



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Galați, str. Brăilei nr.153
Tel: 0236.460.027; Fax: 0236.412.130
e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr.2949

Nr. 7688/C/14.10.2024

SOLICITARE DE OFERTĂ

Tribunalul Galați, cu sediul în mun. Galați, str. Brăilei nr. 153, având codul fiscal 3126756, în calitate de autoritate contractantă, solicită oferte de preț în vederea achiziționării următoarelor produse/servicii/lucrări:

SERVICII DE MENTENANȚĂ ȘI REVIZIE GENERALĂ ANUALĂ PROGRAMATĂ LA CENTRALELE TERMICE DE LA SEDIILE JUDECĂTORIEI LIEȘTI ȘI JUDECĂTORIEI TG. BUJOR, cod CPV 50720000-8 *Servicii de reparare și de întreținere a încălzirii centrale.*

Procedura de achiziție aplicată este *achiziție directă*, conform dispozițiilor articolului 7, alin. 5 din *Legea nr. 98/19.05.2016* privind achizițiile publice și art. 43 - 45 din *Hotărârea nr. 395/02.06.2016* pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din *Legea nr. 98/2016* privind achizițiile publice.

Criteriul utilizat pentru atribuirea achiziției este „*prețul cel mai scăzut*”, cu condiția respectării specificațiilor tehnice din *Caietul de sarcini*.

Condiții de prestare: *La sediile instanțelor judecătorești din cadrul Tribunalului Galați: Judecătoria Liești și Judecătoria Tg. Bujor, în perioada octombrie - decembrie 2024. Prestarea serviciilor se va face în baza de contractului de prestării servicii și comenzilor transmise prin intermediul catalogului electronic - SEAP. Contractul poate fi prelungit, la solicitarea beneficiarului, cu maxim 4 luni pentru perioada ianuarie - aprilie 2025.*

Condiții de plată: *Prin ordin de plată la 30 zile de la data recepției produselor de către comisia de recepție a instituției. Plata facturii se va face din contul Tribunalului Galați, deschis la Trezoreria Galați.*

Perioada de valabilitate a ofertei: minim 30 zile.

Oferta se va depune la sediul instituției Palatul Justiției din str. Brăilei nr. 153, camera 123 sau se va transmite pe fax nr. 0236.412.130, e-mail vicentiu.atanasiu@just.ro și va conține:

- Propunerea financiară și Propunerea tehnică

Data limită până la care se pot solicita clarificări: *15.10.2024, ora 11.00*

Data limită pentru depunerea ofertei: *15.10.2024, ora 12.00.*

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0236.460.027 interior 348, e-mail vicentiu.atanasiu@just.ro, persoana de contact consilier Vicențiu Atanasiu.

Cu respect,

PREȘEDINTELE TRIBUNALULUI GALAȚI,
Judecător Giulio Costel Nedelcu

MANAGER ECONOMIC,
Ec. Florentina Mihaela Dumitrescu

Compartiment investiții, patrimoniu și
achiziții publice
Consilier Vicențiu Atanasiu

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de: **Servicii de mentenanță și revizie generală anuală programată la centralele termice de la sediile Judecătoriai Liești și Judecătoriai Tg. Bujor**

Codul CPV: 45259300-0- "Reparare și întreținere a centralelor termice"

I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Serviciile care fac obiectul caietului de sarcini se referă la servicii de mentenanță și revizie generală anuală la centralele termice montate la:

- **Judecătoria Liești:** centrala termică condensatie Riello, Condexa Pro 135, 142KW, alimentare cu gaze naturale
- **Judecătoria Tg. Bujor:** cazan Sime, arzător Riello, 164 KW, alimentare cu motorină

Condițiile tehnice și financiare de emitere, respectiv prestare a comenzilor de mentenanță și revizie generală anuală programată se vor realiza în baza contractului de servicii.

Achizitorul are obligația de a achita prestatorului contravaloarea serviciilor prestate de acesta, consemnate în procesul-verbal de recepție din care să rezulte în mod explicit diagnosticul/defecțiunea și măsurile de remediere.

