



## **JUDECĂTORIA MIZIL**

România, Mizil, str. Mihai Bravu nr.71, județul Prahova, cod poștal 105800

Telefon: 0244/251148, Fax: 0244/253050, E-mail: [jud.mizil@just.ro](mailto:jud.mizil@just.ro)

### **CABINETUL PREȘEDINTELUI**

## **ORDIN NR.5/30.03.2020**

### **Președintele Judecătoriei Mizil :**

În exercitarea atribuțiilor prevăzute de dispozițiile art.13 rap. la art.7 al.1 lit.h din Regulamentul de Ordine Interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.1375/17.12.2015 ;

Având în vedere dispozițiile **Hotărârii Secției pentru judecatori a Consiliului Superior al Magistraturii nr.417 din data de 24 martie 2020, prin care sunt puse în aplicare prevederile Decretului nr.195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României-Anexa nr.1-Capitolul V-“Domeniul Justiție.”**, în vederea prevenirii răspândirii infectării cu Coronavirus SARS -CoV-2 precum și cele ale Hotărârii nr.10/27.03.2020 a Colegiului de Conducere a Curții de Apel Ploiești care a completat Hotărârea nr.9/25.03.2020 a Colegiului de Conducere a Curții de Apel Ploiești ;

În vederea asigurării sănătății și securității în muncă la nivelul personalului instanței

În vederea protejării sănătății populației,

Pentru desfășurarea în bune condiții a activității curente a Judecătoriei Mizil

Emite următorul:

### **ORDIN :**

**ART.I - Modifică art.II din Ordinul nr.4/20.03.2020 al Președintelui Judecătoriei Mizil în conformitate cu Hotărârea nr. 417 din data de 24 martie 2020 Consiliului Superior al Magistraturii și cu Hotărârea nr.10/27.03.2020 a Colegiului de Conducere a Curții de Apel Ploiești care a completat Hotărârea nr.9/25.03.2020 a Colegiului de Conducere a Curții de Apel Ploiești** și stabilește lista cauzelor de urgență deosebită, care urmează a fi judecate pe durata stării de urgență, în conformitate cu normele de competență prevăzute de Codul de procedură civilă, Codul de procedură penală și de legile speciale, de către Judecătoria Mizil, după cum urmează :

#### **A. Cauze civile**

- a). ordin protecție;
- b). ordonanță președințială;
- c). cereri privind internarea medicală nevoluntară;
- d). măsurile asigurătorii;
- e). cereri de suspendare provizorie a executării silită;
- f). delegare temporară autoritate părintească;
- g). tutelă; curatelă;
- h). încuviințare executare silită;
- i). incidentele procedurale în cauzele care se judeca pe durata stării de urgență,

inclusiv cererile de îndreptare, lămurire și completare a hotărârii;  
j). orice alte cereri care vizează situații excepționale, care pot fi considerate de urgență deosebită, apreciate ca atare de completul de judecată investit cu soluționarea cauzei.

**B. Cauzele penale prevăzute de art. 43 alin.1 și 2 din Decretul nr. 195/2020, după cum urmează:**

**1. Activitatea judecătorului de drepturi și libertăți se desfășoară numai cu privire la:**

a) cauzele în care s-au dispus ori se propune luarea măsurilor preventive, ori a celor de protecție a victimelor și a martorilor; cele privind aplicarea provizorie a măsurilor de siguranță cu caracter medical, cele cu persoane vătămăte, minori;

b) actele și măsurile de urmărire penală a căror amânare ar pune în pericol obținerea probelor sau prinderea suspectului sau a inculpatului, precum și cele privind audierea anticipată;

c) cauzele în care urgența se justifică prin scopul instituirii stării de urgență la nivel național, alte cauze urgente apreciate ca atare de către procurorul care supraveghează sau efectuează urmărirea penală.

**2. Procesele penale aflate în curs pe rolul instanțelor de judecată, inclusiv cele aflate în procedură în camera preliminară, se suspendă de drept pe durata stării de urgență, cu excepția celor de la art. 43 alin.1 alin.1 lit. c) din decret apreciate ca atare de judecător sau instanță de judecată, precum și a următoarelor cauze:**

- cele privind infracțiunile flagrante;
- cele în care au fost dispuse măsuri preventive;
- cele referitoare la contestații împotriva măsurilor asigurătorii;
- cele privind cooperarea judiciară internațională în materie penală;
- cele ce cuprind măsuri de protecție a victimelor și a martorilor;
- cele privind aplicarea provizorie a măsurilor de siguranță cu caracter medical;

**3. Judecătorii de cameră preliminară sau după caz instanțele vor soluționa în fond sau în căile de atac și următoarele cauze:**

