

**FISA DE DATE A ACHIZITIEI****SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA****I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficiala: <b>Curtea de Apel Alba Iulia</b>		
Adresa: <b>Alba Iulia ,str. I.C.Brătianu,Nr.1</b>		
Localitate: <b>Alba Iulia,jud.Alba</b>	Cod postal: 510118	Tara: <b>ROMANIA</b>
Punct(e) de contact: <b>Curtea de Apel Alba Iulia</b>	Telefon: 0258810289 , 0258811827	
In atentie : <b>Manager economic Bălănean Ioan</b>		
E-mail: <b>ioan.balanean@just.ro</b>	Fax: 0258811827	
Adresa/ele de internet (daca este cazul) : <b>www.e-licitatie.ro, http://portal.just.ro ,Curtea de Apel Alba Iulia ,</b>		
<b>Achiziții publice</b>		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): <b>Alba Iulia ,str. I.C.Brătianu, Nr. 1, etaj al II lea</b>		
Adresa profilului cumparatorului (URL): <b>www.e-licitatie.ro</b>		

Alte informatii pot fi obtinute la:	<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:	<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:	<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor : <b>3 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturii</b>	

## I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input checked="" type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></span>	

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta:</b> Lucrări de reparații la șarpanta din lemn de pe acoperișul sălii de ședință 213 și zona turnului de pe fațada principală a clădirii și a acoperișului de pe aceeași zonă al clădirii administrative din Alba Iulia ,str. I.C. Brătianu, Nr.1			
<b>a) Lucrari</b> Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/> Locul principal de executare ALBA IULIA ,str. I.C.BRĂȚIANU, NR.1, JUD. ALBA Cod NUTS RO 121	<b>X</b> <b>B) Produse</b> Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□	<input type="checkbox"/> <b>c) Servicii</b> Categoria serviciilor Locul principal de prestare ..... Cod NUTS □□□□□	
<b>II.1.3) Procedura implica</b> Un contract de achizitii publice <span style="float: right;">X</span> Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <span style="float: right;">□</span> Incheierea unui acord-cadru <span style="float: right;">□</span>			
<b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)</b>			
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□			

Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:  
Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:

**Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durata a acordului-cadru** (dupa caz; numai în cifre):  
Valoarea estimata fara TVA: \_\_\_\_\_ Moneda: \_\_\_\_\_ sau intervalul:  
intre \_\_\_\_\_ si \_\_\_\_\_ Moneda: \_\_\_\_\_  
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): \_\_\_\_\_

**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor:**  
Achiziția publică se va finaliza cu încheierea unui contract de lucrări privind executarea următoarelor lucrări :  
- reparația la șarpanta din lemn de pe acoperișul sălii de ședință 213 care se va executa în baza Proiectului nr. 411/2016  
- reparația din zona turnului de pe fațada principală a clădirii și a acoperișului de pe aceeași zonă a turnului de pe fațada principală a clădirii și a streșinei clădirii care se va executa în baza Proiectului nr. 293/2018  
Clădirea administrativă cu adresa în Alba Iulia ,str. I.C.Brătianu,Nr.1 la acoperișul căreia sunt necesare lucrările de reparații este monument istoric și figurează pe Lista monumentelor istorice la poz.212/ AB-II-m-B-00102 .

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	45261910-6	
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)** da ☒ nu ☐

Autoritatea contractantă Curtea de Apel Alba Iulia nu va împărți pe loturi cantitatea de lucrări solicitată a fi executată în baza celor 2 proiecte tehnice care urmează a fi executate pt. 2 părți distincte ale acoperișului clădirii administrative

**II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)**  
da ☐ nu ☒

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul** (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)  
Valoarea estimată a fiecărui deviz actualizat pt. lucrările de reparare faza (C+M) care urmează a fi executate în baza celor 2 proiecte de execuție tehnică achiziționate,proiecte care vor fi puse la dispoziția Executantului , este egală cu = 657.967 Moneda: Lei

**II.2.2) Optiuni** (dupa caz)  
da ☐ nu ☐  
Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric  
Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:  
in luni: □□ sau in zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): □□□ sau interval: intre □□□ si □□□  
Daca se cunoaste, (in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: in luni: □□ sau in zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

**II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii** care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)



## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: Maxim 3 Luni pt. executarea lucrării în baza celor 2 proiecte, după semnarea contractului de lucrări de ambele părți, emiterea de către autoritatea contractantă a ordinului de începere a lucrărilor și predarea de către autoritatea contractantă a amplasamentului către Executantul lucrării.

