



**R O M Â N I A**  
**TRIBUNALUL GALAȚI**  
**COLEGIUL DE CONDUCERE**

---

**H O T Ă R Ă R E A N R. 15**  
**Din data de 06.06.2022**

Colegiul de conducere al Tribunalului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de 06.06.2022, în conformitate cu prevederile art. 23 alin. 1 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești;

Având în vedere Hotărârea nr. 1 din data de 11.01.2022 a Adunării Generale a judecătorilor din cadrul Tribunalului Galați;

Văzând și procesul-verbal încheiat în ședința Colegiului de Conducere al Tribunalului Galați din data de 06.06.2022;

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**1. Aprobă, începând cu data de 07.06.2022, transferul doamnei judecător Chiriac Valentina-Cristina, judecător delegat la Tribunalul Galați, din cadrul Secției de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați, în cadrul Secției a II a Civilă a Tribunalului Galați.**

**2. Aprobă, începând cu data de 07.06.2022, transferul doamnei judecător Popa Mara, din cadrul Secției a II a Civilă a Tribunalului Galați, în cadrul Secției de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați.**

**3. Aprobă la Secția de contencios administrativ și fiscal modificarea componenței următoarelor complete de judecată, începând cu data de 07.06.2022, în sensul înlocuirii doamnei judecător Cristina Valentina Chiriac cu doamna judecător Mara Popa, aceste complete urmând a avea următoarea componență:**



- C 3 CAF – POPA MARA;
- C 3 CAF S – POPA MARA;
- C 3 CAF LA - POPA MARA;
- C 3 CAF LA S - POPA MARA;
- C1 CAF A – GRECU MARILENA, POPA MARA;
- C1 CAF A S – GRECU MARILENA, POPA MARA;
- C3 Apel CAF - GRECU MARILENA, POPA MARA;
- C3 Apel CAF S - GRECU MARILENA, POPA MARA;
- CR CAF 2 - GRECU MARILENA, POPA MARA, ARHIP MIHAI;
- CR CAF 2 S - GRECU MARILENA, POPA MARA, ARHIP MIHAI;
- C2 Apel CAF 3J - GRECU MARILENA, POPA MARA, ARHIP MIHAI;
- C2 Apel CAF 3 J S - GRECU MARILENA, POPA MARA, ARHIP MIHAI.

.....

5. Avizează Dispoziția nr. 7 din data de 06.06.2022, emisă la nivelul Secției de contencios administrativ și fiscal.

6. Aprobă pe perioada vacanței judecătorești, la Secția de contencios administrativ și fiscal, următoarele:

a. Configurarea următoarelor complete de vacanță:

Complete de fond:

- CF3v / CF3 LAv – judecător Popa Mara
- CF4v / CF4 LAv – judecător Popa Elena
- CF6v / CF6 LAv – judecător Grecu Marilena
- CF7v / CF7 LAv – judecător David Eliza Loredana
- CF8vS / CF8 LAvS – judecător Arhip Mihai

Complete de apel ori pentru alte tipuri de cereri ce se judecă de un complet compus din 2 judecători:

- CFA1v - judecători David Eliza Loredana, Popa Elena
- CFA2v – judecători Popa Mara, Grecu Marilena



**Complete de apel formate din 3 judecători ori pentru alte tipuri de cereri ce se judecă de un complet compus din 3 judecători:**

**CFA3J 1v – David Eliza Marilena, Popa Elena, Arhip Mihai**

**CFA3J 2v– Popa Mara, Grecu Marilena, Arhip Mihai**

**Complete de recurs ori pentru alte tipuri de cereri ce se judecă de un complet compus din 3 judecători:**

**CF R1v – judecători David Eliza Loredana, Popa Elena, Arhip Mihai**

**CF R2v – judecători Popa Mara, Grecu Marilena, Arhip Mihai**

<b>Complet</b>	<b>Judecător</b>	<b>Număr maxim de dosare nou intrate admis pe complet într-o ședință</b>	<b>Complexitate cumulată a dosarelor nou intrate admisă pe complet într-o ședință</b>	<b>Complexitate anuală a dosarelor aflate în faza de acte premergătoare (fără prim termen)</b>
<b>CF3v / CF3 LAv</b>	<b>Popa Mara</b>	<b>28</b>	<b>252</b>	<b>1000</b>
<b>CF4v / CF4 LAv</b>	<b>Popa Elena</b>	<b>28</b>	<b>252</b>	<b>1000</b>
<b>CF6v / CF6 LAv</b>	<b>Grecu Marilena</b>	<b>28</b>	<b>252</b>	<b>1000</b>
<b>CF7v / CF7 LAv</b>	<b>David Eliza Loredana</b>	<b>28</b>	<b>252</b>	<b>1000</b>
<b>CF8v S/ CF8 LAvS</b>	<b>Arhip Mihai</b>	<b>28</b>	<b>252</b>	<b>1000</b>
<b>CFA1v</b>	<b>David Eliza Loredana, Popa Elena</b>	<b>45</b>	<b>225</b>	<b>1000</b>
<b>CFA2v</b>	<b>Popa Mara, Grecu Marilena</b>	<b>45</b>	<b>225</b>	<b>1000</b>



<b>CFA3J 1v</b>	<b>David Eliza Marilena, Popa Elena, Arhip Mihai</b>	<b>45</b>	<b>225</b>	<b>1000</b>
<b>CFA3J 2v</b>	<b>Popa Mara, Grecu Marilena, Arhip Mihai</b>	<b>45</b>	<b>225</b>	<b>1000</b>
<b>CF R1v</b>	<b>David Eliza Marilena, Popa Elena, Arhip Mihai</b>	<b>50</b>	<b>250</b>	<b>1000</b>
<b>CF R2v</b>	<b>Popa Mara, Grecu Marilena, Arhip Mihai</b>	<b>50</b>	<b>250</b>	<b>1000</b>
<b>CF1 Av</b>	<b>Popa Mara, Grecu Marilena</b>	<b>28</b>	<b>252</b>	<b>1000</b>
<b>CF2 Av</b>	<b>David Eliza Loredana, Popa Elena</b>	<b>28</b>	<b>252</b>	<b>1000</b>

