



ROMÂNIA  
CURTEA DE APEL IAȘI

Iași, Str. Elena Doamna, nr. 1A, cod poștal 700398  
telefon 0232-235033, 0332-403827, fax 0232-255907, 0232-217808  
e-mail ca-iasi@just.ro, operator de date cu caracter personal nr. 3067

CABINET PREȘEDINTE

Nr. 629./A/26.01.2021

Ex. 1/1

**ANUNT de CONCURS**

**pentru ocuparea, pe durată nedeterminată, a 2 funcții publice de execuție vacante:**

- **1 funcție de expert, clasa I, grad profesional superior – economist în cadrul Departamentului Economico Financiar și Administrativ al Curții de Apel Iași;**
- **1 funcție de consilier, clasa I, grad profesional superior – economist în cadrul Departamentului Economico Financiar și Administrativ al Tribunalului Iași.**

Denumirea autorității sau instituției publice organizatoare a concursului: **Curtea de Apel Iași;**

Funcțiile publice pentru care se organizează concursul:

- **1 funcție de expert, clasa I, grad profesional superior – economist în cadrul Departamentului Economico Financiar și Administrativ al Curții de Apel Iași;**
- **1 funcție de consilier, clasa I, grad profesional superior – economist în cadrul Departamentului Economico Financiar și Administrativ al Tribunalului Iași.**

Precizarea expresă a duratei timpului de muncă: **durată normală a timpului de muncă 8 h/zi, 40 ore/săptămână;**

Data, ora și locul sau locația desfășurării probei suplimentare: nu este cazul;

Data, ora și locul sau locația desfășurării probei scrise: **3 martie 2021, ora 10:00, Curtea de Apel Iași, municipiul Iași, str. Elena Doamna nr. 1A;**

Condițiile de participare cuprinzând condițiile de studii, condițiile de vechime în specialitate și alte condiții specifice:

**Condițiile generale** de participare sunt cele prevăzute de art. 465 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**Condiții specifice** de participare sunt următoarele:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul științelor economice;

- vechime minimă: 7 ani în specialitatea studiilor superioare necesare exercitării funcției publice (art. 468 alin. 1 lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ);

**Perioada de depunere a dosarelor de concurs: 28 ianuarie 2021 – 16 februarie 2021, inclusiv, ora 16:00.**

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

- funcționar Ungureanu Antoneta, Curtea de Apel Iași, str. Elena Doamna nr. 1A, cam. 015, tel. 0332/403802, [aungurea@just.ro](mailto:aungurea@just.ro);

- greșier S r.u. Oana-Maria Acostăchioaie, Curtea de Apel Iași, str. Elena Doamna nr. 1A, cam. 015, tel. 0332/403802, [oana.acostachioaie@just.ro](mailto:oana.acostachioaie@just.ro).

**Dosarul de concurs conține, în mod obligatoriu, următoarele acte:**

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr. 611/2008, atașat prezentului anunț;

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. 2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei (modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr. 2D la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare);

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului;

h) cazierul judiciar;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 2D la HG nr. 611/2008.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în anexa nr. 2D la HG nr. 611/2008, trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele sus menționate se prezintă însoțite de documentele originale pentru a fi certificate pentru conformitate cu originalul, sau se prezintă în formă legalizată.

**Concursul constă în 3 etape succesive:**

- selecția dosarelor;

- proba scrisă;

- interviul.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă (art. 55 din H.G. nr. 611/2008).

Conform dispozițiilor art. 53 alin. 2<sup>1</sup> din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, „Un candidat poate elabora lucrarea în cadrul probei scrise pentru o singură funcție publică. În situația în care un candidat a fost admis la selecția dosarelor la concursul pentru două sau mai multe funcții publice, programat a se desfășura în aceeași zi și la aceeași oră, acesta are obligația de a opta pentru funcția publică pentru care dorește să susțină proba scrisă la apelul nominal al candidaților prevăzut la alin. (2)”.



Judecător Diana-Mihaela CHEPTENE-MICU  
PREȘEDINTELE CURȚII DE APEL IAȘI

