



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Galați, str. Brăilei nr.153

Tel : 0236 460333; Fax: 0236 412130; e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr.2949

Nr. 7339/C/09.10.2019

SOLICITARE DE OFERTĂ

Tribunalul Galați, cu sediul în mun. Galați, str. Brăilei nr. 153, având codul fiscal 3126756, în calitate de autoritate contractantă, solicită oferte de preț în vederea achiziționării următoarelor produse/servicii/lucrări:

REPARAȚII PARDOSEALĂ SĂLILE ȘEDINȚĂ

Cod CPV: 45453000-7 *Lucrări de reparații generale și de renovare*, în cantitățile din Caietul de sarcini.

Procedura de achiziție aplicată este *achiziție directă*, conform dispozițiilor articolului 7, alin. 5 din *Legea nr. 98/19.05.2016* privind achizițiile publice și art. 43 - 45 din *Hotărârea nr. 395/02.06.2016* pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din *Legea nr. 98/2016* privind achizițiile publice.

Criteriul utilizat pentru atribuirea achiziției este „*prețul cel mai scăzut*”, cu condiția respectării specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini.

Condiții de execuție: la sediul Tribunalului Galați, Palatul Justiției Galați, str. Brăilei nr. 153, Galați, județul Galați.

Termen de execuție: *maxim 15 zile calendaristice după încheierea contractului/acceptarea comenzii și primirea ordinului de începere a lucrărilor*. Lucrările vor fi executate în funcție de programul desfășurării ședințelor.

Condiții de plată: *Prin ordin de plată la 30 zile de la data recepției lucrărilor de către comisia de recepție a instituției*. Plata facturii se va face din contul Tribunalului Galați, deschis la Trezoreria Galați.

Perioada de valabilitate a ofertei: minim 60 zile.

Oferta, semnată și șampilată, se va depune la sediul instituției Palatul Justiției din str. Brăilei nr. 153, camera 123 sau se va transmite pe fax nr. 0236.412.130, email vicentiu.atanasiu@just.ro și va conține: Propunerea financiară și Propunerea tehnică

Data limită până la care se pot solicita clarificări: 14.10.2019, ora 13.00

Data limită pentru depunerea ofertei: 14.10.2019, ora 14.00

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0236.460.333 interior 183, e-mail vicentiu.atanasiu@just.ro, persoana de contact consilier Vicențiu Atanasiu.

Cu respect,

PREȘEDINTELE TRIBUNALULUI GALAȚI,
Judecător Robert George Florea



MANAGER ECONOMIC,
Ec. Florentina Mihaela Dumitrescu

Compartiment Administrativ
Ing. Vicențiu Atanasiu

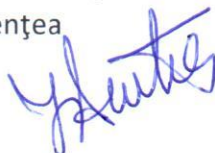
LISTĂ CANTITĂȚI PARDOSEALĂ S4/ S5

Nr. crt.	Cod art.	Denumire articol	UM	Cant.
1	RPCK09D	Montarea, demontarea plintelor din stejar curățate, lăcuite și montate pe dibluri	ml	70,00
1		lac pentru plintă	l	
1		holzsuruburi	buc	70,00
2	RPCT 19A1	Desfacerea pardoselilor din parchet cu recuperarea materialului	mp	42,00
3	RPCK02 B1	Repararea str. suport pardoseli executat din mortar de ciment	mp	42,00
4	RPCK22 B1	Pardoseli placi marmura	mp	42,00
4		* placa marmura 60x30x2cm	mp	44,00
4		Mortar adeziv marmura	kg	
5	RPCK15 C1	Rașchetare parchet cu discuri abrazive	mp	24,00
6	RPCK72 A1	Lăcuirea parchetului în trei straturi	mp	24,00
7	TRB05A 23	Transport material purtare directă	to	8,00
8	TRA02A50	Transport material material	to	3,00

Notă *

marmura maron emperador – 8,28 mp respectiv – 46 buc
- marmura burdur beige - 35,64 mp respectiv – 198 buc

întocmit,
Expert constructor,
ing. Ioan Bențea



CURTEA DE APEL GALAȚI

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări, având ca obiect:

„Reparații pardoseală Sălile 4 și 5 din Palatul Justiției Galați”

1. Date generale

- 1.1. Denumirea lucrării: **„Reparații pardoseală Sălile 4 și 5 din Palatul Justiției Galați”**
- 1.2. Amplasament: Municipiul Galați, Str. Brăilei nr. 153
- 1.3. Autoritate contractantă: Curtea de Apel Galați
- 1.4. C.P.V. 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare
- 1.5. Scopul lucrării : Reparații pardoseală Sălile 4 și 5 ale Judecătoriei Galați

1.6. Descrierea lucrărilor :

Lucrările ce se vor executa sunt de reparații la pardoseala la Sălile 4 și 5, la parter situate în corpul B al Palatului Justiției.