**b. Excluderea de la repartizare aleatorie, pe perioada vacanței judecătorești, 01.07.2022- 31.08.2022, a completelor permanente pentru cauzele urgente.**

**c. Configurarea începând cu data de 07.06.2022 și activarea, începând cu data de 24.06.2022, pentru perioada 01.07.2022-31.08.2022, a completelor de vacanță de la punctul 1, toate cu o complexitate de 1000 puncte. Acestor complete le vor fi repartizate doar cauzele urgente.**

**d. Aprobă, ca în situația cauzelor urgente nesoluționate până la data de 30.06.2022, acestea să se repartizeze conform planificării din luna iulie. Din motive**



temeinice, atunci când judecătorul apreciază necesar, cauza poate fi repartizată conform planificării din luna august;

e. Aprobă, ca în situația cauzelor urgente, introduse pe perioada vacanței judecătorești și nesoluționate în acest interval, acestea să se repartizeze la completul permanent cu indicativ numeric identic (spre exemplu, pentru dosarele intrate în completul de vacanță CF4v cauza va fi repartizată C4CAF);

Prin derogare, cauzele rezultate din dosarele C8CAF și C8CAF LA se vor repartiza către completul nou format cu „vS” dacă judecătorul se află în activitate sau dacă, după data introducerii cererii, acesta revine în activitate. În acest din urmă caz, cauza se va re-repartiza manual.

f. Aprobă, în perioada vacanței judecătorești, completele oglindă, după cum urmează:

CF4v/CF4LA<sub>v</sub> în oglindă cu CF6v/CF6LA<sub>v</sub>

CF6v/CF6LA<sub>v</sub> în oglindă cu CF4v/CF4LA<sub>v</sub>

CF7v/CF7LA<sub>v</sub> în oglindă cu CF3v/CF3LA<sub>v</sub>

CF3v/CF3LA<sub>v</sub> în oglindă cu CF7v/CF7LA<sub>v</sub>

Completele colegiale de apel, de recurs și de alte incidente vor fi în oglindă unul cu altul pe perioada 01.07.2022-31.07.2022 și, respectiv, 01.08.2022-31.08.2022.

g. Aprobă ca dosarele repartizate completelor de vacanță, pe perioada vacanței judecătorești, vor fi să fie aduse unuia dintre judecătorii membri.

În cazul lipsei tuturor membrilor completului, cauza se va înainta la completul în oglindă, corespunzător.

În cazul lipsei atât a membrilor completului inițial, cât și a membrilor completelor în oglindă, cauza va fi prezentată judecătorului de permanență de la data introducerii cererii;

h. Aprobă ca în perioada vacanței judecătorești, fixarea termenului de judecată să se facă în ședința publică sau camera de consiliu a completului de vacanță responsabil de dosar, inclusiv în calitate de complet în oglindă;



i. Aprobă, ca în cazul în care completele de vacanță din iulie trebuie să acorde termen la o altă dată, în cazul în care ședința publică de vacanță a avut loc la o dată anterioară și în cazul în care nu se poate fixa termen în ședința din iulie, din motive obiective (interval scurt de citare etc.), se va da termen în ședința completului în oglindă din luna august. Mai precis, dosarele din completele de vară din luna iulie pot primi termen în completul în oglindă din luna august.

Prin excepție, dacă judecătorul apreciază necesar, acesta va putea solicita constituirea, în luna iulie, a unui complet special.

În cazul în care motive întemeiate impun acordarea unui termen ulterior ședințelor fixate pentru luna august, atunci completul de vacanță din luna iulie poate acorda termen în septembrie/octombrie/noiembrie/decembrie în completul permanent cu același indicativ precum cel de vacanță căruia i s-a repartizat cauza.

În aceleași condiții dosarul revine completului permanent inițial pentru toate tipurile de cereri introduse anterior datei de 30.06.2022;

j. În situația recalificării căii de atac, completul se va întregi cu judecătorul de permanență, respectiv va fi înlăturat din complet cel de-al treilea judecător;

k. Aprobă cauzele de urgență, care se judecă în perioada vacanței judecătorești, respectiv:

**Pct. 1) Stadiul procesual - Fond**

- asigurare dovezi;
- suspendare executare act administrativ;
- suspendare executare hotărâre civilă;
- suspendare provizorie a executării;
- sancțiune pentru neexecutare hotărâre
- conflictul de competență;
- completare/lămurire dispozitiv;
- cereri privind măsuri asigurătorii;
- excepție nelegalitate act administrativ;
- acorduri de mediere



- somație de plată;
- ordonanță de plată ;
- cerere necontencioasă;
- litigii privind achizițiile publice;
- cererile în anulare ordonanță de plată;
- cerere reexaminare ajutor public judiciar;
- reexaminare amenda judiciara;
- reexaminare taxe de timbru;
- ordonanță președințială;
- contestație privind tergiversarea procesului;
- restituire cauțiune.

#### **Pct.2) Stadiul procesual – Apel**

- încetarea cu formulă executorie;
- cerere reexaminare ajutor public judiciar;
- reexaminare amendă judiciară;
- reexaminare taxe de timbru;
- încheiere procedură necontencioasă;
- alte cereri.

#### **Pct.3) Stadiul procesual – Recurs**

- cerere reexaminare ajutor public judiciar;
- reexaminare amenda judiciară;
- reexaminare taxe de timbru;
- refugiați;
- plângere împotriva încheierii de soluționare a contestației privind tergiversarea procesului;
- suspendarea hotărârii atacate cu recurs;
- alte cereri.

