



ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA TIMIȘOARA



300055-TIMIȘOARA, P-ța Tepeș Vodă nr.2 Tel: 0256.498.460; Fax: 0256.224.144

**COMUNICAT DE PRESĂ**

*privind implementarea dosarului electronic/aplicației TDS – Transmitere Documente Securizat*

Începând cu data de **9 iunie 2020**, în aplicarea prevederilor art. 154 alin. 6 și alin. 61 Cod procedură civilă, coroborate cu prevederile art. 163 alin. 111 și art. 165 pct. 3 Cod procedură civilă, precum și a prevederilor art. 257 alin. 5 Cod procedură penală, coroborate cu prevederile art. 262 alin. 2 Cod procedură penală, la nivelul Judecătoriei Timișoara va fi implementată **procedura de comunicare a actelor de procedură prin e-mail, având atașată semnătura electronică a instanței.**

Astfel, persoanele care doresc acces la dosarul electronic și comunicarea actelor de procedură în format electronic trebuie să aibă în vedere următoarele:

**A. în materie civilă:**

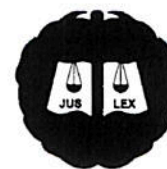
- Pentru dosarele înregistrate anterior datei de 21.12.2018 sau pentru cele în care nu s-a solicitat inițial accesul la Dosarul electronic/transmiterea actelor de procedură în format electronic, se poate formula o cerere pentru logare în aplicație și comunicare acte în format electronic, care poate fi descărcată de pe portalul instanței sau completată pe suport de hârtie la Compartimentul Registratură și Arhivă;
- Cererea nu trebuie semnată, însă trebuie însoțită, **în mod obligatoriu**, de o copie a cărții de identitate sau, după caz, dovada calității de reprezentant;
- În ceea ce privește dosarele înregistrate ulterior datei de 21.12.2018, pentru a avea acces la dosarul electronic/pentru transmiterea actelor de procedură în format electronic, este suficient ca în documentele înaintate instanței, de preferință în partea introductivă, să fie menționate **atât** adresa de e-mail, **cât și** numărul de telefon mobil.

**B. în materie penală:**

- Pentru **accesul la Dosarul electronic**, este suficient ca în documentele înaintate instanței, de preferință în partea introductivă, să fie menționate: adresa de e-mail și numărul de telefon mobil (judecătorul poate aprecia că nu îndeplinește aceste cerințe indicarea adresei de e-mail/numărului de telefon doar în antetul cererii);



ROMÂNIA



## JUDECĂTORIA TIMIȘOARA

300055-TIMIȘOARA, P-ța Țepeș Vodă nr.2 Tel: 0256.498.460; Fax: 0256.224.144

- Pentru **transmiterea citațiilor** în format electronic, trebuie să se solicite **în mod expres** aceasta în cuprinsul cererii depuse la instanță, cu indicarea în partea introductivă, **atât** a adresei de e-mail, **cât și** a numărului de telefon mobil. De asemenea, se poate formula o cerere pentru logare în aplicație și citare în format electronic, care poate fi descărcată de pe portalul instanței sau completată pe suport de hârtie la Compartimentul Registratură și Arhivă;
- Cererea nu trebuie semnată, însă trebuie însoțită, **în mod obligatoriu**, de o copie a cărții de identitate sau, după caz, dovada calității de reprezentant.

După formularea de către partea interesată a solicitării de citare/comunicare a actelor de procedură în format electronic, persoana însărcinată cu comunicarea actelor de procedură (grefier de ședință), în baza rezoluției completului de judecată, va urma procedura de semnare electronică a actelor supuse comunicării și le va expedia în format electronic, la adresa de e-mail indicată de parte, **mesajul de transmitere/vizualizare primit automat din partea sistemului folosit constituind dovada de comunicare a actului de procedură.**

Dacă grefierul însărcinat cu transmiterea electronică nu a primit din partea aplicației mesajul că citația și actele de procedură au fost trimise destinatarului, acesta va proceda la emiterea citației și a actelor de procedură pe suport de hârtie și la expedierea acestora prin mijloacele obișnuite.

Expedierea de către părți a actelor adresate instanței, în format electronic, se va realiza, în continuare, pe adresa de e-mail **[jud-timisoara-reg@just.ro](mailto:jud-timisoara-reg@just.ro)**.

