

Către:

**SOLICITARE DE OFERTĂ**

Tribunalul Galați, cu sediul în mun. Galați, str. Brăilei nr. 153, având codul fiscal 3126756, în calitate de autoritate contractantă, solicită oferte de preț în vederea achiziționării următoarelor produse/servicii/lucrări:

**CARTUȘE DE TONER PENTRU IMPRIMANTA LEXMARK MS 812, 30125100-2 Cartușe de toner**  
în cantitate de **60 buc.**

Procedura de achiziție aplicată este *achiziție directă*, conform dispozițiilor articolului 7, alin. 5 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

**Criteriul** utilizat pentru atribuirea achiziției este „prețul cel mai scăzut”, cu condiția respectării specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

**Condiții de livrare:** *Franco, la sediul Tribunalului Galați - magazia de materiale.*

**Termen de livrare:** *maxim 5 zile lucrătoare de la primirea comenzii. Livrarea produselor se va face după încheierea contractului, pe bază de comenzi transmise prin intermediul catalogului electronic – SEAP, în funcție de necesități.*

**Condiții de plată:** *Prin ordin de plată la 30 zile de la data recepției produselor de către comisia de recepție a instituției. Plata facturii se va face din contul Tribunalului Galați, deschis la Trezoreria Galați.*

**Perioada de valabilitate a ofertei:** minim 30 zile.

Oferta, semnată și ștampilată, se va depune la sediul instituției Palatul Justiției din str. Brăilei nr. 153, camera 123 sau se va transmite pe fax nr. 0236.412.130, email [vicentiu.atanasiu@just.ro](mailto:vicentiu.atanasiu@just.ro) și va conține:

- Propunerea financiară
  - Propunerea tehnică
- Data limită până la care se pot solicita clarificări: 15.09.2017, ora 11.00  
Data limită pentru depunerea ofertei: 15.09.2017, ora 12.00

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la telefon 0236.460.333 interior 183, e-mail [vicentiu.atanasiu@just.ro](mailto:vicentiu.atanasiu@just.ro), persoana de contact consilier Vicențiu Atanasiu.

Cu respect,

PREȘEDINTELE TRIBUNALULUI GALAȚI,  
Judecător Robert George Florea



MANAGER ECONOMIC,  
Ec. Florentina Mihaela Dumitrescu

Compartiment Administrativ  
Ing. Vicențiu Atanasiu

**Caiet de sarcini  
Anexa 1**

	Denumire	Caracteristici	UM	Cant	Preț unitar fără TVA	Valoare fără TVA	Valoare cu TVA
1	CARTUȘE DE TONER PENTRU <b>IMPRIMANTA LEXMARK MS 812</b>	cod 522X 52D2X00, nr. pag printate <b>45.000</b> pagini la 5% acoperire	buc	<b>60</b>			
	Total						

**Specificații privind ambalarea:**

- produsele vor fi livrate în ambalaje sigilate, care să asigure protecția produsului pe timpul transportului;
- produsele să fie însoțite de instrucțiuni de instalare ;
- ambalajele vor fi inscripționate cu informații privind tipul produsului, producătorul, tara de origine.

**Specificații privind conformitatea:**

- Furnizorul are obligația de a face dovada conformității produselor printr-un raport de conformitate emis de un organism recunoscut care asigură respectarea standardelor europene aplicabile.
- capacitatea tonerelor monocrom să fie declarată conform standardului **ISO/IEC 19752**;

**Specificații privind condițiile de garanție:**

- produsele vor fi însoțite de certificate de garanție;
- garanția produselor va fi de minim 1 an de la data recepției la sediul autorității contractante;
- produsele sigilate dar cu defect de fabricație pentru care imprimanta nu funcționează în mod corespunzător vor fi înlocuite de către furnizor în termen de 3 zile de la sesizarea furnizorului, cheltuielile de transport vor fi suportate de furnizor.
- În cazul în care produsul achiziționat prezintă scurgeri de toner va fi considerat defect fiind înlocuit de furnizor în termen de 3 zile de la momentul sesizării furnizorului.
- Furnizorul se angajează, pe cheltuială proprie, să curețe imprimanta de tonerul scurs și să remedieze defecțiunile cauzate de acesta. Aceste operațiuni vor fi efectuate la sediul autorității contractante.

**Specificații referitoare la livrarea produse:**

- Produsele vor respecta specificațiile tehnice și tipul solicitat;
- Furnizorul are obligația să furnizeze produsele la termenele și în cantitățile solicitate de beneficiar.
- Produsele vor fi livrate la sediul al beneficiarului, Tribunalul Galați, str. Brăilei nr. 153, la *magazia de materiale*, unde se va face recepția calitativă și cantitativă.
- Dacă unele produse nu corespund calitativ sau cantitativ, autoritatea contractantă are dreptul sa respingă produsele respective.
- Recepția produselor se va face de către Comisia de recepție a Tribunalului Galați;
- Prețurile vor include transportul la destinație al produselor. Nu vor fi percepute taxe suplimentare pentru transport la sediul Tribunalului Galați.

Compartiment Informatică Juridică  
Informatician șef,  
Carmen Antonescu



Compartiment Administrativ  
Consilier,  
Vicențiu Atanasiu

