



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

ADUNAREA GENERALĂ A JUDECĂTORILOR DIN CADRUL TRIBUNALULUI
GALAȚI

ADUNAREA GENERALĂ A JUDECĂTORILOR

HOTĂRÂREA Nr. 3

Din 20.06.2023

Adunarea Generală a judecătorilor din cadrul Tribunalului Galați, convocată în conformitate cu dispozițiile art.14 alin. 1 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Secției pentru Judecători a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 3243/22.12.2022,

Întrunită în ședința din data de 20.06.2023, ora 11:00, fiind prezenți un număr de 21 judecători din totalul de 23 judecători în funcție cu drept de vot,

În conformitate cu art 14 alin.2 din R.O.I, domnul președinte al Tribunalului Galați, judecător Nedelcu Giulio Costel, prezidează Adunarea Generală a Judecătorilor, sens în care a prezentat ordinea de zi a convocării:

1. Analiza evoluției proiectului privind pensiile de serviciu și adoptarea măsurilor de protest necesare față de încălcarea statutului judecătorului în eventualitatea adoptării proiectului conform amendamentelor propuse.

În urma dezbaterilor, Adunarea Generală a judecătorilor din cadrul Tribunalului Galați, cu votul majoritar al celor prezenți, respectiv 15 voturi exprimate afirmativ, 5 voturi împotrivă și o abținere, constată:

Având în vedere hotărârea Adunării Generale a Judecătorilor Tribunalului Galați nr.2/31 mai 2023 prin care, în unanimitate, a fost exprimat un punct de vedere motivat negativ, cu privire la amendamentele depuse la Proiectul de Lege pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor de serviciu și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal înregistrat pe rolul Camerei Deputaților sub nr. Plx. 244/2023.

Având în vedere că Adunarea Generală a judecătorilor din cadrul Tribunalului Galați a solicitat reluarea dezbaterilor asupra proiectului de lege privind reformarea sistemului de pensii din justiție, cu implicarea organului reprezentativ al magistraților, respectiv Consiliul Superior al Magistraturii precum și al ordonatorului principal de credite, respectiv Înalta Curte de Casație și Justiție.

Sediu: Mun.Galați, str. Brăilei nr.153, cod poștal 800319, jud.Galați

Tel.: 0236 460027, Fax: 0236 412130, e-mail: trgalati@just.ro,

web: portal.just.ro, Web acces electronic dosare: cagl.ro

20.06.2023

Se va aduce la cunoștință:

- CSM

- CA Galați

- Biroul Galați

BIR P - comunicat de

președinte



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Având în vedere că Adunarea Generală a judecătorilor din cadrul Tribunalului Galați a atras atenția că adoptarea imediată a acestor propuneri legislative, fără a se analiza situația concretă în care se află sistemul judiciar respectiv problemele cronice din sistem, schema neocupată de personal și neluarea unor măsuri concrete și imediate de acoperire a acestora, volum de muncă materializat prin încărcătura tot mai mare de dosare alocate ședințelor de judecată, aspecte care afectează atât independența justiției cât și independența judecătorului, va conduce la declanșarea unor forme de protest până la inițierea de către legislativ a unui dialog corect cu personalul din sistemul de justiție.

Cu privire la situația schemei de personal neocupate, Adunarea Generală constată faptul că la nivelul judecătorilor, aceasta nu a mai fost ocupată integral din anul 2016, iar în prezent, din 40 de judecători, funcționează efectiv 23 la nivelul Tribunalului, ceea ce se reliefează într-un grad de ocupare de 58%. Acest fapt determină acordarea unor termene de judecată foarte lungi, în prezent, în cadrul unor secții fiind acordate termene de judecată chiar și în februarie 2024. Situația va deveni mai critică în viitor ca urmare a concursului de promovare efectivă în funcții de execuție a judecătorilor, organizat în perioada aprilie – octombrie 2023, ocazie cu care alți 11 judecători din cei 23 aflați în activitate, îndeplinesc condițiile legale de participare la concurs.

În contextul realității practice reținute au fost create nemulțumiri profunde justițiabililor pe care Adunarea Generală a Judecătorilor din cadrul Tribunalului Galați le înțelege, fiind pus, totodată, în lumină defavorabilă, întregul act de justiție, împrejurare care nu este de dorit.

Având în vedere deciziile Curții Constituționale a României pe larg redată prin hotărârea Adunării Generale a Judecătorilor Tribunalului Galați nr.2/31 mai 2023 prin care s-a reținut că "instituirea pensiei de serviciu [...] este justificată în mod obiectiv, ea constituind o compensație parțială a inconvenientelor ce rezultă din rigoarea statutelor speciale cărora trebuie să li se supună [...] magistrații. Astfel, aceste statute speciale stabilite de Parlament prin legi sunt mult mai severe, mai restrictive, impunând [...] magistraților obligații și interdicții pe care celelalte categorii de asigurați nu le au.

Curtea a constatat că "reglementarea în vigoare [...] a pensiei de serviciu pentru magistrați, cu diferențele pe care această pensie le prezintă față de pensia comună de asigurări sociale, nu constituie o încălcare a principiului egalității cetățenilor în fața legii, principiu prevăzut de art. 16 alin. (1) din Constituție. Această constatare se bazează pe specificul [...] activității [...] magistraților, care [...] impune [...] obligații și interdicții severe, precum și riscuri sporite, ceea ce justifică în mod obiectiv și rezonabil o diferențiere a regimului juridic de pensionare față de regimul stabilit pentru alți asigurați care nu sunt supuși aceluiași exigențe, restricții și riscuri". Reținând motivele care justifică și impun acordarea pensiei de serviciu, Curtea a constatat că aceasta "nu reprezintă un privilegiu", tratamentul juridic diferit aplicabil magistraților sub aspectul dreptului la pensie fiind întemeiat pe statutul diferit și pe specificul activității acestei categorii profesionale."



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Având în vedere comunicatul de presă transmis de Consiliul Superior al Magistraturii la data de 13.06.2023 privind scrisoarea adresată Comisiei Europene , prin care s-a atras atenția că *procesul legislativ s-a desfășurat cu încălcarea cooperării loiale între instituțiile implicate și cu lipsa transparenței și totodată s-a arătat că Deși Consiliul a avizat cu observații proiectul de act normativ transmis de Guvern și adoptat de Senat, varianta actuală, astfel cum a fost modificată în fața comisiilor Camerei Deputaților, are o formă total diferită și introduce noi condiții care nu au fost supuse dezbaterilor și cu privire la care nu a fost emis avizul Consiliului Superior al Magistraturii.*

Având în vedere aspectele subliniate de Consiliu prin același comunicat de presă , respectiv *În prezent, 20 % din posturile de judecător și 27 % din posturile de procuror sunt deja vacante, cu perspective de creștere a procentelor la 40 % și 45 % până la sfârșitul anului 2025, ceea ce ar duce la prăbușirea sistemului judiciar din România, din cauza unui nou val de pensionări cauzate de modificările avute în vedere.*

Constatând că autoritatea legislativă și autoritatea executivă insistă în adoptarea urgentă a modificărilor la statutul judecătorilor și procurorilor , fără să țină cont de observațiile formulate de Consiliul Superior al Magistraturii, de punctele de vedere exprimate de adunările generale ale judecătorilor din data de 31 mai 2023 precum și de asociațiile profesionale ale magistraților legal constituite.

Având în vedere și situația actuală pe care o considerăm inacceptabilă și fără precedent, prin faptul că urmare a refuzului manifestat de Ministerul Finanțelor Publice, de a aloca fondurile necesare plății drepturilor salariale ale judecătorilor în cuantumul în care a fost recunoscut prin acte administrative emise de ordonatorul principal de credite, judecătorii primesc drepturile salariale într-un cuantum inferior celui la care au dreptul, remunerația judecătorilor fiind un element indisolubil legat de independența justiției.