**I. Cauzele care nu sunt urgente acestea nu se vor judeca pe perioada vacanței judecătorești, nu se va efectua nici procedura de regularizare și nu se vor soluționa nici**



alte incidente procedurale în aceste dosare.

Prin excepție, dacă în aceste dosare se ivește un incident procedural și judecătorul completului de vacanță constată necesitatea judecării acestuia cu celeritate se pot lua toate măsurile ce se impun pentru soluționarea acestuia fie în perioada vacanței judecătorești, fie în perioada ulterioară acesteia;

m. Aprobă ca dosarele normale repartizate către completele permanente și completele de vacanță să se transmită completelor permanente cu indicativ numeric identic și să se prezinte judecătorului responsabil după data de 01.09.2022;

n. Aprobă ca îndreptarea/lămurirea/completarea în completele desființate sau permanente, introduse pe perioada vacanței judecătorești să se repartizeze către completul de vacanță al cărui membru a pronunțat hotărârea ce se atacă.

În cazul în care toți judecătorii care au pronunțat hotărârea sunt prezenți dar în complete diferite, aceștia se vor reuni în complet cu indicativ „vS” - vacanță special.

În cazul în care doar un judecător care a pronunțat hotărârea este prezent atunci cauza se va repartiza manual la completul de vacanță al acestuia, urmând să se completeze cu ceilalți membri, în următoarea ordine: președintele de complet de vacanță, membrul completului de vacanță, în ordine, președintele de complet al oglinzii, membrul completului de oglindă, în ordine, și, în lipsa tuturor acestora, cu judecătorul de permanență de la data introducerii cererii.

Aceleași cereri introduse anterior 30.06.2022 și nesoluționate se vor repartiza manual către completul de vacanță, dacă există cel puțin un judecător care a pronunțat hotărârea, în activitate.

În cazul în care o atare cerere este introdusă în intervalul de timp în care nu există niciunul din judecătorii care au soluționat-o cauza se va repartiza aleatoriu între completele de vacanță, urmând aceeași procedură cu cea a incidentelor procedurale.

Prin excepție, dacă la un moment ulterior introducerii cererii revine în activitate un judecător care a pronunțat hotărârea, cauza se va re-repartiza manual către completul de vacanță al acestuia sau în imposibilitate către completul cu indicativ „vS” - vacanță special.

Prin derogare cererile ce ar reveni completului CI APEL CAF, dacă





judecătorul este în activitate, se vor repartiza manual către completul ce se va înființa cu indicativul „vS”, care va fi compus din judecătorii care au dat hotărârea sau completul va fi compus cu membri conform celor ante-menționate.

În cazul lipsei tuturor membrilor, cauzele se transmit CFA1v în intervalul 01.07.2022-31.07.2022 și CFA2v în intervalul 01.08.2022-31.08.2022.

Prin derogare, cererile ce ar reveni C8CAF, C8CAF LA se vor soluționa de către complet „vS” - vacanță special, dacă judecătorul este în activitate iar în cazul lipsei acestuia se va repartiza între completele de vacanță.

În ceea ce privește recursurile și alte căi de atac colegiale, cererile se vor înregistra la completul comun de vacanță, dacă membrii nu au complet comun atunci cauza se repartizează către completul nou format „vS” cu cel puțin doi membri comuni.

Prin derogare, în cazul în care în căile de atac în trei există doar un singur judecător activ, cauza va fi repartizată către completul de vacanță al acestuia.

În cazul lipsei tuturor membrilor, cauza se va repartiza aleatoriu între completele de vacanță și se va judeca conform regulilor incidentelor procedurale;

o. Aprobă ca îndreptarea/lămurirea/completarea ce ar fi revenit completelor desființate, permanente ori oglindite, pe perioada vacanței judecătorești, să fie înfățișate judecătorului prezent din completele de vacanță, în lipsă, judecătorului membru al completului de oglindă iar, în subsidiar, judecătorului de permanență, doar în cazul lipsei membrilor completului de vacanță și completului de oglindă, după cum urmează:

- în perioada 01.07.2022 - 31.07.2022: CF4v / CF4LA v, CF7v / CF7LA v, CFA1v / CFA1A v, CF R1v, CFA3J1v;

- în perioada 01.08.2022 - 31.08.2022: CF3v / CF3LA v, CF6v / CF6LA v, CFA2v / CF2A v, CF R2v, CFA3J2v;

p. Aprobă ca îndreptarea/lămurirea/completarea care nu a fost soluționată până la data de 31.08.2022 să fie repartizate completelor permanente cu același indicativ, cu excepția cazului în care judecătorul/un judecător membru care a pronunțat hotărârea este în activitate. În acest din urmă caz, cererea se va transmite



către completul acestuia și, eventual, se va întregi componența cu judecătorul de permanență de la data cererii.

Prin excepție, în cazul completelor colegiale, judecătorii în activitate care au pronunțat hotărârea se vor reuni în complet pentru judecarea pricinii;

r. Aprobă ca judecătorii completelor permanente și judecătorii completelor de vacanță pentru orice incidente procedurale urgente, să poată fixa termene, în măsura posibilității, în completele din iulie, de regulă, cu suplimentarea listei din data ședinței publice sau camerei de consiliu, de la aceeași dată;

s. Aprobă ca aceiași judecători să poată fixa termene, pentru aceleași incidente procedurale, în completele din luna august în data ședinței publice sau în aceeași dată a camerei de consiliu;

ș. Aprobă ca judecătorii ante-menționați, pentru motive temeinice, să poată fixa pe perioada vacanței judecătorești, ședințe publice sau camere de consiliu suplimentare, pentru cereri sau alte incidente procedurale, care necesită urgență, în completele de vacanță corespunzătoare conform planificărilor. Spre exemplu, ajutorul public judiciar ori recuzarea efectuate de către un recurent în cazul cererilor de azil se poate fixa la orice dată dorită în completul de vacanță activ al lunii alese;

t. Aprobă ca în situația în care incidentele sau cererile nu au fost soluționate sau se preconizează că nu vor fi soluționate până la data de 31.08.2022 cauzei să i se fixeze termen la completul permanent cu indicativ numeric identic cu cel al completului de vacanță căruia i s-a repartizat cauza.