**Atenție!** Se primesc doar înscrisuri în format: PDF, dimensiunea totală a documentelor atașate nu trebuie să depășească 10 MB într-un email.

Vă asigurăm că accesul la dosarul electronic și comunicarea actelor de procedură în format electronic se fac în **condiții de maximă siguranță**. Dosarul electronic este accesibil numai părților din respectivul dosar ori reprezentanților legali sau convenționali (mandatar, procurator, avocat ales, consilier juridic, etc.) în baza cererii trimise către instanță.

**Din cauza volumului foarte mare de activitate**, procedura de scanare a documentelor la nivelul Judecătoriei Timișoara necesită eforturi suplimentare din partea personalului instanței, astfel că **se vor scana cu prioritate documentele în care părțile au solicitat comunicarea citațiilor și a celorlalte acte de procedură prin poșta electronică.**



# ROMÂNIA

## JUDECĂTORIA TIMIȘOARA



300055-TIMIȘOARA, P-ța Tepeș Vodă nr.2 Tel: 0256.498.460; Fax: 0256.224.144

---

### ÎNTREBĂRI FRECVENTE

#### **1. Ce este dosarul electronic?**

- Dosarul electronic este o aplicație dezvoltată de specialiștii I.T. din cadrul Tribunalului Arad și implementată cu sprijinul acestora și cu acordul Curții de Apel Timișoara;
- Este o aplicație prin intermediul căreia puteți vizualiza și descărca dosarul dumneavoastră.

#### **2. Cum am acces la dosarul electronic?**

- Pentru a avea acces la dosarul electronic/pentru transmiterea actelor de procedură în format electronic, este suficient ca în documentele înaintate instanței, de preferință în partea introductivă, să fie menționate: adresa de e-mail și numărul de telefon mobil;
- Pentru dosarele în care nu s-a solicitat accesul la Dosarul electronic/transmiterea actelor de procedură în format electronic, se poate formula ulterior o cerere pentru logare în aplicație și comunicare acte în format electronic, care poate fi descărcată de pe portalul instanței sau completată pe suport de hârtie la Compartimentul Registratură și Arhivă;
- Cererea nu trebuie semnată, însă trebuie însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a cărții de identitate și/sau dovada calității de reprezentant.

#### **3. Cine poate solicita accesul și de unde se accesează dosarul electronic?**

- părțile din dosar;
- avocatul unei părți;
- executorul;
- expertul.

Dosarul electronic poate fi accesat de pe prima pagina a site-ului instanței alegând opțiunea

#### **ACCES DOSAR ELECTRONIC.**

#### **4. Cum se realizează autentificarea la dosarul electronic?**

- Pentru autentificare se folosește adresa de e-mail și numărul de telefon mobil;
- Se alege din lista instanțelor, instanța unde aveți dosarul;



ROMÂNIA

JUDECĂTORIA TIMIȘOARA



300055-TIMIȘOARA, P-ța Țepeș Vodă nr.2 Tel: 0256.498.460; Fax: 0256.224.144

- Se accesează butonul AUTENTIFICA;
- În acel moment sistemul trebuie să vă trimită un SMS pe numărul de telefon pe care l-ați declarat;
- Se introduce codul primit prin SMS format din șase cifre;
- Se accesează butonul VERIFICA;
- Dacă în termen de 1 minut nu ați primit SMS-ul, accesați butonul RETRIMITE;
- Se poate solicita retrimiteră codului de acces de 3 ori.

**6. Care sunt avantajele utilizării dosarului electronic?**

- Vizionarea și descărcarea dosarului;
- Rapiditatea comunicării instanță-justițiabil (actele de procedură - citații sau alte comunicări - pot fi transmise în aceeași zi, în format electronic - e-mail).
- Eliminarea pentru justițiabil/reprezentantul acestuia a alocării unei resurse de timp necesară deplasării fizice la instanță în vederea studierii dosarului în arhivă;
- Reducerea consumului de hârtie și protejarea mediului înconjurător.

Președintele Judecătoria Timișoara,  
judecător Nicoleta BURLACU

Purtător de cuvânt  
judecător Matei Ciprian GRAUR