Temei legal:

- a) Legea nr. 64/2008, privind funcționarea în condiții de siguranță instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 240 din 27 martie 2008, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 21 iulie 2006;
- c) Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 646 din 26 iulie 2006;
- d) PT C 9-2010 Cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune;
- e) PT C 11-2010 Sisteme de automatizare aferente centralelor termice și instalații de ardere aferente cazanelor;
- f) PT C 4 - 2010 Recipiente metalice stabile sub presiune;
- g) Ordin nr. 108 / 2001 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de încărcări electrostatice - D.G.P.S.I.-004;
- h) HG. 537 / 2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor;
- i) Instrucțiunile de exploatare la CENTRALA TERMICA PALATUL JUSTITIEI GALATI prezentate de proiectant conform: "Procedura privind activitățile de control efectuate pentru aplicarea prevederilor legale privind urmărirea curentă și specială a comportării în exploatare a construcțiilor - indicativ PCU 004 din 02.06.2014
- j) Procedură internă utilizare și supraveghere centrala termică Palatul Justiției Galați nr. 1869/I/A/25/30.03.2016 aprobată de președintele Curții de Apel Galați.

II. CONDIȚII DE PRESTARE A SERVICIILOR

În vederea menținerii la parametrii proiectați a echipamentelor și instalațiilor termice, prestatorul va efectua servicii de mentenanță corectivă – reparații și înlocuirea pieselor defecte și servicii de mentenanță preventivă - revizie generală anuală programată.

Serviciile de mentenanță și revizie generală anuală vor fi prestate la locul de funcționare a echipamentelor. În cazuri speciale în care un echipament nu poate fi reparat la locul de funcționare, acesta poate fi luat de prestator la sediul acestuia în vederea efectuării reparațiilor.

Serviciile de mentenanță și revizie generală anuală se vor desfășura astfel:

1. SERVICII DE MENTENANȚĂ CORECTIVĂ – reparații și/sau înlocuirea pieselor defecte la centrala termică și instalația termică cu personal tehnic de specialitate – la solicitarea reprezentanților beneficiarului în cazul avariilor și/ sau a funcționării necorespunzătoare.

Serviciile de mentenanță corectivă pot fi:

- Reglaje, verificări, completare cu apă a instalației, servicii de resoftare a sistemului de automatizare Sauter, în scopul eliminării cauzelor defecțiunii constatate, caz în care achizitorul va achita numai costul manoperei lei om / oră;
- Reparații cu înlocuirea pieselor defecte cu prezentarea devizului de reparație și acceptarea acestuia de către beneficiar.

La apariția unui defect prestatorul va interveni pentru diagnosticare după cum urmează:

a) În timpul programului de lucru, luni – vineri între orele 7⁰⁰ – 16⁰⁰ prestatorul va interveni în **maxim 2 ore** de la solicitare ;

b) În afara programului de lucru în **maxim 12 ore** de la solicitare, astfel încât să se asigure încălzirea clădirii, a doua zi, la momentul începerii programului de lucru al salariaților.

Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru funcționarea centralei astfel încât să nu afecteze activitatea personalului din punct de vedere al furnizării căldurii și buna funcționare a echipamentelor în condiții de maximă siguranță.

Prestatorul are obligația să acorde garanție pe termenul dat de producător pentru piesele înlocuite, să înlocuiască pe cheltuială proprie piesele defecte dacă se constată că acestea se află în perioada de garanție oferită de producător.

Certificatele de garanție a pieselor înlocuite se predau responsabilului RSVTI, la sediul unde este montat echipamentul.

Piesele de schimb oferite de prestator vor fi originale sau agreate de către producătorul echipamentelor.

Prestarea serviciilor de mentenanță se vor tarifa astfel:

- costul manoperei – lei/om/oră, numărul orelor va fi confirmat de beneficiar în procesul-verbal;
- costul pieselor de schimb – lei/buc, conform prețului de aprovizionare de la furnizor, astfel cum reiese din facturile prezentate de către prestator anexate, în copie, la procesul verbal confirmat de către reprezentantul desemnat al achizitorului.