Având în vedere că o astfel de împrejurare alături de incertitudinea unui statut profesional, supus în ultimii ani unor multiple modificări legislative, contribuie la plecarea magistraților din sistem , în condițiile în care situația schemelor de personal deja este una gravă la multe instanțe de judecată.

Ținând cont că orice reglementare referitoare la salarizarea și stabilirea pensiilor magistraților trebuie să aibă în vedere stimularea stabilității în serviciu și a formării unei cariere în magistratură și totodată, să respecte cele două principii, al independenței justiției și al statului de drept, cadrul constituțional actual fundamentând securitatea financiară a magistraților.

În consecință, până la momentul reluării dezbaterilor asupra proiectului de lege privind reformarea sistemului de pensii din justiție, cu implicarea organului reprezentativ al magistraților, respectiv Consiliul Superior al Magistraturii precum și al ordonatorului principal de credite, respectiv Înalta Curte de Casație și Justiție și **totodată** până la momentul asigurării fondurilor necesare plății drepturilor salariale ale judecătorilor în cuantumul în care a fost recunoscut prin acte administrative emise de ordonatorul principal de credite,



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Adunarea Generală a judecătorilor din cadrul Tribunalului Galați,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Adoptarea unei forme de protest începând cu data de 21.06.2023, constând în soluționarea doar a cauzelor cu caracter urgent ce au fost reținute a se soluționa pe perioada vacanței judecătorești, conform Anexelor I, II și III la prezenta hotărâre.

**PREȘEDINTELE ADUNĂRII GENERALE A JUDECĂTORILOR
DE LA TRIBUNALUL GALAȚI**

Judecător NEDELCU GIULIO COSTEL – Președintele Tribunalului Galați

Data astăzi, 20.06.2023



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI
COLEGIUL DE CONDUCERE

ANEXA I

HOTĂRÂREA NR. 12

Din data de 30.05.2023

Colegiul de conducere al Tribunalului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de 30.05.2023, în conformitate cu prevederile art. 19 alin. 1 și alin. 2 din Hotărârea nr. 3243 din data de 22 decembrie 2022 a Consiliului Superior al Magistraturii;

Analizând propunerea formulată de Președintele Secției de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați;

Analizând propunerea formulată de Președintele Secției I Civilă a Tribunalului Galați;

Analizând propunerea formulată de Președintele Secției a II-a Civilă a Tribunalului Galați;

Având în vedere solicitarea formulată de Președintele Secției a II-a Civilă a Tribunalului Galați privind modificarea Anexei II a Deciziei nr. 6 din data de 18.01.2023 și a Anexei II a Deciziei nr. 7 din data de 18.01.2023;

Având în vedere solicitarea formulată de Președintele Secției Penale a Tribunalului Galați;

Față de dispozițiile art. 76 alin. 5 din Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 3243 din data de 22 decembrie 2022 privind aprobarea Regulamentului de Ordine Interioară al Instanțelor Judecătorești;

H O T Ă R Ă Ș T E:

1. Avizează favorabil propunerea formulată de Președintele Secției de contencios administrativ și fiscal cu privire la aprobarea începerii procedurii prealabile după 4 luni de la data înregistrării dosarelor, pentru cauzele de fond și după 6 luni de la data înregistrării dosarelor, pentru cauzele de apel, indiferent de termenul de recomandare acordat, cu excepția cauzelor urgente.

2. Avizează favorabil propunerea formulată de Președintele Secției I Civilă a Tribunalului Galați cu privire la excluderea de la repartizarea aleatorie a cauzelor, începând cu data de 31.05.2023, a completului C3A.

3. Avizează favorabil propunerea formulată de Președintele Secției a II-a Civilă cu privire la modalitatea de organizare la nivelul secției pentru perioada vacanței judecătorești cu



inclusiunea spre aprobare și a cauzelor urgente care se judecă pe această perioadă, după cum urmează:

3.a Cauze urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, indiferent de stadiul procesual, funcție de materie:

3a.1) Faliment:

- cererea debitorului (art.66 alin.10 din Legea nr.85/2014)
- Certificarea titlurilor executorii europene
- cerere necontencioasă
- concordat preventiv
- cerere ajutor public judiciar
- mandat ad-hoc
- Completare dispozitiv – doar pentru cauzele urgente
- cerere necontencioasă - art.537 NCPC
- conflict de competență
- incompatibilitate
- îndreptare eroare materială – doar pentru cauzele urgente
- măsuri asigurătorii
- ordonanță președințială
- plângere contestație tergiversare
- reexaminare taxe de timbru
- reexaminare anulare cerere
- reexaminare cerere de ajutor public judiciar
- suspendare - art.143 NCPC/art. 40 alin. 2 CPC
- suspendare executare art.484,507,512,700,718 NCPC/art. 300,319^1,325 CPC
- suspendare executare

3a.2) Litigii cu profesioniștii:

- abținerea întregii instanțe
- alte cereri privind titlurile de valoare/instrumentele financiare
- anulare incident plată
- asigurare dovezi
- cerere de ajutor public judiciar
- cerere reexaminare ajutor public judiciar
- cerere necontencioasă
- Certificarea titlurilor executorii europene
- Completare dispozitiv– doar pentru cauzele urgente
- contestație tergiversare cauză
- conflict de competență
- executare contract administrativ
- incompatibilitate
- investire hotărâre arbitrală
- încuviințarea executării silite
- îndreptare eroare materială – doar pentru cauzele urgente
- ordonanță de plată - OUG 119/2007 / art.1014 CPC ș.u.
- ordonanță președințială
- plângere împotriva rezoluției directorului ORC (OUG nr. 116/2009)



- poprire asiguratorie
- procedură necontencioasă
- reexaminare anulare cerere
- recuzare
- recuzarea întregii instanțe
- reexaminare amendă judiciară
- reexaminare taxe de timbru
- sechestrul asigurator
- sechestrul judiciar
- suspendare executare art.484,507,512,700,718 NCPC/art. 300,319¹,325 CPC
- suspendare executare hotărâre arbitrală
- suspendare hotărâre A.G.A

3a.3) Drept maritim și fluvial

- autorizare vânzare navă
- asigurare dovezi
- cerere necontencioasă - art.537 NCPC
- Certificarea titlurilor executorii europene
- Completare dispozitiv– doar pentru cauzele urgente
- contestație tergiversare cauză
- conflict de competență
- incompatibilitate
- îndreptare eroare materială– doar pentru cauzele urgente
- ordonanță președințială – suspendare executare
- reexaminare taxe de timbru
- reexaminare anulare cerere
- reținere navă
- ridicare sechestrul (navă)
- sechestrul asigurator
- sechestrul judiciar
- sechestrul navă
- suspendare executare art.484,507,512,700,718 NCPC/art. 300,319¹,325 CPC
- suspendare executare
- suspendare executare sechestrul

3a.4) Insolvența persoanei fizice

- Abținere
- Acțiunea în anularea actelor frauduloase (art. 60 alin. 3)
- Alte cereri
- Cerere ajutor public judiciar
- Cerere aprobare noi împrumuturi
- Cerere de eliberare de datorii reziduale
- Cerere deschidere procedură prin lichidare active
- Cerere deschidere procedură simplificată
- Cerere închidere a procedurii judiciare (art. 64)
- Cerere înlocuire lichidator