- cauze în materia amânării sau întreruperii executării pedepsei ori a măsurii educative privative de libertate;
- cauze în materia liberării condiționate;
- cauze având ea obiect schimbări privind măsura educativă a internării într-un centru educativ sau într-un centru de detenție;
- contestațiile împotriva încheierilor judecătorului de supraveghere a privării de libertate prevăzute de Legea nr. 254/2013;
- contestații la executare „ **doar în cauzele cu persoane private de libertate,**”
- cereri având ca obiect schimbări în executarea unor hotărâri **doar în cauzele cu persoane private de libertate,**”
- cereri având ca obiect înlăturarea sau modificarea pedepsei **doar în cauzele cu persoane private de libertate,**”
- cereri privind menținerea, înlocuirea sau încetarea măsurilor de siguranță cu caracter medical;
- cauze având ca obiect infracțiuni - inclusiv infracțiuni flagrante care privesc aplicarea Decretului nr. 195/2020 sau măsurile de prevenire/combateră a pandemiei COVID-19 (inclusiv infracțiunile de zădărniciere a combaterii bolilor, prevăzute de art. 352 Cod penal, omisiunea declarării unor informații, prevăzute de art. 352/1 Cod penal și fals în declarații, prevăzut de art. 326 alin. (2) Cod penal);
- căi de atac extraordinare apreciate ca urgente;

- *cereri de strămutare, conflicte de competență și incidentele procedurale în cauzele care se soluționează pe durata stării de urgență;*

- **cauzele în care soluționarea se desfășoară, conform legii, fără citarea părților sau a persoanei vătămate.**

4. Cererile având ca obiect prelungirea dreptului de circulație pe drumurile publice, **potrivit art.111 alin.(6) din O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, nu se soluționează pe durata stării de urgență, fiind aplicabile dispozițiile art.14 din Decretul nr.195/2020.**

**ART.II - Accesul personalului în sediul Judecătoriei Mizil pe perioada stării de urgență se va realiza conform următoarelor reguli:**

Întreg personalul instanței va proceda la completarea chestionarului referitor la efectuarea de călătorii în zonele de risc menționate de departamentul de situații de urgență și cu privire la intrarea în contact cu persoane confirmate sau suspecte de infectare cu virusul COVID-19, urmând ca aceste chestionare să fie prezentate grefierului șef până la data de 31.03.2020 ora 16.00.

1.La întoarcerea din concediul de odihnă/recuperare/concediu legal/concediu medical, personalul are obligația de a notifica telefonic președintele instanței sau grefierul șef, cu privire la : reîntoarcerea din concediul de odihnă, zona geografică în care a călătorit, starea medicală generală, dacă are cunoștință că a intrat în contact cu persoane diagnosticate sau cu suspiciune de infecție respiratorie cauzată de COVID-19, precum și cu privire la toate situațiile menționate în chestionarul care va fi completat, obligatoriu, în prima zi de revenire la serviciu.

2.În situația în care cel care a efectuat concediul are cunoștință că va răspunde afirmativ la cel puțin una dintre întrebările chestionarului sau că se încadrează în vreuna din situațiile prevăzute mai jos, va notifica telefonic președintelui instanței acest fapt și se va prezenta la serviciu numai cu avizul pozitiv al medicului de familie.

În situația în care un angajat este confirmat ca fiind infectat cu virusul COVID -19, are obligația să anunțe de urgență președintele instanței sau judecătorul desemnat pentru verificarea modului în care sunt respectate prevederile legale privind protecția muncii la nivelul instanței, respectiv d-șoara judecător Popescu Crina (înlocuitor Popescu Anghelina).

3.Persoanele care au călătorit în zonele de risc prevăzute în Lista zonelor de risc legate de răspândirea infecțiilor respiratorii generate de virusul COVID-19, listă care se întocmește și se actualizează de către grefierul șef sub coordonarea d-șoarei judecător Popescu Crina, pe baza informărilor transmise de Direcția de Sănătate Publică București, Departamentul pentru Situații de Urgență, alte instituții și autorități publice, sau persoanele care au contactat care au călătorit în aceste zone, se vor prezenta la instanță numai cu avizul pozitiv al medicului de familie.

Persoanele care au fost confirmate ca fiind infectați cu virusul COVID -19 sunt obligate să informeze de urgență președintele instanței și judecătorul desemnat pentru verificarea moduli în care sunt respectate prevederile legale privind protecția muncii la nivelul instanței, respectiv d-șoara judecător Popescu Crina (înlocuitor Popescu Anghelina) și să se supună măsurilor de izolare.

