



CURTEA DE APEL GALAȚI

Nr.: 4783/1/A/22/29.08.2018

**NOTĂ DE INFORMARE
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
ÎN CADRUL BIROURILOR DE INFORMARE ȘI RELAȚII PUBLICE
DIN CADRUL CURȚII DE APEL GALAȚI
TRIBUNALELOR ȘI JUDECĂTORIILOR DIN CIRCUMSCRIȚIA ACESTORA**

Curtea de Apel Galați, instanță de judecată/instituție cu personalitate juridică, cu sediul în Municipiul Galați, Str. Brăilei, nr. 153, Jud. Galați, Tel: 0236-460.027, Fax: 0236-460.227, Email: cagalati@just.ro,

Tribunalul Galați, instanță de judecată/instituție cu personalitate juridică, cu sediul în Municipiul Galați, Str. Brăilei, nr. 153, Jud. Galați, Tel: 0236-460.333, Fax: 0236-412.130, Email: trgalati@just.ro, și judecătoriile din circumscripția Tribunalului Galați (Judecătoria Galați, Judecătoria Tecuci, Judecătoria Tîrgu Bujor, Judecătoria Liești),

Tribunalul Brăila, instanță de judecată/instituție cu personalitate juridică, cu sediul în Municipiul Brăila, Calea Călărășilor, nr.47, Jud. Brăila, Tel: 0239-613.370, Fax: 0239-612.608, Email: tr-braila@just.ro, și judecătoriile din circumscripția Tribunalului Brăila (Judecătoria Brăila, Judecătoria Făurei, Judecătoria Însurăței),

Tribunalul Vrancea, instanță de judecată/instituție cu personalitate juridică, cu sediul în Municipiul Focșani, Str. Republicii, nr.96, Jud.Vrancea, și sediul Secției a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal situat în Mun. Focșani, B-dul. Independenței, nr. 19-21, Jud. Vrancea, Tel: 0237-216.000, Fax: 0237-612.665, Email: tr-vrancea@just.ro, și judecătoriile din circumscripția Tribunalului Vrancea (Judecătoria Focșani, Judecătoria Adjud, Judecătoria Panciu),

Prezenta notă de informare are drept scop indicarea modalităților în care Curtea de Apel Galați și instanțele din circumscripția acestei instanțe/instituții, prin intermediul Biroului de Informare și Relații Publice, prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal, precum și drepturile pe care le aveți în conformitate cu Regulamentul Nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare RGPD și Legea nr. 190/2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului 679/2016.

Persoana desemnată responsabil cu protecția datelor cu caracter personal la nivelul Curții de Apel Galați și instanțele din circumscripția acesteia, este Dl. Ciprian Căpățînă, cu următoarele date de contact: dpo@cagl.ro. Înlocuitor al persoanei desemnate responsabil cu protecția datelor cu caracter personal este D-na. Gabriela Știrbăț, cu următoarele date de contact: dpo@cagl.ro.

1] DEFINIȚII

Ce sunt DATELE CU CARACTER PERSONAL

Orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (persoana vizată), direct sau indirect, cum ar fi nume, prenume, număr de identificare, date de geolocalizare, identificator online (adresa IP, cookie IP) și orice elemente specifice identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale (art. 4).

În același sens, potrivit art. 2 lit. c din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public care reglementează activitatea BIRP din cadrul instanțelor vizate, prin informație cu



CURTEA DE APEL GALAȚI

privire la datele personale se înțelege orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă.

Ce sunt DATELE CU CARACTER SPECIAL

Se interzice prelucrarea de date cu caracter personal care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă sau convingerile filozofice sau apartenența la sindicate și prelucrarea de date genetice, de date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice. (art. 9 alin. 1).

Excepții:

- persoana vizată și-a dat consimțământul explicit;
- prelucrarea este necesară în scopul îndeplinirii obligațiilor și al exercitării unor drepturi specifice ale operatorului;
- prelucrarea este necesară pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță sau ori de câte ori instanțele acționează în exercițiul funcției lor judiciare (art. 9 alin. 2);
- Statele membre pot menține sau introduce condiții suplimentare, inclusiv restricții, în ceea ce privește prelucrarea de date genetice, date biometrice sau date privind sănătatea (art. 9 alin. 4).