- Cerere lichidator (art. 51 lit. n)
- Cerere prelungire suspendare provizorie
- Cerere ridicare suspendare
- Cererea deschidere procedură insolvență prin lichidare de active
- Cereri de partaj (art. 58 alin. 2)
- Completare dispozitiv – doar pentru cauzele urgente
- Confirmare plan de rambursare datorii
- Contestarea deciziei (art. 30)
- Contestarea încetare aplicare procedură simplificată
- Contestarea măsurilor luate de lichidator
- Contestarea raportului final întocmit de lichidator
- Contestarea raportului trimestrial întocmit de lichidator (art. 61 alin. 3)
- Contestarea tabelului preliminar de creanțe (art. 24)
- Contestarea tabelului preliminar de creanțe întocmit de lichidator
- Contestația raportului final (art. 39 al. 1 pct. 6)
- Constație împotriva deciziei comisiei de insolvență
- Constație măsuri administrator (art. 39 al. 2)
- Constație tergiversare cauză
- Dezinvestire după depunerea tabelului definitiv de creanțe
- Închidere procedură administrativă și deschidere procedură insolvență
- Închidere procedură administrativă și deschidere procedură lichidare de active
- Îndreptare eroare materială – doar pentru cauzele urgente
- Înlocuire administrator (art. 40)
- Numire curator special al moștenirii
- Plângere contestație tergiversare cauză
- Prolungire termen inventar
- Recuzare
- Reexaminare ajutor public judiciar
- Reexaminare amendă
- Reexaminare anulare cerere
- Revocare a beneficiu eliberare datorii reziduale
- Sesizare deschidere procedura (art. 14 al. 1 lit. b)

3b. Cauzele care au ca stadiu procesual „fond” și ca obiect: cereri în baza OUG 116/2009, Fuziune/Divizare, deși sunt apreciate ca fiind cauze urgente de sistemul Ecris și care se vor repartiza aleatoriu completelor de permanente de fonduri litigii cu profesioniștii, nu se vor judeca în perioada vacanței judecătorești, însă se va efectua în acestea procedura regularizării.

3c. Cauzele care au ca stadiu procesual „Apel/recurs” și ca obiect: acțiune în constatarea dării în plată Legea 77/2016, contestație creditor Legea 77/2016, contestație la executare, deși sunt apreciate ca fiind cauze urgente de sistemul Ecris și care se vor repartiza aleatoriu completurilor permanente de apel/recurs, nu se vor judeca în perioada vacanței judecătorești, însă se va efectua în acestea procedura regularizării.



3d. Cauzele care sunt urgente conform propunerilor de mai sus, inclusiv cele de la pct. 2 și 3, se vor judeca în perioada vacanței judecătorești doar dacă judecătorul apreciază motivat că acea cauză presupune urgență. Procedura regularizării dosarelor în faza scrisă se va efectua pentru cauzele urgente mai sus arătate, cât și în cauzele în care judecătorul apreciază motivat că se impune derularea acestei proceduri.

Cauzele care nu sunt urgente conform propunerilor de mai sus, care primesc termen de recomandare pe perioada vacanței judecătorești, care au stabilite termene de verificare pe perioada vacanței judecătorești, vor fi prezentate judecătorului, la revenirea din concediul de odihnă, însă nu mai devreme de data de 01.09.2023.

3e. Referitor la cererile de îndreptare/completare/lămurire:

a) Regula este că, potrivit dispozițiilor art. 110 alin.6 din ROIIJ, cererile de îndreptare a erorilor materiale și cererile de completare sau lămurire a hotărârii se soluționează de către completul care a pronunțat hotărârea a cărei îndreptare, completare sau lămurire se solicită, deci cererea trebuie repartizată manual aceluși complet.

b) În situația în care membrii completului de judecată nu mai funcționează în cadrul secției și nici nu au fost preluate completele de către alți judecători, conform art. 110 alin.12 din ROIIJ, cererile de îndreptare eroare materială/completare/lămurire se repartizează aleatoriu între completele permanente.

c) În situația în care măcar unul dintre membrii completului de judecată este în activitate, cererea având ca obiect îndreptare eroare materială/completare/lămurire dispozitiv se prezintă judecătorului din complet, aflat în activitate, care va stabili termen de judecată, pe perioada vacanței judecătorești, în complet special (S), completul urmând să fie întregit, dacă este cazul, cu judecătorii din lista de permanență de la data înregistrării cererii, conform art. 110 alin. 6 din ROIIJ.

d) În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect îndreptare eroare materială, completare și lămurire dispozitiv se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată pentru soluționarea acestor cereri la completul în oglindă celui investit cu soluționarea cererilor.

3f. Referitor la cererile de ajutor public judiciar:

a) Cererea de ajutor public judiciar se soluționează de completul investit cu soluționarea cauzei pe fond/apel/recurs.

b) În ipoteza în care măcar unul din membrii completului de judecată este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se prezintă judecătorului din complet, aflat în activitate, care va stabili termen de judecată, pe perioada vacanței judecătorești în complet special (S), completul urmând să fie întregit, dacă este cazul, cu judecătorii din lista de permanență de la data înregistrării cererii.

c) În ipoteza în care la termenul de judecată stabilit, unul dintre judecătorii completului astfel constituit nu mai este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, completul se întregește cu judecătorul planificat la permanență la data termenului de judecată.

d) În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se



va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată la completul în oglindă.

3g. Referitor la cererile de reexaminare taxă judiciară de timbru/ reexaminare ajutor public judiciar:

a) Cererea de taxă judiciară de timbru/ reexaminare ajutor public judiciar se soluționează potrivit dispozițiilor Hotărârii colegiului de conducere a Tribunalului Galați nr. 28/29.11.2022 și art. 97 alin.(2) pct. 1 din R.O.I.I.J.

b) În ipoteza în care măcar unul din membrii completului de judecată este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se prezintă judecătorului din complet, aflat în activitate, care va stabili termen de judecată, pe perioada vacanței judecătorești în complet special (S), completul urmând să fie întregit, dacă este cazul, cu judecătorii din lista de permanență de la data înregistrării cererii.

c) În ipoteza în care la termenul de judecată stabilit, unul dintre judecătorii completului astfel constituit nu mai este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, completul se întregește cu judecătorul planificat la permanență la data termenului de judecată.

d) În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată la completul în oglindă.

3h. Stabilește modalitatea de preluare a dosarelor între complete, astfel:

Pct. 3h.1)

- dosarele urgente repartizate completelor permanente de apel, respectiv C2A Civ. II, C3A Civ. II, CA3 Civ. II și C2A3 Civ. II, care nu vor fi soluționate în luna iunie, vor primi termen de judecată în luna iulie la completul C2A Civ. II, respectiv CA3 Civ. II, iar în măsura în care acestea nu vor putea fi soluționate în luna iulie, vor primi termen de judecată, în luna august la completul C3A Civ. II, respectiv C2A3 Civ. II, care la rândul lor, dacă nu le va soluționa, dosarele vor fi trimise completelor inițial investite.

- dosarele urgente repartizate completelor permanente de recurs, respectiv C1R Civ. II și C2R Civ. II, care nu vor fi soluționate în luna iunie, vor primi termen de judecată în luna iulie la completul C1R Civ. II, iar în măsura în care acestea nu vor putea fi soluționate în luna iulie, vor primi termen de judecată, în luna august la completul C2R Civ. II, care la rândul său, dacă nu le va soluționa, dosarele vor fi trimise completelor inițial investite.

- dosarele urgente repartizate completelor permanente de fond ce judecă cauze având ca obiect „*Contestație tergiversare cauză*”, respectiv CT1 Civ. II și CT2 Civ. II, care nu vor fi soluționate în luna iunie, vor primi termen de judecată în luna iulie la completul CT1 Civ. II, iar în măsura în care acestea nu vor putea fi soluționate în luna iulie, vor primi termen de judecată, în luna august la completul CT2 Civ. II, care la rândul său, dacă nu le va soluționa, dosarele vor fi trimise completelor inițial investite.

