judiciar/lichidatorul judiciar.....a contractului de ....., încheiat între subsemnatul/subscrisa și debitor la data de.....

**În fapt, .....**

**În drept,** îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 123 alin. 4 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii,** înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>499</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>500</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>499</sup>Titularul cererii va trebui să dovedească raporturile contractuale cu debitorul, denunțarea contractului de administratorul judiciar/lichidatorul judiciar, precum și prejudiciul care i s-a produs prin denunțarea contractului

<sup>500</sup>Drepturile stabilite în favoarea cocontractantului în urma exercitării acțiunii în despăgubiri se vor plăti acestuia potrivit prevederilor art. 161 pct. 4, pe baza hotărârii în temeiul căreia i-au fost recunoscute, rămasă definitivă

#### 41. Cerere de deschidere a procedurii de faliment pentru nerealizarea planului de reorganizare

##### Sediul materiei:

- Art. 143 Legea nr. 85/2014

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

*Domnule Președinte<sup>501</sup>,*

**Subsemnatul/Subscrisa .....**, cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax ....., în calitate de creditor/administrator judiciar<sup>502</sup>,

Formulez prezenta:

#### **CERERE DE DESCHIDERE A PROCEDURII DE FALIMENT<sup>503</sup>**

prin care solicit deschiderea procedurii de faliment a debitorului ....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric

---

<sup>501</sup>Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>502</sup>Titular al cererii este oricare dintre creditorii sau administratorul judiciar

<sup>503</sup>Cererea de deschidere a procedurii de faliment a debitorului se poate formula dacă debitorul nu se conformează planului de reorganizare sau desfășurarea activității sale aduce pierderi sau se acumulează noi datorii către creditorii din cadrul procedurii. Înregistrarea cererii nu suspendă continuarea activității debitorului, până când judecătorul sindic se pronunță asupra acesteia, prin încheiere

personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax\_\_\_\_\_.

**În fapt, .....**

**În drept,** îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 143 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii,** înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>504</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>505</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>504</sup>Creditorul va trebui să dovedească existența uneia din cele trei situații prevăzute expres de art. 143 din Legea nr. 85/2014: debitorul nu se conformează planului de reorganizare, desfășurarea activității sale aduce pierderi sau se acumulează noi datorii către creditorii din cadrul procedurii

<sup>505</sup>Cererea se judecă de urgență și cu precădere

## 42. Cerere de instituire de măsuri asigurătorii

### Sediul materiei:

- **Art. 172 Legea nr. 85/2014**

**Tribunalul ....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

*Domnule Președinte<sup>506</sup>,*

**Subscrisa/Subsemnatul** administrator judiciar/lichidator judiciar/comitetul creditorilor, prin creditor....., cu domiciliul/sediul în ....., înregistrat în Registrul formelor de organizare sub nr. ...., adresă electronică ....., număr de telefon/fax\_\_\_\_\_<sup>507</sup>,

în contradictoriu cu pârâțul....., cu domiciliul/sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/registrul asociațiilor și fundațiilor/alte registre sub nr. ...., cod numeric personal/cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax\_\_\_\_\_.

Formulez prezenta:

## **CERERE DE INSTITUIRE DE MĂSURI ASIGURĂTORII<sup>508</sup>**

---

<sup>506</sup>Cererea se adresează tribunalului sau, dacă este cazul, a tribunalului specializat în a cărei circumscripție debitorul și-a avut sediul social/profesional cel puțin 6 luni anterior datei sesizării instanței și se soluționează de judecătorul sindic desemnat potrivit art. 53 din Legea nr. 304/2004. Dacă în cadrul tribunalului a fost creată o secție specială de insolvență, acestea îi aparține competența pentru derularea procedurilor prevăzute de lege (art. 41 alin. 1 din Legea nr. 85/2014)

<sup>507</sup>Titular al cererii este administratorul judiciar sau lichidatorul judiciar al debitorului, ori, după caz, comitetul creditorilor

<sup>508</sup>Cererea de instituire de măsuri asigurătorii este condiționată de existența acțiunii de atragere a răspunderii pentru intrarea în insolvență, formulată împotriva membrilor organelor de conducere și/sau supraveghere din cadrul societății, precum și oricăror alte persoane care au contribuit la starea de insolvență a debitorului, conform art. 169 din Legea nr. 85/2014

prin care solicit instituirea de măsuri asigurătorii asupra bunurilor din averea pârâtului .....