4.Revenirea la serviciu a persoanelor care au fost diagnosticate cu gripă sau alte infecții respiratorii transmisibile, precum și a celor care prezintă o stare generală alterată se face numai cu avizul pozitiv al medicului de familie.

5.Persoanele prevăzute la alin.1-3 care nu se pot prezenta la serviciu întrucât nu au avizul pozitiv al medicului de familie, au obligația de a informa, de îndată, președintele și grefierul șef pentru luarea măsurilor de asigurare a continuității activității la nivelul structurii

din care fac parte.

6.Toate persoanele care au fost diagnosticate cu gripă sau alte infecții respiratorii transmisibile, precum și cele care nu au primit un astfel de diagnostic, însă prezintă o stare generală alterată sau una sau mai multe dintre următoarele simptome: febră, tuse, dificultăți de respirație, dificultate de a înghiți, dureri musculare, durere în gât, ori alte manifestări clinice comune ale infecțiilor respiratorii **sunt obligate** să nu se prezinte la serviciu imediat după ce constată declanșarea acestei simptomatologii și să înștiințeze de îndată, președintele instanței și grefierul șef. Revenirea la serviciu se face numai cu avizul medicului de familie.

În scopul prevenirii propagării infecțiilor cu virusul COVID -19, grefierul șef verifică zilnic situația personalului din subordine, putând solicita acestuia să completeze declarația/chestionarul tip prevăzut în Anexa nr.1.

Chestionarul prevăzut în Anexa nr.1 a ordinului nr.3/17.03.2020 al președintelui Judecătorei Mizil se completează obligatoriu și la revenirea persoanei la locul de muncă după ce și-a desfășurat activitatea de la domiciliu.

În cazul în care persoana aflată în această situație prezintă simptome dintre acelea indicate mai sus, aceasta urmează procedura detaliată în alineatul 1 al punctului 6, înainte de a reveni la locul de muncă.

Persoanele cu privire la care medicul de familie menține indicația de a nu se prezenta la locul de muncă, ori cărora le-a fost eliberat certificat de concediu medical au obligația de a informa de îndată președintele și grefierul șef, pentru luarea măsurilor de asigurare a continuității activității la nivelul structurii din care fac parte.

Personalul este obligat să anunțe de urgență orice modificare a situațiilor declarate prin chestionarul mai sus menționat.

7.Pe durata stării de urgență, **pentru rațiuni de biosecuritate la nivelul fiecărui compartiment/birou din cadrul instituției**, personalul instanței va respecta următoarele reguli de conduită:

- evitarea, cât mai mult posibil, a contactului direct cu alte persoane din afara ariei de competență, în sensul evitării deplășărilor în alte birouri, în afara situațiilor care reclamă necesitate ;

- păstrarea unei distanțe de aproximativ 2 m. față de persoanele cu care trebuie să interfereze în îndeplinirea atribuțiilor regulamentare ;

- purtarea măștilor și mănușilor de protecție, pentru prevenirea contaminării ;

- în situațiile care reclamă necesitatea deplasării în cadrul celorlalte birouri/compartimente din cadrul instanței, personalul va respecta regulile de conduită privind accesul simultan în limita a unui număr de maximum două persoane, pentru evitarea supraaglomerării spațiilor.

**Art.I alin.2, 3 și 4 din Ordinul nr. 3/17.03.2020 al Președintelui Judecătorei Mizil și care reglementează accesul personalului în instituție își încetează aplicabilitatea.**

### **ART.III - Măsuri privind prezența la serviciu a personalului instanței**

1. În perioada stării de urgență, în vederea prevenirii infectării cu virusul COVID-19 și pentru protecția eficientă a personalului care își desfășoară activitatea la sediul instanței, se va asigura, acolo unde există această posibilitate, o reducere de până la 50% a numărului persoanelor aflate concomitent la serviciu în această perioadă prin flexibilitatea programului de lucru.

2. În această perioadă se vor aproba, cu prioritate, cererile privind efectuarea zilelor



de concediu de odihnă.

**Alte măsuri privind reducerea riscului de răspândire a infecțiilor respiratorii.**

Se mențin măsurile pentru igienizarea tuturor spațiilor din sediul Judecătoriei Mizil stabilite conform deciziei nr.8/11.03.2020 și respectiv ordinului de serviciu nr.3/17.03.2020 al Președintelui Judecătoriei Mizil.

Grefierul șef va verifica permanent stocul de dezinfectanți și echipamente de protecție și va întocmi în timp util referate corespunzătoare pentru achiziția de dezinfectanți și echipamentele de protecție necesare, pe care, ulterior, le va înainta, de urgență, Departamentului Economico-Financiar și Administrativ din cadrul Tribunalului Prahova.

