



**ROMÂNIA**  
**TRIBUNALUL GALAȚI**  
**COLEGIUL DE CONDUCERE**

---

**HOTĂRÂREA NR. 8**  
**Din data de 13.03.2020**

Colegiul de conducere al Tribunalului Galați, întrunit în ședință extraordinară în data de 13.03.2020, în conformitate cu prevederile art. 23 alin. 1 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești;

Văzând și procesul-verbal încheiat în ședința Colegiului de Conducere al Tribunalului Galați din data de 13.03.2020;

**HOTĂRĂȘTE:**

1. **Ordinul Președintelui Curții de Apel Galați nr. 9 din data de 13.03.2020 este obligatoriu și va pus în executare și la nivelul Tribunalului Galați, făcând parte integrantă din prezenta hotărâre.**
2. **În perioada menționată în ordin vor fi judecate la Secția I civilă și cauzele având ca obiect „reintegrarea minorilor în familie”.**
3. **În perioada menționată în ordin, prin grija grefierilor de ședință, listele de ședință vor fi întocmite defalcăt, în sensul întocmirii a două liste de ședință, o listă cu cauzele urgente și o listă cu cauzele care nu sunt urgente.**
4. **Pe listele de ședință cu cauzele urgente se vor menționa numele și prenumele tuturor părților, martorilor, avocaților și consilierilor juridici implicați în dosarele respective.**
5. **Listele de ședință întocmite astfel cum s-a stabilit la punctele 2 și 3 vor fi puse la dispoziția Corpului de Jandarmi ce asigură paza și protecția Palatului Justiției Galați, prin grija grefierului de ședință, cel mai târziu în dimineața ședinței de judecată.**
6. **Listele de ședință vor fi publicate pe portalul instanței de judecată cu cel puțin 24 de ore înaintea ședinței de judecată, prin grija grefierului de ședință, cu sprijinul doamnei consilier Aurora Soare și a Compartimentului I.T. din cadrul Tribunalului Galați.**



7. Președintele Tribunalului Galați, președinții de secții și managerul economic al Tribunalului Galați vor stabili un plan de prezență a personalului Tribunalului Galați la instanță.

8. Întreg personalul va comunica președinților de secții, prim-grefierului, grefierilor șefi de secții, managerului economic, după caz, datele de contact (nr. de telefon).

#### **COLEGIULUI DE CONDUCERE DE LA TRIBUNALUL GALAȚI**

**PREȘEDINTE - judecător Robert George Florea**

**MEMBRI : - judecător Răzvan Dicu**

- judecător Diana Mihaela Oancea
- judecător Cornelia Luca
- judecător Liliana Angelica Onișor
- judecător Oana Cristina Hurjui
- judecător Magdalena Muscă

**CURTEA DE APEL GALATI**

CABINETUL PREȘEDINTELUI

Nr. înreg. 1496/A/7/13.03.2020

**ORDINUL nr. 9****din 13.03.2020**

Judecător dr. COSMIN-RĂZVAN MIHĂILĂ - PREȘEDINTELE CURȚII DE APEL GALAȚI,  
În exercitarea atribuțiilor prevăzute prin dispozițiile art. 7 alin. 7 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1375/17.12.2015,

Având în vedere Hotărârea nr. 192/12.03.2020 a Consiliului Superior al Magistraturii, privind luarea unor măsuri urgente suplimentare pentru prevenirea răspândirii infecțiilor respiratorii cauzate de coronavirus - COVID-19 și Hotărârea nr. 191/10.03.2020 a Consiliului Superior al Magistraturii, privind necesitatea prevenirii răspândirii infecțiilor respiratorii cauzate de coronavirus - COVID-19 și de gripa sezonieră,

În vederea protejării sănătății populației,

Pentru asigurarea sănătății și securității în muncă la nivelul personalului Curții de Apel Galați și al instanțelor din circumscripție,

Pentru desfășurarea în bune condiții a activității curente a Curții de Apel Galați și a instanțelor din circumscripție,

Emite următorul:

**ORDIN**

**Art. 1 - (1) În intervalul 14 martie - 4 mai 2020, se vor judeca numai următoarele tipuri de cauze:**

**În materie penală:**

- cauze privind luarea, înlocuirea, revocarea, încetarea, prelungirea, verificarea, modificarea conținutului măsurilor preventive (arestarea preventivă, arestul la domiciliu, control judiciar, control judiciar pe cauțiune);
- cauze având ca obiect modificarea sau încetarea stabilite de instanță pe parcursul termenului de supraveghere;
- cauze având ca obiect modificarea pedepselor;
- cauze privind luarea, modificarea, ridicarea măsurilor asiguratorii;
- cauze privind luarea, modificarea, revocarea, încetarea, modificarea conținutului măsurilor de siguranță (întreruperea medicală, obligarea la tratament medical);
- cauzele privind încuviințarea folosirii metodelor speciale de supraveghere sau cercetare;
- cauzele privind încuviințarea percheziției domiciliare și informatice;
- cauzele privind liberarea condiționată, liberarea minorilor din centrul educativ sau centrul de detenție ori înlocuirea cu măsuri neprivative de libertate;

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

Sediu: mun. Galați, str. Brăilei nr. 153, cod poștal 800319, jud. Galați

Tel: 0236-460.027, Fax: 0236-460.227, Email: cagalati@just.ro

Web: portal.just.ro; Web acces electronic dosare: cagl.ro, cagalati.ro

- cauzele privind intervenirea unei legi favorabile, de dezincriminare, amnistie sau grațiere;
- cauzele privind amânarea și întreruperea executării pedepsei;
- cauzele unde este iminentă împlinirea prescripției răspunderii penale;
- cauzele prevăzute de Legea nr. 302/2004, privind cooperarea judiciară în materie penală, care implică luarea, înlocuirea, revocarea, încetarea, prelungirea, verificarea, modificarea conținutului măsurilor preventive (extrădare, mandat european de arestare, recunoașterea și executarea hotărârilor străine în România);
- îndreptări eroare materială, lămurire dispozitiv, completare dispozitiv, incompatibilități, abțineri, recuzări, restituire cauțiune;
- orice tip de cauze, urgente sau nu, în care participă persoane private de libertate care pot fi audiate prin videoconferință, care își dau acordul pentru judecarea în lipsă sau care nu pot fi aduse din motive obiective și în care nu este nevoie să participe alte persoane decât apărătorul, procurorul, judecătorul, grefierul și specialistul IT.

#### **În materie civilă:**

- ordonanțele președințiale;
- plasamente în regim de urgență;
- adopții;
- suspendări provizorii;
- măsuri asigurătorii, inclusiv asupra navelor;
- cereri în proceduri de achiziții publice;
- suspendare executare act administrativ;
- sancțiune neexecutare hotărâre;
- constatarea nelegalității grevei;
- ordine de protecție;
- evacuări în procedura specială;
- îndreptări eroare materială, lămurire și completare dispozitiv în cauzele menționate la art. 1 din Ordin, ajutor public judiciar, reexaminări de orice tip, incompatibilități, abțineri, recuzări, conflicte de competență, cereri necontencioase, restituire cauțiune;
- cererea debitorului de deschidere a procedurii insolvenței;
- alte cereri care se judecă în camera de consiliu fără citarea părților;
- orice tip de cauze care privesc măsurile de prevenire/combateră a epidemiei COVID-19.

**(2)** În celelalte cauze, se va proceda fie la amânarea judecării cauzelor pentru un termen ulterior, *dispusă în ședință fără prezența părților, reprezentanților ori a publicului*, fie la preschimbarea termenelor de judecată pentru o dată ulterioară, cu înștiințarea în timp util a părților și participanților. În cauzele fără prim termen stabilit, se va fixa primul termen de judecată după data de 4 mai 2020.

**(3)** În cauzele care se amână, nu se vor lua măsuri, nu se va dispune suspendarea judecării pentru lipsa părților și nu se vor pronunța decăderi sau alte sancțiuni izvorâte din neprezentarea părților la ședință.

**Art. 2 – (1)** Cauzele urgente indicate la art. 1 alin. 1 din prezentul Ordin se vor judeca cu prezența în sala de ședință numai a părților și a participanților din dosarul respectiv.