Lucrările principale care vor executa, conform listei de cantități anexate, sunt următoarele:

- Desfacerea pardoselilor din parchet din zona publicului cu recuperarea materialului (parchet);
- Șapă din mortar de ciment M100;
- Pardoseli placi marmura în zona publicului;
- Rașchetare parchet cu discuri abrazive și lăcuirea acestuia în trei straturi în zona podiumului pentru completul de judecată.

2. Execuția lucrărilor

2.1. Materiale

Materialele utilizate la execuția lucrărilor vor avea caracteristicile tehnice conforme cu standardele actuale.

Oferta va conține date exacte despre materialele ce urmează a fi folosite și vor fi însoțite de certificate de calitate, certificate de conformitate, etc..

Se vor prevedea în ofertă consumuri proprii și tehnologii de execuție care vor respecta cerințele calitative prevăzute în Caietul de sarcini și în actele normative în vigoare care reglementează execuția acestor lucrări.

Autoritatea contractantă are dreptul să refuze materialele care nu corespund din punct de vedere calitativ și nu îndeplinesc cerințele caietului de sarcini.

2.2 Termen de execuție

Termenul de execuție este de 15 de zile calendaristice, de la data ordinului de începere a lucrărilor.

2.3. Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (valoarea totală a lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe

valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct) pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Ofertantul își va pregăti propunerea financiară ținând cont de următoarele:

a) Moneda de bază/referință a contractului, funcție de care se va aprecia modul de îndeplinire de către achizitor a obligației de plată a prețului contractului, este leul; toate referirile la euro, din oferta, Contract sau alte înscrisuri ce privesc atribuirea, încheierea sau executarea contractului, privesc în mod exclusiv monitorizarea statistică a investiției.

b) Ofertantul este responsabil pentru includerea în oferta financiară a tuturor cantităților de lucrări prevăzute în lista de cantități pusă la dispoziție de către autoritatea contractantă;

Articolele din lista de cantități vor conține toate consumurile legate de activitatea respectivă, dacă acestea nu sunt cuprinse în articole distincte.

c) Propunerea financiară va avea în vedere și va cuprinde și estimarea/impactul în cadrul prețurilor unitare de ofertă a influenței eventualei creșteri a prețurilor în lei și/sau euro și evoluția cursului leu/euro pe întreaga perioadă până la finalizarea contractului.

Nici un fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de preturi, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

d) Ofertantul va prezenta obligatoriu:

Formularul de ofertă (anexat)

Centralizatorul pe categorii de lucrări;

Lista cuprinzând cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări, defalcată pe material, manoperă, utilaj, transport;

Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale;

Lista cuprinzând consumurile de mână de lucru;

Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții;

Lista cuprinzând consumurile privind transporturile;

2.4. Modalități de plată

- Decontarea lucrărilor se va face la cantitățile real executate, * confirmate de reprezentantul desemnat al autorității contractante.

- Prețurile unitare din situațiile de lucrări vor fi cele oferite și nu se vor schimba pe perioada derulării contractului.

2.5. Condiții de garanție

- Perioada de garanție a lucrărilor executate va fi de 24 luni de la data recepției la terminarea lucrărilor;

- Toate costurile legate de remedierea deficiențelor în perioada de garanție cad în sarcina executantului;

2.7. Alte precizări

- Programul de lucru va fi structurat astfel încât executarea operațiunilor producătoare de zgomot să se facă în afara programului de lucru al instanțelor (7,30 – 16,00).

- Înainte de depunerea ofertei, se recomandă vizitarea și examinarea amplasamentului lucrării și obținerea tuturor informațiilor care pot fi necesare în vederea elaborării și depunerii ofertei.

- Autoritatea contractantă precizează că orice solicitare suplimentară de valori pentru necesitatea executării unor lucrări ca urmare a necunoașterii amplasamentului, solicitare efectuată pe parcursul derulării lucrărilor, nu va fi luată în considerare.

- Cerințele impuse sunt considerate minimale. În acest sens orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care

propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini

- Materialele aduse la lucrare vor fi însoțite de documentele care atestă caracteristicile tehnice, calitatea și conformitatea acestora, și vor fi prezentate înainte de punerea în operă. Nici un material nu va fi pus în operă fără existența acestor documente.

- Eventualele litigii între părți vor fi soluționate pe cale amiabilă. În caz contrar una dintre părți se va adresa instanței.

- Pe parcursul execuției personalul executantului va păstra liniștea, va avea o purtare și o ținută decentă, nu va folosi ascensoarele pentru deplasarea în clădire și nici pentru transportul materialelor.

- Accesul la instalațiile din clădire se va face numai cu acceptul și condițiile impuse de autoritatea contractantă.

Se vor lua toate măsurile de protecție și securitate, astfel încât să fie exclusă orice posibilitate de accidentare a personalului instanțelor, personalului de pază și a justițiabililor.

Întocmit :
Expert constructor
Bentea Ioan