Dosarele urgente repartizate pe perioada vacanței judecătorești vor fi aduse completelor colegiale în ziua termenului de recomandare stabilit de Ecris. În cazul absenței tuturor membrilor completului de judecată, dosarul va fi dus judecătorului aflat la permanență în ziua termenului de recomandare stabilit de Ecris, care va dispune măsurile necesare. În cazul în care este necesară fixarea unui termen de judecată, termenul va fi acordat în ședința completului



investit, iar în cazul în care completul investit nu mai are stabilită ședință de judecată în perioada vacanței judecătorești, termenul va fi acordat în ședința completului-oglină.

Pct. 3h.2)

- dosarele urgente ale completului C6 Civ. II și C6 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, dar și dosarele urgente ale completului oglindă C2 Civ. II și C2 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, vor fi soluționate de completul C6 Civ. II și C6 INSOLV, în perioada 01.07.2023 – 31.07.2023, iar cauzele nesoluționate de acestea, vor fi soluționate de completul C2 Civ. II și C2 INSOLV, în perioada 01.08.2023 – 31.08.2023. Cauzele nesoluționate în perioadele mai sus indicate, atât ale completelor C2 Civ. II, C2 INSOLV și C6 Civ. II, C6 INSOLV, vor fi trimise completelor inițial investite.

- dosarele urgente ale completului C1 Civ. II și C1 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, dar și dosarele urgente ale completului oglindă C5 Civ. II și C5 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, vor fi soluționate de completul C1 Civ. II și C1 INSOLV, în perioada 01.07.2023 – 31.07.2023, iar cauzele nesoluționate de acestea, vor fi soluționate de completul C5 Civ. II și C5 INSOLV, în perioada 01.08.2023 – 31.08.2023. Cauzele nesoluționate în perioadele mai sus indicate, atât ale completelor C1 Civ. II și C1 INSOLV cât și C5 Civ. II, C5 INSOLV, vor fi trimise completelor inițial investite.

Dosarele de fond (litigii cu profesioniștii, drept maritim și fluvial, faliment) repartizate pe perioada vacanței judecătorești și care se judecă în această perioadă, vor fi aduse completelor legal investite, la data termenului de recomandare stabilit de Ecris.

În cazul în care titularul de complet lipsește, cererea/dosarul va fi prezentat la judecătorul completului oglindă. Dacă și acesta din urmă lipsește, cererea va fi prezentată la judecătorul de permanență din data primirii cererii sau în situația dosarelor, acestea se vor prezenta la judecătorul de permanență de la data termenului de recomandare. În situația în care dosarul are deja termen stabilit și lipsește atât titularul completului investit cu soluționarea cauzei, cât și judecătorul titular al completului oglindă, dosarul va fi soluționat de judecătorul de permanență din ziua termenului fixat.”

4. Avizează favorabil Decizia nr.68 privind modificarea Anexei II a Deciziei nr. 6 din data de 18.01.2023 a Președintelui Tribunalului Galați.

5. Avizează favorabil Decizia nr. 69 privind modificarea Anexei II a Deciziei nr. 7 din data de 18.01.2023 a Președintelui Tribunalului Galați.

6. Avizează favorabil solicitarea formulată de Președintele Secției Penale privind modalitatea de organizare la nivelul secției pentru perioada vacanței judecătorești, după cum urmează:

6a. Stabilește cauzele care se pot judeca pe durata vacanței judecătorești:

- (a) cauzele de competența judecătorului de drepturi și libertăți, cu excepția contestației durată proces
- (b) cauze în care sunt dispuse măsuri preventive (arestare preventivă, arest la domiciliu, control judiciar pe cauțiune, control judiciar), aflate în faza de cameră preliminară sau judecată
- (c) cauze privind luarea, modificarea, ridicarea, contestarea măsurilor asigurătorii, aflate în faza de cameră preliminară sau judecată



- (d) cauze privind luarea, revocarea, prelungirea, încetarea, modificarea conținutului măsurilor de siguranță cu caracter medical provizorii sau definitive (obligarea la tratament medical, internarea medicală)
- (e) cauze având ca obiect schimbare în executarea unor hotărâri cu petenți / intimați persoane private de libertate (revocarea sau anularea suspendării sub supraveghere – art. 583 CPP, înlocuirea pedepsei detențiunii pe viață – art. 584 CPP, alte modificări de pedepse – art. 585 CPP, liberare condiționată)
- (f) cauze având ca obiect amânarea sau întreruperea executării pedepsei, precum și prelungire întrerupere executare pedeapsă
- (g) contestații la executare cu petenți / intimați persoane private de libertate
- (h) incompatibilități, abțineri și recuzări
- (i) conflicte de competență
- (j) cereri având ca obiect îndreptare eroare materială (art. 278 CPP) sau îndreptare omisiuni vădite (art. 279 CPP), care prezintă urgență
- (k) cauze cu o vechime mai mare de 2 ani de la momentul înregistrării pe rolul Tribunalului Galați

6b. Stabilește modalitatea în care se va asigura activitatea completurilor al căror titular se află în concediu de odihnă:

- (a) CP1 și JDL1 – judecător Alexandru Bogdan Arhip;
- (b) CP3 și JDL3 – judecător Florian Costin;
- (c) CP4 și JDL4 – judecător Alexandru Bogdan Arhip în perioada 03.07.2023-19.07.2023 și judecător Florian Costin în perioada 20.07.2023-04.08.2023;
- (d) CP5 și JDL5 – judecător Andreea Butnaru;
- (e) CP8 și JDL8 – judecător Cristian Lungu

6c. În ceea ce privește planificarea din luna iulie 2023, compunerea completelor de contestații CCu1 și CC1, acestea se vor compune din: membru titular al completului, judecător Alexandru Bogdan Arhip, alături de judecătorul de permanență din ziua respectivă/următoare.

6d. În ceea ce privește planificarea din luna iulie 2023, compunerea completelor de contestații CCu2 și CC2, acestea se vor compune din: judecătorul de permanență din ziua respectivă alături de următorul judecător aflat în planificarea de permanență.

6e. În ceea ce privește planificarea din luna august 2023, compunerea completelor de contestații CCu1 și CC1, acestea se vor compune din: membru titular al completului, judecător Butnaru Mitică Cristinel, alături de judecătorul de permanență din ziua respectivă/următoare.

Judecătorul corespondent va soluționa:

- (a) cauzele de competența judecătorului de drepturi și libertăți, cu excepția contestației durată proces
- (b) cauze în care sunt dispuse măsuri preventive (arestare preventivă, arest la domiciliu, control judiciar pe cauțiune, control judiciar), aflate în faza de cameră preliminară sau judecată



- (c) cauze privind luarea, modificarea, ridicarea, menținerea contestarea măsurilor asigurătorii, aflate în faza de cameră preliminară sau judecată
- (d) cereri având ca obiect îndreptare eroare materială (art. 278 CPP) sau îndreptare omisiuni vădite (art. 279 CPP), care prezintă urgență
- (e) incompatibilități, abțineri și recuzări care prezintă urgență

În situația în care judecătorul înlocuitor este incompatibil ca urmare a calității sale de judecător de drepturi și libertăți în faza de urmărire penală, verificarea legalității și temeiniciei măsurilor preventive dispuse în cauză ori soluționarea cererilor și sesizărilor având ca obiect îndreptare eroare materială sau îndreptare omisiuni vădite se va face de către judecătorul de permanență la data termenului fixat în acest sens sau prin alunecare, de către următorul judecător din planificarea de permanență care nu se află în această situație.

7. Stabilește ca dată a examenului pentru definitivarea în funcție a grefierilor debutanți de la Tribunalul Galați, ziua de 30 iunie 2023.