Prelucrarea de date cu caracter personal referitoare la condamnări penale și infracțiuni

Prelucrarea de date cu caracter personal referitoare la condamnări penale și infracțiuni sau la măsuri de securitate conexe în temeiul articolului 6 alineatul (1) se efectuează numai sub controlul unei autorități de stat sau atunci când prelucrarea este autorizată de dreptul Uniunii sau de dreptul intern care prevede garanții adecvate pentru drepturile și libertățile persoanelor vizate. Orice registru cuprinzător al condamnărilor penale se ține numai sub controlul unei autorități de stat (art. 10).

În ce constă PRELUCRAREA

Înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea (art. 4 pct. 2).

Cine poate fi OPERATOR

Înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern (art. 4 pct. 7).

Cine este PERSOANĂ ÎMPUTERNICITĂ DE OPERATOR

Înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului (ex. Contractile încheiate de un operator cu un furnizor de servicii sau lucrări [ex: Poșta Română] care are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru protejarea datelor încredințate de operator - art. 4 pct. 8).

Cine este DESTINATAR

Înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism căreia (căruia) îi sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu o parte terță. Cu toate acestea, autoritățile publice cărora li se pot comunica date cu caracter personal în cadrul unei anumite anchete în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern nu sunt considerate destinatari; prelucrarea acestor date de către autoritățile publice respective respectă normele aplicabile în materie de protecție a datelor, în conformitate cu scopurile prelucrării (art. 4 pct. 9).

Cine este PARTE TERȚĂ

Înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate



CURTEA DE APEL GALAȚI

a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal (art. 4 pct. 10).

Ce este CONȘIMȚĂMÂNTUL PERSOANEI VIZATE

Înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate (art. 4 pct. 11).

Ce înseamnă ÎNCĂLCAREA SECURITĂȚII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea (art. 4 pct. 12).

Ce înseamnă OBIECȚIE RELEVANTĂ ȘI MOTIVATĂ

Înseamnă o obiecție la un proiect de decizie în scopul de a stabili dacă există o încălcare a prezentului regulament sau dacă măsurile preconizate în ceea ce privește operatorul sau persoana împuternicită de operator respectă prezentul regulament, care demonstrează în mod clar importanța riscurilor pe care le prezintă proiectul de decizie în ceea ce privește drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor vizate și, după caz, libera circulație a datelor cu caracter personal în cadrul Uniunii (art. 4 pct. 24).

2] Principiile prelucrării datelor cu caracter personal

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate de către Curtea de Apel Galați, tribunalele și judecătoriile din circumscripția acesteia, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 5 din Regulamentul UE, potrivit cărora, datele trebuie:

- prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată ("legalitate, echitate și transparență");
- colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri (scop determinat)(ex: oferirea răspunsurilor la cererile de informații de interes public/soluționarea petițiilor); prelucrarea ulterioară în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice nu este considerată incompatibilă cu scopurile inițiale, în conformitate cu articolul 89 alineatul (1) ("limitări legate de scop");
- adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate ("reducerea la minimum a datelor");
- exacte și, în cazul în care este necesar, să fie actualizate; trebuie să se ia toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere ("exactitate");
- păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele (stocare limitată); datele cu caracter personal pot fi stocate pe perioade mai lungi în măsura în care acestea vor fi prelucrate exclusiv în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice, în conformitate cu articolul 89 alineatul (1), sub rezerva punerii în aplicare a măsurilor de ordin tehnic și organizatoric adecvate prevăzute în prezentul regulament în vederea garantării drepturilor și libertăților persoanei vizate ("limitări legate de stocare");
- prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare ("integritate și confidențialitate").

Operatorul este responsabil de respectarea principiilor anterior menționate și poate demonstra această respectare ("responsabilitate").



CURTEA DE APEL GALATI

3) Exercițarea atribuțiilor operatorilor/instanțelor vizate prin BIRP

Accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public este unul din principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice, fiind un drept al fiecărui cetățean reglementat de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 privind Normele metodologice de aplicare a Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Prin informație de interes public se înțelege orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile unei autorități publice sau instituții publice, indiferent de suportul, de forma sau de modul de exprimare a informației.