**În fapt, .....**

**În drept,** îmi întemeiez cererea pe dispozițiile art. 172 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii,** înțeleg să mă folosesc de următoarele dovezi<sup>509</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>509</sup>Administratorul judiciar, lichidatorul judiciar ori, după caz, comitetul creditorilor va trebui să dovedească introducerea acțiunii de atragere a răspunderii pentru intrarea în insolvență, precum și pericolul înstrăinării bunurilor din averea debitorului. Fixarea unei cauțiuni de până la 10% din valoarea pretențiilor este obligatorie

#### 43. Cerere de deschidere a procedurii insolvenței grupului de societăți

##### **Sediul materiei:**

- **Art. 185, 192, 196 Legea nr. 85/2014**

*Domnule Președinte<sup>510</sup>,*

##### **Subscrisele:**

1. ...., cu sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/ sub nr. ...., cod unic de înregistrare....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax \_\_\_\_\_,

2. ...., cu sediul în ....., înmatriculat în registrul comerțului/registrul societăților/ sub nr. ...., cod unic de înregistrare....., cont bancar ....., adresă electronică ....., număr de telefon/fax.....,

în calitate de debitori, membri ai grupului de societăți \_\_\_\_\_<sup>511</sup>, formulăm prezenta:

#### **CERERE COMUNĂ DE DESCHIDERE A PROCEDURII INSOLVENȚEI <sup>512</sup>**

prin care solicităm deschiderea procedurii generale/simplificate a insolvenței subscriselor.

---

<sup>510</sup>În cazul deschiderii procedurii insolvenței împotriva unor membri ai grupului de societăți, în urma depunerii unei cereri comune de deschidere a procedurii insolvenței, instanța competentă este tribunalul în a cărui circumscripție teritorială își are sediul societatea-mamă sau, după caz, societatea cu cea mai mare cifră de afaceri conform ultimei situații financiare publicate, pentru toate societățile membre ale grupului. Pentru fiecare membru al grupului se va forma un dosar separat. Prin derogare de la prevederile art. 53 din Legea nr. 304/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, toate dosarele formate vor fi repartizate judecătorului-sindic desemnat conform sistemului de repartizare aleatorie în primul dosar înregistrat în sistemul informatizat al instanțelor

<sup>511</sup>Titulari ai cererii sunt doi sau mai mulți debitori, membri ai unui grup, aflați în stare de insolvență, ori unul sau mai mulți membri ai grupului de societăți care îndeplinesc condițiile art. 196 din Legea nr. 85/2014

<sup>512</sup>Cererea poate fi formulată, potrivit art. 193 din lege și de un creditor deținător al unor creanțe împotriva a doi sau mai multor membri ai unui grup, care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 5 pct. 20, și care poate introduce o cerere comună de deschidere a procedurii insolvenței

**În fapt**<sup>513</sup>, .....

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art. 185, 192, 196 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedirea cererii**, înțelegem să ne folosim de următoarele dovezi<sup>514</sup>: .....

Depun prezenta cerere și copii, certificate de subsemnatul/subscrisa pentru conformitate cu originalul, de pe înscrisurile mai sus menționate pe care înțeleg să le folosesc ca probe în proces<sup>515</sup>.

**Data,**

**Semnătura,**

***Domnului Președinte al Tribunalului***

---

<sup>513</sup>Cererea trebuie să cuprindă o descriere detaliată a motivelor care fac necesară deschiderea procedurii insolvenței față de grupul de societăți

<sup>514</sup>Debitorul va trebui să depună la dosar, documentele prevăzute de art. 67 din Legea nr. 85/2014, precum și:

a) o listă completă cuprinzând membrii grupului, fie că aceștia fac sau nu obiectul cererii de deschidere a procedurii insolvenței;

b) o descriere a modului în care se desfășoară activitatea în cadrul grupului;

c) o listă a contractelor încheiate între membrii grupului și aflate în derulare

<sup>515</sup>Cererea se judecă în camera de consiliu, de urgență, în termen de 10 zile, fără citarea părților



#### 44. Cerere de apel împotriva hotărârii judecătorului-sindic

##### **Sediul materiei:**

- **Art. 43 din Legea nr. 85/2014**
- **Art. 470-471 C. proc. civ.**

**Tribunalul .....**

**Judecător-sindic ....**

**Dosar nr. ....**

***Domnule Președinte***<sup>516</sup>,

**Subsemnatul**<sup>517</sup> (*nume ....., prenume .....*), având codul numeric personal ....., cu domiciliul în ....., cu domiciliul procesual ales<sup>518</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume ....., prenume .....*), cu domiciliul în ....., având următoarele date de contact<sup>519</sup>, personal/prin mandatar/prin reprezentant legal/prin reprezentant judiciar (*nume ....., prenume .....*)/prin avocat (*nume ....., prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>520</sup> .....

sau

**Subscrisa**<sup>521</sup> (*denumirea .....*), cu sediul<sup>522</sup> în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul

---

<sup>516</sup> Curtea de apel va fi instanța de apel pentru hotărârile pronunțate de judecătorul-sindic. Hotărârile curții de apel sunt definitive (art. 43 alin. 1 din Legea nr. 85/2014).