Comisia de examinare va fi formată din:

- judecător Butnaru Mitică Cristinel – președintele comisiei;
- judecător Crihană Norina – Viorica – membru;
- grefier-șef secție Țocu Valeria – membru.

Comisia de soluționare a contestațiilor va fi formată din:

- judecător Costin Florian – președintele comisiei;
- judecător Chiriac Cristina Valentina – membru;
- grefier-șef Chireac Geanina Mirabela – membru.

Stabilește următoarea tematică și bibliografie pentru examen:

a) din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești:

- atribuțiile grefierului de ședință (art.50-51 din ROIIJ);
- activitatea premergătoare ședinței de judecată și de rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ (art. 113-115 din ROIIJ);
- activitatea în timpul ședinței de judecată (art.116-122 din ROIIJ);
- activitatea ulterioară încheierii dezbaterilor (art.123- 128 din ROIIJ);
- eliberarea certificatelor și copiilor de pe înscrisuri. Restituirea înscrisurilor originale (art.155-158 din ROIIJ);

b) din Statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești:

- îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești;
- abaterile disciplinare;

c) din Noul cod de procedură civilă:

- citarea și comunicarea actelor de procedură;
- termenele.



d) din Noul Cod de procedură penală:

- subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- citarea și comunicarea actelor procedurale, mandatul de aducere;
- termenele.

Bibliografie:

- Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin HCSM nr.3243/22.12.2022;
- Legea nr.567/2004 privind Statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești;
- Noul Cod de procedură civilă;
- Noul Cod de procedură penală.

COLEGIUL DE CONDUCERE DE LA TRIBUNALUL GALAȚI
VICEPREȘEDINTE - judecător Costin Florian



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI
COLEGIUL DE CONDUCERE

ANEXA II

HOTĂRÂREA NR. 13

Din data de 06.06.2023

Colegiul de conducere al Tribunalului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de 06.06.2023, în conformitate cu prevederile art. 19 alin. 1 și alin. 2 din Hotărârea nr. 3243 din data de 22 decembrie 2022 a Consiliului Superior al Magistraturii;

Analizând propunerea formulată de către Președintele Secției de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați, privind modalitatea de organizare la nivelul secției pentru perioada vacanței judecătorești cu includerea spre aprobare și a cauzelor urgente care se judecă pe această perioadă,

HOTĂRĂȘTE:

1. Avizează favorabil propunerea formulată de către Președintele Secției de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați, privind modalitatea de organizare la nivelul secției pentru perioada vacanței judecătorești cu includerea spre aprobare și a cauzelor urgente care se judecă pe această perioadă, după cum urmează:

a) Pe perioada vacanței judecătorești nu vor fi configurate complete de fond și de apel de vacanță, ci vor funcționa completele de fond permanente, completele specializate de achiziții publice permanente, precum și completele de apel permanente, respectiv:

Complete de fond:

- C3 CAF și C3 CAF LA – judecător Mara Popa;
- C4 CAF – judecător Elena Popa;
- C6 CAF și C6 CAF LA – judecător Marilena Grecu;
- C7 CAF și C7 CAF LA – judecător Eliza Loredana David;
- C8 CAF și C8 CAF LA – judecător Mihai Arhip.
- C 2 Apel CAF – judecători Elena Popa, Eliza Loredana David
- C 3 Apel CAF – judecători Mara Popa, Mihai Arhip

Pentru completele de recurs, de apel din 3 judecători și cele privind cererile în anulare ordonanță de plată, se aprobă activarea completelor de vacanță, începând cu data de 06.06.2023, pentru perioada 01.07.2023 – 31.08.2023, care vor avea următoarea componență:

Complete de recurs:

- CR CAF 1 V – judecători Elena Popa, Mihai Arhip Mara Popa
- CR CAF 2 V - judecători Marilena Grecu, Eliza Loredana David și Elena Popa



Complete de apel format din 3 judecători:

- C1 Apel CAF 3J V – judecători Elena Popa, Mihai Arhip, Mara Popa
- C2 Apel CAF 3J V – judecători Marilena Grecu, Eliza Loredana David și Elena Popa

Completele care vor soluționa cererile în anulare privind ordonanțele de plată:

- C1 CAF A V – judecători Mara Popa, Mihai Arhip
- C2 CAF A V – judecători Elena Popa, Eliza Loredana David

Complet	Judecători	Număr maxim de dosare nou intrate admis pe complet într-o ședință	Complexitate cumulată a dosarelor nou intrate admisă pe complet într-o ședință	Complexitate anuală a dosarelor aflate în faza de acte premergătoare (fără prim termen)
C 1 Apel CAF 3 J V	Elena Popa, Mihai Arhip, Mara Popa	45	225	1333
C 2 Apel CAF 3 J V	Marilena Grecu, Eliza Loredana David și Elena Popa	45	225	1333
CR CAF 1 V	Elena Popa, Mihai Arhip Mara Popa	5	250	250
CR CAF 2 V	Marilena Grecu, Eliza Loredana David și Elena Popa	5	250	250
C 1 CAF A V	Mara Popa, Mihai Arhip	2	252	250
C 2 CAF A V	Elena Popa, Eliza Loredana David	2	252	250

b) Înființarea pentru toate completele de vacanță a unor complete speciale, cu indicativul „S”.

c) Modalitatea de acordare a termenelor în cauzele urgente pe perioada vacanței judecătorești va fi următoarea:

În dosarele aflate pe rolul **completelor de fond**, cu termen în ședințele din luna **iunie 2023**, având ca obiect cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite de Colegiul de conducere, se va acorda termene astfel :



- completul **C7 CAF** va amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința din luna **iunie 2023**, în ședința completului **C4 CAF** din luna **iulie 2023**;

- completul **C7 CAF LA** va amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința din luna **iunie 2023**, în ședința completului **C8 CAF LA** din luna **iulie 2023**;

- completele **C3 CAF** și **C3 CAF LA** vor amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința din luna **iunie 2023**, în ședința completelor **C8 CAF** și **C8 CAF LA**, din luna **iulie 2023**;

- completul **CT 1 CAF** va amâna cauzele urgente nesoluționate din luna **iunie 2023** către completul **CT 2 CAF** în luna **iulie 2023**, în ședințe speciale.

În dosarele aflate pe rolul **completelor de apel din 3 judecători** cu termen în ședințele din luna **iunie 2023**, având ca obiect cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite de Colegiul de conducere, se va acorda termene astfel:

-completele **C1 Apel CAF 3 J** și **C2 Apel CAF 3 J** vor amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința din luna **iunie 2023**, în ședința completului **C1 Apel CAF 3J V** din luna **iulie 2023**.

În dosarele aflate pe rolul **completelor de recurs** cu termen în ședințele din luna **iunie 2023**, având ca obiect cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite de Colegiul de conducere, se va acorda termene astfel :

-completele **CR CAF 1** și **CR CAF 2** vor amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința din luna **iunie 2023**, în ședința completului **CR CAF 1 V** din luna **iulie 2023**.

În dosarele aflate pe rolul **completelor care vor soluționa cererile în anulare privind ordonanțele de plată** cu termen în ședințele din luna **iunie 2023**, având ca obiect cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite de Colegiul de conducere, se va acorda termene astfel :

-completele **C1 CAF A** și **C2 CAF A** vor amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința de judecată din luna **iunie 2023**, în ședința completului **C1 CAF A V** din luna **iulie 2023**.