Potrivit dispozițiilor art. 4 alin. 1 din Legea 544/2001 și ale art. 3 alin. 1 din H.G. 123/2002, pentru asigurarea accesului oricărei persoane la informațiile de interes public autoritățile și instituțiile publice au obligația de a organiza compartimente specializate de informare și relații publice sau de a desemna persoane cu atribuții în acest domeniu, acestea având în atribuții, primirea, înregistrarea și soluționarea cererilor de informații de interes public, context în care datele cu caracter personal ale solicitanților sunt colectate și prelucrate exclusiv în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice acestor compartimente.

De asemenea, potrivit dispozițiilor O.G. nr. 27/2002, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice sunt obligate să organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari. Ordonanță are ca obiect reglementarea modului de exercitare de către cetățeni a dreptului de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu, precum și modul de soluționare a acestora, dreptul de petiționare fiind recunoscut și organizațiilor legal constituite, acestea putând formula petiții în numele colectivelor pe care le reprezintă.

Prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, companiilor și societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice.

Astfel cum reiese și din definițiile arătate în aliniatele precedente, activitatea Birourilor de informare și relații publice este strict reglementată prin dispoziții legale, context în care datele cu caracter personal ale solicitanților sunt colectate și prelucrate exclusiv în scopul îndeplinirii atribuțiilor specifice acestor compartimente.

4) Scopul prelucrărilor

Curtea de Apel Galați, tribunalele și judecătoriile din circumscripția acestora, au obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate prin intermediul Birourilor de informare și relații publice și prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile RGPD, în conformitate cu legislația națională privind protecția datelor precum și în conformitate cu prevederile legale specifice activității desfășurate în cadrul acestor structuri din cadrul instanțelor.

Scopul colectării datelor dumneavoastră în cadrul Birourilor de informare și relații publice este stabilit în conformitate cu dispozițiile prevăzute de ROI al Instanțelor Judecătorești, respectiv HCSM nr. 1375/2015, cu modificările și completările ulterioare și legile care reglementează activitatea acestor birouri, astfel:

- ❖ Birourile de informare și relații publice din cadrul instanțelor vizate sunt organizate și funcționează potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare. (art. 78 al. 1)

- ❖ Birourile de informare și relații publice asigură legăturile instanțelor vizate cu publicul și cu mijloacele de comunicare în masă, în vederea garantării transparenței activității judiciare, în condițiile



CURTEA DE APEL GALAȚI

legii, asigurând totodată și activitatea de soluționare în termen a petițiilor, în condițiile legii (art. 78 al. 2 și 3).

❖ Cererile de furnizare a informațiilor de interes public sunt supuse analizei în funcție de caracterul acestora ele pot privi informații care se comunică din oficiu, informații furnizate la cerere sau informații exceptate de la liber acces. (art. 80)

❖ Furnizarea de informații privind activitatea judiciară poate fi restrânsă, în condițiile legii, atunci când aceasta se face în interesul moralității, al ordinii publice ori al securității naționale sau când interesele minorilor ori protecția vieții private a părților în proces o impun. Dreptul la liberul acces la informații poate fi restrâns și atunci când, în împrejurări speciale, instanța apreciază că publicitatea ar fi de natură să aducă atingere intereselor justiției. (81 al. 2)

❖ În cadrul BIRP se primesc și se înregistrează cererile de furnizare a informațiilor publice și petițiile adresate instanței, cereri care se transmit compartimentelor de specialitate spre soluționare, urmărindu-se soluționarea la timp a acestora, precum și comunicarea în termen legal a răspunsurilor către petiționari și solicitanți.

❖ Prin intermediul BIRP se pun la dispoziția publicului înscrisurile cu informațiile care se comunică din oficiu, formularele pentru solicitările de informații publice și pentru reclamațiile administrative, precum și furnizarea pe loc, atunci când este posibil a informațiilor publice solicitate.

❖ Petițiile și cererile înregistrate în cadrul BIRP sunt înregistrate în registrul de petiții și în registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile publice, toate acestea fiind păstrate în mape separate împreună cu răspunsurile la aceste solicitări. (art. 82 al. 1 și 2)

❖ Pentru a răspunde solicitărilor persoanelor vizate, informațiile solicitate sunt analizate și sintetizate iar în cazul hotărârilor judecătorești, atunci când pot fi comunicate, acestea sunt anonimizate înainte de comunicare în vederea protejării datelor cu caracter personal ale părților.