2. REVIZIE GENERALĂ ANUALĂ PROGRAMATĂ, ÎNAINTE DE PORNIRE, LA UTILAJELE ȘI INSTALAȚIILE DIN CENTRALA TERMICĂ, la începerea sezonului friguros în luna octombrie și evaluarea capacității de funcționare a echipamentelor din centrala termică prin efectuarea următoarelor operații :

A. Lucrări revizie, probe, curățare și verificări:

- Revizie instalații termomecanice;
- Revizie pompe, vane, robinete, arzătoare;
- Probe presiune la instalațiile sub presiune (cazane, vase de expansiune, conducte pentru apa rece și caldă);
- Revizie cazane
- Reparații la izolațiile termice, dacă este cazul;
- Curățare filtre la instalația termică;
- Curățare și dezinfectare la rezervoarele pentru apa de adaos;

B. Verificări obligatorii și eliberare buletine de verificare:

- Eliberare buletin de verificare instalație de automatizare;
 - Curățarea coșurilor de fum și eliberare adeverință;
 - Verificare supape de siguranță și eliberare buletin;
-

- Verificarea integrității elementelor ce compun instalația de legare la pământ și a instalației de paratrăsnet aferenta coșurilor de fum (piese de separație, protecție mecanică) măsurarea rezistenței și eliberare buletin;

3. LUCRĂRI SUPLIMENTARE, dacă se constată că starea tehnică a utilajelor și echipamentelor necesită aceste lucrări, după cum urmează:

- Verificări AMC-uri (aparate de măsură și control), termometre, manometre, etc. sau înlocuiri, dacă este cazul;
- Reparare prin sudură sau înlocuire conducte deteriorate, dacă este cazul;
- Revizie sau înlocuire vane și robinete defecte;
- Alte lucrări, dacă se constată că starea tehnică a utilajelor necesită aceste lucrări.

Volumul lucrărilor suplimentare de la punctul C, se va stabili în urma unui proces-verbal întocmit, pe baza analizării „Registrul de supraveghere a funcționării centralei termice” cât și a verificării pe teren a stării tehnice a instalațiilor împreună cu responsabilul RSVTI desemnat și firma care asigură service-ul și vor fi prezentate sub forma unui deviz suplimentar de lucrări cu prețuri pe categorii de lucrări, material, manoperă, utilaj, transport.

4. Durata contractului

Durata contractului de servicii încheiat cu ofertantul câștigător este până la 31 decembrie 2024 cu posibilitatea de prelungire cu 4 (patru) luni în anul 2025, prin încheierea unui act adițional cu respectarea prevederilor art. 165 din HG. nr. 395/2016 Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III. GARANȚII

Pentru subansamblele și piesele folosite, prestatorul va acorda o garanție cel puțin egală cu cea acordată de producător, dar nu mai mică 6 luni pentru echipamentul reparat și 1 an pentru cel nou montat.

Garanția pentru manopera de execuție va fi de minim un an pentru fiecare defecțiune identificată. În situația în care defecțiunea constatată reapare în interval de un an de la remediere, se va efectua o nouă remediere pe cheltuiala prestatorului.

IV. CONDIȚII DE CAPACITATE TEHNICĂ

Se vor îndeplini obligatoriu următoarele condiții :

a) Durata intervenției:

La apariția unui defect prestatorul va interveni pentru diagnosticare după cum urmează:

- În timpul programului de lucru, luni - vineri între orele 07⁰⁰ - 16⁰⁰ prestatorul va interveni în **maxim 2 ore** de la solicitare;
- În afara programului de lucru în **maxim 12 ore** de la solicitare, astfel încât să se asigure încălzirea clădirii, a doua zi, la momentul începerii programului de lucru al salariaților.

Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru funcționarea centralei astfel încât să nu afecteze activitatea personalului din punct de vedere al furnizării încălzirii și buna funcționare a echipamentelor în condiții de maximă siguranță.