În dosarele aflate pe rolul **completelor de fond**, cu termen în ședințele din luna **iulie 2023**, având ca obiect cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite de Colegiul de conducere, se va acorda termene astfel :

-completul **C4 CAF** va amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința din luna **iulie 2023**, în ședința completului **C7 CAF** din luna **august 2023**;

-completele **C8 CAF** și **C8 CAF LA** vor amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința din luna **iulie 2023**, în ședința completelor **C3 CAF** și **C3 CAF LA** din luna **august 2023**;

- completul **CT 2 CAF** va amâna cauzele urgente nesoluționate din luna **iulie 2023** către completul **CT 1 CAF** în luna **august 2023**, în ședințe speciale.

În dosarele aflate pe rolul **completului de apel din 3 judecători** cu termen în ședința din luna **iulie 2023**, având ca obiect cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite de Colegiul de conducere, se va acorda termene astfel:

-completul **C1 Apel CAF 3 J V** va amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința din luna **iulie 2023**, în ședința completului **C2 Apel CAF 3J V** din luna **august 2023**.



În dosarele aflate pe rolul **completului de recurs** cu termen în ședința din luna **iulie 2023**, având ca obiect cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite de Colegiul de conducere, se va acorda termene astfel :

-completul **CR CAF 1 V** va amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința din luna **iulie 2023**, în ședința completului **CR CAF 2 V** din luna **august 2023**.

În dosarele aflate pe rolul **completului care va soluționa cererile în anulare privind ordonanțele de plată** cu termen în ședința din luna **iulie 2023**, având ca obiect cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite de Colegiul de conducere, se va acorda termene astfel:

-completul **C1 CAF A V** va amâna cauzele urgente nesoluționate în ședința de judecată din luna **iulie 2023**, în ședința completului **C2 CAF A V** din luna **august 2023**.

În ceea ce privește cererile de îndreptare eroare materială/completare/lămurire hotărâre, în situația în care membrii completului de judecată nu mai funcționează în cadrul secției și nici nu au fost preluate completele de către alți judecători, conform art. 110 alin.6 din ROIIJ, acestea vor fi repartizate ciclic între completele permanente (nu cele de vacanță).

În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect îndreptare eroare materială, completare și lămurire hotărâre se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată pentru soluționarea acestor cereri la completul în oglindă celui investit cu soluționarea cererilor.

În ceea ce privește cererile de ajutor public judiciar, acestea se soluționează de completul investit cu soluționarea cauzei pe fond/apel/recurs.

În situația completelor colegiale, în ipoteza în care unul din membrii completului de judecată este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se prezintă judecătorului din complet aflat în activitate, care va stabili termen de judecată, pe perioada vacanței judecătorești în complet special (S), completul urmând să fie întregit, dacă este cazul, cu judecătorul din lista de permanență de la data înregistrării cererii.

În ipoteza în care la termenul de judecată stabilit, unul dintre judecătorii completului astfel constituit nu mai este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, completul se întregește cu judecătorul planificat la permanență la data termenului de judecată.

În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect de ajutor public judiciar se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată la completul în oglindă, potrivit celor solicitate prin prezenta propunere.

Pe perioada vacanței judecătorești, în situația în care un complet trebuie să acorde termen de judecată la completul în oglindă, iar acest din urmă complet nu mai are planificată ședință, să se acorde termen de judecată în ședința completului initial investit. De asemenea, **cauzele urgente înregistrate înainte de vacanța judecătorească și care nu au fost soluționate în perioada vacanței, vor reveni la completele inițial investite, primind termen de judecată în ședințele acestor complete, începând cu luna septembrie 2023.**



În perioada vacanței judecătorești nu se va efectua procedura de regularizare în cauzele care nu sunt urgente, chiar dacă acestea primesc termen de recomandare pe perioada vacanței judecătorești, au stabilite termene de verificare pe perioada vacanței judecătorești, ori se împlinesc cele 4 luni (pentru fonduri) sau 6 luni (pentru apeluri) în perioada vacanței judecătorești, urmând ca acestea să fie prezentate judecătorului, la revenirea din concediul de odihnă, însă nu mai devreme de data de 01.09.2023.

Cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite de Colegiul de conducere, înregistrate inițial la completele de vacanță și nesoluționate pe perioada vacanței judecătorești, vor fi repartizate ciclic între completele permanente, funcție de stadiul procesual (apel, recurs, cereri în anulare), la data de 01.09.2023.

d) Stabilește următoarele cauze urgente care se vor judeca pe perioada vacanței judecătorești la Secția contencios administrativ și fiscal, după cum urmează:

Stadiul procesual – Fond

- abținerea întregii instanțe
- comisie rogatorie
- anulare concurs
- anulare licitație
- suspendare licitație
- restituire cauțiune
- asigurare dovezi
- acorduri de mediere
- cerere reexaminare ajutor public judiciar
- conflict de competență
- măsuri asigurătorii
- ordonanță președințială
- ordonanță de plată - OUG 119/2007 / art.1014 CPC ș.u.
- recuzarea întregii instanțe
- reexaminare amenda judiciară
- reexaminare taxe de timbru
- completare/lămurire dispozitiv
- sancțiuni pentru neexecutare hotărâre
- sechestru asigurator
- sechestru judiciar
- suspendare executare act administrativ
- suspendare executare hotărâre civilă
- suspendare provizorie a executării
- somație de plată;
- contestație privind tergiversarea procesului;



- anulare ordin emis de prefect prin care s-a constatat încetat mandatul primarului;
- litigiu privind achizițiile publice
- contestație judiciară împotriva procedurii de achiziție publică
- plângere împotriva deciziei CNSC
- alte cereri în materia achizițiilor publice

Stadiul procesual – Apel

- cerere reexaminare ajutor public judiciar
- ordonanță președințială
- încheiere procedură necontencioasă
- reexaminare amenda judiciara
- reexaminare taxe de timbru

Stadiul procesual – Recurs

- cerere reexaminare ajutor public judiciar
- suspendarea hotărârii atacate cu recurs
- reexaminare amenda judiciara
- reexaminare taxe de timbru
- refugiați

PREȘEDINTELE COLEGIULUI DE CONDUCERE DE LA TRIBUNALUL GALAȚI
Judecător FLORIAN COSTIN – Vicepreședintele Tribunalului Galați



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI
COLEGIUL DE CONDUCERE

ANEXA III

HOTĂRÂREA NR. 14

Din data de 13.06.2023

Colegiul de conducere al Tribunalului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de 13.06.2023, în conformitate cu prevederile art. 19 alin. 1 și alin. 2 din Hotărârea nr. 3243 din data de 22 decembrie 2022 a Consiliului Superior al Magistraturii;

Analizând propunerea formulată de către Președintele Secției I Civile a Tribunalului Galați, privind modalitatea de organizare la nivelul secției pentru perioada vacanței judecătorești;

Având în vedere solicitarea formulată de către Președintele Secției de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați;

Analizând propunerea formulată de către Președintele Secției I Civile a Tribunalului Galați privind completarea Hotărârii nr. 28 din data de 21.11.2022 a Președintelui Tribunalului Galați,

HOTĂRĂȘTE:

1. Avizează favorabil propunerea formulată de către Președintele Secției I Civile a Tribunalului Galați, privind modalitatea de organizare la nivelul secției pentru perioada vacanței judecătorești, după cum urmează:

a. Aprobă excluderea de la repartizarea aleatorie în perioada vacanței judecătorești, 01.07.2023 - 31.08.2023, a tuturor completurilor permanente, cu excepția completurilor de fond CT1 și CT2 având ca obiect „contestație tergiversare cauză”.

b. Aprobă configurarea și reactivarea începând cu data de 19.06.2023, în perioada vacanței judecătorești, 01.07.2023 - 31.08.2023, a următoarelor completuri de vacanță, toate având o complexitate anuală de 1000 puncte, maxim 15 dosare pe ședință (ca parametri de repartizare), maxim 1000 puncte cumulate pe ședință, completuri cărora le vor fi repartizate doar cauzele urgente prevăzute de aplicația Ecris :

