



ROMÂNIA

JUDECATORIA DEVA

Calea Zarandului nr.73, Deva, CP 330092, jud. Hunedoara

Tel: 0254 214 332 / fax: 0254 218 145

Email: judecatoria.deva@just.ro, web: <http://portal.just.ro>

## ANUNȚ

Potrivit Deciziei nr.9/03.06.2021 a Președintelui Judecătoriei Deva, vă aducem la cunoștință programul de lucru cu publicul la compartimentul ARHIVĂ, din cadrul Judecătoriei Deva :

b) **Arhiva instanței: luni-joi:**

\* între orele 8:30 – 12:30 pentru justițiabili și avocați care au efectuat în prealabil o programare online pe infosite-ul instanței (<http://tribunalulhunedoara.ro>) (aproximativ 15 minute/persoană)

\* în intervalul orar 12:30 – 13:00 pentru avocați, consilieri juridici, fără programare (câte 15 minute/persoană);

\* în intervalul orar 13:00 – 13:30 pentru justițiabili fără programare (câte 15 minute/persoană);

În intervalul alocat studiului dosarelor fără programare, grefierul arhivar va gestiona fluxul de persoane astfel încât între persoanele așezate la masa de studiu să fie un loc liber. Pentru fluidizarea activității la aceste compartimente, se recomandă folosirea în general, a telefoanelor mobile, a tabletelor sau a altor mijloace proprii justițiabililor/reprezentanților/avocaților/expertiilor pentru efectuarea de fotocopii și limitarea timpului alocat.

Eliberarea certificatelor de grefă și a copiilor legalizate de pe hotărâri sau alte acte din dosare se va face, de asemenea, pe bază de programare, urmând a fi înmânate la data și ora stabilită sau comunicate prin mail/fax.

**Cererile de eliberare a certificatelor de grefă și a copiilor legalizate de pe hotărâri sau alte acte din dosarele din anul 2019 și mai vechi, care se află în altă locație, vor necesita termen de procesare mai mare de cel de 3 zile, prevăzut de regulament, astfel că, personalul însărcinat cu efectuarea acestor operațiuni se va deplasa o dată pe săptămână, în ziua de vineri, la locația arhivei depozit, iar înscrisurile vor fi eliberate solicitanților, începând cu ziua de luni. Astfel:**

**- pentru cererile care sunt înregistrate luni -joi, înscrisurile se vor elibera începând de luni a săptămânii următoare în intervalul de timp destinat publicului.**

La depunerea cererilor de acest gen, solicitanții vor menționa în cerere numărul de telefon pentru a fi contactați în situația în care cererea va fi soluționată mai repede decât termenele arătate mai sus.

PREȘEDINTELE JUDECĂTORIEI DEVA







**ROMÂNIA**

**JUDECATORIA DEVA**

Calea Zarandului nr.73, Deva, CP 330092, jud. Hunedoara

Tel: 0254 214 332 / fax: 0254 218 145

Email: judecatoria.deva@just.ro, web: <http://portal.just.ro>

## A N U N T

Potrivit Deciziei nr.9/03.06.2021 a Președintelui Judecătoriei Deva, vă aducem la cunoștință programul de lucru cu publicul la compartimentul Registratură, din cadrul Judecătoriei Deva :

**Registratura instanței (depunerea acțiunii și a oricăror alte acte):**

Toate acțiunile judecătorești sau orice alte acte vor fi depuse prin mijloace de comunicare la distanță, respectiv:

- prin e-mail: [judecatoria.deva@just.ro](mailto:judecatoria.deva@just.ro) pentru corespondență administrativă și transmiterea de acte la dosare, acțiuni, întâmpinări, precizări de acțiuni, etc.:

- personal la Registratura instanței, luni-joi

- \* între orele 9:00 – 12:30 pentru justițiabili și avocați care au efectuat în prealabil o programare online pe infosite-ul instanței (<http://tribunalulhunedoara.ro>) (câte 5 minute/persoană);

- \* între orele 08:15 – 08:35 pentru avocați, consilieri juridici, fără programare (câte 5 minute/persoană);

- \* între orele 08:35-09:00 pentru justițiabili fără programare (câte 5 minute/persoană);

Grefierul registraturii va gestiona fluxul de persoane astfel încât numărul persoanelor prezente simultan în incinta biroului să permită păstrarea distanței sociale.

- \* **în urna special amenajată, amplasată la intrarea în sediu**, situat în Deva, Calea Zarandului, nr. 73, în intervalul orar 8,30 — 11,00, urmând ca acestea să fie ridicate la ora 11,15 de către personalul registraturii și prelucrate.

Actele vor fi depuse într-un plic pentru a se asigura confidențialitatea și a se evita riscul amestecării lor cu acte din alte dosare

Se va aplica ștampila de înregistrare cu data depunerii, dată care va fi luată în considerare la calcularea termenelor procedurale. Din motive tehnico-informatică, în sistemul Ecris, documentele vor fi înregistrate cu data prelucrării, pentru a putea fi preluate de sistem și scanate corespunzător.

**ACTELE DEPUSE ÎN URNĂ DUPĂ ORA 11,15 VOR FI PRELUCRATE DOAR ÎN ZIUA URMĂTOARE LA ORA 11,15.**

Eliberarea certificatelor de grefă și a copiilor legalizate de pe hotărâri sau alte acte din dosare se va face, de asemenea, pe bază de programare, urmând a fi înmânate la data și ora stabilită sau comunicate prin mail/fax.

Cererile de eliberare a certificatelor de grefă și a copiilor legalizate de pe hotărâri sau alte acte din dosarele din anul 2019 și mai vechi, care se află în altă locație, vor necesita termen de procesare mai mare de cel de 3 zile, prevăzut de regulament, astfel că, personalul însărcinat cu efectuarea acestor operațiuni se va deplasa o dată pe săptămână, în ziua de vineri, la locația arhivei depozit, iar înscrisurile vor fi eliberate solicitanților, începând cu ziua de luni. Astfel:

- pentru cererile care sunt înregistrate luni -joi, înscrisurile se vor elibera începând de luni a săptămânii următoare în intervalul de timp destinat publicului.

La depunerea cererilor de acest gen, solicitanții vor menționa în cerere numărul de telefon pentru a fi contactați în situația în care cererea va fi soluționată mai repede decât termenele arătate mai sus.

**Compartiment Asociații și fundații** - cererile se vor depune la registratura instanței conform programului registraturii și vor fi eliberate de compartimentul arhivă, după trei zile lucrătoare, în intervalul de timp destinat publicului

PREȘEDINTELE JUDECĂTORIEI DEVA