<sup>517</sup> Mențiunile se referă la persoana fizică.

<sup>518</sup> Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care apelantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>519</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>520</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>521</sup> Mențiunile se referă la persoana juridică.

<sup>522</sup> În raport de calitatea apelantului se poate indica și sediul dezmembărmântului sau domiciliul/sediul reprezentantului desemnat, în conformitate cu art.155 alin. (1) pct.3) și 4) din C. proc. civ.

comerțului<sup>523</sup>/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice<sup>524</sup>/contul bancar .....cu sediul procesual ales<sup>525</sup> pentru comunicarea actelor de procedură la numitul (*nume .....*, *prenume .....*), cu domiciliul în ....., având următoarele date de contact<sup>526</sup>,/prin consilier juridic (*nume .....*, *prenume .....*)/prin avocat (*nume .....*, *prenume .....*), cu sediul profesional în ....., având următoarele date de contact<sup>527</sup> ....., **în calitate de apelant/ă,**

**în contradictoriu cu intimatul** (*nume .....*, *prenume .....*), cu domiciliul în....., având codul numeric personal

sau

**în contradictoriu cu intimata** (*denumirea persoanei juridice .....*), cu sediul în ....., având codul unic de înregistrare/codul de identitate fiscală/numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înscriere în registrul persoanelor juridice/contul bancar, prin reprezentant<sup>528</sup> (*nume .....*, *prenume .....*), formulăm

## **CERERE DE APEL**<sup>529</sup>

---

<sup>523</sup>Se completează în cazul societăților comerciale, care sunt înregistrate în registrul comerțului.

<sup>524</sup>Se completează în cazul asociațiilor, fundațiilor, sindicatelor, confederațiilor sau partidelor politice .

<sup>525</sup>Mențiunea nu este obligatorie, însă trebuie să fie indicată, în cazul în care, apelantul dorește comunicarea actelor de procedură la alt domiciliu, decât cel indicat.

<sup>526</sup> Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica: adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>527</sup>Mențiunea este facultativă, în conformitate cu art. 148 din C. proc. civ. Se pot indica adresa electronică/numărul de telefon/ numărul de fax și alte asemenea.

<sup>528</sup>Se va indica reprezentantul menționat în evidențele publice în cazul persoanelor juridice de drept privat și reprezentantul desemnat pentru asociațiile, societățile și entitățile fără personalitate juridică, conform art. 155 alin. (1) pct. 3) și 49 din C. proc. civ. De asemenea, pentru intimat, se vor indica toate datele de identificare ale persoanei fizice/juridice, după aceleași criterii ca și în cazul apelantului, în conformitate cu prevederile art. 470 alin. (1) lit. a) din C. proc. civ.

<sup>529</sup> Apelul se judecă potrivit prevederilor Codului de procedură civilă, cu următoarele derogări: termenul pentru depunerea întâmpinării este de maximum 10 zile de la comunicarea cererii și a motivelor de apel, răspunsul la întâmpinare nu este obligatoriu, iar judecătorul-sindic fixează, prin rezoluție, în termen de maximum 3 zile de la data depunerii întâmpinării, primul termen de judecată, care va fi de cel mult 30 de zile de la data rezoluției.

împotriva sentinței<sup>530</sup> civile nr.<sup>531</sup> ....., pronunțate în dosarul nr. .... / .... / ....., de către Tribunalul ....., în termenul legal de 7 zile de la comunicarea hotărârii apelate<sup>532</sup>, prin care solicităm admiterea apelului<sup>533</sup> și anularea/schimbarea în tot sau în parte a hotărârii apelate<sup>534</sup>.

**În fapt**<sup>535</sup> .....

**În drept**, ne întemeiem cererea pe dispozițiile art. 43 din Legea nr. 85/2014.

**În dovedire**<sup>536</sup>, solicităm încuviințarea probei cu înscrisuri noi.

**În cadrul probei cu înscrisuri**, depunem următoarele înscrisuri<sup>537</sup> ....., în copii certificate pentru conformitate cu originalul, în<sup>538</sup> ....exemplare.

Solicităm judecarea cauzei, în lipsă<sup>23</sup>, în conformitate cu art. 411 alin.(1) pct.2) din C. proc. civ.

---

<sup>530</sup> Hotărârile judecătorești care pot fi atacate cu apel sunt fie sentințe, fie încheieri, în funcție de chestiunea soluționată de acesta, potrivit atribuțiilor cuprinse în art. 45 din Legea nr. 85/2014

<sup>531</sup>Indicarea hotărârii care se atacă este obligatorie, în conformitate cu dispozițiile art. 470 alin. (1) lit. b) din C. proc. civ. Neprecizarea numărului hotărârii atrage nulitatea cererii de apel.

