

Instanța: \_\_\_\_\_

Dosar nr. \_\_\_\_\_

## **Acord pentru comunicarea actelor în format electronic**

Doamna Președinte/Domnule Președinte,

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_

cu domiciliul/sediul în \_\_\_\_\_

având CNP/CUI \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_

Declar că sunt de acord cu comunicarea actelor de procedura prin e-mail la următoarea adresa:

E-mail: \_\_\_\_\_

Telefon mobil: \_\_\_\_\_

În cazul în care îmi voi schimba adresa de e-mail sau numărul de telefon declar că voi încunoștința de îndată instanța de judecată.

*\*Menționez ca am luat la cunoștință de prevederile art. 154 alin. 6 teza a II-a din Codul de procedură civilă (forma în vigoare până la data de 21.12.2018)\*\* și accept că prin deschiderea e-mail-ului trimis de instanță procedura de comunicare față de mine este legal îndeplinită, fără a mai notifica instanței acest fapt.*

Data: \_\_\_\_\_

*\* Prezentul acord se aplică doar dosarelor înregistrate pe rolul instanței anterior intrării în vigoare a Legii 310/17.12.2018*

*\*\* “În vederea confirmării, instanța, odată cu actul de procedură, va comunica un formular care va conține: denumirea instanței, data comunicării, numele grefierului care asigură comunicarea și indicarea actelor comunicate; formularul va fi completat de către destinatar cu data primirii, numele în clar și semnătura persoanei însărcinate cu primirea corespondenței și va fi expediat instanței prin telefax, poștă electronică sau prin alte mijloace.”*