Completuri de fond

- C1FV – Benescu Luminița – 01.07.2023 – 31.08.2023;
- C2FV – Dicu Răzvan - 01.07.2023 – 31.08.2023;

Completuri de apel în 2

- C1AV – Dajbog - Crihană - 01.07.2023 – 31.08.2023;



- C2AV – Chiriac – Bordeianu - 01.07.2023 – 31.08.2023;
- C3AV – Bichilie - Ivanov - 01.07.2023 – 31.08.2023;

Completuri de apel în 3

- C1A3V– Crihană - Dajbog - Bordeianu -01.07.2023 – 31.08.2023;
- C2A3V – Ivanov – Bichilie - Dicu - 01.07.2023 – 31.08.2023;

Completuri de recurs

- C1RV– Crihană - Dajbog - Bordeianu - 01.07.2023 – 31.08.2023;
- C2RV – Ivanov – Bichilie - Dicu - 01.07.2023 – 31.08.2023;

c. Aprobă ca în dosarele aflate pe rolul completurilor permanente, cu termen în ședințele din luna iunie 2023 sau aflate în procedura prealabilă, având ca obiect cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite prin hotărâre a Colegiului de Conducere, să se acorde termen la completurile de vacanță, astfel:

Completurile de fond :

- C4Civ+C4MF, C7Civ+C7MF, vor acorda termen în ședința completului C1FV din luna iulie; În dosarele nesoluționate de către completul C1FV se va acorda termen în ședința completului C2FV din luna august;

- C9Civ, C9LM, C10Civ, C10LM C11Civ, C11LM, C12Civ, C12LM, C14Civ, C14LM, C15Civ, C15LM vor acorda termen în ședința completului C1FV din luna iulie; În dosarele nesoluționate de către completul C1FV se va acorda termen în ședința completului C2FV din luna august;

- **Completurile de apel în 2** vor acorda termen în ședința completului C1AV din luna iulie; În dosarele nesoluționate de către completul C1AV se va acorda termen în ședința completului C2AV din luna august; În dosarele nesoluționate de către completul C2AV se va acorda termen în ședința completului C3AV din luna august;

- **Completurile de apel în 3** vor acorda termen în ședința completului C1A3V din luna iulie; În dosarele nesoluționate de către completul C1A3V se va acorda termen în ședința completului C2A3V din luna august;

- **Completurile de recurs** vor acorda termen în ședința completului C1RV din luna iulie. În dosarele nesoluționate de către completul C1RV se va acorda termen în ședința completului C2RV din luna august;

Cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite prin hotărâre a Colegiului de Conducere, înregistrate la completurile permanente și nesoluționate pe perioada



vacanței judecătorești de către completurile de vacanță, se întorc la completurile permanente inițial investite.

Cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite prin hotărâre a Colegiului de Conducere, înregistrate inițial la completurile de vacanță și nesoluționate pe perioada vacanței judecătorești, vor fi repartizate ciclic între completurile permanente, funcție de stadiul procesual (fond, apel, recurs) și planificarea ședințelor de judecată pe luna septembrie, la data de 01.09.2023.

Dosarele înregistrare la completurile de vacanță care nu au primit termen de judecată, vor fi repartizate ciclic între completurile permanente, la data de 01.09.2023.

d. Stabilește completurilor de vacanță în oglindă, astfel:

Completuri de fond

- C1FV = C2FV

Completuri de apel

- C1AV = C2AV

- C2AV = C3AV

Completuri de apel în 3

- C1A3V = C2A3V

Completuri de recurs

- C1RV = C2RV

Dosarele repartizate pe perioada vacanței judecătorești vor fi aduse completurilor de vacanță a doua zi de la înregistrarea dosarului. În cazul absenței tuturor membrilor completului de judecată, dosarul va fi dus judecătorului aflat la permanență în ziua înregistrării dosarului, care va dispune măsurile necesare.

În cazul în care este necesară fixarea unui termen de judecată, termenul va fi acordat în prima ședință disponibilă, pentru a se evita acordarea unor termene de judecată prea mari în cauzele urgente.

În dosarele aflate pe rolul completurilor de vacanță, cu termen în ședințele din luna iulie 2023, nesoluționate la acele termene, se va acorda un nou termen de judecată, în luna august, la completurile-oglină.

e. Aprobă înființarea pentru toate completurile de vacanță a unor completuri speciale (cu indicativul „S”).



Vor fi înregistrate cauze urgente pe completurile de vacanță, cu termen de recomandare în luna iulie 2023. Potrivit Deciziei nr.7/18.01.2023 a președintelui Tribunalului Galați și Hotărârii nr. 2/20.01.2023 a Colegiului de Conducere, cauzele urgente se aduc la judecător pentru începerea procedurii prealabile a doua zi de la înregistrare. Printre dosarele înregistrate sunt cauze care se judecă de urgență, pe cale de ordonanță președințială, fără citarea părților (ex : plasament de urgență pe cale de ordonanță președințială).

În această situație, judecătorul cauzei trebuie să fixeze termen de judecată în luna iunie 2023. Întrucât completurile de vacanță au zi de ședință în lunile iulie-august 2023, pentru a se putea acorda termen în luna iunie 2023 este necesară înființarea completurilor de vacanță speciale (ex: C1FV S).

f. În situația recalificării unei căi de atac în cadrul ședințelor din luna iunie 2023, din recurs în apel, completurile de recurs vor acorda termen la în ședința completului C1AV;

În situația recalificării unei căi de atac, din apel în recurs, completurile de apel vor acorda în ședința completului C1RV .

g. În situația recalificării unei căi de atac din recurs în apel, completurile de recurs de vacanță vor acorda termen în ședința completului C2AV ;

În situația recalificării unei căi de atac, din apel în recurs, completurile de apel de vacanță vor acorda termen în ședința completului C2RV.

h. Stabilește cauzele urgente care ar trebui să se judece pe perioada vacanței judecătorești la Secția I civilă, indiferent de stadiul procesual, respectiv:

- asigurare dovezi;
- suspendările - în toate formele de exprimare;
- conflictul de competență;
- îndreptare/completare/lămurire dispozitiv – doar pentru cauzele urgente;
- acțiune în constatarea nelegalității grevei – în materia litigii de muncă;
- sechestrul judiciar;
- sechestrul asigurător;
- ordonanța de plată;
- termen de grație/eșalonare plată obligație;
- certificarea titlurilor executorii europene;
- poprire asiguratorie;
- adopția - încuviințare adopție;
- încredințare pentru adopție;
- prelungire încredințare pentru adopție;
- revocare încredințare pentru adopție;
- eliberare certificat privind ocrotirea minorului;
- plasament de urgență;
- reintegrare în familie;
- răpire internațională de copii;
- supraveghere specializată minori și familie;
- cerere necontencioasă;



- ordonanțele președințiale;
- acordarea personalității juridice și reprezentativității sindicatelor;
- acorduri de mediere;
- reexaminări – doar pentru cauzele urgente;
- curatelă;
- decădere din drepturi părintești;
- ordin de protecție ;
- tutelă –autorizări date tutorelui;
- cereri de evacuare formulate în temeiul art. 1033 N.C.pr.civ.
- punere sub interdicție;
- încuviințare executare silită;
- dezvăluirea părinților firești;
- contestație decizie concediere/delegare - în materia litigii de muncă;
- suspendare decizie concediere/delegare - în materia litigii de muncă;
- contestație la tergiversarea procesului.