❖ Potrivit Ghidului privind relația dintre sistemul judiciar din România și mass-media, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 482 din 1 iunie 2012, cu modificările și completările aduse prin Hotărârile Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 573 din 6 mai 2014 și nr. 1376 din 17 decembrie 2015, *„instanțele și parchetele trebuie să permită reprezentanților mass-media să își îndeplinească rolul de informare a opiniei publice. Acestor instituții le revine, totodată, obligația ca, în cadrul activităților prin care se realizează comunicarea cu mass-media asupra problemelor de interes public din activitatea instanțelor și parchetelor, să vegheze să nu fie încălcate alte drepturi recunoscute de legislația internă și internațională (protecția vieții private și de familie, prezumția de nevinovăție, imparțialitatea actului de justiție etc.)”*.

❖ Reglementările din Ghid prevăd expres faptul că în cadrul procesului civil este mai puțin pronunțat caracterul public al informațiilor care rezultă din activitatea de judecată și s-a apreciat că dreptul la respectarea vieții private și de familie poate determina limitări importante ale accesului reprezentanților mass-media la aceste informații. În acest sens sunt și dispozițiile art.46 din Ghid care menționează expres că solicitările reprezentanților mass-media trebuie rezolvate cu mai multă exigență, iar informațiile de interes public pot fi acordate, la cerere, în materia contenciosului administrativ și contravențional, precum și în alte cauze în care se justifică existența unui interes public. Instanțele vizate vor solicita justificarea interesului public în toate cauzele civile, altele decât cele în materia contenciosului administrativ și contravențional.

❖ În toate cazurile însă, eliberarea de copii ale hotărârilor pronunțate de instanțele vizate către reprezentanții mass-media se realizează cu respectarea prevederilor Ghidului și asigurarea protecției datelor cu caracter personal ale părților în conformitate cu Regulamentul (UE) și legislația națională în materie.

❖ Informațiile cu privire la deciziile instanței pot fi furnizate reprezentanților mass-media numai după ce acestea au fost pronunțate sau comunicate, după caz, sau dacă se poate porni de la prezumția că părțile implicate au luat cunoștință de respectivele decizii și după anonimizarea datelor personale.



CURTEA DE APEL GALAȚI

5) Temeiul legal al prelucrării datelor

- **Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,**
- **Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1.375/2015 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești;**
- **Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Regulamentul Nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);**
- **Legea nr. 190/2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului UE 679/2016**
Prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal se realizează în conformitate cu prevederile art. 6 alin. 1, lit c și e din Regulamentul UE:
 - *prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;*
 - *prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul.*

De asemenea, Curtea de Apel Galați tribunalele și judecătoriile din circumscripția acestora, pot prelucra datele dumneavoastră și în conformitate cu prevederile articolului 6 alin. (1) lit. (f) din Regulament, *(f) prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime urmărite de operator sau de o parte terță, cu excepția cazului în care prevalează interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate, care necesită protejarea datelor cu caracter personal, în special atunci când persoana vizată este un copil. Litera (f) din primul paragraf nu se aplică în cazul prelucrării efectuate de autorități publice în îndeplinirea atribuțiilor lor.*

6) Lista cu informațiile de interes public care se comunică din oficiu:

Fiecare autoritate sau instituție publică are obligația să comunice din oficiu următoarele informații de interes public:

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
- b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- f) programele și strategiile proprii;
- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

Autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice și să actualizeze anual un buletin informativ care va cuprinde informațiile arătate în precedent, precum și publicarea unui raport periodic de activitate, cel puțin anual, care va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Accesul persoanelor interesate la informațiile prevăzute la literele a-i se realizează prin afișare la sediul autorității sau al instituției publice ori prin publicare în Monitorul Oficial al României sau în



CURTEA DE APEL GALAȚI

mijloacele de informare în masă, în publicații proprii, precum și în pagina de Internet proprie sau pot fi consultate la sediul autorității sau al instituției publice, în spații special destinate acestui scop.

7) Lista cuprinzând documentele exceptate de la comunicare:

- a) informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;
- b) informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;
- c) informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiului concurenței loiale, potrivit legii;
- d) informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii;
- e) informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;
- f) informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăreia dintre părțile implicate în proces;
- g) informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.

8) Perioada de stocare a datelor

Curtea de Apel Galați, tribunalele și judecătoriile din circumscripția acestora, păstrează documentele care cuprind date personale prelucrate prin intermediul Birourilor de informare și relații publice, respectiv, răspunsurile la cererile de informații de interes public și la petițiile adresate instanțelor vizate, timp de 3 ani, așa cum prevede nomenclatorul arhivistic al dosarelor și materialelor preconstituite păstrate la instanțele judecătorești, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 4399/C/28.12.2012.

9) Tipul de informații cu caracter personal prelucrate:

Curtea de Apel Galați, tribunalele și judecătoriile din circumscripția acestora, prin intermediul Birourilor de informare și relații publice, colectează numai datele personale necesare îndeplinirii atribuțiilor specifice acestor structuri, astfel cum sunt acestea reglementate prin lege.

Categoriile de date personale care sunt supuse prelucrării sunt următoarele:

- **numele, prenumele, semnătura solicitantului/petentului – persoana vizată, adresa de corespondență fizică a solicitantului/petentului – persoană vizată** la care se solicită comunicarea/primirea răspunsului;
- **adresa de poștă electronică a solicitantului – persoana vizată**, în cazul în care comunicarea informațiilor este cerută în format electronic și solicitantul a indicat în acest sens o adresă electronică;
- **alte înscrisuri, informații sau date care pot fi anexate cererilor/solicitărilor adresate instanțelor vizate și care conțin sau pot conține date cu caracter personal.**

Informațiile cu privire la datele personale pot deveni informații de interes public numai în măsura în care afectează capacitatea de exercitare a unei funcții publice. Altfel spus, legea protejează dreptul la viața privată dar, în același timp, permite opiniei publice să controleze capacitatea de exercitare a funcției publice de către persoanele care exercită o astfel de funcție.

În cazul în care, există necesitatea procesării datelor personale în alte scopuri decât cele pentru care au fost colectate, instituția/instanța în cauză va furniza de îndată persoanei/persoanelor vizate informații cu privire la scopurile noi precum și orice alte informații relevante în acest sens.

10) Sursa datelor cu caracter personal

Instanțele vizate colectează datele cu caracter personal mai sus indicate direct de la persoana vizată, dar unele pot proveni din surse externe, respectiv alte instituții sau autorități publice, atunci când



CURTEA DE APEL GALAȚI

solicitanții sau petenții se adresează greșit acestora și cererile sau petițiile sunt redirecționate instanțelor vizate spre competență soluționare.

În cazul în care este necesară prelucrarea datelor cu caracter personal obținute de la terți persoane juridice, aceștia din urmă au obligația de a vă informa cu privire la utilizarea datelor cu caracter personal transmise.

11) Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal

Prelucrarea datelor cu caracter personal are loc în scopul îndeplinirii obligațiilor legale, în vederea oferirii de răspunsuri la solicitările și petițiile formulate de persoane fizice sau juridice.

În cazurile în care solicitările privind accesul la informațiile de interes public sau petițiile întocmite în temeiul O. G. nr. 27/2002, cu modificările și completările ulterioare nu privesc activitatea instanțelor vizate, acestea vor fi înaintate autorităților sau instituțiilor publice competente să le soluționeze, după înștiințarea prealabilă a persoanei vizate.

12) Drepturile dumneavoastră și modul de exercitare al acestora

În temeiul Regulamentului general privind protecția datelor (RGPR) aveți dreptul să cereți accesul la datele personale, dreptul de a rectifica sau completa datele prelucrate, dreptul la ștergerea datelor dvs. personale (cu respectarea prevederilor legale în vigoare), dreptul de a restricționa prelucrarea, dreptul de a nu face obiectul unei decizii automate, inclusiv profilarea, precum și, în anumite circumstanțe, dreptul la portabilitatea datelor.

În conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016, aveți posibilitatea să exercitați următoarele drepturi:

a) Dreptul de a fi informat (art. 13) - Informații care se furnizează în cazul în care datele cu caracter personal sunt colectate de la persoana vizată.

Prezenta notă de informare furnizează informațiile pe care aveți dreptul să le primiți.

b) Dreptul de acces la date (art. 15) - Orice persoană vizată/solicitant interesată poate contacta instanța vizată în vederea confirmării faptului că aceasta prelucrează datele sale cu caracter personal și modul în care sunt gestionate aceste date.