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

### II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da ☐ nu ☒

## SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

da ☒ nu ☐

Garanția de participare se va constitui conform art.35, pct.3), lit.a) din HG 395/2016, în sumă de 1% din valoarea estimată a contractului de lucrări și va fi egală cu 6.579,67 Lei, va avea o perioadă de valabilitate care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, respectiv 90 zile.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Este de preferat ca garanția de participare să fie emisă de către o bancă care să aibă corespondent în România. Echivalența pentru o garanție de participare depusă în alta valută se va face la cursul BNR (se poate utiliza, ca referință, și cursul valutar menționat de BCE) recomandabil din data anterioară datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile sau din data publicării anunțului de participare/simplificat în SEAP. Prin virament bancar contul este RO97TREZ0025005XXX002506. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Instrumentul de garantare împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. Reținerea garanției de participare se va face cu respectarea art. 37 din HG 395/2016 iar restituirea acesteia se va face în conformitate cu prevederile art. 38 din HG 395/2016.

##### III.1.1.b) Garantie de buna executie

da ☒ nu ☐

Garanția de bună execuție pt. prestarea lucrărilor solicitate se constituie în termen de 5 zile de la semnarea contractului de către ofertantul declarat câștigător în conformitate cu art. 39, pct.4) din H.G. 395/2016, este în sumă de 8 % din prețul contractului fără TVA și va fi egală cu 52.637,36 Lei.

Garanția de bună execuție se poate constitui în conform cu prevederile art. 40, alin. 1 din HG 395/2016, respectiv : instrument de garantare, virament bancar, numerar (pentru valori mai mici de 5000 lei), prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului)

Conform art.40, pct.3) din HG 395/2016, garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate de către autoritatea contractantă pentru facturi parțiale/totale Executantului lucrării. Acesta are obligația conform art.40, pct.5 din H.G. 395/2016 de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrare. Acest cont va fi alimentat de către Executantul lucrării cu o sumă în cuantum de 0,5% din prețul contractului fără TVA, urmând ca pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă va alimenta acest cont prin reținere succesivă din sumele datorate și cuvenite contractantului/Executantului, până la concurența sumei reprezentând 8% din prețul total al contractului fără TVA.

#### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante:

Finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului de achiziție publică este supusă următoarei condiții:

- Încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de asigurarea creditelor de angajament și bugetare corespunzătoare în fila de buget, semnarea contractului fiind posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidența legislației privind finanțele publice (art. 14 alin. (3) din Legea nr. 500/2002: „Nici o cheltuială din fonduri publice nu poate fi angajată, ordonanțată și plătită dacă nu este aprobată potrivit legii și nu are prevederi bugetare”).



Dacă indiferent de motive, autoritatea contractantă nu dispune de asigurarea creditelor de angajament și bugetare corespunzătoare în fila de buget pt. finanțarea achiziției publice, se vor aplica prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică

**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)**

Se vor aplica prevederile art. 54\*) din Legea 98/2016 :

" (1) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a impune operatorilor economici care participă în comun la procedura de atribuire să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea unei oferte ori a unei solicitări de participare.

(2) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire a căror ofertă a fost desemnată câștigătoare să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu condiția ca acest lucru să fi fost prevăzut în anunțul de participare și documentația de atribuire și în măsura în care o astfel de modificare este necesară pentru executarea în mod corespunzător a contractului de achiziție publică. (

În cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, conform art.54,alin.5) din Legea 98/2016 fiecare dintre aceștia trebuie să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la situația economică și financiară și capacitatea tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. Dacă Executantul constituie potrivit prevederilor legilor în vigoare o asociere, sau o alta grupare de doua sau mai multe persoane, acestea vor fi considerate ca avand obligatii comune si individuale fata de Achizitor, proporțional cu cota de implicare în executarea contractului pentru executarea contractului și vor notifica Achizitorul că liderul lor va avea autoritatea de Executant pentru toti membrii asocierii. Se va completa Formularul nr.3.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare:

- a) partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze;
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1) din Legea 98/2016 .