Cauzele repartizate inițial completelor permanente revin acestora.

În cazul cererilor de recuzare, abținere, alte situații de incompatibilitate a unui membru al completului, incidentul se va judeca împreună cu judecătorul de permanență de la data introducerii acestuia;

ț. Aprobă ca toate incidentele procedurale ante-menționate ce ar fi revenit completelor desființate, permanente ori oglindite, pe perioada vacanței judecătorești, să fie înfățișate judecătorului prezent din completele de vacanță, în lipsă, judecătorului



membru al completului de oglindă iar, în subsidiar, judecătorului de permanență, doar în cazul lipsei membrilor completului de vacanță și completului de oglindă, după cum urmează:

- în perioada 01.07.2022 - 31.07.2022 CF4v / CF4LA<sub>v</sub>, CF7v / CF7LA<sub>v</sub>, CFA1v / CFA1A<sub>v</sub>, CF R1v, CFA3J1v;
- în perioada 01.07.2022 - 31.07.2022 CF3v / CF3LA<sub>v</sub>, CF6v / CF6LA<sub>v</sub>, CFA2v / CF2A<sub>v</sub>, CF R2v, CFA3J2v;

u. Aprobă ca la data de 01.09.2022 să fie desființate completele de vacanță și să fie reactivate pentru orice cauze și incidente procedurale. completele permanente;

.....

**8. Aprobă, la Secția a II a Civilă, următoarele modificări:**

a. Reactivarea completului de fond – litigii cu profesioniștii, C4 Civ. II și al completului de fond – litigii cu profesioniștii C4 Civ. II S, utilizat în situația acordării de termene intermediare între termenele de judecată, al căror titular a fost doamna judecător Perijoc Paula (eliberată din funcție prin pensionare la data de 04.02.2019), cu doamna judecător Chiriac Valentina Cristina, începând cu data de 07.06.2022, precum și a parametrilor de configurare a acestora, după cum urmează:

Complet	Număr maxim de dosare nou intrate admis pe complet într-o ședință	Complexitate cumulată a dosarelor nou intrate admisă pe complet într-o ședință	Complexitate anuală a dosarelor aflate în faza de acte premergătoare (fără prim termen)
C4 CIV.II	45	450	500
C4 CIV.II S	1	0	0

b. Înființarea unui nou complet de fond în materia falimentului, respectiv C4 INSOLV și C4 INSOLV SPECIAL (utilizat în situația acordării de termene



intermediare între termenele de judecată), precum și a completului **C4 MAI** pentru termene administrative de control (selectate la momentul acordării termenului administrativ de control), începând cu data de 07.06.2022 al căror titular să fie doamna judecător Chiriac Valentina Cristina, precum și a parametrilor de configurare a acestora, după cum urmează:

Complet	Număr maxim de dosare nou intrate admis pe complet într-o ședință	Complexitate cumulată a dosarelor nou intrate admisă pe complet într-o ședință	Complexitate anuală a dosarelor aflate în faza de acte premergătoare (fără prim termen)
<b>C4 INSOLV</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>700</b>
<b>C4 INSOLV SPECIAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C4 MAI</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

c. Modificarea componenței completelor de fond (care judecă dosarele având ca obiect „cerere în anulare (OUG 119/2007”) C2FA și C2FA S, începând cu data de 07.06.2022, în sensul că domnul judecător Nedelcu Giulio-Costel va fi înlocuit de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina. Astfel componența completelor de fond C2FA și C2FA S va fi: Nae Sebastian, Chiriac Valentina Cristina;

d. Modificarea componenței completelor de apel (doi judecători) C2A Civ. II și C2A Civ. II S, începând cu data de 07.06.2022, în sensul că doamna judecător Oancea Diana-Mihaela va fi înlocuită de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina. Astfel componența completelor de apel C2A Civ. II și C2A Civ. II S va fi: Luchian Sorina-Mihaela, Chiriac Valentina Cristina;

e. Modificarea componenței completelor de apel (trei judecători) C2A3 Civ. II și C2A3 Civ. II S începând cu data de 07.06.2022, în sensul că doamna judecător Luchian Sorina-Mihaela va fi înlocuită de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina. Astfel componența completului de apel C2A3 Civ. II și C2A3 Civ. II S va fi: Nae Sebastian, Nedelcu Giulio-Costel, Chiriac Valentina Cristina;



f. **Modificarea componenței completelor de apel (trei judecători) CA3 Civ. II și CA3 Civ. II S începând cu data de 07.06.2022, în sensul că domnul judecător Nae Sebastian va fi înlocuit de doamna judecător Oancea Diana-Mihaela. Astfel componența completului de apel CA3 Civ. II și CA3 Civ. II S va fi: Hanu Magdalena, Luchian Sorina-Mihaela, Oancea Diana-Mihaela;**

g. **Modificarea componenței completelor de recurs C1R Civ. II și C1R Civ. II S începând cu data de 07.06.2022, în sensul că domnul judecător Nae Sebastian va fi înlocuit de doamna judecător Oancea Diana-Mihaela. Astfel componența completului de recurs C1R Civ. II și C1R Civ. II S va fi: Hanu Magdalena, Luchian Sorina-Mihaela, Oancea Diana-Mihaela;**

h. **Modificarea componenței completelor de recurs C2R Civ. II și C2R Civ. II S începând cu data de 07.06.2022, în sensul că doamna judecător Luchian Sorina-Mihaela va fi înlocuită de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina. Astfel componența completului de apel C2R Civ. II și C2R Civ. II S va fi: Nae Sebastian, Nedelcu Giulio-Costel, Chiriac Valentina Cristina;**

i. **Reducerea/ majorarea parametrilor de configurare pentru următoarele complete:**