Nu există nicio taxă în acest sens iar răspunsul este furnizat în termen de o lună de la data înregistrării cererii (cu excepția cazurilor în care cererea este nefondată sau excesivă).

c) Dreptul de rectificare (art. 16)

Orice persoană vizată/solicitant interesată poate informa instanța vizată cu privire la orice dată pe care o consideră incompletă sau eronată pe care dorește să o rectifice, iar instanța vizată va răspunde în sensul solicitat în termen de cel mult 30 de zile de la data solicitării. Totodată, în cazul admiterii cererii de rectificare a datelor, instituția vizată va transmite modificările oricăror terțe părți care trebuie să le schimbe urmând ca persoana vizată să fie informată de îndată în acest sens.

d) Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat" - art. 17)

Orice persoană vizată/solicitant interesată își poate exercita dreptul de a șterge datele cu caracter personal în anumite cazuri, (ex: dacă datele nu mai sunt necesare în raport cu scopul pentru care au fost solicitate).

Precizăm faptul că o serie de informații privind persoana vizată/solicitantului fac parte din dosarele/registrele permanente privind cererile de informații/petițiile adresate instanțelor vizate și nu vor putea fi șterse decât cu respectarea prevederilor legale în materie.

e) Dreptul la restricționarea prelucrării (art. 18)

Persoana vizată/solicitantul poate cere păstrarea datelor cu caracter personal și de asemenea poate solicita oprirea prelucrării datelor cu caracter personal. Acest lucru se poate cere atunci când persoana vizată/solicitantul dorește să verifice corectitudinea datelor sale cu caracter personal și scopul prelucrării acestora.



CURTEA DE APEL GALAȚI

Precizăm că datele cu caracter personal prelucrate și scopul prelucrării acestora se realizează în vederea îndeplinirii unei obligații legale a operatorilor/instanțele vizate.

f) Dreptul la portabilitatea datelor (art. 20)

Datele dumneavoastră se pot fi înregistrate atât în format fizic cât și electronic, în baze de date prelucrate manual.

Prelucrarea necesara pentru îndeplinirea unei sarcini executate în interes public sau în cadrul exercitării unei autorități oficiale cu care este investit operatorul. Nu aduce atingere drepturilor si libertăților altor persoane.

g) Dreptul de opoziție (art. 21)

În cazurile temeinic justificate, instituția va opri procesarea datelor dumneavoastră, dacă vă opuneți procesării bazate pe un interes legitim sau dacă în situația dumneavoastră personală apar situații care vă determină să vă exercitați acest drept (inclusiv profilarea).

h) Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automată, inclusiv crearea de profiluri (art. 22)

Persoana vizată are dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, care produce efecte juridice care privesc persoana vizată sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă.

Curtea de Apel Galați, tribunalele și judecătoriile din circumscripția acestora nu practică luarea deciziilor bazate pe prelucrarea automată a datelor, inclusiv crearea de profiluri.

13) Înregistrarea unei plângeri

Curtea de Apel Galați, tribunalele și judecătoriile din circumscripția acestora, în calitate de operatori de date cu caracter personal garantează faptul ca prelucreează datele dumneavoastră în condiții de legitimitate, implementând totodată masuri tehnice si organizatorice adecvate pentru asigurarea integrității și confidențialității datelor conform art. 25 si 32 din Regulamentul General UE.

Persoana vizată/solicitantul care consideră că datele sale cu caracter personal au fost prelucrate necorespunzător în cadrul birourilor de informare și relații publice ale instanțelor vizate și prin aceasta s-a adus o atingere gravă a drepturilor și libertăților fundamentale ale acesteia, are dreptul să depune o plângere cu privire la încălcarea drepturilor privind protecția datelor cu caracter personal, astfel cum sunt acestea reglementate de Regulamentul UE 679/2016 sau de către legislația națională, la Autoritatea Națională pentru Supravegherea Prelucrării Datelor cu Caracter Personal ("ANSPDCP") accesând site-ul web www.dataprotection.ro, sau de a se adresa justiției.

Informațiile cuprinse în prezenta notă pot fi schimbate în raport de modificările legislative în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal ale persoanelor.

Prezenta notă de informare se va publica în format electronic needitabil, fiind accesibilă pe paginile de internet ale instanțelor vizate.

**PREȘEDINTELE CURȚII DE APEL GALAȚI
JUDECĂTOR COSMIN - RĂZVAN MIHĂILĂ**



**Responsabil cu protecția datelor
Consilier Juridic - Clorian Căpățînă**