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)**

da ☐ nu ☒ X

**III.1.5. Legislația aplicabilă**

- ✓ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- ✓ H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- ✓ O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

**III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea în registrul comertului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:**

Primul criteriu de calificare are caracter obligatorie și a fost stabilit conform art.113, pct.11) din Legea 98/2016 astfel :

a) motive de excludere în conformitate cu Cap.IV,secțiunea a-6-a, paragraful 2 din Legea 98/2016

1) Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.



Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea următoarelor informații și documente:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

2) Pentru evitarea situațiilor de natură să determine apariția conflictului de interes ofertanții/membrii asocierii/subcontractanții/terții susținători NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice - completare formular.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt : Președinte - Odagiu Liviu Gheorghe, Vicepreședinte – Hancăș Emil Adrian, Vicepreședinte – Mocan Aurelian Gheorghe , Manager economic - Bălănean Ioan . *Se va completa Formularul nr. 1*

În cazul în care ofertantul/candidatul invocă după caz, susținerea unui terț, angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/ candidatul. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/ candidatul trebuie să completeze, la rândul lor separat toate informațiile solicitate pt. îndeplinirea criteriului de la lit. a) menționat mai sus.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Al doilea criteriu de calificare care urmează a fi aplicat are caracter obligatorie și a fost stabilit conform art.113, pct.11) din Legea 98/2016 astfel :

b) capacitatea de exercitare a activității profesionale, în conformitate cu art. 173 din Legea 98/2016

Pentru îndeplinirea acestui criteriu, documentele relevante sunt următoarele :

- Certificat de înregistrare a operatorului economic , Declarație privind IMM-uri.

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Documentul se va prezenta însoțit de traducerea autorizată a acestuia în limba română .

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului . Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC . Scopul cerinței este de a confirma că ofertantul nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 . Dacă operatorul economic subcontractează anumite părți de contract este necesar transmiterea de documente relevante referitoare datele de identificare ale subcontractanților propuși, capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. Dacă din documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va aplica prevederile art.174, pct.2) din Legea 98/2016 privind înlocuirea unui subcontractant.

În cazul în care ofertantul/candidatul subcontractează o parte/părți din contract, acesta va include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/ candidatul trebuie să completeze, la rândul lor separat, toate informațiile solicitate pt. îndeplinirea criteriului de la lit. b) menționat mai sus.

#### III.2.2) Capacitatea economica si financiara - Nu este cazul

#### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesională

Al treilea criteriu de calificare care urmează a fi aplicat are caracter obligatorie și a fost stabilit conform art.113, pct. 11) din Legea 98/2016 este :

c) experiența similară, în conformitate cu art. 179 lit. a) și b) din Legea 98/2016



Ofertantul va prezenta :

- Lista lucrărilor duse la bun sfârșit realizate în ultimii 5 ani (perioadă care se va calcula conform art. 13 din Instrucțiunea ANAP nr. 2 /2017) cu referire la lucrări similare pt. domeniul din care face parte obiectul contractului. Ofertantul va prezenta: copii sau părți relevante a contractului, certificate de bună execuție, documente privind date referitoare la beneficiar contract , tipul lucrării, perioada lucrării, valoarea contractului, ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil , prin care se poate face dovada că au executat și dus la bun sfârșit lucrări similare a căror valoare cumulată să fie egală cu valoarea estimată a contractului de achiziție publică care urmează să fie încheiat , la nivelul a maxim 3 contracte derulate și executate anterior. Lucrările similare se referă la :

- lucrări recepționate pe obiecte care sunt însoțite de procese verbale de recepție întocmite conform prevederilor legale, procese verbale la terminarea lucrărilor, procese verbale de recepție finală din domeniul din care face parte obiectul contractului.  
- lucrări de construcții /restaurare /reabilitare /modernizare/extindere la clădiri civile similare ca și grad de complexitate cu cea a lucrării care urmează a fi executată

Sucontractarea :

Se va completa Formularul nr.2 .

Subcontractanții precizează în informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea vor fi transmise la adresa de e-mail, fax menționate în Invitația de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

III.4) Contracte rezervate (dupa caz)

da ☐ nu ☒

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

☐

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

☐

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervată unei anumite profesii

da ☐ nu ☐

Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

Dupa caz, menționați care profesie (concurs de soluții)

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

da ☐ nu ☐

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare .

Valoare totală estimată a lucrării faza (C+M) este = 657.967 Lei

În baza prevederilor art.104, pct.1), lit. a)-c) din Legea 98/2016 și în baza Notei de fundamentare 705/DE/12.08.2019 aprobată de conducerea autorității contractante, achiziția publică –" Lucrări de reparații la șarpanta din lemn de pe acoperișul sălii de ședință 213 și zona turnului de pe fațada principală a clădirii și a acoperișului de pe aceeași zonă al clădirii administrative din Alba Iulia ,str. I.C. Brătianu ,Nr.1 " se va face prin procedura - Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare. Executarea acestor lucrări de reparații conform celor 2 proiecte tehnice de execuție trebuie făcută cât mai repede deoarece neexecutarea lucrării pune în siguranță exploatarea clădirii administrative , a personalului care își desfășoară activitatea în această clădire ,cât și a publicului care circulă pe trotuarele de lângă clădirea administrativă din Alba Iulia ,str. I.C. Brătianu, Nr.1

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire		Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line
IV.1.1.b) Tipul procedurii		
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>		
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>		
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>		
Negociere competitivă <input type="checkbox"/>		
Au fost deja selectati candidati		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Negociere fără publicare anunț de publicitate <input checked="" type="checkbox"/>		
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>		
Parteneriat pentru inovare <input type="checkbox"/>		
Procedură simplificată		
<input type="checkbox"/> O singură etapă <input checked="" type="checkbox"/> Mai multe etape		
Concurs de soluții <input type="checkbox"/>		Deschis <input type="checkbox"/> Restrâns <input type="checkbox"/>
Numărul de participanți estimat <input type="text"/>		sau numărul minim <input type="text"/> / numărul maxim <input type="text"/>
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere competitivă, dialog competitiv)		
Numar de operatori economici preconizat <input type="text"/>		
sau Numar minim preconizat <input type="text"/> și, după caz, numar maxim <input type="text"/>		
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)		
Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate		da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire)		
<input type="checkbox"/> Cel mai mic preț /cel mai mic cost		
sau		
<input checked="" type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/preț : Criteriul de atribuire este în conformitate cu art. 187,pct.3), lit.c) din Legea 98/2016 - cel mai bun raport calitate/preț pt. lucrările de reparații care urmează a fi executate conform celor 2 proiecte respectiv : Proiectul 411/2016 și Proiectul nr.293/2018 cu încadrarea obligatorie într-un termen de execuție a lucrărilor pt. cele 2 obiective de maxim 3 luni de la data semnării contractului de execuție și predării amplasamentului .		





<b>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E) – RON .	
<b>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta : 60 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor</b>	
<b>IV.3.8) Recompense si juriu ( in cazul unui concurs de solutii)</b>	
<b>IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)	
_____	
<b>IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii - dupa caz, conform prevederilor contractuale</b>	
_____	
<b>IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<b>IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<b>IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)</b>	
_____	

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a Propunerii tehnice</b>
<p>În conformitate cu : _____</p> <p>prevederile art. 25, litera c) din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare „ofertanți trebuie să asigure în executarea lucrărilor, nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabil tehnic cu execuția autorizat pe domeniu „I – Construcții civile, industriale, agrozootehnice, energetice, telecomunicații, miniere”.</p> <p>- prevederilor art 36, alin. 1, litera h) din Legea 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare, proprietari monumentelor istorice au obligația „să asigure efectuarea lucrărilor de conservare, consolidare, restaurare, precum și a oricăror alte lucrări, conform prevederilor legale, numai de către persoane fizice sau juridice atestate în acest sens și să prevadă în contracte condițiile și termenele de execuție cuprinse în avizul de specialitate”. ,</p> <p>ofertanții la procedură trebuie să aibă :</p> <p>- un angajat/colaborator specialist/expert atestat de Ministerul Culturii și Cultelor, în specialitatea „Execuție lucrări E” și „Domeniul 4, consolidare/restaurare, structuri istorice”, care să fie prezent pe șantier pe perioada execuției lucrărilor pentru a urmări ca la execuția lucrărilor să se respecte prevederile din proiect</p> <p>- un angajat/colaborator specialist/expert atestat de Ministerul Culturii și Cultelor, în specialitatea „Execuție lucrări E” și „Domeniul 9, conservare/restaurare decorații piatră, stucatură și s-au ceramică, după caz”, pentru executarea lucrărilor la elementele decorative din simlipiatră prevăzute în proiect. Autoritatea contractantă va solicita prezentarea de către persoanele juridice străine, de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.</p> <p>Ofertantul va elabora <u>Propunerea tehnică</u>, astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerințele si precizările solicitate prin Documentația de atribuire.</p> <p>Ofertantul economic va prezenta obligatoriu următoarele:</p> <p>1. Propunerea tehnică care va conține:</p> <p>A. Prezentarea modului da realizare a lucrărilor (planul propus) care va descrie:</p> <p>a) abordarea din punct de vedere tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;</p>