**Din:**

<b>Complet</b>	<b>Judecător</b>	<b>Număr maxim de dosare nou intrate admis pe complet într-o ședință</b>	<b>Complexitate cumulată a dosarelor nou intrate admisă pe complet într-o ședință</b>	<b>Complexitate anuală a dosarelor aflate în faza de acte premergătoare (fără prim termen)</b>
<b>C3 INSOLV</b>	<b>Oancea Diana Mihaela</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C6 INSOLV</b>	<b>Nedelcu Giulio Costel</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>450</b>

**ÎN:**

<b>Complet</b>	<b>Judecător</b>	<b>Număr maxim de dosare</b>	<b>Complexitate cumulată a</b>	<b>Complexitate anuală a</b>
----------------	------------------	------------------------------	--------------------------------	------------------------------



		nou intrate admis pe complet într-o ședință	dosarelor nou intrate admisă pe complet într-o ședință	dosarelor aflate în faza de acte premergătoare (fără prim termen)
<b>C3 INSOLV</b>	<b>Oancea Diana Mihaela</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>700</b>
<b>C6 INSOLV</b>	<b>Nedelcu Giulio Costel</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>435</b>

j. **Modificarea planificărilor de permanență pentru lunile iunie și septembrie 2022, respectiv:**

- în ziua de 17.06.2022, domnul judecător Nedelcu Giulio Costel, va fi înlocuit de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina;
- în ziua de 24.06.2022, doamna judecător Oancea Diana-Mihaela, va fi înlocuită de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina;
- în ziua de 28.06.2022, doamna judecător Hanu Magdalena, va fi înlocuită de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina;
- în ziua de 14.09.2022, doamna judecător Luchian Sorina-Mihaela, va fi înlocuită de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina;
- în ziua de 20.09.2022, domnul judecător Nedelcu Giulio Costel, va fi înlocuit de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina;
- în ziua de 23.09.2022, doamna judecător Hanu Magdalena, va fi înlocuită de doamna judecător Chiriac Valentina Cristina;

9. **Aprobă pe perioada vacanței judecătorești, la Secția a II a Civilă, următoarele:**

a. **Cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, indiferent de stadiul procesual, funcție de materii:**

**Pct. 1) Faliment:**

- cererea debitorului (art.66 alin.10 din Legea nr.85/2014)
- Certificarea titlurilor executorii europene
- cerere necontencioasa
- concordat preventiv
- cerere ajutor public judiciar
- mandat ad-hoc
- Completare/lămurire dispozitiv– doar pentru cauzele urgente



- cerere necontencioasă - art.537 NCPC
- cererea debitorului art.66 din Legea nr. 85/2014
- confirmarea administratorului judiciar/lichidatorului definitiv
- contestație tergiversare cauză
- conflict de competență
- incompatibilitate
- îndreptare eroare materială – doar pentru cauzele urgente
- măsuri asigurătorii
- ordonanță președințială
- plângere contestație tergiversare
- reexaminare taxe de timbru
- reexaminare anulare cerere
- reexaminare cerere de ajutor public judiciar
- suspendare - art.143 NCPC/art. 40 alin. 2 CPC
- suspendare executare art.484,507,512,700,718 NCPC/art. 300,319^1,325 CPC
- suspendare executare
- termen de grație/eșalonare plată obligație

**Pct. 2) Litigii cu profesioniștii:**

- abținerea întregii instanțe
- acțiune în constatarea dării în plată Legea 77/2016
- alte cereri privind titlurile de valoare/instrumentele financiare
- anulare incident plată
- asigurare dovezi
- cerere de ajutor public judiciar
- cerere reexaminare ajutor public judiciar
- cerere necontencioasă
- Cereri în baza OUG 116/2009
- Certificarea titlurilor executorii europene
- Completare/lămurire dispozitiv– doar pentru cauzele urgente
- contestație creditor Legea 77/2016
- contestație privind tergiversarea procesului
- conflict de competență
- executare contract administrativ
- Fuziune/Divizare
- incompatibilitate
- investire hotărâre arbitrală
- încuviințarea executării silite
- îndreptare eroare materială – doar pentru cauzele urgente
- opoziție (Legea nr. 31/1990)



- opoziție la executare
- ordonanță de plată - OUG 119/2007 / art.1014 CPC ș.u.
- ordonanță președințială
- plângere împotriva rezoluției directorului ORC (OUG nr. 116/2009)
- plângere contestație tergiversare
- poprire asiguratorie
- procedură necontencioasă
- reexaminare anulare cerere
- recuzare
- recuzarea întregii instanțe
- reexaminare amendă judiciară
- reexaminare taxe de timbru
- somație de plată
- sechestrul asigurator
- sechestrul judiciar
- suspendare - art.143 NCPC/art. 40 alin. 2 CPC
- suspendare executare art.484,507,512,700,718 NCPC/art. 300,319^1,325 CPC
- suspendare executare hotărâre arbitrală
- suspendare executare silită
- suspendare hotărâre A.G.A
- suspendare licitație
- suspendare provizorie a executării
- termen de grație/eșalonare plată obligație

### **Pct. 3) Drept maritim și fluvial**

- autorizare vânzare navă
- asigurare dovezi
- cerere necontencioasă
- Certificarea titlurilor executorii europene
- Completare/lămurire dispozitiv– doar pentru cauzele urgente
- conflict de competență
- incompatibilitate
- îndreptare eroare materială– doar pentru cauzele urgente
- ordonanță președințială – suspendare executare
- plângere contestație tergiversare
- reexaminare taxe de timbru
- reexaminare anulare cerere
- reținere navă
- sechestrul asigurator
- sechestrul judiciar





- sechestrul navă
- suspendare - art.143 NCPC/art. 40 alin. 2 CPC
- suspendare executare art.484,507,512,700,718 NCPC/art. 300,319^1,325 CPC
- suspendare executare
- suspendare executare sechestrul
- suspendare executare silită
- suspendare provizorie
- suspendare provizorie a executării

