



**R O M Â N I A**  
**CURTEA DE APEL CONSTANȚA**  
Operator de date cu caracter personal 3170  
Constanța, str. Traian nr.35 C; cod poștal – 900743

Cabinet președinte

**DECIZIA nr. 189**  
**Din 11 septembrie 2020**

**În temeiul**

- art.43, art.46 și art.121 din Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară;
- art.7 alin.1 lit. a, art.8 alin.1 lit. a, art.50 alin.1 lit. h și i, art.71 alin.1 și alin.4 lit. f, art.91, art.92 și art.93 din Regulamentul din 2015 de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin HCSM nr.1375/2015;
- art.1 și art.2 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- art.2 alin.1 și art.5 din Anexa nr.1 din normele metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003;
- H.G. nr.746 din 09.07.2008;

Ținând seama și de cerințele suplimentare de reglementare și organizare internă privind accesul în instanțe, cerințe generate de situația instituirii și prelungirii stării de alertă, dar și de situația preluării pazei instanței, temporar, de către Ministerul Apărării Naționale;

În scopul asigurării restricționării accesului neautorizat în zona destinată personalului încadrat în Curtea de Apel Constanța și Tribunalul Constanța, secția penală și secția civilă, în cadrul Palatului de Justiție, respectiv al creșterii nivelului de siguranță al unor spații funcționale cu acces securizat;

Pentru a se asigura și îndeplinirea obligației de purtare a ecusonului individual, pentru personalul auxiliar de specialitate și conex, respectiv pentru personalul economico-financiar și administrativ;

Președintele Curții de Apel Constanța,

În exercitarea atribuțiilor manageriale proprii, emite următoarea

**DECIZIE**

**1. Începând cu data de 5 octombrie 2020**, intrarea personalului autorizat permanent (personal având postul de lucru în incinta Palatului de Justiție, respectiv celălalt personal al Tribunalului Constanța și cel al Judecătoriei

Constanța, având atribuții funcționale ce îi impun deplasarea în incinta Palatului de Justiție și accesul în zona cu acces nepublic sau restricționat din această incintă) – precum și a altor persoane ce nu fac parte din personalul acestor instanțe, însă accesul acestora în zona cu restricții de acces este necesar a fi autorizat în mod temporar, limitat și individual, în scopul asigurării funcționalității instanțelor (ex. procurorii de ședință, personal care justifică punctual necesitatea acordării permisiunii de acces, reprezentanți ai instituțiilor publice în interes de serviciu, subiecții unor audiențe acordate de către conducerea instanțelor, persoane care participă la activități de formare profesională, etc.) **se va efectua prin utilizarea, la punctele de acces prevăzute cu încuietoare electromagnetică, a cartelei de acces individualizate**, distribuită de către Departamentul economico-financiar al Curții de Apel Constanța, pentru personalul precizat la pct.2 lit. b și c și de către dispozitivul de pază al incintei – postul fix nr.1, pentru vizitatorii al căror acces este temporar și limitat ( acesta din urmă, corelativ înscrierii în registrul de intrare-ieșire vizitatori).

2. Distribuirea cartelei se va efectua astfel:

- a) către dispozitivul de pază se va distribui numărul estimat a fi necesar de cartele neindividualizate pentru utilizarea de către vizitatori, de către doamna Șapera Mioara, din cadrul Departamentului economico-financiar și administrativ, pe bază de proces-verbal;
- b) către personalul Curții de Apel Constanța, de către doamna Șapera Mioara, din cadrul Departamentului economico-financiar și administrativ, pe baza registrului de evidență cartele acces;
- c) către personalul celorlalte instanțe și instituții, **prin grija conducerii acestora**, de către DEFA, pe baza cererii centralizate (sub formă de tabel nominal; cu precizarea necesității accesului și a limitelor spațiale și temporale a acestuia), aprobată de către vicepreședintele Curții de Apel Constanța.

3. După distribuire, evidența centralizată a cartelelor de acces va fi ținută și actualizată de către primul grefier al Curții de Apel Constanța, care va verifica permanent respectarea regulilor de acces și va propune măsurile necesare înlăturării unor eventuale disfuncții constatate.

4. Competența de aprobare a condițiilor de acces, ce vor fi înregistrate ca permisiuni concrete ale cartelei individuale de deschidere a uneia sau a mai multor uși de acces aparține vicepreședintelui Curții de Apel Constanța, ce coordonează activitatea corpului de jandarmi, urmând ca modificările efectuate prin prezenta decizie să constituie actualizări implicite ale regulilor de acces în instituții și ale anexei la Planul de pază în vigoare.

Prezenta decizie se comunică personalului instanței, instanțelor din circumscripția teritorială, Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Constanța, Parchetului de pe lângă Tribunalul Constanța, D.N.A. - Serviciul teritorial Constanța, D.I.I.C.O.T. - Serviciul teritorial Constanța, Inspectoratului de Poliție al județului Constanța, Inspectoratului de Poliție al județului Tulcea, Inspectoratului de Jandarmi Județean Constanța și Inspectoratului de Jandarmi Județean Tulcea, Penitenciarului Poarta Albă, Penitenciarului Spital Poarta Albă, Penitenciarului Tulcea, Barourilor de avocați Constanța și Tulcea, Camerei Executorilor Judecătorești de pe lângă Curtea de Apel Constanța și se publică pe portalul instanțelor de judecată, pagina Curții de Apel Constanța, respectiv pe site-ul intern al instanței.

**Judecător MARIUS CRISTIAN EPURE**

**PREȘEDINTELE CURȚII DE APPEL CONSTANȚA**