b) resurse (personal si instalatii/echipamente). Se va prezenta copie după atestatele, contractele de muncă ca și persoană angajată, s-au contractele de colaborare pentru responsabilul tehnic cu execuția autorizat pe domeniu „I – Construcții civile, industriale, agrozootehnice, energetice, telecomunicații, miniere” și pentru specialiștii/expertii atestați de Ministerul Culturii și Cultelor, în specialitatea „Execuție lucrări E, Domeniul 4” și în specialitatea „Execuție lucrări E, Domeniul 9”.

B.Lista si descrierea procedurilor tehnice pentru execuție, a principalelor lucrări, ce urmeaza a fi aplicale la realizarea lucrărilor

C. Grafic fizic si valoric al lucrărilor defalcate pe luni calendaristice in perioada ofertată.

D. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.

E. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii, atât în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente, cat si a respectării prevederilor Legii 422/2001 - privind protejarea monumentelor istorice – Declarație pe proprie raspundere a Executantului privind modalitatea de asigurare pe șantier a accesului persoanelor cu atribuții de control conform legii.

2. Formularul de contract însoșit de ofertant (semnat) din Documentația de atribuire.

3. Ofertanții au obligația de a prezenta si o declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca la elaborarea ofertei. Obligațiile referitoare la condițiile de muncă si sănătate la locul de munca, conform Legii privind securitatea si sănătate la locul de muncă, nr. 319/2006 si HG nr.1091/2006 privind cerințele minime de securitate si sănătate la locul de munca. Obligațiile relevante în domeniul social conform Legii nr. 448/2006 privind proiecția si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările si completările ulterioare. Obligațiile relevante în domeniul mediului conform O.U.G nr. 195/2005 privind proiecția mediului, cu modificările si completările ulterioare.

In acest sens se va completa Formular nr. 4 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor din domeniile mediului, social si al relațiilor de muncă. Asociații, terții susținători si subcontractanții nominalizați în ofertă au obligația de a completa și depune Formularul nr. 4.

Propunerea tehnica care nu respecta în totalitate cerințele din documentația de atribuire si din Documentația de atribuire va fi considerată respinsă.

Formularul de contract se va depune însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Vizitarea amplasamentului este posibilă între orele (9-15) în aceeași perioada în care se pot solicita clarificări de către ofertanți , respectiv de până la 3 zile de termenul limită de depunere a ofertelor .

#### IV.4.2. Modul de prezentare a Propunerii financiare

Ofertantul va elabora Propunerea financiară, astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerințele si precizările solicitate prin Documentația de atribuire.

Ofertantul economic va prezenta in cadrul Propunerii financiare obligatoriu Formularul de ofertă- *Formular nr. 5.*

La întocmirea ofertei de preț pentru executarea acestor lucrări se va avea în vedere prevederile caietelor de sarcini din cele 2 proiecte tehnice pe categorii de lucrări, a pieselor scrise și a pieselor desenate cuprinse de proiectanți în fiecare proiect de execuție.

Ofertantul va prezenta devizele pe cantități de lucrări pe categorii de lucrări, însoțite de extrasele de : materiale; manoperă; utilaje și transporturi. În recapitulatia devizelor pe categorii de lucrări se vor utiliza cotele prevăzute de legislația în vigoare. Oferta financiară va cuprinde formularele prevăzute în proiecte, privind valoarea acestor lucrări. Oferta financiară ce trebuie să fie prezentată de ofertanți, „Formularul de propunere financiară” va fi suma dintre valoarea înscrisă în *Formularul F1 – Centralizatorul cheltuielilor pentru Reparație la șarpanta din lemn de pe zona acoperișului sălii de ședințe 213* și valoarea înscrisă în *Formularul F1 – Centralizatorul cheltuielilor pentru Reparații la clădirea Curții de Apel Alba Iulia – INTERVENȚIE DE URGENȚĂ – pe zonele turnului de pe fațada principală, acoperișul de pe zonele turnului de pe fațada principală și a streșinei”.*



<p>Ofertantul economic va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-execuția categoriilor de lucrări prevăzută în listele de cantități;</li> <li>-protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;</li> <li>-procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor, conform cerințelor impuse prin caietele de sarcini.</li> </ul> <p>Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.</p> <p>Documentele solicitate se vor completa în conformitate cu formularele precizate în proiecte. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.</p> <p>Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele Propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Lege sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, altă decât cea în domeniul achizițiilor publice.</p> <p>Cursul de referință leu/euro va fi egal cu cursul BNR la data publicării Invitației de participare</p>
<p><b>IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei</b></p> <p>Operatorul economic depune oferta, documentele de calificare, până la termenul limită de depunere a ofertelor, la adresa de e-mail, fax, menționate în Invitația de participare și conform solicitărilor din prezenta Fișă de date.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă. Solicitățile de clarificare privind Documentația de atribuire întocmită de către autoritatea contractantă vor putea fi transmise înainte cu 3 zile de termenul limită de depunere a ofertelor</p> <p>Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.</p>

## SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

<p><b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> (dupa caz)</p> <p>Daca da, precizați perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> X</p>
<p><b>VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare</b></p> <p>Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____</p> <p>Tipul de finantare:</p> <p>Cofinantare <input type="checkbox"/></p> <p>Credite externe cu garantia statului <input type="checkbox"/></p> <p>Fonduri europene <input type="checkbox"/> <b>Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)</b></p> <p>Alte fonduri. <input type="checkbox"/></p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> X</p>
<p><b>VI.3) ALTE INFORMATII</b> (dupa caz)</p> <p>Procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura conform etapelor menționate de preved. art. 127 din H.G. 395/2016. În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare, autoritatea/entitatea contractanta comunică fiecărui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalți faptul că se trece la faza următoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Secțiunea a 13-a din Legea nr. 98/2016/ Capitolului V. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, sunt transmise în scris, prin mijloace electronice de comunicare sau, ca excepție, prin alte mijloace decât cele electronice</p> <p>- În conformitate cu prevederile art. 132, alin.1) și 2) dacă în cadrul documentației de atribuire, a fost prevăzută obligația îndeplinirii unor criterii de calificare și selecție formulate în baza criteriilor prevăzute la cap. IV secțiunea a 6-a paragraful 1 din Lege, comisia de evaluare are obligația verificării modului de îndeplinire a acestora de către fiecare ofertant/candidat în parte. În condițiile art. 215 alin. (4) din Lege, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, acordând ofertan-</p>	



tului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

- Comisia de evaluare are obligația de a stabili care sunt clarificările și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei solicitări de participare/ oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea acestora, termenul-limită neputând fi stabilit decât la nivel de zile lucrătoare, fără a fi precizată o oră anume în cadrul acestuia. În cazul în care comisia de evaluare solicită unui candidat/ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul ofertei sau solicitării de participare, potrivit dispozițiilor art. 209 din Lege, iar candidatul/ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/ completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru se face pe baza criteriului "cel mai bun raport calitate-preț", evaluarea ofertelor se va realiza prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în Documentația de atribuire. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu Propunerea financiară cea mai mică.

Dacă ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare, oferta sa va fi considerată inacceptabilă, excepție fiind în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; viciile de formă pot fi corectate  
b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire. O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;  
b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;  
c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;  
d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;  
e) modificarea vizează o parte din ofertă pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

- Dacă modificările operate de ofertant, la solicitarea comisiei de evaluare, în legătură cu propunerea sa financiară, reprezintă erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculului aferent, oferta va fi considerată admisibilă. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

- Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile și neconforme conform art. 137 din H.G 395/2016. Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile.

Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile. După finalizarea verificărilor prevăzute la art. 132 și 133 din HG 395/2016, comisia de evaluare introduce în SEAP, utilizând facilitățile tehnice accesibile prin acest sistem informatic, numele candidaților/ofertanților ale căror candidaturi/ oferte sunt admisibile, precum și ale candidaților respinși sau ale ofertanților ale căror oferte au fost declarate inacceptabile și/sau neconforme.