Oferta va fi însoțită de o declarație prin care titularul și subcontractanții se angajează că vor respecta condițiile de mai sus, în cazul încheierii contractului de servicii.

b) Date de contact:

Prestatorul va prezenta datele de contact la care se va face solicitarea: persoanele de contact, telefon, adresa e-mail.

c) Autorizații:

Se vor prezenta, în copie, următoarele autorizații:

- Autorizație ISCIR pentru persoană juridică, pentru domeniul instalarea, montarea, punerea în funcțiune, service, și repararea cazanelor de apă caldă, cu personal autorizat.
- Autorizație ISCIR pentru persoană juridică, pentru domeniul montare, punere în funcțiune, reparare și întreținere la:
 - instalații de ardere și instalații de automatizare pentru cazane;
 - instalații de automatizare pentru centrale termice, cu personal tehnic de specialitate.

Autorizațiile trebuie să fie în termen de valabilitate. Copiile trebuie să conțină și partea cu vizele de valabilitate.

La cererea achizitorului se vor prezenta autorizațiile în original pentru verificarea copiilor.

Condiții privind plata serviciilor

Plata serviciilor de mentenanță corectivă - reparații și înlocuire pieselor defecte se va face pe baza facturii emise de executant însoțită de procesele verbale de recepție în original în care să vor evidenția în mod explicit cauza defectului și măsurile de remediere.

Plata serviciilor pentru revizia generală anuală programată, înainte de pornire, la utilajele și instalațiile din centrala termică se va face pe baza facturii emise însoțită de procesul-verbal de recepție cu operațiunile efectuate în cadrul reviziei.

V. OFERTA FINANCIARĂ

Oferta financiară se va întocmi conform următorului tabel:

Nr. crt.	Denumirea	Cant. (ore)	Pret unitar (lei / oră/om)	Valoare (lei)
1.	Servicii de mentenanță corectivă – reparații și înlocuirea pieselor defecte la centrala termică și instalația termică cu personal tehnic de specialitate lei/om/oră	1 oră	X	X
2.	Revizie generală anuală programată, înainte de pornire, la utilajele și instalațiile din centrala termică, la începerea sezonului friguros : A+B			X
A.	Lucrări revizie, probe, curățare și verificări: - Revizie instalații termomecanice; - Revizie pompe, vane, robinete, arzătoare; - Probe presiune la instalațiile sub presiune (cazane, vase de expansiune, conducte pentru apa rece si calda); - Revizie cazane - Reparații la izolațiile termice, daca este cazul; - Curățare filtre la instalația termica; - Curățare si dezinfectare la rezervoarele pentru apa de adaos.			
	TOTAL A: Lucrări revizie, probe, curățare și verificări	X lei		
B.	Verificări obligatorii și eliberare buletine de verificare	Cant. (buc)	Preț unitar (lei/buc)	Valoare (lei)
B1.	Curățarea coșurilor de fum și eliberare adeverința	2	X	X
B2.	Verificare supape de siguranță și eliberare buletin	5	X	X
B3.	Verificarea integrității elementelor ce compun instalația de legare la pământ și a instalației de paratrăsnet aferenta coșurilor de fum (piese de separație, protecție mecanica), măsurarea rezistenței și eliberare buletin	1	X	X
	TOTAL B: Verificări obligatorii și eliberare buletine de verificare (B1+B2+B3)	X lei		
3.	Lucrări suplimentare , dacă se constată că starea tehnică a utilajelor și echipamentelor necesită aceste lucrări	U.M	Preț unitar (lei/U.M.)	Valoare lei
A.	Verificări AMC-uri (aparate de măsură si control), termometre, manometre, etc. sau înlocuiri, dacă este cazul.	buc	X	X

NOTĂ: Ofertantul va completa căsuțele marcate cu „x”-

VI. EVALUAREA OFERTELOR:

În vederea stabilirii ofertantului câștigător, criteriul de atribuire este **”prețul cel mai scăzut”** pentru fiecare punct în parte, respectiv:

- Punctul 1: lei/om /oră;
- Punctul 2: (A + B): total valoare lei
- Punctul 3: valoare lei/pe fiecare operațiune (A).

Întocmit,
Consilier achiziții publice, Vicențiu Atanasiu