**(2)** Cauzele care nu sunt urgente și care implică participarea unor persoane private de libertate se vor judeca numai dacă prezența persoanei private de libertate poate fi asigurată prin videoconferință/își dau acordul pentru judecarea în lipsă/nu pot fi aduse din motive obiective și numai dacă nu este necesar să participe la ședință alte persoane decât apărătorul,

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

procurorul, judecătorul, grefierul ori specialistul IT.

(3) După luarea fiecărui dosar în care au fost părți sau apărători prezenți, se va proceda la aerisirea și igienizarea sălii, ținând cont de resursele disponibile.

(4) Citarea părților în dosare se va face la ore diferite, astfel încât persoanele care intră în sala de ședință și cele care părăsesc sala să nu se întâlnească în interiorul instanței.

**Art. 3 - (1)** Se interzice prezența în interiorul sediilor instanțelor a publicului, avocaților, reprezentanților ori experților, cu excepția persoanelor care sunt implicate în dosare de pe rolul instanței respective sau care au activități administrative la compartimentele instanțelor ori baroului de maxim 10 minute. În acest caz, prezența în sediu este permisă strict pe perioada desfășurării respectivei activități.

(2) Dispozitivele de jandarmi vor proceda la aplicarea strictă a acestor dispoziții.

(3) Completurile de judecată, dispozitivele de jandarmi, grefierii care lucrează cu publicul și Birourile de Informare și Relații Publice vor face solicitări publicului pentru transmiterea actelor de procedură în formă electronică, pentru accesarea electronică a dosarelor și pentru evitarea prezenței neesențiale în sălile de ședință, arhive, registraturi, centrele de relații cu publicul și, în general, în sediile instanțelor.

**Art. 4 - (1)** Se suspendă programul de lucru cu publicul al Centrului de Primire Acțiuni, Documente și Consultare Dosare (arhivă și registratură) din cadrul Curții de Apel Galați și al centrelor de relații cu publicul, arhivelor și registraturilor din cadrul celorlalte instanțe din circumscripție.

(2) Publicul, apărătorii, experții vor transmite documentele către instanțe numai prin e-mail sau fax (pe cale electronică) și, doar cu caracter excepțional, vor putea transmite documentele prin poștă sau prin servicii de curierat.

(3) Cererile adresate centrelor de relații cu publicul, arhivelor și registraturilor vor fi transmise cu precădere pe cale electronică (prin e-mail sau fax), folosind de preferință formularul „cerere unică de arhivă” ([http://portal.just.ro/44/SitePages/bine.aspx?id\\_inst=44#formulare](http://portal.just.ro/44/SitePages/bine.aspx?id_inst=44#formulare)), iar răspunsul compartimentului va fi scanat și transmis solicitantului pe cale electronică. Acolo unde nu este posibil răspunsul pe cale electronică, solicitantul va fi înștiințat să se prezinte pentru ridicarea documentului sau va primi documentul prin poștă.

(4) Publicul va putea consulta dosarele instanțelor numai în formă electronică, prin intermediul paginii de internet <http://cagl.ro>, nu în format fizic la sediile instanțelor.

(5) Consultarea dosarelor în format fizic se va putea face numai în mod excepțional, pe baza unei cereri prealabile aprobate de conducerea instanței, formulată de partea care nu dispune de cunoștințe tehnice de utilizare a echipamentelor informatice.

(6) Instrucțiunile pentru public de accesare/folosire a dosarului electronic/comunicării electronice sunt disponibile la adresa [http://portal.just.ro/44/SitePages/contact.aspx?id\\_inst=44](http://portal.just.ro/44/SitePages/contact.aspx?id_inst=44).

**Art. 5 - (1)** Judecătorii, asistenții judiciari și grefierii vor fi prezenți la sediul instanței numai dacă sunt implicați în activități judiciare sau administrative (ședințe de judecată, pronunțări, redactări și tehnoredactări hotărâri și alte documente etc.). Conducerea instanței va decide asupra planului de prezență la instanță, stabilind și angajații din celelalte categorii de personal care vor fi prezenți la sediul instanței.

