

Operator date cu caracter personal 16.111

Cabinetul președintelui

Decizia nr. 7/13.03.2020

Având în vedere dispozițiile art. 17 alin. 7 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1375/2015, necesitatea prevenirii răspândirii infecțiilor respiratorii cauzate de COVID 19 și de gripa sezonieră, pentru asigurarea sănătății și securității în muncă la nivelul personalului din cadrul Judecătoriei Beclean :

Hotărâște:

Art. 1 – Se aprobă următoarele măsuri la nivelul Judecătoriei Beclean, începând cu data de 16 martie 2020:

Se vor judeca cauzele care au un caracter urgent:

- în materie penală : măsuri preventive (proponeri, verificări, cereri de revocare și de modificare măsură); cauze cu inculpați minori , cauze cu persoane vătămate minore, măsuri de siguranță, măsuri asiguratorii, contestații la executare, cereri de amânare sau de întrerupere a executării pedepsei , alte cauze de competența judecătorului de drepturi și libertăți ;

- în materie de minori și familie: ordonanțe președințiale, curatelă și încredințări minori;

- în materie civilă: ordonanțe președințiale, ordine de protecție, sechestru asigurător, curatelă ,măsuri asiguratorii, precum și cauzele soluționate în ședința camerei de consiliu fără citarea părților .

Referitor la obiectul cauzelor sus-arătate, se recomandă părților, avocaților, consilierilor juridici, precum și celorlalți participanți să nu se prezinte în instanță decât dacă este neapărat necesar, având și posibilitatea de a depune concluzii scrise și de a solicita judecarea cauzelor în absența lor de la dezbateri.

În situația în care părțile apreciază că prezența lor la judecarea cauzei este absolut necesară, după caz, au și posibilitatea de a solicita amânarea judecării cauzei.

În alte cauze decât cele enumerate mai sus, se va proceda la amânarea cauzei sau la preschimbarea termenului, după caz, iar fixarea noului termen se va aprecia de complet, ținând cont de circumstanțele cauzei și protecția sănătății în contextul epidemiologie existent, după data de 04.05.2020.

Art. 2. În materie penală se va proceda, în măsura în care este necesar și posibil, la audierea persoanelor private de libertate prin sistemul de videoconferință și în vederea protejării sănătății publice, se va evalua posibilitatea declarării ședinței nepublice, precum și comunicarea actelor de procedură prin telefax, poștă electronică sau prin alte mijloace ce asigură transmiterea textului actului și confirmarea acestuia.

Art. 3. Pentru cauzele ce se vor judeca potrivit celor de mai sus, se vor afișa intervale orare pentru fiecare cauză în parte, care vor fi menționate în listele de ședință, limitându-se timpul alocat concluziilor pe fond, dacă este cazul.

La fixarea orelor se va ține seama de necesitatea unei perioade suficiente pentru aerisirea și igienizarea sălilor de judecată.

Art. 4. Cu o zi înaintea ședinței de judecată, grefierul de ședință va comunica listele de ședință cuprinzând orele stabilite pentru judecarea cauzelor urgente, precum și dosarele care se vor amâna: Compartimentului IT, pentru afișarea acestora pe portalul Judecătoriei Beclean precum și efectivului de jandarmi care își desfășoară activitatea în incinta Judecătoriei Beclean, pentru a lua măsurile necesare în vederea permiterii accesului în sediul instanței a justițiabililor și a reprezentanților acestora doar la ora programată, restricționând accesul pentru cauzele în care judecata va fi amânată.

Art. 5. Se va suspenda procedura regularizării cererilor de chemare în judecată în perioada 16.03.2020 - 04.05.2020, inclusiv, cu excepția cauzelor urgente cu obiectele de mai sus.

Art. 6. Pe perioada 16.03.2020-04.05.2020, se stabilește ca programul de lucru cu publicul la Compartimentul Registratură și Arhivă, să fie în fiecare zi lucrătoare între orele 10:00 -12:00, iar informațiile telefonice vor fi furnizate pe întreaga perioadă a programului de lucru al instanței.

Art.7. Eliberarea copiilor de pe acte acte sau hotărâri judecătorești legalizate se va efectua de către compartimentul arhivă, în timpul programului cu publicul .

Art. 8. Compartimentul arhivă, în timpul programului de lucru cu publicul, va pune la dispoziția justițiabililor și a reprezentanților acestora doar dosarele stabilite ca fiind urgente potrivit art.1.

Se recomandă studierea dosarelor instanței prin folosirea aplicației informatice Info Dosar.

Art. 9. Se recomandă depunerea înscrisurilor prin mijloace de comunicare electronică, respectiv email sau fax. urmând ca originalul acestor înscrisuri să fie transmis prin poștă, în cazul în care acesta este solicitat. Persoanele care nu pot comunica decât personal înscrisuri la dosarele aflate pe rolul Judecătoriei Beclean le vor putea depune la Compartimentul registratură în timpul programului de lucru cu publicul, efectivul de jandarmi permițând accesul în acest scop în sediul instanței a maximum două persoane concomitent.

Măsuri generale privind accesul în sediul Judecătoriei Beclean și activitatea de lucru cu publicul

Art.10. Accesul publicului în sediul Judecătoriei Beclean :

(1) în intervalul de timp cuprins între 16 martie și 4 mai 2020 inclusiv, se interzice accesul în sediul Judecătoriei Beclean a oricărei persoane care nu face parte din personalul Judecătoriei Beclean sau nu are calitatea de parte ori de participant în altă calitate la procesele aflate pe rol în ziua în care solicită accesul.

(2) Se interzice accesul în sediul Judecătoriei Beclean a tuturor persoanelor, inclusiv a celor care au calitatea de angajați ai instanței, cu privire la care autoritățile romane competente au dispus măsuri de carantină sau de autoizolare, până la expirarea acestora. Măsura se aplică și persoanelor care au călătorit, în ultimele 14 zile, într-una dintre zonele de risc, care au intrat în contact în ultimele 14 zile cu o persoană diagnosticată / monitorizată pentru posibilă infecție cauzată de COVID- 19 și care prezintă una sau mai multe dintre următoarele simptome: febră, tuse, dificultăți de respirație. Aceste persoane vor fi îndrumate să se adreseze de îndată autorităților medicale competente - direcția de sănătate publică, de la domiciliu / locuința efectivă - pentru asigurarea de asistență medicală și luarea măsurilor de carantină sau autoizolare prevăzute de lege.

(3) În scopul punerii în aplicare a prevederilor alin.(1)-(2), greșierul -șef, va pune la dispoziția organelor de jandarmi care asigură paza instituției lista persoanelor angajate ale instanțelor, precum și listele zilnice de ședință.

Accesul persoanelor citate în cauzele urgente se va face pe baza citației și a actului de identitate.

Art. 11. Prezenta decizie se comunică personalului Judecătoriei Beclean, se va afișa pe portalul instanței și va fi transmisă către Baroul Bistrița-Năsăud, Parchetul de pe lângă Judecătoria Beclean și Inspectoratului de Jandarmi Județean „Gelu Voievod” Bistrița-Năsăud.

Președinte,*
Gurliu Claudiu Marius



