



ROMÂNIA
CURTEA DE APEL SUCEAVA

ANUNȚ

În condițiile prevăzute de Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea dispozițiilor prevăzute de Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru recrutarea grefierilor arhivari, a grefierilor registratori și a personalului conex, aprobat prin Hotărârea nr. 185/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, **Curtea de Apel Suceava, organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant de grefier arhivar cu studii medii la Judecătoria Săveni.**

Concursul se va desfășura la sediul Curții de Apel Suceava, situat în Suceava str. Ștefan cel Mare nr. 62, în ziua de 12 februarie 2021, începând cu orele 9.

Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc următoarele **condiții** :

- au cetățenia română, domiciliu în România și capacitate deplină de exercițiu;
- nu au antecedente penale, cazier fiscal și se bucură de o bună reputație,
- cunosc limba română;
- sunt apti din punct de vedere medical, pentru exercitarea funcției;
- au studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat.

Înscrierea la concurs se va face prin poștă pe adresa Curții de Apel Suceava, situat în mun. Suceava, str. Ștefan cel mare nr. 62, cod poștal 720062 sau electronic (document scanat în format PDF) la adresa de mail: valeria.neagu@just.ro, în perioada 11-31 ianuarie 2022.

Dosarul de înscriere va cuprinde :

- cerere tip de înscriere (*anexa I*),
- curriculum vitae,
- recomandare privind profilul profesional și moral de la de la ultimul loc de muncă sau de la unitatea de învățământ, pentru absolvenții care se angajează pentru prima dată,
- copia actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea potrivit legii, certificată „conform cu originalul” de către candidat,
- copii după certificatul de naștere și, după caz, a certificatul de căsătorie, certificate „conform cu originalul” de către candidat,
- copia diplomei de bacalaureat, certificată „conform cu originalul” de către candidat,
- certificatul de cazier judiciar (poate fi înlocuit de o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către secretarul comisiei din sistemul ROCRIS).
- certificat de cazier fiscal (*formular 504*),
- două fotografii color cu dimensiuni de 2/3 cm,
- adeverință medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea profesiei,



ROMÂNIA
CURTEA DE APEL SUCEAVA

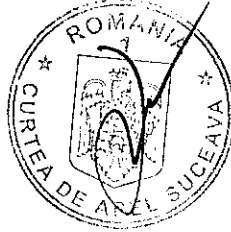
- chitanță de plată a taxei concurs. (Este în cuantum de 300 lei și se achită în contul Curții de Apel Suceava, Cod fiscal 17043928, deschis la Trezoreria Suceava: RO16TREZ59120E330500XXXX, cu precizarea „taxă concurs grefier arhivar 12.02.2022”)
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (*anexa III*)

Relații suplimentare se pot obține sau pe portalul instanțelor de judecată (<http://portal.just.ro>)/Curtea de Apel Suceava/Concursuri) sau la nr. telefon 0230/216321 /interior 144.

Concursul va consta în susținerea unei probe practice eliminatorii de verificare a cunoștințelor de operare pe calculator și a unei probe scrise de verificare a cunoștințelor teoretice din tematica anunțată (*anexa II*).

În funcție de numărul de candidați care se înscriu la concurs programul de desfășurare a concursului poate suferi modificări.

Președintele Curții de Apel Suceava,
judecător, Cristinel GROSU



Întocmit,
Expert RU, Valeria NEAGU



CONCURS RECRUTARE GREFIER ARHIVAR

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

I. **Codul de procedură penală** - Legea nr. 135/2010, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 486/2010, cu modificările și completările ulterioare:

- Titlul III Participanții în procesul penal (art. 29 - 34)
- Titlul VI Acte procesuale și procedurale comune (art. 257-284)

II. **Codul de procedură civilă** - Legea nr. 134/2010, republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 545 din 3.08.2012, cu modificările și completările ulterioare:

- Cartea I Titlul II Capitolul II - Părțile (art. 55 - 91)
- Titlul IV Actele de procedură
 - Capitolul II Citarea și comunicarea actelor de procedură (art. 153-173)

III. **Organizare judiciară**

1. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată în Monitorul Oficial. Partea I, nr. 827/2005, cu modificările și completările ulterioare:

- Titlul I Dispoziții generale: art. 1 -17;
- Titlul II Instanțele judecătorești Capitolul 2: Curțile de apel, tribunalele, tribunalele specializate și judecătoriile: art. 35-42;
- Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor și al parchetelor: art. 116-120.

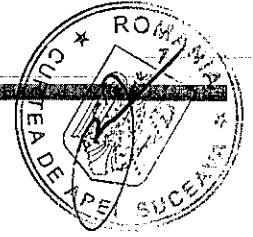
2. Legea nr. 567/2004, privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 1197/2004, cu modificările și completările ulterioare:

- Îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea (art. 76-81);
- Abaterile și sancțiunile disciplinare (art.84-89).

3. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin Hotărârea nr. 1375/2015 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 970/2015

- Dispoziții privind activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești: Atribuțiile de serviciu ale grefierului arhivar și registrator; Arhiva și registratura art. 41 - 47, art. 63, art. 67-70,
- Evidența activității instanței: art. 83-87,
- Raporturile de serviciu cu publicul: art. 88-93,
- Înregistrarea căilor de atac și înaintarea dosarelor instanțelor de control judiciar : art. 132-137
- Dispoziții referitoare la înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau de recurs în procesele începute după intrarea în vigoare a Codului de procedură civilă, adoptat prin Legea nr. 134/2010, cu modificările și completările ulterioare: art. 138-140
- Circuitul dosarelor după soluționarea căilor de atac: art. 146-147,
- Eliberarea certificatelor și a copiilor de pe înscrisuri. Restituirea înscrisurilor originale: art. 160-163,

4. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor - Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 145/2005, publicată în Monitorul Oficial, partea I, nr. 382/2005 - integral



**Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal în cadrul
CURȚII DE APEL SUCEAVA**

Subsemnatul/a (nume, prenume),
domiciliat/ă în localitatea, județul,
strada....., posesor al CI seria, numărul.....,
eliberat de, la data de,
CNP.....,email:.....,tel.:,
îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Curtea de Apel Suceava conform Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru recrutarea grefierilor arhivari și a personalului conex, aprobat prin Hotărârea CSM nr. 185 din 29 martie 2007 și publicat în M.Of. nr.255 /2007 și a Regulamentului (UE) 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Am luat la cunoștință și sunt de acord, ca datele mele cu caracter personal sa fie colectate și prelucrate în cadrul relației mele juridice cu Curtea de Apel Suceava.

Scopul pentru care Curtea de Apel Suceava colectează și prelucrează date cu caracter personal ținând de prelucrări ale informațiilor pe baza cărora să se poată lua decizii coerente și corecte pentru desfășurarea concursului și repartizarea pe post a candidaților.

Baza legală este : executarea dispozițiilor Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru recrutarea grefierilor arhivari și a personalului conex, aprobat prin Hotărârea CSM nr. 185 din 29 martie 2007 și publicat în M.Of. nr.255 /2007.

Refuzul de a furniza datele personale și refuzul acceptării prelucrării acestora, ne pune în imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor legale în ceea ce privește desfășurarea concursului, publicarea rezultatele concursului și repartitia pe post a candidaților.

Drepturile dumneavoastră în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal sunt:

- a) Dreptul de acces la datele cu caracter personal prelucrate: aveți dreptul de a obține o confirmare că se prelucrează sau nu datele dumneavoastră cu caracter personal, și, în caz afirmativ, aveți acces la tipul de date cu caracter personal și la condițiile prelucrării lor, prin formularea unei cereri în acest sens către operator;
- b) Dreptul de a cere rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal: aveți posibilitatea să solicitați, prin trimiterea unei cereri în acest sens către operator, rectificarea datelor cu caracter personal care sunt inexacte, suplimentarea datelor cu caracter personale în situația în care acestea sunt incomplete sau ștergerea datelor dumneavoastră cu caracter personal în situațiile în care (i) datele cu caracter personal nu mai sunt necesare scopului lor inițial (și nu există un nou scop legal pentru prelucrare), (ii) baza legală a prelucrării o reprezintă consimțământul persoanei vizate, iar persoana vizată își retrage consimțământul, și nu există nici un alt temei legal pentru prelucrare, (iii) persoana vizată își exercită dreptul la opoziție și operatorul nu are motive în favoarea continuării prelucrării care prevalează, (iv) datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal, (v) ștergerea este necesară pentru respectarea legislației UE sau din România, sau (vi) datele cu caracter personal au fost colectate în legătură cu oferirea de servicii ale societății informaționale oferite către copii (dacă este cazul), pentru care consimțământul este guvernat de reguli speciale;
- c) Dreptul de a solicita restricționarea prelucrării: aveți dreptul să obțineți restricționarea prelucrării în situațiile în care: (i) considerați că se prelucrează date cu caracter personal inexacte, pentru o perioadă



ROMÂNIA
CURTEA DE APEL SUCEAVA

- care îi permite operatorului să verifice exactitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal; (ii) prelucrarea este ilegală, dar nu doriți ștergerea datelor dumneavoastră cu caracter personal, solicitând doar restricționarea utilizării lor; (iii) în situația în care operatorul nu mai are nevoie de datele dumneavoastră cu caracter personal pentru prelucrarea lor în scopurile menționate mai sus, dar dumneavoastră solicitați datele pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanța sau (iv) dumneavoastră v-ați opus prelucrării, pentru intervalul de timp în care se verifică dacă temeiurile legitime ale operatorului prevalează asupra drepturilor persoanei vizate;
- d) Dreptul de a vă retrage consimțământul pentru prelucrare, când prelucrarea este bazată pe consimțământul dumneavoastră, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate până la momentul retragerii consimțământului;
 - e) Dreptul de a vă opune cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal din motive legate de situația dumneavoastră particulară, atunci când prelucrarea este întemeiată pe un interes legitim și să vă opuneți în orice moment la prelucrarea datelor cu caracter personal în scopuri de marketing direct, inclusiv creării de profiluri;
 - f) Dreptul de a nu fi obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automatizată, inclusiv crearea de profiluri, care produce efecte juridice care privesc persoana vizată sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă;
 - g) Dreptul la portabilitatea datelor, și anume dreptul de a primi datele dumneavoastră cu caracter personal, pe care le-ați furnizat operatorului într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și dreptul de a transmite aceste date către un alt operator, în situația în care prelucrarea se face în baza consimțământului dumneavoastră sau executarea unui contract și este efectuată prin mijloace automate;
 - h) Dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP) și dreptul de a vă adresa instanțelor de judecată competente.

Exercitarea drepturilor menționate mai sus poate fi făcută în orice moment. În vederea exercitării acestor drepturi, vă rugăm să ne transmiteți o notificare scrisă, datată și semnată sau în format electronic la adresa de e-mail: curteapel-suceava@just.ro, adresa la care poate fi contactat și Responsabilul cu protecția datelor personale în cadrul Curții de Apel Suceava. Prezentul document a fost semnat în două exemplare originale, unul pentru Curtea de Apel Suceava și unul pentru semnatar.

Data:

Semnătura: