

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORAȘTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**BOLDOR MARIA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

L.S. Presedinte,



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **BOLDOR MARIA**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....  
(nume, prenume, funcția)  
Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **BOLDOR MARIA**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

la data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură referente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **BOLDOR MARIA** la adresa ....., dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

redă : .....  
Agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 1 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR MARIA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentului de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentului de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

### DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal: .....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal: .....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORAȘTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
BOLDOR NICULAE

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## C I T A Ţ I E

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

L.S. Presedinte,



F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citatie: 2 din 53

## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **BOLDOR NICULAE**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR NICULAE**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură referente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **BOLDOR NICULAE** la adresa ....., dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... În calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Redă : .....  
Agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 2 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR NICULAE**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA  
Data înapoierii

Oficiul poștal: .....  
Recomandata nr.: .....  
Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA  
Data înapoierii

Oficiul poștal: .....  
Recomandata nr.: .....  
Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**BOLDOR NICULAE**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

L.S. Presedinte,



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **BOLDOR NICULAE**  
având ultim domiciliu în .....

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR NICULAE**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **BOLDOR NICULAE** la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 3 din 53



Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **BOLDOR NICULAE**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ....., C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

### DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
KALIMAN IOSIF

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

L.S. Presedinte,



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția KALIMAN IOSIF  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei KALIMAN IOSIF, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei ..... (nume, prenume) și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei KALIMAN IOSIF la adresa ....., dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **KALIMAN IOSIF**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**BOLDOR (căs. KEREKES SIMON)**  
**SOFIA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
**(ștampila)**

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **BOLDOR (căs. KEREKES SIMON) SOFIA**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR (căs. KEREKES SIMON) SOFIA**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei ..... (nume, prenume) și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **BOLDOR (căs. KEREKES SIMON) SOFIA** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 5 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora....., subsemnatul (nume, prenume, funcția)....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **BOLDOR (căs. KEREKES SIMON) SOFIA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția)....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**BOLDOR ( căs. ABRUDEAN  
MIHĂILĂ) MARIA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**





## ÎNȘTIINȚARE

În atenția **BOLDOR ( c.ă.s. ABRUDEAN MIHĂILĂ) MARIA**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, neîndeplinind condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **BOLDOR ( c.ă.s. ABRUDEAN MIHĂILĂ) MARIA**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

**Calitatea primitorului:** ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
**Act de identitate:** (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

**Calitatea declarantului:** ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **BOLDOR ( c.ă.s. ABRUDEAN MIHĂILĂ) MARIA** la adresa ....., dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

**Predă :** .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

**Semnătura:** .....

**Primește:** .....,  
funcționar desemnat

**Semnătura:** .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora....., subsemnatul....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR ( căs. ABRUDEAN MIHĂILĂ) MARIA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria....., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] mobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor)....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art. 162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**BOLDOR (căs. CUGEREAN  
MIHĂILĂ) PALAGYIA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

  
**L.S. Presedinte,**

## ÎNȘTIINȚARE

în atenția BOLDOR (căs. CUGEREAN MIHĂILĂ) PALAGYIA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei BOLDOR (căs. CUGEREAN MIHĂILĂ) PALAGYIA, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei BOLDOR (căs. CUGEREAN MIHĂILĂ) PALAGYIA la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR (căs. CUGEREAN MIHĂILĂ)** **ALAGYIA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
S.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura ..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ]  
[ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la adresa poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( )actele au fost depuse la căsuța poștală înregistrată / ( )m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

Declarant (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., Semnătura: .....  
( )Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( )destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( )destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( )returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

( )numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
( )se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

la

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

la

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**BOLDOR SABIN**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

În atenția BOLDOR SABIN  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei BOLDOR SABIN, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/încalculator  
portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea  
corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu  
destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar  
desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia  
portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență  
medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru  
înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură  
afere dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei BOLDOR SABIN la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul  
în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei .....  
....., în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia  
portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( )  
funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citatie: 8 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **BOLDOR SABIN**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
S.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ]  
a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ]  
imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.  
) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Se prezintă  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Se prezintă  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii



ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**BOLDOR NICOLAE**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA ȘIRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **BOLDOR NICOLAE**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **BOLDOR NICOLAE**, unde ( ) actele au fost înmăodate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmăodate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmăodate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **BOLDOR NICOLAE** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

data de ....., la ora....., subsemnatul....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în R. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR NICOLAE**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul idirii/portarul/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] / ( )destinatarul sau persoana majoră din ilie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarul/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la ia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( )actele au fost depuse la căsuța poștală hiriată / ( )m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] obilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**clarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor)....., **Semnătura:** .....  
Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice tanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( )destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) stinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( )returnez instanței emitente ele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru nănare.

umele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

OVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

re  
DECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

R. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

re  
DECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

R. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**BOLDOR LUKACS**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **părât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **BOLDOR LUKACS**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmânat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **BOLDOR LUKACS**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **BOLDOR LUKACS** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

data de ....., la ora....., subsemnatul (nume, prenume, funcția)....., având de înmănat mătoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în TR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR LUKACS**, unde unde am întocmit ezentul proces-verbal din următoarele motive:

Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul  
ădirii/portarul/agentul de pază, numitul\*..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ]  
primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din  
milie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarul/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la  
rtia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( )actele au fost depuse la căsuța poștală  
chiriată / ( )m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ]  
obilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive

ecalarant (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția)....., Semnătura: .....  
Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice  
stanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( )destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( )  
stinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( )returnez instanței emitente  
tele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru  
mănare.

numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

OVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

ătre

JDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

TR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
i cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

ătre

JDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

TR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
VURTOLOMEI (măr. CURUȚ)  
SABINA

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## C I T A Ț I E

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

L.S. Presedinte,



## ÎNȘTIINȚARE

În atenția VURTOLOMEI (măr. CURUȚ) SABINA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei VURTOLOMEI (măr. CURUȚ) SABINA, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitania portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei VURTOLOMEI (măr. CURUȚ) SABINA la adresa ....., dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitania portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....



Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în TR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **VURTOLOMEI (măr. CURUȚ) SABINA**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ....., .I. \*\* seria ....., nr. ...., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\*..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmânare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmânare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la adresa poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală chirie / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la aceea adresă \ [ ] alte motive .....

Declarat (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., Semnătura: .....

Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmânare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmânare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmânare.

numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

( ) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

### DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

ătre

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

TR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Data prezentării

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

ătre

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

TR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**BOLDOR NICOLAE ( CF 69066-  
GEOAGIU)**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## C I T A Ț I E

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
**(ștampila)**

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția BOLDOR NICOLAE ( CF 69066- GEOAGIU)  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei BOLDOR NICOLAE ( CF 69066- GEOAGIU), unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitania portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei BOLDOR NICOLAE ( CF 69066- GEOAGIU) la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitania portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

La data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR NICOLAE ( CF 69066- GEOAGIU)**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
S.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la adresa poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.  
( ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

**DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE**

Data prezentării

La data de .....

Adresa

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

La data de .....

Adresa

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**MOȚA (n. RAD) MĂRIUȚA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **MOȚA (n. RAD) MĂRIUȚA**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MOȚA (n. RAD) MĂRIUȚA**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/încalculator  
portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea  
correspondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu  
destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar  
desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia  
portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență  
medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru  
înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedura  
aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **MOȚA (n. RAD) MĂRIUȚA** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal  
cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei .....  
....., în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia  
portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( )  
funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MOȚA (n. RAD) MĂRIUȚA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ....., C.I. \*\* seria ....., nr. ...., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art. 162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

### DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Data prezentării

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**MOȚA LINA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**





## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **MOȚA LINA**  
având ultim domiciliu în

în conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MOȚA LINA**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **MOȚA LINA** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....

agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....

funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MOȚA LINA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
S.I. \*\* seria..., nr. ...., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ]  
[ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.  
( ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art. 162 CPC

Semnătura: .....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal: .....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal: .....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**MOȚA MAGDALENA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
**(ștampila)**

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **MOȚA MAGDALENA**  
având ultim domiciliu în

în conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MOȚA MAGDALENA**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **MOȚA MAGDALENA** la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora....., subsemnatul(nume, prenume, funcția)....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MOȚA MAGDALENA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( )Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( )m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

Declarant (agent însărcinat cu înmânarea actelor)(nume, prenume, funcția)....., Semnătura: .....  
( )Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( )destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( )returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.  
\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**MOȚA IOAN**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA ȘIRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

În atenția **MOȚA IOAN**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MOȚA IOAN**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/ei ..... (nume, prenume) și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **MOȚA IOAN** la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MOȚA IOAN**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ....., C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA  
Data înapoierii  
Oficiul poștal: .....  
Recomandata nr.: .....  
Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA  
Data înapoierii  
Oficiul poștal: .....  
Recomandata nr.: .....  
Data sosirii



ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**BOLDOR SOFIA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceleia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

În atenția BOLDOR SOFIA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei BOLDOR SOFIA, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei BOLDOR SOFIA la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....

agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....

funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **BOLDOR SOFIA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ....., C.I. \*\* seria ....., nr. ...., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] mobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.  
( ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA  
Data înapoierii  
Oficiul poștal: .....  
Recomandata nr.: .....  
Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA  
Data înapoierii  
Oficiul poștal: .....  
Recomandata nr.: .....  
Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**SÎRB LAZAR**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția SÎRB LAZAR  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **SÎRB LAZAR**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/încalculator portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **SÎRB LAZAR** la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **SÎRB LAZAR**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**MOȚA IOAN**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA ȘIRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

În atenția **MOȚA IOAN**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MOȚA IOAN**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **MOȚA IOAN** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....



Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MOȚA IOAN**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ....., C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....

( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**MOȚA IOSIF lui NICOLAE**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **MOȚA IOSIF IUI NICOLAE**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MOȚA IOSIF IUI NICOLAE**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **MOȚA IOSIF IUI NICOLAE** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora....., subsemnatul....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MOȚA IOSIF IUI NICOLAE**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
S.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarul/agentul de pază, numitul\*..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarul/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( )actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( )m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor)....., **Semnătura:** .....  
(nume, prenume, funcția)  
( )Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( )destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( )destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( )returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.  
( ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**MOȚA (căs. MEDREA NICOLAE)**  
**SAVETA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
**(ștampila)**

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **MOȚA (căs. MEDREA NICOLAE) SAVETA**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat

următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MOȚA (căs. MEDREA NICOLAE) SAVETA**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume,

prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a

semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor

portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea

correspondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu

destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar

desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia

portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență

medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru

înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedura

aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **MOȚA (căs. MEDREA NICOLAE) SAVETA** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA

ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei .....

....., în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia

portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( )

funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,

agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,

funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora....., subsemnatul(.....), având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MOȚA (căs. MEDREA NICOLAE) SAVETA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( )Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarul/agentul de pază, numitul\*..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( )destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarul/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( )actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( )m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

Declarant (agent însărcinat cu înmănarea actelor)(.....), Semnătura: .....

( )Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( )destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( )returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\* ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\* ) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

..... Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**MOȚA (văs. SGYIRA LUKA) ANA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**





## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **MOȚA (văs. SGYIRA LUKA) ANA**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MOȚA (văs. SGYIRA LUKA) ANA**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu

destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **MOȚA (văs. SGYIRA LUKA) ANA** la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citatie: 22 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora....., subsemnatul (nume, prenume, funcția)....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MOȚA (văs. SGYIRA LUKA) ANA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
S.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția)....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

(\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**MOȚA (căs.MUNTOI CONSTANTIN)**  
**MARIA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA ȘIRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

În atenția **MOȚA (căs.MUNTOI CONSTANTIN) MARIA**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat

următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MOȚA (căs.MUNTOI CONSTANTIN) MARIA**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume,

prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

**Calitatea primitorului:** ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/încalculator portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

**Act de identitate:** (tipul, seria și/sau numărul): .....

**Semnătura:** .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

**Calitatea declarantului:** ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

**Semnătura:** .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **MOȚA (căs.MUNTOI CONSTANTIN) MARIA** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

**Predă :** .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

**Semnătura:** .....

**Primește:** .....,  
funcționar desemnat

**Semnătura:** .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MOȚA (căs.MUNTOI CONSTANTIN) MARIA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

### DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Data prezentării

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**FRĂȚILĂ IOAN**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Președinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția FRĂȚILĂ IOAN  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei FRĂȚILĂ IOAN, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei FRĂȚILĂ IOAN la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **FRĂȚILĂ IOAN**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii



ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**FRĂȚILĂ ILONA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceleia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția FRĂȚILĂ ILONA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei FRĂȚILĂ ILONA, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/încalculator  
portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea  
corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu  
destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar  
desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia  
portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență  
medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru  
înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură  
aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei FRĂȚILĂ ILONA la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul  
în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei .....  
....., în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia  
portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( )  
funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **FRĂȚILĂ ILONA**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ..... funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
STOICA ANA lui TEODOR

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

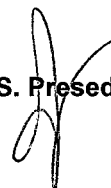
Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **STOICA ANA** lui **TEODOR**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **STOICA ANA** lui **TEODOR**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **STOICA ANA** lui **TEODOR** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei .....  
....., în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **STOICA ANA** lui **TEODOR**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ..... funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**MUNTOIU NICOLAE**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția MUNTOIU NICOLAE  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, neîndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei MUNTOIU NICOLAE, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei MUNTOIU NICOLAE la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....



Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MUNTOIU NICOLAE**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ..... funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art. 162 CPC

Semnătura: .....

### DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
MUNTOIU LUCA

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## C I T A Ţ I E

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția MUNTOIU LUCA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei MUNTOIU LUCA, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei MUNTOIU LUCA la adresa ....., dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei .....

....., în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 28 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora....., subsemnatul (nume, prenume, funcția)....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MUNTOIU LUCA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția)....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\* ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**MUNTOIU GHEORGHE**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția MUNTOIU GHEORGHE  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MUNTOIU GHEORGHE**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **MUNTOIU GHEORGHE** la adresa ....., dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora....., subsemnatul(ă) (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ăi **MUNTOIU GHEORGHE**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ....., C.I.\*\* seria...., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\*..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] mobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.  
(\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**MUNTOIU GHEORGHITA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la uşa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**





## ÎNȘTIINȚARE

în atenția MUNTOIU GHEORGHIȚA  
având ultim domiciliu în

în conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MUNTOIU GHEORGHIȚA**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **MUNTOIU GHEORGHIȚA** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MUNTOIU GHEORGHIȚA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\*..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
MUNTOIU ANA

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## C I T A Ț I E

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

L.S. Presedinte,



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția MUNTOIU ANA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei MUNTOIU ANA, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei MUNTOIU ANA la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora....., subsemnatul( (nume, prenume, funcția)....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MUNTOIU ANA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

Declarant (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția)....., **Semnătura:** .....

( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\* ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\* ) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**MUNTOIU TIMOFTEIU**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția MUNTOIU TIMOFTEIU  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MUNTOIU TIMOFTEIU**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **MUNTOIU TIMOFTEIU** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citatie: 32 din 53

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de , la ora , subsemnatul (nume, prenume, funcția) , având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei MUNTOIU TIMOFTEIU, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* C.I.\*\* seria , nr , Semnătura / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administrato

clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administrato

clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă [ ] alte motive

Declarant (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) , Semnătura: ( ) Subsemnatul\* , funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de , ora , declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece , ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.:

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.:

Data înapoierii

Data sosirii



ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
MUNTOIU IOSIF

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția MUNTOIU IOSIF  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MUNTOIU IOSIF**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/încalculator portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitania portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **MUNTOIU IOSIF** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitania portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora....., subsemnatul(.....), având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei MUNTOIU IOSIF, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

Declarant (agent însărcinat cu înmănarea actelor)(.....), Semnătura: .....

( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\* ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\* ) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**MUNTOIU ROMULUS**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
**(ștampila)**

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția MUNTOIU ROMULUS  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **MUNTOIU ROMULUS**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei ..... (nume, prenume) și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu

destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **MUNTOIU ROMULUS** la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MUNTOIU ROMULUS**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentului de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentului de pază [ ] sunt absenți [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**SÎRB LAZAR**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția SÎRB LAZAR  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei SÎRB LAZAR, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei SÎRB LAZAR la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 35 din 53



Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **SÎRB LAZAR**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**SÎRB IOSIF**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția SÎRB IOSIF  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **SÎRB IOSIF**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

**Calitatea primitorului:** ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
**Act de identitate:** (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

**Calitatea declarantului:** ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **SÎRB IOSIF** la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

**Predă:** .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură  
**Semnătura:** .....

**Primește:** .....  
funcționar desemnat  
**Semnătura:** .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora....., subsemnatul(.....), având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **SÎRB IOSIF**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I. \*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administrato

clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administrato

clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive

Declarant (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (.....), Semnătura: ..... ( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\* ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\* ) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
SÎRB IOAN Iul LAZAR

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## CITAȚIE

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția SÎRB IOAN lui LAZAR  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....  
(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei SÎRB IOAN lui LAZAR, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitania portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei SÎRB IOAN lui LAZAR la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitania portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **SÎRB IOAN** lui **LAZAR**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria ....., nr. ...., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la aceea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**MEDREA SABIN**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

**C I T A Ţ I E**  
emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la uşa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**





## ÎNȘTIINȚARE

în atenția MEDREA SABIN  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei MEDREA SABIN, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei MEDREA SABIN la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **MEDREA SABIN**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I. \*\* seria ....., nr. ...., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] mobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

(\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

(\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art. 162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**BOLDOR AUREL**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **CITAȚIE**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA ȘIRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția BOLDOR AUREL  
având ultim domiciliu în

în conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **BOLDOR AUREL**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitania portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **BOLDOR AUREL** la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitania portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora....., subsemnatul( nume, prenume, funcția)....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **BOLDOR AUREL**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\*..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la aceea adresă \ [ ] alte motive

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția)....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
ZSOKA ERZSEBET ( văduva lui  
GROZA IOAN)

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## CITAȚIE

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

**În atenția ZSOKA ERZSEBET ( văduva lui GROZA IOAN)**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **ZSOKA ERZSEBET ( văduva lui GROZA IOAN)**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

**Calitatea primitorului:** ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu

**Act de identitate:** (tipul, seria și/sau numărul): .....

**Semnătura:** .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

**Calitatea declarantului:** ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitania portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

**Semnătura:** .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei **ZSOKA ERZSEBET ( văduva lui GROZA IOAN)** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitania portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

**Predă :** .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

**Semnătura:** .....

**Primește:** .....,  
funcționar desemnat

**Semnătura:** .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **ZSOKA ERZSEBET ( văduva lui GROZA IOAN)**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii



ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**DIK MIHAILA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,


Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA ȘIRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



# ÎNȘTIINȚARE

în atenția DIK MIHAILA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei DIK MIHAILA, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei DIK MIHAILA la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 41 din 53

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **DIK MIHAILA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** ..... ( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**DIK (n. INDREI) RAVECA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția DIK (n. INDREI) RAVECA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei DIK (n. INDREI) RAVECA, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

#### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

#### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei DIK (n. INDREI) RAVECA la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **DIK (n. INDREI) RAVECA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ....., C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

### DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Data prezentării

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
DIK IOSIF ( CF 69058-GEOAGIU)

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## C I T A Ț I E

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția DIK IOSIF ( CF 69058-GEOAGIU)  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei DIK IOSIF ( CF 69058-GEOAGIU), unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitania portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei DIK IOSIF ( CF 69058-GEOAGIU) la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitania portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....



Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **DIK IOSIF ( CF 69058-GEOAGIU)**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ..... funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
ABRUDEAN ARON

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția **ABRUDEAN ARON**  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **ABRUDEAN ARON**, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/încalculator  
portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea  
corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu  
destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar  
desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia  
portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență  
medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru  
înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură  
afereente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **ABRUDEAN ARON** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu  
sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei .....  
....., în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia  
portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( )  
funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citatie: 44 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **ABRUDEAN ARON**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
ABRUDEAN(soția lui VURTULOMEI  
MIHAILA) MARIA

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

L.S. Presedinte,



## ÎNȘTIINȚARE

În atenția ABRUDEAN(soția lui VURTULOMEI MIHAILA) MARIA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei ABRUDEAN(soția lui VURTULOMEI MIHAILA) MARIA, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei ABRUDEAN(soția lui VURTULOMEI MIHAILA) MARIA la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ....., în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora....., subsemnatul(.....), având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **ABRUDEAN(soția lui VURTULOMEI MIHAILA) MARIA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\*..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

Declarant (agent însărcinat cu înmănarea actelor)(.....), Semnătura: .....

( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data sosirii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către

JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data sosirii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
**ABRUDEAN GHEORGHITA lui IOSIF**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceuia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**





## ÎNȘTIINȚARE

în atenția ABRUDEAN GHEORGHIȚA lui IOSIF  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei ABRUDEAN GHEORGHIȚA lui IOSIF, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei ABRUDEAN GHEORGHIȚA lui IOSIF la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă: .....

agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....

funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citatie: 46 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ..... la ora ..... subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **ABRUDEAN GHEORGHIȚA** lui **IOSIF**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria...., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de....., ora....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\* ) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\* ) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
ABRUDEA SIMON lui IOSIF

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la uşa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția ABRUDEA SIMON lui IOSIF  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **ABRUDEA SIMON lui IOSIF**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei ..... (nume, prenume) și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ..... agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **ABRUDEA SIMON lui IOSIF** la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 47 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **ABRUDEA SIMON** lui **IOSIF**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

### DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**ABRUDEAN ANA lui IOSIF**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția ABRUDEAN ANA lui IOSIF  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei ABRUDEAN ANA lui IOSIF, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitania portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei ABRUDEAN ANA lui IOSIF la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORAȘTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitania portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă: .....

agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....

funcționar desemnat

Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **ABRUDEAN ANA** lui **IOSIF**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I. \*\* seria ....., nr. ...., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor)....., **Semnătura:** ..... ( ) Subsemnatul\*....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:.....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii



ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**ABRUDEAN SIMION**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

În atenția ABRUDEAN SIMION  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023**, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **ABRUDEAN SIMION**, unde ( ) actele au fost înmănate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmănate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/înlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmănarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmănarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedura aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei **ABRUDEAN SIMION** la adresa , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmănarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmănarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei **ABRUDEAN SIMION**, unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ....., C.I.\*\* seria ....., nr. ...., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] mobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** ..... ( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declară că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
(\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
**JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal**  
  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA  
  
Data înapoierii  
  
Oficiul poștal: .....  
Recomandata nr.: .....  
Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1  
Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
**JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal**  
  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA  
  
Data înapoierii  
  
Oficiul poștal: .....  
Recomandata nr.: .....  
Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**ABRUDEAN GHEORGHÎA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ț I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția ABRUDEAN GHEORGHIȚA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, neîndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei ABRUDEAN GHEORGHIȚA, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

#### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

#### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei ABRUDEAN GHEORGHIȚA la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă: .....,

agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,

funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 50 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **ABRUDEAN GHEORGHITA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:  
( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* .....  
C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ..... funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;  
\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Data prezentării

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**ABRUDEAN ANA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**  
Materia: Civil  
Stadiul procesual al dosarului: Fond  
Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Președinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția ABRUDEAN ANA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei ABRUDEAN ANA, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei ABRUDEAN ANA la adresa ....., dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....,  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....,  
funcționar desemnat

Semnătura: .....



PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **ABRUDEAN ANA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... C.I.\*\* seria..., nr....., Semnătura..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive .....

**Declarant** (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** ..... ( ) Subsemnatul\* ..... funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece ..... ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ  
în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:.....

Recomandata nr.: .....

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BĂRITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

**Destinatar:**  
**ABRUDEAN SAVETA**

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

**C I T A Ţ I E**  
emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afişare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
**(ștampila)**

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția ABRUDEAN SAVETA  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

(nume, prenume, funcția)

Semnătura: .....

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei ABRUDEAN SAVETA, unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/ei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația.....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....  
Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/ei ABRUDEAN SAVETA la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/ei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură  
Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat  
Semnătura: .....

PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de , la ora , subsemnatul (nume, prenume, funcția) , având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **ABRUDEAN SAVETA**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* , C.I.\*\* seria , nr , Semnătura / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive

Declarant (agent însărcinat cu înmănarea actelor) (nume, prenume, funcția) , Semnătura: ( ) Subsemnatul\* , funcționar desemnat al Primăriei pentru înmănarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de , ora , declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmănare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmănare deoarece , ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmănare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmănarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura:

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Data prezentării

Oficiul poștal:

Recomandata nr.:

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Data înapoierii

Oficiul poștal:

Recomandata nr.:

Data sosirii

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE  
STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10  
ORASTIE  
CIVIL SI PENAL  
Camera SALA 1

Destinatar:  
ABRUDEAN ARON ( CF 69059-  
GEOAGIU)

**DOSARUL NR. 85/272/2023**

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: uzucapiune

## **C I T A Ţ I E**

emisă la 02 August 2024

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA 1, în data de 22 Ianuarie 2025, ora 10:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **DOBRA SÎRB ANCA ELENA** în calitate de reclamant.

**Prin afișare la ușa instanței.**

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

**PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI**  
(ștampila)

**L.S. Presedinte,**



## ÎNȘTIINȚARE

în atenția ABRUDEAN ARON ( CF 69059-GEOAGIU)  
având ultim domiciliu în

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ....., ora ..... am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmânare a următoarelor acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmânarea actelor de procedură la sediul Primăriei. De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmânarea: .....

Semnătura: ..... (nume, prenume, funcția)

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

## DOVADA DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: citație, în legătură cu dosarul cu nr. 85/272/2023 aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/lei ABRUDEAN ARON ( CF 69059-GEOAGIU), unde ( ) actele au fost înmânate destinatarului la locația desemnată de instanță, iar acesta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate numitului/lei (nume, prenume) ..... și acesta/aceasta a semnat dovada / ( ) actele au fost înmânate destinatarului, care a semnat dovada, în locația .....

### Primitor

Calitatea primitorului: ( ) destinatar / ( ) administrator sau portar/inlocuitor portar al clădirii / ( ) funcționar sau persoană însărcinată cu primirea corespondenței / ( ) persoană majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul / ( ) altă calitate .....

Act de identitate: (tipul, seria și/sau numărul): .....

Semnătura: .....

### Declarant (persoană care a făcut înmânarea)

Calitatea declarantului: ( ) agent însărcinat cu înmânarea / ( ) funcționar desemnat pentru primirea corespondenței de către unitatea militară, căpitănia portului, administrația penitenciarului, administrația așezământului de asistență medicală sau socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Semnătura: .....

## CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ

În cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

În data de ....., la ora ....., subsemnatul ....., agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură aferente dosarului cu nr. 85/272/2023 numitului/lei ABRUDEAN ARON ( CF 69059-GEOAGIU) la adresa , , dosar aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil și penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, am predat actele de procedură numitului/lei ..... în calitate de funcționar desemnat pentru ( ) primirea corespondenței la unitatea militară/căpitănia portului/administrația închisorii/administrația așezământului de asistență medicală/socială ..... / ( ) funcționar desemnat pentru înmânarea actelor procedurale la sediul Primăriei

Predă : .....  
agent însărcinat cu înmânarea actelor de procedură

Semnătura: .....

Primește: .....  
funcționar desemnat

Semnătura: .....

F.C. 02.08.2024 12:03:58, nr. citație: 53 din 53

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond

Complet: Complet3

Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Sala: SALA 1

### PROCES-VERBAL DE ÎNMÂNARE

În data de ....., la ora ....., subsemnatul (nume, prenume, funcția) ....., având de înmănat următoarele acte de procedură: **citație**, în legătură cu dosarul cu nr. **85/272/2023** aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal cu sediul în STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA, m-am deplasat în ultimul domiciliu al numitului/ei **ABRUDEAN ARON ( CF 69059-GEOAGIU)**, unde unde am întocmit prezentul proces-verbal din următoarele motive:

( ) Actele de procedură au fost predate administratorului clădirii/portarului/agentului de pază, numitul/a\* ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie sau care locuiește cu destinatarul/administratorul C.I.\*\* seria ....., nr. ...., Semnătura ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din clădirii/portarului/agentul de pază, numitul\* ..... [ ] a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmânare \ [ ] a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmânare deoarece ..... / ( ) destinatarul sau persoana majoră din familie care locuiește cu destinatarul/administratorul clădirii/portarului/agentul de pază [ ] sunt absenți \ [ ] refuză primirea actelor, iar actele [ ] au fost depuse la cutia poștală \ [ ] în lipsa cutiei poștale, a fost afișată înștiințarea, iar actele sunt/vor fi depuse la sediul Primăriei / ( ) actele au fost depuse la căsuța poștală închiriată / ( ) m-am aflat în imposibilitatea comunicării actelor de procedură și returnez la instanța emitentă actele, deoarece: [ ] imobilul a fost demolat \ [ ] imobilul este nelocuibil sau de neîntrebuințat \ [ ] destinatarul nu mai locuiește la acea adresă \ [ ] alte motive

**Declarant** (agent însărcinat cu înmânarea actelor) (nume, prenume, funcția) ....., **Semnătura:** .....  
( ) Subsemnatul\* ....., funcționar desemnat al Primăriei pentru înmânarea actelor procedurale specifice instanțelor de judecată, la data de ....., ora ....., declar că ( ) destinatarul a primit actele, dar a refuzat semnarea dovezii de înmânare / ( ) destinatarul a primit actele, dar nu a putut semna dovada de înmânare deoarece ....., ( ) returnez instanței emitente actele de procedură, deoarece termenul legal pentru comunicarea actelor s-a împlinit, iar destinatarul sau reprezentantul acestuia nu s-a prezentat pentru înmânare.

\*) numele, prenumele, calitatea sau funcția - după caz;

\*\*) se completează în situația în care înmânarea citației se face potrivit dispozițiilor art.162 CPC

Semnătura: .....

Data prezentării

### DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 85/272/2023, Civil - Fond  
Termen de judecată: 22 Ianuarie 2025

Complet: Complet3  
Sala: SALA 1

Data prezentării

### CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă

Către  
JUDECĂTORIA ORAȘTIE, Civil si penal

Oficiul poștal: .....

STR. GHEORGHE BARITIU, NR. 10, ORASTIE, ROMÂNIA

Recomandata nr.: .....

Data înapoierii

Data sosirii