

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

CURTEA DE APEL ALBA IULIA - are onoarea să vă solicite transmiterea unei oferte de preț conform următoarelor solicitări :

1. Obiectul contractului:

a) Proiectare fazele : P.T. (*proiect tehnic de execuție*), P.A.C. (*proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire*) și P.O.E. (*proiectul de organizare a execuției lucrărilor*) și asistență tehnică din partea proiectantului la executarea lucrărilor , cod secundar CPV : **79930000-2**,

b) execuția lucrării de RK la garajul auto al clădirii administrate de instituția Curtea de Apel Alba Iulia efectuate în baza documentațiilor întocmite conform mențiunilor de mai sus, cod principal CPV: **45200000-9** ,

2. Prevederi legale: Achiziția publică se va face cu respectarea cerințelor tehnice stabilite prin Caietul de sarcini nr. 389/CEAF/11.04.2023 în baza prevederilor art.7, pct.5 din Legea 98/2016 actualizată și a HG 395/2016 actualizată .

Val. estimată este următoarea :

- servicii de proiectare ,verificare proiect , asistență tehnică din partea proiectantului la executarea lucrărilor = **51.200 Lei** ,

- execuția lucrărilor de reparații capitale+elaborare CPE și organizare de șantier = **484.251,25 Lei**

3. Sursa de finanțare: Bugetul de stat

4. În vederea verificării eligibilității ofertelor, a condițiilor impuse prin Caietul de sarcini ,desemnării câștigătorului achiziției publice se va completa de ofertant/subcontractant/asociat formularul GDPR -**Formular 6** din formularele solicitate privind datele cu caracter personal.

Oferta de preț va cuprinde următoarele documente :

4.1 Documente de calificare solicitate :

I . Situația personală a operatorului economic

a) Ofertanții, membri asocierii, subcontractanții, terții susținători nu trebuie să se încadreze în preved. art. 164,165,167,170 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe se va face prin următoarelor documente justificative :

- **art.164** : caziere judiciare pt. operatorul economic și membrii organului de administrare ,conducere și supraveghere a operatorului economic și persoanele cu putere de reprezentare ,decizie și control așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv,

- **art.165** : certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat ; Declarații înregistrate la ANAF privind sediile secundare pt. care există obligații de plată și pt. care trebuie emise certificate constatatoare de la autoritățile locale,

- **art.167** : documente prin care se poate demonstra că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art.167 pct.2; alte documente justificative edificatoare menționate la art. 171 din Legea 98/2016 .

Conf. **art. 168** pct.(1-2) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/ candidat/ subcontractanții nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator din acest punct de vedere, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente .

b) Având în vedere preved. **art. 167, pct.1, lit. i) din Legea 98/2016**, pentru evitarea situațiilor de natură să determine apariția conflictului de interese, ofertanții/membrii asocierii/subcontractanții/terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Se va completa **Formular 1** din formularele solicitate prin documentația tehnică. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt : Președinte - Petrașcu Oana Maria, vicepreședinte – Dehelean Laura , vicepreședinte – Gherman Lucian , Manager economic – Bălănean Ioan.

II . Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici/terții/subcontractanții ce depun ofertă conform **art.173, pct.1)** din Legea 98/2016 trebuie să prezinte următoarele :

a) - *Certificat de înregistrare a operatorului economic*. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică .

- *Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului* valabil la termenul limită de depunere a ofertelor, cu cod CAEN autorizat pt. serviciile/lucrările care urmează să se presteze/execute de către ofertant/subcontractanți/ terți .

b) conform **art.173, pct.2)** din Legea 98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertanților/subcontractanților/asocierii să transmită următoarele documente :

• Proiectare :

Lista cu persoanele angajate/subcontractante/care fac parte din asociere care corespund cu cerința solicitată la **art.8.1, pct. 1.1.1- Proiectare** din Caietul de sarcini privind următoarele categorii de personal :

- Șef de proiect – arhitect cu drept de semnătură conform Legii nr. 184/2001 (republicată) privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect,
- minim un inginer construcții civile, industriale și agricole,
- minim un inginer instalații în construcții,
- verificador proiect.

În dreptul fiecărei persoane menționate în **Lista cu persoane** , se va preciza calitatea fiecărei persoane acestuia ,respectiv : angajat/subcontractant/ asociat

• **Execuție lucrări :**

Lista cu persoanele angajate/subcontractant/asociere care corespund cu cerința de la **art.8.1, pct. 1.1.1- Execuție** din Caietul de sarcini privind următoarele categorii de personal :

- Șef de șantier– inginer specializarea construcții civile, industriale și agricole
- Responsabil tehnic cu execuția – în domeniul construcțiilor civile, industriale și agricole și pentru instalații în construcții
- Inginer – specializarea instalații în construcții

În dreptul fiecărei persoane menționate în Lista cu persoane, se va preciza calitatea fiecărei persoane, respectiv : angajat/subcontractant/asociat

Autoritatea contractantă poate solicita alte documente justificative pt. demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare și selecție menționate mai sus, ofertantului clasat pe primul loc după întocmirea clasamentului.

c) Autoritatea contractantă în baza **art. 174, pct.1** din Legea 98/2016 solicită ofertantului/candidatului să transmită informații și documente relevante privind capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților/terților/membrilor asocierii propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

III. Experiența similară :

III.1 Servicii de proiectare :

a) Autoritatea contractantă conf. preved. **art. 179, lit. b)** din Legea 98/2016 solicită ofertantului/candidatul/terții/subcontractanții să prezinte Lista principalelor servicii de proiectare duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani, perioadă care se va calcula conform **art. 13** din Instrucțiunea ANAP nr. 2 /2017.

