



ROMÂNIA  
CURTEA DE APEL IAȘI

Iași, Str. Elena Doamna, nr. 1A, cod poștal 700398  
telefon 0232-235033, 0332-403827, fax 0232-255907, 0232-217808  
e-mail ca-iasi@just.ro, operator de date cu caracter personal nr. 3067



Nr. ~~3471~~ 3471/A/24 mai 2018

Ex. unic

ANUNȚ

Curtea de Apel Iași anunță desfășurarea, la data de **4 iulie 2018**, la sediul său din Iași, str. Elena Doamna nr. 1A a

CONCURSULUI

pentru promovarea în funcția de conducere de **specialist IT șef la Tribunalul Vaslui**.

Concursul se desfășoară potrivit Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de promovare în funcții de conducere a grefierilor, aprobat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 182 din 29 martie 2007, cu modificările și completările ulterioare.

**Concursul constă în susținerea următoarelor probe:**

- prezentarea unui proiect referitor la exercitarea atribuțiilor manageriale specifice funcției de conducere vacante;
- lucrare scrisă privind verificarea pregătirii profesionale.

**Condiții pentru înscriere la concurs:**

- vechime de cel puțin 3 ani în funcția de specialist IT;
- activitate profesională deosebită, evaluată cu calificativul „foarte bine”, în ultimii 3 ani.

Îndeplinirea condițiilor de mai sus se constată prin raport întocmit de președintele instanței unde candidatul își desfășoară activitatea.

Cererile de înscriere la concurs se depun la Curtea de Apel Iași, parter, camera 1015, Compartimentul personal, până la data de **18 iunie 2018, inclusiv**, însoțite de raportul prevăzut la alineatul precedent, curriculum vitae, precum și orice alte acte pe care candidatul le consideră ca fiind relevante.

Proiectul referitor la exercitarea atribuțiilor manageriale specifice funcției de conducere se depune la Compartimentul personal al Curții de Apel Iași, **până la data de 26 iunie 2018, inclusiv**, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic.

**Tematica:**

➤ **Sunt necesare cunoștințe de management:**

- Planificarea
- Managementul resurselor umane. Evaluarea și promovarea personalului
- Funcțiile manageriale ale organizației
- Subsistemul decizional
- Comunicațiile în cadrul organizației
- Utilizarea timpului și eficacitatea managerului

➤ **Sunt necesare cunoștințe avansate de:**

- Configurare și administrare rețele LAN bazate pe sisteme de operare Microsoft Windows Server 2008 și Microsoft Windows Server 2012;

- Instalare, configurare, administrare sisteme de operare Windows 7, Windows 8 și Windows 10;
- Instalare și utilizare a produselor pachetului Microsoft Office 2010 și Microsoft Office 2013 – Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook;
- Instalare și administrare Microsoft SQL Server 2008 și Microsoft SQL Server 2012; lucrul cu baze de date.

**Bibliografia:**

1. MOC 20410 Installing and Configuring Windows Server 2012
2. MOC 20411 Administering Windows Server 2012
3. MOC 20462 Administering Microsoft SQL Server 2012 Databases
4. MOC 6292: Installing and Configuring Windows 7 Client
5. MOC 20687: Configuring Windows 8.1.
6. Microsoft Office Specialist (MOS): 420 (Excel 2013), 422 (PowerPoint 2013), 423 (Outlook 2013), 425 (Word 2013 Expert Part One), 426 (Word 2013 Expert Part. 2)
7. O. Niculescu, I. Verboncu – Fundamentele managementului organizației, Capitolul 4 – Sistemul managerial al organizației, Ed. Tribuna Economică, București; <http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=60>



Pentru Judecător Cristina TRUȚESCU,  
 PREȘEDINTELE CURȚII DE APEL IAȘI  
 Aflat în delegație la Școala Națională de Grefieri  
 Semnează Judecător Diana-Mihaela CHEPTENE-MICU  
 VICEPREȘEDINTE AL CURȚII DE APEL IAȘI