**Pct. 4) Insolvența persoanei fizice**

- Abținere
- Acțiunea în anularea actelor frauduloase (art. 60 alin. 3)
- Alte cereri
- Cerere ajutor public judiciar
- Cerere aprobare noi împrumuturi
- Cerere de eliberare de datorii reziduale
- Cerere deschidere procedură prin lichidare active
- Cerere deschidere procedură simplificată
- Cerere închidere a procedurii judiciare (art. 64)
- Cerere înlocuire lichidator
- Cerere lichidator (art. 51 lit. n)
- Cerere prelungire suspendare provizorie
- Cerere ridicare suspendare
- Cererea deschidere procedură insolvență prin lichidare de active
- Cereri de partaj (art. 58 alin. 2)
- Completare/lămurire dispozitiv – doar pentru cauzele urgente
- Confirmare plan de rambursare datorii
- Contestarea deciziei (art. 30)
- Contestarea încetare aplicare procedură simplificată
- Contestarea măsurilor luate de lichidator
- Contestarea raportului final întocmit de lichidator
- Contestarea raportului trimestrial întocmit de lichidator (art. 61 alin. 3)
- Contestarea tabelului preliminar de creanțe (art. 24)
- Contestarea tabelului preliminar de creanțe întocmit de lichidator
- Contestația raportului final (art. 39 al. 1 pct. 6)
- Contestație împotriva deciziei comisiei de insolvență
- Contestație măsuri administrator (art. 39 al. 2)
- Contestație tergiversare cauză
- Dezinvestire după depunerea tabelului definitiv de creanțe
- Închidere procedură administrativă și deschidere procedură insolvență



- Închidere procedură administrativă și deschidere procedură lichidare de active
- Îndreptare eroare materială – doar pentru cauzele urgente
- Înlocuire administrator (art. 40)
- Numire curator special al moștenirii
- Plângere contestație tergiversare cauză
- Prelungire termen inventar
- Recuzare
- Reexaminare ajutor public judiciar
- Reexaminare amendă
- Reexaminare anulare cerere
- Revocare a beneficiu eliberare datorii reziduale
- Sesizare deschidere procedura (art. 14 al. 1 lit. b)

b. Cauzele care au ca stadiu procesual „fond” și ca obiect: cereri în baza OUG 116/2009, plângere împotriva rezoluției directorului ORC, deși sunt apreciate ca fiind cauze urgente de sistemul Ecris și care se vor repartiza aleatoriu completelor de permanente de fonduri litigii cu profesioniștii, nu se vor judeca în perioada vacanței judecătorești și nici nu se va efectua în acestea procedura regularizării;

c. Cauzele care au ca stadiu procesual „Apel/recurs” și ca obiect: acțiuni în constatarea dării în plata Legea 77/2016, contestație creditor Legea 77/2016, deși sunt apreciate ca fiind cauze urgente de sistemul Ecris și care se vor repartiza aleatoriu completelor de vacanță, nu se vor judeca în perioada vacanței judecătorești, nu se va efectua în acestea procedura regularizării, și se vor repartiza ciclic între completele permanente, funcție de stadiul procesual (apel, recurs), începând cu 01.09.2022;

d. Cauzele care sunt urgente conform propunerilor de mai sus, inclusiv cele de la pct. b și c, se vor judeca în perioada vacanței judecătorești doar dacă judecătorul apreciază motivat că acea cauză presupune urgență. Procedura regularizării dosarelor în faza scrisă se va efectua pentru cauzele urgente mai sus arătate, cât și în cauzele în care judecătorul apreciază motivat că se impune derularea acestei proceduri.

Cauzele care nu sunt urgente conform propunerilor de mai sus, care primesc termen de recomandare pe perioada vacanței judecătorești, care au stabilite termene de verificare pe perioada vacanței judecătorești, ori se împlinesc cele 3 luni (fond), respectiv 6 luni (apel) în perioada vacanței judecătorești, vor fi prezentate judecătorului, la revenirea din concediul de odihnă, însă nu mai devreme de data de 01.09.2022.



Cauzele urgente care se judecă pe perioada vacanței judecătorești, stabilite prin hotărâre a Colegiului de Conducere, înregistrate inițial la completele colegiale de vacanță și nesoluționate pe perioada vacanței judecătorești, precum și cauzele prevăzute la pct. 2, vor fi repartizate ciclic între completele permanente, funcție de stadiul procesual (apel, recurs), conform dispozițiilor art. 104 din R.O.I.I.J;

**e. Referitor la cererile de îndreptare/completare/lămurire:**

**Pct.1)** Regula este că, potrivit dispozițiilor art. 111 alin.6 din ROIIJ, cererile de îndreptare a erorilor materiale și cererile de completare sau lămurire a hotărârii se soluționează de către completul care a pronunțat hotărârea a cărei îndreptare, completare sau lămurire se solicită, deci cererea trebuie repartizată manual acelui complet.

**Pct.2)** În situația în care membrii completului de judecată nu mai funcționează în cadrul secției și nici nu au fost preluate completele de către alți judecători, conform art. 111 alin.13 din ROIIJ, cererile de îndreptare eroare materială/completare/lămurire se repartizează aleatoriu între completele permanente (nu cele de vacanță).

**Pct.3)** În situația în care măcar unul dintre membrii completului de judecată este în activitate, cererea având ca obiect îndreptare eroare materială/completare/lămurire dispozitiv se prezintă judecătorului din complet, aflat în activitate, care va stabili termen de judecată, pe perioada vacanței judecătorești, în complet special (S), completul urmând să fie întregit, dacă este cazul, cu judecătorii din lista de permanență de la data înregistrării cererii, conform art. 111 alin. 6 din ROIIJ.