Contractele de prestări servicii de proiectare care se vor menționa în **Lista de servicii** vor face referire la date privind : benef. contractului - date de contact, tip serviciu (ex. proiectare tehnică, proiectare arhitecturală, etc), nr. de contract , val. contract., procent de realizarea a contractului de către ofertant.

Cerință conf. **art.6,pct.1,lit.b)** din Instrucțiunea ANAP 2/2017 : valoarea cumulată **la nivelul unui contract sau maxim 2 contracte** a serviciilor de proiectare menționate de ofertant/ candidat în Lista de servicii, **să fie de minim 51.200 Lei**,

În cazul în care valoarea contractelor prezentate este exprimată în altă monedă decât leu se va avea ca referință cursul mediu anual leu/ valută comunicat de către Banca Națională a României pt. fiecare an în parte .

Cerință : ofertantul va prezenta ca și **document justificativ** privind contractele care le-a menționat în **Lista de servicii**, cel puțin un certificat constatator prin care să se ateste finalizarea contractului de prestări servicii indiferent dacă beneficiarii sunt autorități contractante si/sau clienți privați ;

b) Ofertantul/candidatul are obligativitatea conform **art. 179, alin. k)** din **Legea 98/2016**, să precizeze în ofertă :

- *partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze;*
- *datele de identificare ale subcontractanților propuși ,la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare ;*

- forma de asociere/contract subcontractare cu documente justificative pt. terții/subcontractanți .

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași cerințe tehnice menționate mai sus, obligații în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire.

În situația subcontractării unei părți din contract, ofertantul are obligația să respecte prevederile reglementate de art. (151-161) din HG 395/2016 .

III.2 Executarea de lucrări capitale la garajul auto

III.2.1. Conf. art. 179 , lit. a) din Legea 98/2016 , ofertantul/candidatul va prezenta Lista cu lucrările similare duse la bun sfârșit realizate în ultimii 5 ani, perioadă care se va calcula conform art. 13 alin.1,lit.b) din Instrucțiunea ANAP 2/2017 , cu referire la lucrări similare pt. domeniul din care face parte obiectul contractului de achiziție .

Experiența pt. lucrări similară trebuie să facă referire la :

- lucrări executate de ofertant /subcontractant/terți cu respectarea prev. art. 25 din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții cu modific. și completările ulterioare.
- lucrări civile executate de ofertant /subcontractant/terți cel puțin pt. domeniul de importanță C în conformitate cu prevederile HG 766/1997- construcții cu funcții obișnuite a căror neîndeplinire nu implică riscuri majore pt. societate și natură sau construcții cu caracteristici și funcțiuni obișnuite dar cu valori de patrimoniu .

Lucrările care vor fi menționate de către ofertant în **Lista de lucrări** vor face referire la date privind : beneficiarul contractului - date de contact, tipul lucrării, nr. contract , data și nr. documentului de recepție a lucrării, valoarea contractului,

Cerință conf. art.6,pct.1,lit.b) din Instrucțiunea ANAP 2/2017: valoarea cumulată la nivelul unui contract sau maxim 3 contracte a lucrărilor menționate în Lista de lucrări să fie de minim 484.251,25 Lei . În cazul în care valoarea contractelor prezentate este exprimată în altă monedă decât leu se va avea ca referință cursul mediu anual leu/valută comunicat de către Banca Națională a României pt. fiecare an în parte .

Cerință: Ofertantul trebuie să prezinte document justificative privind experiența similară cu referire la lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani calculată conf. art.13, alin.1,lit.b) și alin. 2 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, astfel :

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit ,
- lucrări recepționate pe obiecte însoțite de procese verbale de recepție întocmite conf. preved. legale,
- procese verbale la terminarea lucrărilor,
- procese verbale de recepție finală din domeniul din care face parte obiectul contractului,
- certificări de bună execuție/certificate constatatoare.

III.2.2. Angajament de susținere: experiență similară

Un operator economic poate să invoce susținerea unui/unor terț/ terți privind cerința de experiență similară.

Cerință: se va completa **Formularul nr. 2** din formularele solicitate de autoritatea contractantă . Terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică/profesională/experiență similară trebuie să prezinte angajamentul de susținere și nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 .

