

Aprob Manager economic

Bălănean Ioan

**CAIET DE SARCINI****privind achiziționarea de vouchere de vacanță**

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât operatorii economici să elaboreze **Propunerea tehnică** și **Propunerea financiară** corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

**OBIECTUL ACHIZIȚIEI**

Obiectul prezentului Caiet de sarcini îl constituie achiziționarea prin cumpărare directă a serviciului de tipărire și livrarea acestora la sediul autorității contractante, respectiv **Curtea de Apel Alba-Iulia** , cu sediul în Alba Iulia, str. I.C. Brătianu, Nr. 1,cam. 123 .

Nr. Crt.	Descrierea achiziției prin cumpărare directă	Cod CPV	Nr. minim de vouchere	Valoarea individuală a unui voucher
1.	Achiziționare servicii de tipărire și livrarea vouchere vacanță pt. anul 2018	79823000-9	132 salariați x 29 vouchere/salariat = <b>3828</b> buc. vouchere	<b>50,00</b> lei/voucher
Tichetul de vacanță are o perioadă de valabilitate de un <b>1 an</b> de la data emiterii			Valoarea voucherelor/salariat este de <b>1450,00</b> lei.	

Fiecare voucher de vacanță pe **suport de hârtie** este valabil dacă are înscris numărul sub care a fost înseriat de către unitatea emitentă și cuprinde mențiunile în conformitate cu prevederile art. 2, alin. 2 din O.U.G. nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, respectiv :

1. Emitentul și datele sale de identificare;
2. Valoarea nominală a voucherului de vacanță;

3. Angajatorul și datele sale de identificare;
4. Numele, prenumele și codul numeric personal ale angajatului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
5. Spațiul destinat înscrierii perioadei în care a fost utilizat și aplicării ștampilei unității afiliate;
6. Interdicția unității afiliate de a plăti diferența în bani dintre valoarea voucherului de vacanță și valoarea pachetului de servicii către utilizatorii voucherelor de vacanță;
7. Perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță;
8. Interdicția de a utiliza voucherul de vacanță în alte locuri decât în unitățile afiliate;
9. Elementele de identificare vizuală a brandului de turism al României; Emitenții voucherelor de vacanță au obligația de a asigura circulația tichetelor de vacanță în condiții de siguranță.

### **CADRUL LEGISLATIV**

Ofertanții își vor asuma obligația de a asigura cu operativitate, eficiență, în mod sustenabil și cu respectarea tuturor standardelor și normativelor legislative în vigoare, serviciile ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini pe toată perioada contractuală și potrivit nevoilor definite de autoritatea contractantă și în conformitate cu prevederile legale .

- O.U.G. nr. 46 /30.06.2017 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- H.G. nr. 215/04.03.2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță.

### **CRITERII DE CALIFICARE SI SELECȚIE - DOCUMENTE DE CALIFICARE**

#### **1. Situația personală a ofertantului**

- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea ofertantului în prevederile art. 164,165,167,170 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Nu prezintă informații false sau prezintă informațiile solicitate de autoritatea contractantă în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute mai sus.

#### **2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

1. Certificat Constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, aflat în termen de valabilitate la data depunerii ofertei — original sau copie semnată conform cu originalul;
2. Documentul de autorizare emis de Ministerul de finanțe privind emiterea și gestionarea voucherelor de vacanță pe suport de hârtie



### 3. Capacitate tehnică și/sau profesională

1. Ofertantul va trebui să îndeplinească următoarele condiții în ceea ce privește capacitatea tehnică și/sau profesională:

1. Să aibă o **rețea de societăți afiliate** (care vând servicii ce pot fi plătite cu vouchere de vacanță) în județele din zonele turistice ale României;

2. Să aibă **contracte** încheiate cu persoane juridice (instituții publice și agenți economici) care acordă salariaților proprii vouchere de vacanță;

3. Să respecte **prevederile legale** prevăzute de H.G. 215/2009 actualizată, referitor la conținutul minim al pachetului de servicii turistice;

Ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente, în original sau copie conform cu originalul:

- **Lista completă a unităților afiliate** (agenții de turism, unități de cazare - hoteluri, cabane, pensiuni, moteluri etc. Din 100%,: aproximativ **2%** din unitățile afiliate trebuie să aibă cel puțin 5 stele/margarete, aproximativ **15%** din unitățile afiliate trebuie să aibă cel puțin 4 stele/margarete, aproximativ **48%** din unitățile afiliate trebuie să aibă cel puțin 3 stele/margarete, restul de aproximativ **35%** din unitățile afiliate pot să aibă cel puțin 2 stele/margarete și/sau 1 stele/margarete, pe județe și localități, care acceptă ca mod de plată vouchere de vacanță emise de societatea ofertantă (cu mențiunea următoarelor date: denumire unitate afiliate, nr. și dată contract) semnată de reprezentantul legal.