<sup>532</sup>Termenul de exercitare a căii de atac a apelului este, potrivit art. 43 alin. 2 din Legea nr. 85/2014, de 7 zile de la comunicarea la comunicarea hotărârii realizată prin publicare în BPI, dacă prin lege nu se prevede altfel.

<sup>533</sup>Apelul va fi judecat de complete specializate, de urgență. Citarea apelanților, a administratorului judiciar/lichidatorului judiciar și a intimăților în apel și comunicarea deciziilor pronunțate se fac prin BPI.

<sup>534</sup>Soluțiile sunt prevăzute de legiuitor în cuprinsul art. 480 din C. proc. civ. Cu caracter special sunt prevederile art. 43 alin. 7 din Legea nr. 85/2014, potrivit cu care curtea de apel investită cu soluționarea apelului declarat împotriva hotărârii judecătorești care prin care s-a respins cererea de deschidere a procedurii insolvenței, admitând apelul, va anula hotărârea și va trimite cauza judecătorești, pentru deschiderea procedurii insolvenței

<sup>535</sup>Se vor indica criticile aduse hotărârii atacate sau modul în care s-a desfășurat judecata la prima instanță, respectiv dispozițiile legale care nu au fost respectate de către instanță. Neprecizarea motivelor de fapt atrage sancțiunea decăderii, conform art. 470 alin. (3) din C. proc. civ. Potrivit art. 476 alin. (2) din C. proc. civ., în cazul în care apelul nu se motivează ori motivarea apelului nu cuprinde motive, mijloace de apărare sau dovezi noi, instanța de apel se va pronunța, în fond, numai pe baza celor invocate la prima instanță.

<sup>536</sup>În calea de atac a apelului, pot fi solicitate probe noi, astfel cum rezultă din cuprinsul dispozițiilor art. 476 alin. (2) din C. proc. civ. Neindicarea dovezilor în susținerea apelului, prin cererea de apel, atrage sancțiunea decăderii, conform art. 470 alin. (3) din C. proc. civ.

<sup>537</sup>Se vor enumera înscrisurile depuse, cu menționarea elementelor pentru identificare.

<sup>538</sup>Înscrisurile se vor depune în atâtea exemplare câte părți sunt și unul pentru instanță, în conformitate cu art. 149-150 din C. proc. civ. În cazul în care părțile au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se vor depune într-un singur exemplar pentru comunicare și unul pentru instanță.

<sup>23</sup>Mențiunea este facultativă și depinde de poziția apelantului. Se va indica numai dacă apelantul nu dorește să se prezinte la termenul de judecată, pentru soluționarea apelului.

În conformitate cu art. 453 din C. proc. civ., solicităm instanței să oblige intimatul la plata cheltuielilor de judecată<sup>24</sup> ocazionate de acest proces.

Depunem prezenta cerere de apel<sup>539</sup>, în<sup>25</sup>.....exemplare.

Anexăm dovada achitării taxei judiciare de timbru în cuantum de 100 lei și împuternicirea avocațială/delegația consilierului juridic delegația de reprezentare<sup>540</sup>/copie legalizată de pe înscrisul doveditor al calității de reprezentant<sup>541</sup>.

**Data,**

**Semnătura<sup>27</sup>,**

***Domnului Președinte al Tribunalului.....***

---

<sup>24</sup>Cheltuielile de judecată constau în taxele judiciare de timbru, onorariile avocaților și orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului.

<sup>539</sup> Pentru toate cererile de apel formulate împotriva hotărârilor pronunțate de judecătorul-sindic în cadrul procedurii se constituie un singur dosar. Completul de apel căruia i s-a repartizat aleatoriu primul apel va fi cel care va soluționa toate apelurile următoare privind aceeași procedură, exercitate împotriva aceleiași hotărâri sau a hotărârilor succesive pronunțate de judecătorul-sindic în același dosar de insolvență (art. 43 alin. 6 din Legea nr. 85/2014).

<sup>25</sup>Cererea de apel va fi depusă în atâtea exemplare câți intimați sunt și un exemplar pentru instanță. Dacă intimații au un reprezentant comun sau partea figurează în mai multe calități, se poate depune un singur exemplar pentru intimați.

<sup>540</sup>Se va depune atunci când cererea este formulată prin reprezentant/avocat/consilier juridic.

<sup>541</sup>Se va depune atunci când cererea este formulată de către reprezentantul legal al reclamantului.

<sup>27</sup>Semnătura de pe cererea de apel trebuie să fie olografă (scrisă de mână), nesemnarea acesteia putând determina nulitatea cererii, în conformitate cu art. 470 alin. (3) din C. proc. civ. Lipsa semnăturii poate fi complinită în condițiile art. 196 alin. (2) din C. proc. civ.