În cazul în care ofertantul/ candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz susținerea unui terț, angajamentul de susținere încheiat cu respectarea obligațiilor prevăzute pe seama terțului susținător, conform condițiilor prevăzute, în modelul de contract, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul /candidatul. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/ candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/ susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător /susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

III.2.3. Asocierea:

În cazul în care un operator economic nu poate îndeplini cerința privind experiența similară solicitată , acesta se va putea asocia cu alți operatori economici, situație în care demonstrarea experienței similare se va face cu respectarea prevederilor art..14 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017.

Se va completa **Formularul nr. 3** din formularele solicitate.

IV. Numărul contului deschis la Trezoreria statului

4.2 . Propunerea tehnică:

Se va finaliza prin completarea **Formularului nr. 4** de ofertă tehnică , respectiv angajamentul ofertantului de a respecta toate cerințele tehnice solicitate prin Caietul de sarcini nr. 389/CEAF/11.04.2023 întocmit de autoritatea contractantă. Astfel :

- prestarea serviciul de proiectare se va face luând în considerare „**soluția S1**” propusă prin faza DALI de elaboratorul S.C.ATIC STUDIO ARHITECTURĂ S.R.L. din Alba Iulia , soluție avizată cu Avizul nr. 72 din 26.07.2022, de către Consiliul Tehnico-Economic din cadrul Ministerului Justiției. Documentul menționat va fi pus la dispoziția ofertantului de către Autoritatea Contractantă, urmând ca prestatorul serviciului să adopte soluții tehnice viabile conform cerințelor de la **art. 4.2** din Caietul de sarcini pt. ca costurile lucrărilor să fie minime în condiții de eficiență maximă. Prestarea serviciilor de proiectare va fi de 1 lună de zile .

- execuția lucrărilor se va realiza în baza Proiectului tehnic, a caietelor de sarcini, a detaliilor de execuție, conform listelor de cantități rezultate în urma proiectării cu respectarea cerințelor de la **art.5** din Caietul de sarcini

- executarea lucrărilor se va face numai după emiterea de către autoritatea contractantă a ordinului de începere a lucrărilor .Durata maximă de execuție a contractului servicii/executare lucrări va fi de 6 luni conform graficului de desfășurare de la **art.6** din Caietul de sarcini .

4.3 . Propunerea financiară:

Se va finaliza prin completarea **Formularului nr. 5** de ofertă financiară în concordanță cu cerințele tehnice solicitate prin Caietul de sarcini. Informațiile cu privire la prețul total oferit pt. prestarea /executarea lucrărilor va fi defalcat de către ofertant/candidat în **Anexa** la acest formular conform cerințelor de la art. 7.2 din Caietul de sarcini.

5. Data limită pentru trimiterea ofertelor : 28.04.2023

Data până la care pot fi solicitate clarificări: 24.04.2023, ora 16 ; Pt. inform. suplimentare : e-mail: ca-albaiulia@just.ro .

6. Limba de redactare a ofertei: Română

7. Perioada de valabilitate a ofertei de la data comunicării rezultatului achiziției publice : 30 zile

8. Prețul ofertei: Este ferm în lei .

Proiectele tehnice întocmite pt. execuția lucrării de reparație capitală la garajul auto vor trebui să fie avizate de către comisia CTE din cadrul Ministerului de Justiție conform cerinței de la art. 6 din Caietul de sarcini .

9. Criteriul pentru atribuirea contractului : oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire stabilit de art.187, pct.3, lit. a) din Legea 98/2016 – **Cel mai scăzut preț total** pentru prestarea serviciilor de proiectare solicitate conform cerințelor Caietului de sarcini , asistentă tehnică la derurarea lucrărilor de execuție și executarea lucrărilor de reparație capitală la garajul auto , după aprobarea de către Ministerul de Justiție a documentației tehnice de execuție a lucrărilor .

10. Garanția de bună execuție – se constituie de către ofertantul declarat câștigător în termen de 5 zile de la semnarea contractului de achiziție cu autoritatea contractantă în conf. cu preved. art. 39),pct.4 din HG 395/2016 în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA .

11. Obiectul procedurii: Încheierea unui contract de achiziții publice

12. La oferta de bază : Nu se acceptă oferte alternative

13. Perioada de valabilitate: Durata de realizare a contractului este de **6 luni** de la emiterea ordinului emis de autoritatea contractantă , cu structura menționată la art. 6 din Caietul de sarcini . Contractul va avea perioada de valabilitate până la finalizarea lucrărilor a căror obiect o au serviciile de proiectare solicitate. Garanția acordată lucrărilor conf. art.9 din Caietul de sarcini este de 3 ani .

14. Termenul comercial în care se va încheia contractul: Ferm

15. Plata serviciului : În baza prevederilor contractului care urmează să fie încheiat, din contul de trezorerie al autorității contractante RO16TREZ23A610600200200X deschis la Trezoreria Alba Iulia .

16. Adresa la care se poate depune oferta de pret :

- Alba Iulia, str. I.C.Brătianu, nr.1,et.2,cam. 230 – **Registratură**

- e-mail : ca-albaiulia@just.ro

Manager economic

Bălănean Ioan



Întocmit
David Daniel