- **Declarație pe proprie răspundere** conform căreia **contractele** încheiate în ultimii 3 ani cu instituții publice și agenți economici respectă prevederile art. 16, alin.(3-4) din HG 215/2009 actualizată

- **Mostră** de vouchere de vacanță care să conțină elemente obligatorii și respectiv să îndeplinească condițiile tehnice de securizare și de calitate minimale prevăzute de art. 20.alin.1 din HG 215/2009.

- **Descrierea detaliată** a caracteristicilor tehnice pe care le îndeplinesc voucherele de vacanță, tipărite de ofertant, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

### CLAUZE CONTRACTUALE GENERALE

- Durata contractului care va fi încheiat în urma finalizării prezentei selecții de oferte este de **1 an** de la data încheierii contractului.

- Prețul imprimatului va fi exprimat în lei, fără **TVA**, calculat pe baza ofertei prezentate de ofertantul câștigător.

- Prețul imprimatului este ferm pe toată perioada de valabilitate a contractului.

- Plățile aferente contractului ce va fi încheiat cu câștigătorul procedurii de achiziție se vor efectua numai într-un cont deschis de către Prestator la Trezorerie.

- Modalitățile de comandă: pe bază de comandă emisă de către Curtea de Apel Alba-Iulia

- Modalitățile de livrare: în maximum 5 zile lucrătoare de la transmiterea comenzii.
- Emiterea facturii privind plata voucherelor de vacanță se va face pentru întreaga comandă.
- Modalitățile de plată a contravalorii comenzii: conform HG nr. 215/2009 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță.

### MODALITĂȚI DE RECEPȚIE

- Voucherele de vacanță vor fi recepționate cantitativ pe bază de notă de intrare recepție semnată de către reprezentanții împuterniciți ai Achizitorului ;
- Lipsurile cantitative constatate la recepție se înlocuiesc de Prestator în termen de 3 zile de la data la care i s-au comunicat;
- În cazul în care voucherele de vacanță neconforme cu reglementările legale reprezintă mai mult de 5 % din cantitatea livrată, Achizitorul are dreptul să refuze întreaga tranșă de vouchere de vacanță care i-a fost livrată;
- Verificarea voucherelor refuzate se face în termen de 48 ore de la data primirii lor de către firma emitentă. Verificarea se va face în prezența **delegatului** Curții de Apel Alba Iulia , convocat cu minim 24 de ore înainte de data verificării. În cazul reclamațiilor întemeiate firma emitentă va înlocui voucherele de vacanță necorespunzătoare în termen de 3 zile de la data confirmării reclamației.

### MODALITĂȚI DE RETURNARE

- Voucherele de vacanță rămase neutilizate vor fi restituite unității emitente pe baza unui proces verbal de returnare conform **art.14,alin.2** din HG 215/2009.
- Returnarea contravalorii voucherelor de vacanță neutilizate și predate unității emitente se va efectua de către aceasta în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea lor.

### CRITERIUL DE ATRIBUIRE SI PUNCTAJE AFERENTE

1. Criteriul de atribuire a contractului de achiziție vouchere de vacanță este **cel mai bun raport calitate-preț** conform art.187,pct.3,lit.a) din Legea 98/2016 .

2 Factori de evaluare: punctaj maxim 100 de puncte din care :

**Propunere financiară:** 30 puncte

**Rețeaua de unități afiliate:** 70 puncte

3. Algoritm de calcul:

Punctaj total al ofertei = Punctajul financiar + Punctaj rețea unități afiliate

Punctajul **financiar** = (Preț minim / preț ofertat) X 30 puncte

Prețul minim este prețul cel mai scăzut din toate ofertele considerate admisibile

Prețul ofertat este prețul ofertei evaluate

Punctaj **rețea unități afiliate** = (număr de unități afiliate ofertant/numărul maxim unități afiliate ) X 70

Numărul maxim de unități afiliate = Cel mai mare număr de unități afiliate propus de operatorii economici evaluați.

Numărul de unități afiliate ofertant = Reprezintă numărul de unități afiliate propus de operatorul economic evaluat.

### **SPECIFICAȚII REFERITOARE LA MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

#### **1. Prezentarea Propunerii financiare:**

-Tariful ofertat va include toate cheltuielile și taxele aferente editării și livrării voucherelor de vacanță.

Tariful va fi exprimat în lei, fără TVA.

#### **2. Documentele se vor trimite :**

- la adresa de email: [ca-albaiulia@just.ro](mailto:ca-albaiulia@just.ro)

- se vor depune la registratura Curții de Apel Alba Iulia

Întocmit: David Daniel

