



28.10.2020

ANUNȚ

Având în vedere Ordinul nr. 16/27.10.2020 emis de Președintele Tribunalului Argeș, în raport de:

- prevederile Hotărârii Secției pentru judecători a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 734/2020 - actualizată, care vizează reguli de desfășurarea a activității instanțelor judecătorești;

- contextul actual generat de răspândirea virusului COVID-19, față de actele normative în vigoare și recomandările autorităților centrale în ceea ce privește luarea măsurilor de protecție împotriva îmbolnăvirii cu Covid-19 și armonizarea regulilor de prudență sanitară pentru limitarea răspândirii acestui virus, prin evitarea aglomerării instanțelor și a sălilor de judecată;

- în scopul asigurării bunei desfășurări a activității tribunalului;

Începând cu data de 1 noiembrie 2020 se mențin următoarele măsuri pentru **compartimentele care desfășoară activități de lucru cu publicul:**

Arhiva și registratura Tribunalului Argeș vor funcționa prin programare online, sens în care va fi disponibilă pagina de internet <http://213.177.22.10:8888>

Pe interfața externă a aplicației **vor exista trei secțiuni**, disponibile pentru Secțiile penală, civilă și litigii de muncă și asigurări sociale:

1. registratură: (pentru depuneri cereri de chemare în judecată, înscrieri la dosarele aflate pe rol, cereri de legalizare a hotărârilor judecătorești, cereri de eliberare a certificatelor de grefă, cereri de eliberare apostile);

2. arhivă informații dosar (la acest ghișeu se pot solicita informații din sistemul ECRIS pentru dosarele din Secția civilă, Secția pentru conflicte de muncă și asigurări sociale, Secția penală, fără consultarea fizică a dosarului);

3. arhivă consultare dosar (folosind acest ghișeu vă puteți programa pentru consultarea unui dosar din Secția Civilă, Secția pentru conflicte de muncă

și asigurări sociale, Secția penală. Durata maximă de consultare a dosarului este de 20 minute).

Compartimentele instanțelor lucrează cu publicul în baza unei programări online sau telefonice, prezentarea la compartimente fără programare fiind permisă doar cu titlu excepțional.

Programul de lucru cu publicul va fi 08,30 – 12,30, astfel:

- între orele 08,30 - 11,30 pentru programările online, iar în intervalul 11,30 - 12,30 pentru persoanele fără programare online. În situația în care nu există programări online sau acestea sunt limitate, în intervalul respectiv orar (08,30 - 11,30) vor avea acces și persoanele fără programare (cu caracter excepțional).

- se vor transmite în continuare, documente/cereri pe e-mail sau fax și de a consulta dosarele cu ajutorul aplicației Info Dosar – http://www.curteadeapelpitesti.ro/Dosare_ecris.aspx, utilizând parola de acces (primită la înregistrarea dosarului);

- se va utiliza aplicația „Ședințe online” pentru a obține informații cu privire la desfășurarea ședințelor de judecată;

- se vor urmări listele de ședință afișate pe portalul Tribunalului Argeș – http://portal.just.ro/109/SitePages/acasa_default.aspx?id_inst=109, pentru a afla orele fixate de completuri pentru strigarea dosarelor.

Accesul persoanelor la compartimentul Arhivă-Registratură, în timpul programului de lucru, este permis etapizat, pentru maxim 20 de minute, recomandabil prin programare online.

Pentru cererile de legalizare s-a dispus înaintare acestora personal sau prin mijloace electronice și prin poștă, urmând a fi restituite prin serviciul poștal. Pe cererea formulată, petenții urmează să transmită datele de contact, eventual număr de telefon pentru situații deosebite.

Biroul de Informare și Relații Publice
judecător Mariana Vârgă