**Pct.4)** În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect îndreptare eroare materială, completare și lămurire dispozitiv se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată pentru soluționarea acestor cereri la completul în oglindă celui investit cu soluționarea cererilor, potrivit celor stabilite prin Hotărârile Colegiului de conducere nr. 10/15.05.2018, nr. 13/30.05.2018 și nr. 14/05.06.2018;

**f. Referitor la cererile de ajutor public judiciar:**

**Pct.1)** Cererea de ajutor public judiciar se soluționează de completul investit cu soluționarea cauzei pe fond/apel/recurs.

**Pct.2)** În ipoteza în care măcar unul din membrii completului de judecată este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se prezintă judecătorului din complet, aflat în activitate, care va stabili termen de judecată, pe perioada vacanței judecătorești în complet special (S), completul



urmând să fie întregit, dacă este cazul, cu judecătorii din lista de permanență de la data înregistrării cererii.

**Pct.3)** În ipoteza în care la termenul de judecată stabilit, unul dintre judecătorii completului astfel constituit nu mai este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, completul se întregește cu judecătorul planificat la permanență la data termenului de judecată.

**Pct.4)** În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată la completul în oglindă, potrivit celor stabilite prin Hotărârile Colegiului de conducere nr. 10/15.05.2018, nr. 13/30.05.2018 și nr. 14/05.06.2018;

**g.** Referitor la cererile de reexaminare taxă judiciară de timbru/ reexaminare ajutor public judiciar:

**Pct.1)** Cererea de taxă judiciară de timbru/ reexaminare ajutor public judiciar se soluționează de completul imediat următor celui care a stabilit taxa judiciară de timbru/ a soluționat cererea de ajutor public judiciar, care judecă în aceeași materie (fond/apel/recurs), potrivit dispozițiilor Hotărârii colegiului de conducere a Tribunalului Galați nr. 42/27.09.2013 și art. 97 alin.(2) pct. 1 din R.O.I.I.J.

**Pct.2)** În ipoteza în care măcar unul din membrii completului de judecată este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se prezintă judecătorului din complet, aflat în activitate, care va stabili termen de judecată, pe perioada vacanței judecătorești în complet special (S), completul urmând să fie întregit, dacă este cazul, cu judecătorii din lista de permanență de la data înregistrării cererii.

**Pct.3)** În ipoteza în care la termenul de judecată stabilit, unul dintre judecătorii completului astfel constituit nu mai este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, completul se întregește cu judecătorul planificat la permanență la data termenului de judecată.

**Pct.4)** În situația în care niciunul dintre membrii completului de judecată nu este în activitate, în perioada vacanței judecătorești, cererea având ca obiect ajutor public judiciar se va prezenta judecătorului planificat la permanență în ziua înregistrării cererii respective, care va stabili termen de judecată la completul în oglindă, potrivit celor stabilite prin Hotărârile Colegiului de conducere nr. 10/15.05.2018, nr. 13/30.05.2018 și nr. 14/05.06.2018;

**h.** Reactivarea completelor colegiale de vacanță la Secția a II-a Civilă, pentru perioada 20.06.2022-31.08.2022 inclusiv, aprobarea componenței lor și a parametrilor



de configurare, precum și inactivarea acestora începând cu data de 01.09.2022, respectiv:

**C1RV Civ II – judecători: Oancea Diana Mihaela, Luchian Sorina Mihaela, Nae Sebastian;**

**C1RV Civ II S–judecători: Oancea Diana Mihaela, Luchian Sorina Mihaela, Nae Sebastian;**

**C1AV Civ II – judecători: Nae Sebastian, Luchian Sorina Mihaela;**

**C1AV Civ II S – judecători: Nae Sebastian, Luchian Sorina Mihaela;**

**C1AV3 Civ II – judecători: Oancea Diana Mihaela, Luchian Sorina Mihaela, Nae Sebastian;**

**C1AV3 Civ II S–judecători: Oancea Diana Mihaela, Luchian Sorina Mihaela, Nae Sebastian;**

**C2RV Civ II – judecători: Nedelcu Giulio Costel, Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena;**

**C2RV Civ II S – judecători: Nedelcu Giulio Costel, Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena;**

**C2AV Civ II – judecători: Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena;**

**C2AV Civ II S – judecători: Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena;**

**C2AV3 Civ II – judecători: Nedelcu Giulio Costel, Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena;**

**C2AV3 Civ II S – judecători: Nedelcu Giulio Costel, Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena;**

<b>Complet</b>	<b>Judecători</b>	<b>Număr maxim de dosare nou intrate admis pe complet într-o ședință</b>	<b>Complexitate cumulată a dosarelor nou intrate admisă pe complet într-o ședință</b>	<b>Complexitate anuală a dosarelor aflate în faza de acte premergătoare (fără prim termen)</b>
<b>C1RV CIV.II</b>	<b>Oancea Diana Mihaela, Luchian Sorina Mihaela, Nae Sebastian</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>300</b>
<b>C1RV CIV.II</b>	<b>Oancea Diana</b>			



<b>S</b>	<b>Mihaela, Luchian Sorina Mihaela, Nae Sebastian</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C1AV CIV.II</b>	<b>Nae Sebastian, Luchian Sorina Mihaela</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>300</b>
<b>C1AV CIV.II S</b>	<b>Nae Sebastian, Luchian Sorina Mihaela</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C2RV CIV.II</b>	<b>Nedelcu Giulio Costel, Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>300</b>
<b>C2RV CIV.II S</b>	<b>Nedelcu Giulio Costel, Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C2AV CIV.II</b>	<b>Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>300</b>
<b>C2AV CIV.II S</b>	<b>Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C1AV3 CIV.II</b>	<b>Oancea Diana Mihaela, Luchian Sorina Mihaela, Nae Sebastian</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>300</b>
<b>C1AV3 CIV.II S</b>	<b>Oancea Diana Mihaela, Luchian Sorina Mihaela, Nae Sebastian</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C2AV3 CIV.II</b>	<b>Nedelcu Giulio Costel, Chiriac Valentina</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>300</b>



