



ROMÂNIA
CURTEA DE APEL IAȘI

Iași, Str. Anastasie Panu, nr. 25, cod poștal 700024
telefon 0232-260600, 0232-217808, fax 0232-255907, 0232-217808
e-mail ca-iasi@just.ro, operator de date cu caracter personal nr. 3067

Nr. 6761/A/23.11.2016

Ex.unic

ANUNȚ

Curtea de Apel Iași anunță desfășurarea, la data de **10 IANUARIE 2017**, la sediul său din Iași, str. Elena Doamna nr. 1A a

EXAMENULUI

pentru **DEFINITIVAREA ÎN FUNCȚIE ÎN SENSUL TRECERII DE LA TREAPTA DEBUTANT LA TREAPTA II a unui grefier-arhivar numit pe durată nedeterminată** din cadrul Curții de Apel Iași.

Examenul se desfășoară potrivit Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului ori examenului pentru definitivare în funcție, promovare în grade sau trepte profesionale superioare ori din funcția de grefier cu studii medii în cea de grefier cu studii superioare, în cadrul aceleiași instanțe ori aceluiași parchet, precum și în funcții de execuție a personalului auxiliar de specialitate la instanțe și parchete superioare, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr.181/29 martie 2007, cu modificările și completările ulterioare.

Examenul constă în susținerea unei probe scrise cu caracter preponderent practic.

Condiții pentru înscriere la examen:

- vechime minimă prevăzută de lege (6 luni).

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA:

PROCEDURĂ PENALĂ

I. PARTEA GENERALĂ

- Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal.
- Participanții în procesul penal – dispoziții generale;
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;

- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Partea civilă și drepturile acesteia;
- Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia;
- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea;
- Măsurile preventive – dispoziții generale;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale și mandatul de aducere;
- Termenele;
- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite.

II. PARTEA SPECIALĂ

1. Camera preliminară.

2. Judecata

- Dispoziții generale;
- Judecata în primă instanță;
- Apelul: hotărâri supuse apelului, persoane care pot face apel, termenul de declarare a apelului, declararea și motivarea apelului, instanța la care se depune apelul, renunțarea la apel și retragerea apelului.
- Căile extraordinare de atac (contestația în anulare, recursul în casație, revizuirea) - cazuri, termen de declarare și instanța competentă.

PROCEDURĂ CIVILĂ

1. Participanții la procesul civil

Judecătorul. Incompatibilitatea: cazuri de incompatibilitate absolută;

Părțile. Folosința și exercițiul drepturilor procedurale;

Reprezentarea părților în judecată.

2. Actele de procedură

Forma cererilor;

Citarea și comunicarea actelor de procedură.

3. Procedura în fața primei instanțe

Cererea de chemare în judecată;

Întâmpinarea;

Cererea reconvențională;

Judecata. Dispoziții generale;

Cercetarea procesului. Dispoziții comune;

Renunțarea la judecată și renunțarea la dreptul pretins;

Suspendarea procesului;

Perimarea cererii;

Hotărârile judecătorești. Dispoziții generale;

Îndreptarea, lămurirea și completarea hotărârii.

4. Căile de atac

Dispoziții generale;

Apelul: Apelul principal. Obiectul. Termenul de apel. Depunerea cererii de apel;

Căile extraordinare de atac;

Recursul: Obiectul și scopul recursului. Instanța competentă. Termenul de recurs.

Depunerea recursului.

5. Contestația în anulare:

Obiectul și motivele contestației;

Instanța competentă;

Termen de exercitare.

6. Revizuirea

Obiectul și motivele revizuirii;

Instanța competentă;

Termen de exercitare.

ORGANIZARE JUDICIARĂ

1. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

TITLUL I. Dispoziții generale;

TITLUL II. Instanțele judecătorești;

TITLUL VI. Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești.

2. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare – fără cap. VII ind. 1;

3. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1375/17.12.2015, cu modificările și completările ulterioare:

CAPITOLUL II. Dispoziții privind conducerea instanțelor, atribuțiile judecătorilor, ale personalului auxiliar de specialitate și ale personalului din departamentul economic-financiar și administrativ:

- Secțiunea a 7-a. Dispoziții privind activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești: §1-§4;
- Secțiunea a 8-a. Evidența activității instanței.

Capitolul III. Desfășurarea activității administrativ-judiciare a instanțelor:

- Secțiunea 1. Raporturile de serviciu cu publicul
- Secțiunea a 2-a. Înregistrarea și repartizarea cererilor adresate instanțelor, circuitul dosarelor;

- Secțiunea a 11-a. Eliberarea certificatelor și a copiilor de pe înscrisuri. Restituirea înscrisurilor originale.

4.Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor, aprobat prin Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii – *integral*.

BIBLIOGRAFIA:

1. Codul de procedură penală din 2010, publicat în M.Of. nr. 486/15.07.2010, cu modificările și completările ulterioare;
2. Codul de procedură civilă din 2010, republicat în M.Of. nr. 247/10.04.2015, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1375/17.12.2015, cu modificările și completările ulterioare;
6. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 145/2005.

Pentru Judecător Cristina TRUȚESCU,
PREȘEDINTELE CURȚII DE APEL IAȘI,
Semnează Judecător Diana-Mihaela CHEPTENE-MICU,
VICEPREȘEDINTE AL CURȚII DE APEL IAȘI

The image shows a circular official stamp of the Court of Appeals in Iași, with a handwritten signature in blue ink over it.