



**R O M Â N I A**  
**CURTEA DE APEL CONSTANȚA**

Constanța, str. Traian nr. 35C; cod poștal - 900743

Tel: 0241-606591

Fax: 0241-616003

CURTEA DE APEL CONSTANȚA

Str. Traian nr. 35C

Nr. 1104/38 / 1306/2015

**PROGRAMUL TEMATIC**

**al verificărilor stabilite la nivelul Curții de Apel Constanța  
și al instanțelor din circumscripția teritorială a Curții de Apel  
în anul 2015**

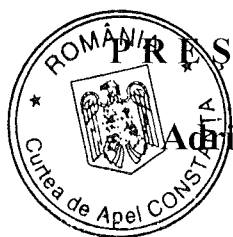
Nr. crt.	Tema	Persoana desemnată	Perioada
1.	Efectuarea verificărilor cu privire la respectarea dispozițiilor legale referitoare la primirea și repartizarea aleatorie a actelor de sesizare <b>la Curtea de Apel Constanța</b>	<b>Vicepreședinte</b> (art. 11 pct. 1 lit. a din ROI) – pentru secțiile civile <b>Președinți de secții</b> <b>Specialiști IT</b>	Anual  Anual Trimestrial
2.	Efectuarea verificărilor cu privire la respectarea dispozițiilor legale referitoare la primirea și repartizarea aleatorie a actelor de sesizare <b>la instanțele din circumscripția teritorială a curții de apel</b>	<b>Președinte</b> (art. 10 pct. 1 lit. b din ROI) – pentru Tribunalul Tulcea, Judecătoria Constanța, Judecătoria Hârșova și Judecătoria Tulcea <b>Vicepreședinte</b> (art. 11 pct. 1 lit. a din ROI) – pentru Tribunalul Constanța, Judecătoria Mangalia, Judecătoria Medgidia, Judecătoria Babadag și Judecătoria Măcin <b>Specialiști IT</b>	Semestrial
3.	Verificarea modului de implementare a măsurilor dispuse de Inspekția Judiciară urmare aprobării Raportului cu privire la respectarea dispozițiilor legale referitoare la primirea și repartizarea aleatorie a actelor de sesizare a instanțelor (H.C.S.M. nr. 53 din 28 ianuarie 2014)	<b>Președinte</b> (art. 10 pct. 1 lit. b din ROI) – pentru secția penală <b>Vicepreședinte</b> (art. 11 pct. 1 lit. a din ROI) – pentru secțiile civile	Semestrial
4.	Asigurarea, verificarea respectării obligațiilor legale, a regulamentelor de către judecători, personalul auxiliar de specialitate, personalul din departamentul economico-financiar și administrativ <b>la curtea de apel</b>	<b>Vicepreședinte</b> (art. 11 pct. 1 lit. a din ROI) <b>Președinți de secții</b> <b>Prim grefier</b> (art. 50 pct. 1 lit. a din ROI) <b>Grefieri șefi secție</b> (art. 52 pct. 1 lit. a din ROI) <b>Manager economic</b> (art. 127 din Legea 304/2004) – pentru departamentul economico-financiar și administrativ	Permanent

5.	Verificarea modului de păstrare a dosarelor, a mapelor de hotărâri și a registrelor, a operaționalității bazei de date informatice <b>la curtea de apel</b>	<b>Vicepreședinte</b> (art. 11 pct. 1 lit. f și i din ROI) – realizare cu <b>grefierii șefi de secții</b> (art. 52 pct. 1 lit. a din ROI)	Trimestrial
6.	Verificarea respectării dispozițiilor regulamentului, probleme ridicate în aplicarea acestuia pentru a se realiza o interpretare unitară la nivelul curții de apel și instanțelor din circumscripție, cu implicații și asupra transparenței actului de justiție; executări penale <b>la instanțele din circumscripția teritorială a curții de apel</b>	<b>Vicepreședinte</b> (art. 11 pct. 1 lit. a din ROI)	Periodic Semestrial
7.	Verificarea modului de păstrare a dosarelor, a mapelor de hotărâri și a registrelor, a operaționalității bazei de date informatice <b>la instanțele din circumscripția teritorială a curții de apel</b>	<b>Vicepreședinte</b> (art. 11 pct. 1 lit. f și i din ROI) <b>Prim grefier</b> (art. 50 pct. 1 lit. a din ROI) <b>Grefieri șefi de secție</b> (art. 52 pct. 1 lit. a din ROI)	Semestrial Trimestrial Lunar
8.	Efectuarea verificărilor cu privire la respectarea dispozițiilor legale și regulamentare <b>la Judecătoria Constanța – Secția civilă, cu precădere în materia fondului funciar</b> (constituire complete, primirea și repartizarea aleatorie a cauzelor, durata datei recomandate și a primului termen de judecată stabilit după finalizarea procedurii prealabile, soluționarea cauzelor într-un termen rezonabil, procedura urmată în cazul cererilor identice, etc.)	<b>Președinte Secția I civilă</b>	Trimestrul I
9.	Efectuarea verificărilor cu privire la respectarea dispozițiilor legale și regulamentare <b>la Tribunalul Constanța – Secția a II-a civilă</b> în referire la constituirea completelor de judecată, primirea și repartizarea aleatorie a cauzelor, durata datei recomandate și a primului termen de judecată stabilit după finalizarea procedurii prealabile, soluționarea cauzelor într-un termen rezonabil, procedura urmată în cazul cererilor identice, etc.)	<b>Vicepreședinte</b> <b>Președinte Secția a II-a civilă, de contencios administrativ și fiscal</b>	Semestrul I
10.	Efectuarea verificărilor cu privire la respectarea dispozițiilor regulamentare referitor la gestionarea corpurilor delictive (primire, păstrare și eliberare) <b>la Tribunalul Constanța</b>	<b>Președinte secția penală</b> <b>Grefier șef secția penală</b>	Semestrul I
11.	Efectuarea verificărilor cu privire la respectarea dispozițiilor regulamentare referitor la gestionarea corpurilor delictive (primire, păstrare și eliberare) <b>la Tribunalul Tulcea</b>	<b>Președinte secția penală</b> <b>Grefier șef secția penală</b>	Semestrul II

12.	Efectuarea verificărilor cu privire la respectarea de către personalul auxiliar de specialitate a modului de completare a soluțiilor și a motivelor de amânare a cauzelor în baza de date ECRIS la <b>Curtea de Apel Constanța</b>	<b>Grefierii șefi de secții</b>	Trimestrial
-----	--	---------------------------------	-------------

Prezentul program tematic poate fi completat în cursul anului 2015 și cu alte verificări în cazul în care vor rezulta unele aspecte în activitatea instanțelor ce necesită astfel de verificări.

Programul tematic va fi comunicat persoanelor vizate pentru a fi adus la îndeplinire și se publică pe site-ul curții de apel.



**PREȘEDINTE,**

**Adriana Ispas**