(2) Judecătorii, asistenții judiciari, grefierii și membrii celorlalte categorii de personal care nu sunt prezenți la serviciu vor comunica conducerei numărul propriu de telefon mobil și vor răspunde la telefon de îndată atunci când sunt contactați.

(3) Judecătorii și asistenții judiciari din circumscripția Curții de Apel Galați vor fi informați din nou asupra mijloacelor de studiere la distanță a dosarelor instanțelor în formă

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

Sedin: man. Galați, str. Brăilei nr. 153, cod poștal 800319, jud. Galați

Tel: 0236-460.027, Fax: 0236-460.227, Email: [caglati@just.ro](mailto:caglati@just.ro)

Web: [portal.just.ro](http://portal.just.ro); Web acces electronic dosare: [cagl.ro](http://cagl.ro), [caglati.ro](http://caglati.ro)

electronică, prin intermediul paginii de internet <http://cagl.ro>.

**Art. 6** – Președinții instanțelor vor lua toate măsurile necesare pentru ca, până la data de 20.03.2020 inclusiv, să fie implementată în totalitate și să devină o practică curentă audierea prin videoconferință a persoanelor private de libertate din penitenciarele din aria de competență a Curții de Apel Galați, modalitate de audiere care va continua să fie folosită în integralitate și după încetarea epidemiei COVID-19.

**Art. 7** - Departamentul economico-financiar și administrativ (DEFA) va lua măsuri pentru aplicarea art. 2 alin. 3 din Ordin, igienizarea de cel puțin 3 ori pe zi și aerisirea periodică a spațiilor, dezinfectarea clanțelor ușilor și va achiziționa dozatoare cu substanțe dezinfectante pentru public, măști de protecție de unică folosință și gel dezinfectant de mâini pentru personalul care lucrează direct cu publicul sau care prelucrează înscrisuri depuse de public.

**Art. 8 - (1)** Durata de aplicare a prezentului ordin va putea fi redusă sau prelungită, în funcție de evoluția situației epidemiologice.

**(2)** Se va respecta în continuare Planului de măsuri pentru prevenirea și limitarea efectelor epidemiei determinată de infectarea cu COVID-19 din 02.03.2020, precum și a Planului specific de continuitate în situația indisponibilizării personalului din 09.03.2020, inclusiv în ce privește obligația legală a personalului de a anunța medicul de familie, direcția de sănătate publică și conducerea în cazul apariției simptomelor specifice sau în cazul sosirii din zone de risc.

**Art. 9 - (1)** Prezentul ordin este aplicabil tuturor instanțelor din circumscripția Curții de Apel Galați.

**(2)** Președinții instanțelor au dreptul de a stabili măsuri proprii pentru instanțele lor și pentru cele din circumscripție. Măsurile care conduc la creșterea activității cu publicul a instanței vor fi luate cu maximă precauție, numai după o analiză temeinică a raportului riscuri-avantaje.

**(3)** Ordinul nr. 7/11.03.2020 (modificat) emis de Președintele Curții de Apel Galați își încetează aplicabilitatea începând cu data de 14.03.2020, precum și orice alte acte adoptate la nivelul instanțelor în această materie.

**Art. 10 - (1)** Prezentul ordin se va comunica personalului Curții de Apel Galați și instanțelor din circumscripție, Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Galați, barourilor de avocați din circumscripție, inspectoratelor de jandarmi județene din circumscripție, inclusiv corpului de jandarmi care asigură protecția și paza Palatului Justiției Galați, precum și penitenciarelor aflate în aria de competență a Curții de Apel Galați.

**(2)** Se va emite comunicat de presă pentru informarea publicului în legătură cu măsurile dispuse prin acest ordin.

Dat astăzi, 13.03.2020.

**Președintele Curții de Apel Galați**

**Judecător dr. COSMIN-RĂZVAN MIHĂILĂ**



Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

Sediu: mun. Galați, str. Brăilei nr. 153, cod poștal 800319, jud. Galați

Tel: 0236-460.027, Fax: 0236-460.227, Email: [cagalati@just.ro](mailto:cagalati@just.ro)

Web: [portal.just.ro](http://portal.just.ro); Web acces electronic dosare: [cagl.ro](http://cagl.ro), [cagalati.ro](http://cagalati.ro)



1 9 0 9  
Consiliul Superior  
al Magistraturii

*"Consiliul Superior al Magistraturii  
este garantul independenței Justiției"  
(art. 133 alin. 1 din Constituție,  
republicată)*

ROMÂNIA



**CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII  
SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI**

**HOTĂRÂREA nr. 192**

**din 12 martie 2020**

Având în vedere evoluția alarmantă a situației generate de răspândirea la nivel național a infecției cu Coronavirus SARS-CoV-2, evoluție ce a determinat adoptarea de către CNSSU a hotărârii nr. 7/11.03.2020, în raport de declararea, de către Organizația Mondială a Sănătății, a epidemiei de coronavirus ca pandemie, ținând seama de necesitatea unei abordări coordonate în privința acestei situații, care să asigure adoptarea și implementarea unitară cu urgență a măsurilor de prevenție la nivelul tuturor instanțelor din România.

1

Adresa: București, Calea Plevnei, Nr.141B,, Sector 6

Tel: 311 69 00; Fax: 311 69 01

Web: [www.csm1909.ro](http://www.csm1909.ro)

în temeiul dispozițiilor art. 133 alin. (5) și (7) din Constituția României, republicată, și ale art. 23 alin. (1), art. 41 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți,

**SECȚIA PENTRU JUDECĂTORI A CONSILIULUI SUPERIOR AL  
MAGISTRATURII  
HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** – Solicită instanțelor de judecată adoptarea unor măsuri urgente pentru a elimina orice aglomerare de persoane în incinta și în perimetrul de activitate al instanțelor, precum și limitarea la maximum posibil a deplasării tuturor participanților la activitățile judiciare, sens în care desfășurarea activității în instanțele judecătorești, până la data de 4.05.2020 inclusiv, va avea în vedere următoarele repere:

1. Activitatea de judecată în perioada 13.03.2020 – 04.05.2020 va fi limitată strict la soluționarea unor cauze cu titlu excepțional, doar în măsura în care dispozițiile de amânare ar fi de natură să aducă atingere unor drepturi și libertăți fundamentale sau să pună în pericol grav ordinea publică sau siguranța cetățenilor. În cauzele aflate pe rol în perioada menționată, se vor fixa ore pentru fiecare cauză în parte. La fixarea orelor se va ține seama de necesitatea alocării unei perioade suficiente pentru aerisirea și igienizarea sălilor de ședință.

2. Pentru punerea în aplicare a dispozițiilor prevăzute la punctul 1, la nivelul fiecărei instanțe se va efectua o analiză în data de 13.03.2020, pentru a fi identificate dosarele ce vor fi judecate în perioada menționată.

3. Lista dosarelor identificate potrivit dispozițiilor de la punctul 2 va fi adusă la cunoștința publicului prin afișare pe portalul instanțelor, paginile proprii de internet,

comunicare către barourile de avocați și parchete, măsuri ce nu ca finalitate limitarea  
deplasării altor categorii de persoane la sediile instanțelor.

4. Măsurile dispuse prin art. 1 punctele 3 - 13 și art. 2 din Hotărârea Secției pentru  
judecători a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 191/10.03.2020 se aplică în mod  
corespunzător până la data de 4.05.2020.

Art. 2 – Consiliul Superior al Magistraturii adresează un apel ferm către toți  
participanții la realizarea procedurilor judiciare, în sensul sprijinirii fără rezerve a  
măsurilor dispuse prin prezenta hotărâre, eficiența acestora fiind în strânsă legătură cu  
modul în care conduita civică este corelată cu eforturile instituționale ale Consiliului și  
instanțelor pentru depășirea unei situații fără precedent ce afectează în egală măsură  
sistemul judiciar și beneficiarii actului de justiție.

Art. 3 – Prezenta hotărâre se comunică instanțelor judecătorești, Institutului  
Național al Magistraturii și Școlii Naționale de Grefieri.

Data în București, la 12 martie 2020.

Președinte,

Judecător Nicoleta Margareta ȚÎNT