	<b>Cristina, Hanu Magdalena;</b>			
<b>C2AV3 CIV.II S</b>	<b>Nedelcu Giulio Costel, Chiriac Valentina Cristina, Hanu Magdalena;</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**i. Stabilirea modalității de preluare a dosarelor între complete, astfel:**

**Pct. 1)**

- dosarele urgente repartizate completelor permanente de apel, respectiv CA Civ. II, C2A Civ. II și C3A Civ. II, respectiv CA3 Civ. II și C2A3 Civ. II, care nu vor fi soluționate în luna iunie, vor primi termen de judecată în luna iulie la completul C1AV Civ. II, respectiv C1AV3 Civ. II, iar în măsura în care acestea nu vor putea fi soluționate în luna iulie, vor primi termen de judecată, în luna august la completul C2AV Civ. II, respectiv C2AV3 Civ. II, care la rândul lor, dacă nu le va soluționa, dosarele vor fi trimise completelor inițial investite;

- dosarele urgente repartizate completelor permanente de recurs, respectiv C1R Civ. II și C2R Civ. II, care nu vor fi soluționate în luna iunie, vor primi termen de judecată în luna iulie la completul C1RV Civ. II, iar în măsura în care acestea nu vor putea fi soluționate în luna iulie, vor primi termen de judecată, în luna august la completul C2RV Civ. II, care la rândul său, dacă nu le va soluționa, dosarele vor fi trimise completelor inițial investite;

- Completul de recurs C1RV Civ.II, va acorda termen în ședința completului C2RV Civ.II, iar completul C2RV Civ.II, va acorda termen în ședința completului C1RV Civ.II;

- Completele de apel C1AV Civ.II și C1AV3 Civ. II, vor acorda termen în ședința completurilor C2AV Civ.II, respectiv C2AV3 Civ. II, iar completurile C2AV Civ.II și C2AV3 Civ. II, vor acorda termene în ședința completului C1AV Civ.II, respectiv C1AV3 Civ. II;

Dosarele repartizate pe perioada vacanței judecătorești vor fi aduse completelor colegiale de vacanță în ziua termenului de recomandare stabilit de Ecris. În cazul absenței tuturor membrilor completului de judecată, dosarul va fi dus judecătorului aflat la permanență în ziua termenului de recomandare stabilit de Ecris, care va dispune măsurile necesare. În cazul în care este necesară fixarea unui termen de judecată, termenul va fi acordat în ședința completului investit, iar în cazul în care





completul investit nu mai are stabilită ședință de judecată în perioada vacanței judecătorești, termenul va fi acordat în ședința completului-oglină;

Pct. 2)

- dosarele urgente ale completului C3 Civ. II, C3 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, dar și dosarele urgente ale completului oglindă C4 Civ. II și C4 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, vor fi soluționate de completul C3 Civ. II și C3 INSOLV, în perioada 01.07.2022 – 31.07.2022, iar cauzele nesoluționate de acestea, vor fi soluționate de completul C4 Civ. II și C4 INSOLV, în perioada 01.08.2022 – 31.08.2022. Cauzele nesoluționate în perioadele mai sus indicate, atât ale completelor C3 Civ. II și C3 INSOLV cât și C4 Civ. II și C4 INSOLV, vor fi trimise completelor inițial investite.

- dosarele urgente ale completului C2 Civ. II și C2 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, dar și dosarele urgente ale completului oglindă C6 Civ. II și C6 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, vor fi soluționate de completul C2 Civ. II și C2 INSOLV, în perioada 01.07.2022 – 31.07.2022, iar cauzele nesoluționate de acestea, vor fi soluționate de completul C6 Civ. II și C6 INSOLV, în perioada 01.08.2022 – 31.08.2022. Cauzele nesoluționate în perioadele mai sus indicate, atât ale completelor C2 Civ. II, C2 INSOLV și C6 Civ. II, C6 INSOLV, vor fi trimise completelor inițial investite.

- dosarele urgente ale completului C5 Civ. II și C5 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, dar și dosarele urgente ale completului oglindă C1 Civ. II și C1 INSOLV din ședința/intrate în luna iunie, vor fi soluționate de completul C5 Civ. II și C5 INSOLV, în perioada 01.07.2022 – 31.08.2022, iar cauzele nesoluționate de acestea, vor fi soluționate de completul C1 Civ. II, C1 INSOLV, în perioada 01.08.2022 – 31.08.2022. Cauzele nesoluționate în perioadele mai sus indicate, atât ale completelor C5 Civ. II, C5 INSOLV cât și C1 Civ. II și C1 INSOLV, vor fi trimise completelor inițial investite.

Dosarele de fond (litigii cu profesioniștii, drept maritim și fluvial, faliment) repartizate pe perioada vacanței judecătorești și care se judecă în această perioadă, vor fi aduse completelor legal investite, la data termenului de recomandare stabilit de Ecris.

În cazul în care titularul de complet lipsește, cererea/dosarul va fi prezentat la judecătorul completului oglindă. Dacă și acesta din urmă lipsește, cererea va fi prezentată la judecătorul de permanență din data primirii cererii sau în situația dosarelor, acestea se vor prezenta la judecătorul de permanență de la data termenului de recomandare. În situația în care dosarul are deja termen stabilit și lipsește atât titularul completului investit cu soluționarea cauzei, cât și judecătorul titular al





completului oglindă, dosarul va fi soluționat de judecătorul de permanență din ziua termenului fixat;

j. Excluderea de la repartizarea aleatorie în perioada vacanței judecătorești, 01.07.2022-31.08.2022, a tuturor completelor colegiale permanente;

.....

**COLEGIULUI DE CONDUCERE DE LA TRIBUNALUL GALAȚI**  
**PREȘEDINTE - judecător Robert George Florea**

Extras întocmit de către prim-grefier  
Gabriela Gagu