Cauzele care nu sunt urgente conform propunerilor de mai sus, dar care se regăsesc în lista cauzelor urgente din aplicația Ecris (ex: *fond funciar, pensie de întreținere*, etc), nu se vor judeca în perioada vacanței judecătorești și nici nu se va efectua procedura regularizării.

În situația în care cauzele care nu sunt urgente conform propunerilor de mai sus, dar care se regăsesc în lista cauzelor urgente din aplicația Ecris, au stabilite termene de verificare pe perioada vacanței judecătorești, ori se împlinesc cele 60 de zile în perioada vacanței judecătorești, vor fi prezentate judecătorului, la revenirea din concediul de odihnă, însă nu mai devreme de data de 01.09.2023.

Cauzele care nu sunt urgente conform propunerilor de mai sus, dar care se regăsesc în lista cauzelor urgente din aplicația Ecris, care sunt înregistrate și care primesc termen de recomandare în perioada vacanței judecătorești, vor fi repartizate ciclic între completurile permanente, funcție de stadiul procesual (fond, apel, recurs), începând cu 01.09.2023.

Pe perioada vacanței judecătorești, nu se va efectua procedura de regularizare în cauzele care nu sunt urgente, chiar dacă acestea primesc termen, au stabilite termene de verificare, ori se împlinesc cele 4 luni, în această perioadă, urmând ca aceste dosare să fie prezentate judecătorului la revenirea din concediul de odihnă, dar nu mai devreme de 01.09.2023.

Referitor la cererile de îndreptare/completare/lămurire

A) Regula este că, potrivit disp. art. 110 alin.6 din ROIIJ, cererile de îndreptare a erorilor materiale și cererile de completare sau lămurire a hotărârii se soluționează de către completul care a pronunțat hotărârea a cărei îndreptare, completare sau lămurire se solicită, deci cererea trebuie repartizată manual aceluși complet.

B) În situația în care membrii completului de judecată nu mai funcționează în cadrul secției și nici nu au fost preluate completurile de către alți judecători, conform art. 110 alin.7 din ROIIJ, cererile de îndreptare eroare materială/completare/lămurire se repartizează aleatoriu între completurile permanente (nu cele de vacanță).



C) În situația în care măcar unul dintre membrii completului de judecată este în activitate, cererea având ca obiect îndreptare eroare materială/completare/lămurire dispozitiv se prezintă judecătorului din complet, aflat în activitate, care va stabili termen de judecată, pe perioada vacanței judecătorești, în complet special (S), completul urmând să fie întregit, dacă este cazul, cu judecătorii din lista de permanență de la data înregistrării cererii, conform art. 110 alin. 6 din ROHJ.

D) În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect îndreptare eroare materială, completare și lămurire dispozitiv se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată pentru soluționarea acestor cereri la completul în oglindă celui investit cu soluționarea cererilor.

Referitor la cererile de ajutor public judiciar pentru cauzele urgente soluționate în timpul vacanței

I) Cererea de ajutor public judiciar se soluționează de completul investit cu soluționarea cauzei pe fond/apel/recurs.

II) În ipoteza în care măcar unul din membrii completului de judecată este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se prezintă judecătorului din complet, aflat în activitate, care va stabili termen de judecată, pe perioada vacanței judecătorești în complet special (S), completul urmând să fie întregit, dacă este cazul, cu judecătorii din lista de permanență de la data înregistrării cererii.

III) În ipoteza în care la termenul de judecată stabilit, unul dintre judecătorii completului astfel constituit nu mai este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, completul se întregește cu judecătorul planificat la permanență la data termenului de judecată.

IV) În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată la completul în oglindă celui investit cu soluționarea cererilor.

Cererile de recurs formulate împotriva încheierilor de suspendare a judecării cauzei, în temeiul art. 242, 411, 412, 413 Cod procedură civilă, pronunțate în dosare ce nu au obiect urgent și care au fost repartizate completurilor permanente, să fie prezentate completului permanent, imediat după repartizare, complet care va stabili termen de judecată în ședința C1RV, iar în ipoteza în care niciunul dintre membrii completului permanent nu este în activitate, dosarul va fi prezentat judecătorului de permanență care va acorda termen în aceeași ședință.

În situația cererilor având ca obiect „plasament în regim de urgență pe calea ordonanței președințiale”, care sunt dosare de fond, repartizate la completuri de vacanță, în cazul în care completul de vacanță nu mai are planificată ședință de judecată în perioada vacanței



judecătorești, acesta stabilește termen de judecată în complet special (cu S). Dacă judecătorul care intră în compunerea completului de vacanță căruia i s-a repartizat cauza lipsește, dosarul se va prezenta judecătorului planificat la permanență la data înregistrării cererii, judecător care și soluționează cererea respectivă.

În situația cererilor având ca obiect „ordin de protecție”, care se înregistrează pe rolul instanței ca apeluri, dacă membrii completului de judecată de vacanță sunt în activitate, dosarele se soluționează de completul de vacanță investit, care dacă nu mai are ședință de judecată planificată pe perioada vacanței judecătorești stabilește termen de judecată în complet special (cu S). Dacă ambii membri ai completului de vacanță investit cu soluționarea cauzei lipsesc dosarul se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua primirii cererii, care va stabili termen de judecată în complet special (cu S), completul urmând a se întregi cu judecătorul planificat la permanență în ziua următoare înregistrării cererii. În situația în care lipsește doar un membru al completului de vacanță investit cu soluționarea cererii, celălalt membru al completului de judecată, aflat în activitate, stabilește termen în complet special (cu S), completul urmând a se întregi cu judecătorul planificat la permanență în ziua primirii cererii.

2. Avizează favorabil propunerea formulată de către Președintele Secției I Civilă privind completarea Hotărârii nr. 28/21.11.2022 a Președintelui Tribunalului Galați, în sensul că în situația cererilor (având ca obiect reexaminare taxă judiciară de timbru, reexaminare ajutor public judiciar) formulate în cadrul soluționării cererilor de recuzare, să se procedeze la repartizarea aleatorie a acestora cu debifarea atât a completului a căruia măsură se solicită a fi reexaminată cât și a completului recuzat.

3. Avizează favorabil solicitarea formulată de către Președintele Secției de contencios administrativ și fiscal privind desființarea și repartizarea ciclică a completului C 1 Apel CAF – componentă judecător Marilena Grecu și judecătorul aflat la permanență în ziua ședinței de judecată, începând cu data de 20.06.2023.

4. Acordă aviz favorabil doamnei judecător Fotache Nina, pentru prelungirea delegării în funcția de președinte al Judecătoriei Tecuci.

5. Stabilește programul cu publicul la Tribunalul Galați în perioada vacanței judecătorești, respectiv 03.07.2023 – 31.08.2022 (inclusiv), după cum urmează:

- la Centrul de informare și relații cu publicul, programul se va desfășura în zilele de marți și joi ale săptămânii, între orele 9⁰⁰ – 12⁰⁰;
- la Biroul Apostilă programul se va desfășura în zilele de marți și joi a fiecărei săptămâni, între orele 9⁰⁰ -12⁰⁰ pentru primiri cereri și pentru eliberări acte, între orele 13⁰⁰-14⁰⁰ în ziua depunerii cererilor;



- programul Biroului de informare și relații publice, va fi de luni până vineri între orele 8⁰⁰-16⁰⁰;
- se va menține programul Biroului de restituiri cauțiuni, respectiv în zilele de joi și vineri orele 12³⁰-14⁰⁰ pentru primiri cereri de eliberare cauțiune și pentru eliberare cauțiuni, ziua de miercuri orele 12³⁰-14⁰⁰.

PREȘEDINTELE COLEGIULUI DE CONDUCERE DE LA TRIBUNALUL GALAȚI
Judecător NEDELCU GIULIO COSTEL – Președintele Tribunalului Galați