#### VI.4) CAI DE ATAC

- Conform prevederilor Legii 101/2016, ofertantul care se consideră vătămat are obligația să notifice autoritatea contractantă cu privire la solicitarea de remediere în tot sau în parte a pretensei încălcări, a pretensei încălcări a legislației privind achizițiile publice sau concesiunile, în termen de :

a) 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică sau de concesiune este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunșurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile publice, legislației privind achizițiile sectoriale sau legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

b) 5 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică sau de concesiune este mai mică decât pragurile valorice



în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile publice, legislației privind achizițiile sectoriale sau legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Notificarea prealabilă se face în scris și conține cel puțin datele de identificare ale persoanei care se consideră vătămată, neregulile sesizate și măsurile de remediere pe care le consideră necesare a fi luate, după caz.

- În cazul în care notificarea prealabilă privește conținutul documentației de atribuire, publicată în sistemul electronic de achiziții publice, denumit în continuare SEAP, data luării la cunoștință este data publicării documentației de atribuire. În termen de 3 zile, calculat începând cu ziua următoare primirii notificării prealabile, autoritatea contractantă transmite un răspuns prin care comunică dacă urmează sau nu să adopte măsuri de remediere a pretensei încălcări. În cazul în care autoritatea contractantă transmite un răspuns în sensul că urmează să adopte măsuri de remediere, aceasta are la dispoziție un termen de 7 zile pentru implementarea efectivă a acestora, termenul se calculează începând cu ziua următoare transmiterii răspunsului la notificare.

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str.Stavropoleos nr.6, sector 3, București

Localitate: <b>București</b>	Cod postal: <b>030084</b>	Tara: <b>România</b>
E-mail: <b>office@cnsr.ro</b>	Telefon: <b>+40 213104641</b>	
Adresa Internet (URL) <b><a href="http://www.cnsr.ro">http://www.cnsr.ro</a></b>	Fax : <b>+40 213104642/+40 218900745</b>	

Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)

Denumire oficiala:

Adresa:

Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Orice persoană care se consideră vătămată de măsurile de remediere adoptate de autoritatea contractantă poate depune contestație în fața Consiliului sau instanței fără îndeplinirea procedurii de notificare prealabilă.

- Sesizarea Consiliului sau a instanței, după caz, se poate face numai după îndeplinirea procedurii de notificare prealabilă. Formularea unei notificări prealabile în termenul legal de către persoana care se consideră vătămată are ca efect suspendarea dreptului de încheiere a contractului conf. art.7,alin.1) din Legea 101/2016

Suspendarea dreptului de încheiere a contractului nu încetează înainte de expirarea unui termen de :

a) cel puțin 10 zile, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică, achiziție sectorială sau de concesiune este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile publice, legislației privind achizițiile sectoriale sau legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, după caz;

b) cel puțin 5 zile, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică, achiziție sectorială sau de concesiune este mai mică decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile publice, legislației privind achizițiile sectoriale sau legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, după caz.

Termenele prevăzute mai sus se calculează după cum urmează:

a) începând cu ziua următoare luării la cunoștință a răspunsului autorității contractante în sensul că nu urmează să



<p>revoce actele emise sau să adopte măsuri de remediere;</p> <p>b) începând cu ziua următoare împlinirii termenului prevăzut la art. 6 alin. (4) din Lege, când autoritatea contractantă nu a transmis un răspuns;</p> <p>c) începând cu ziua următoare împlinirii termenului prevăzut la art. 6 alin. (5) din Lege, când autoritatea contractantă a transmis un răspuns în sensul că urmează să adopte măsuri de remediere.</p> <p>Contractul încheiat cu încălcarea prevederilor menționate mai sus este lovit de nulitate absolută.</p> <p>Termenul de contestare se calculează conform prevederilor art.8,alin.2) din Legea 101/2016 .</p>		
<p><b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac</b></p>		
<p>Denumire oficiala: Registratura CNSC, program 9-16</p>		
<p>Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3, București,</p>		
Localitate:București	Cod postal: 030084,	Tara: România
E-mail: office@cns.ro	Telefon: 40213104641	
Adresa Internet (URL)	Fax: 40213104642	