**ART.IV - Completează art.II din Ordinul nr.3/17.03.2020 al Președintelui Judecătoriei Mizil cu următoarele reguli :**

Un exemplar al listelor de ședință care specifică orele la care sunt programate dosarele va fi transmis penitențierelor în care sunt deținute persoanele implicate în cauzele respective, spre informare, cu 24 de ore înaintea ședinței.

Un exemplar al listelor de ședință cuprinzând dosarele care se judecă pe perioadă stării de urgență va fi predat efectivelor de jandarmi/militari care asigură accesul publicului în instituție.

Justițiabililor și/sau reprezentanților acestora și a celorlalți participanți la proces care se prezintă pentru ședințele de judecată li se va permite accesul doar dacă prezența acestora privește cauzele care se găsesc pe listele de ședință din ziua respectivă și după completarea chestionarului/declarației.

Accesul reprezentanților părților și a celorlalți participanți la proces în incinta instanței și în sala de judecată, se va face la orele și în ordinea fixată de către complet menționate pe listele de ședință cu sprijinul jandarmilor/militarilor care asigură paza instanței.

Accesul avocaților, justițiabililor și/sau reprezentanților acestora și a celorlalți participanți în incinta instanței și în sala de judecată se va face după completarea pe proprie răspundere a chestionarului referitor la călătorii în zonele de risc menționate de departamentul de situații de urgență și cu privire la intrarea în contact cu persoane confirmate sau suspecte de infectare cu virusul COVID-19.

Se interzice accesul justițiabililor și/sau reprezentanților acestora, a altor participanți în incinta instanței și în sala de judecată care declară pe propria răspundere efectivelor de jandarmi/militari că în ultimele 21 de zile au călătorit în zonele de risc menționate de departamentul de situații de urgență, au intrat în contact cu persoane confirmate sau suspecte de infectare cu virusul COVID-19 ori au răspuns afirmativ la oricare din întrebările cuprinse în chestionar.

Toate chestionarele completate de către justițiabili ,reprezentanților acestora și ceilalți participanți se vor restitui de către jandarmi grefierului șef la sfârșitul fiecărei zile , urmând să fie îndosariate de către grefierul șef.

Jandarmii vor interzice accesul accesul justițiabililor și/sau reprezentanților acestora, a altor participanți (avocați, consilieri juridici, martori, experți etc) în incinta instanței în cazul în care vor refuza să completeze chestionarul referitor la călătorii în zonele de risc menționate de departamentul de situații de urgență și cu privire la intrarea în contact cu persoane confirmate sau suspecte de infectare cu virusul COVID-19.

**Art.V. (1)** Se interzice folosirea adeverințelor tip eliberate în baza Ordonanței Militare nr. 3/2020 în următoarele situații:

a. Pentru efectuarea altor deplasări decât cea de la locuință la sediul tribunalului și retur, cu excepția activităților de reprezentare desfășurate de președinte sau vicepreședinți sau direct autorizate în prealabil de către una dintre aceste persoane.

b. Pe timpul în care titularul se află în concediu de odihnă, concediu medical, este învoit ori se află într-o situație similară.

c. Pe timpul în care titularul se află în carantină ori izolare dispusă de autoritățile competente ori nu i s-a avizat favorabil revenirea la serviciu în condițiile prezentului ordin ori dacă prezintă simptome considerate caracteristice infecției cu COVID-19 (febră, tuse persistentă, dificultăți de respirație).

d. În perioada în care s-a dispus ca titularul să își desfășoare activitatea de la domiciliu, cu excepția cazului în care a fost rechemat de conducătorul ierarhic pentru rezolvarea unei situații urgente.

e. Pentru desfășurarea altor activități decât acelea esențiale, în considerarea cărora a fost eliberată adeverința.

f. În situația în care adeverința a fost revocată și această situație îi este cunoscută titularului, pe orice cale.

(2) Adeverințele prevăzute de prezentul ordin pot fi revocate de către emitent sau de către conducătorul ierarhic al acestuia dacă prezența fizică efectivă a titularului la sediul Judecătoriei Mizil nu mai este necesară sau dacă se constată încălcarea prevederilor alin.(1). Revocarea se aduce de îndată la cunoștința titularului în orice modalitate, inclusiv telefonic.

În situația revocării adeverinței de către emitent, persoana care o deține are obligația de a înceta folosirea ei îndată ce a aflat despre respectiva revocare și de a o preda emitentului în termen de 24 de ore.

**Art.VI.** Pe durata stării de urgență se suspendă orice activități de reprezentare, cu excepția celor legate de luarea măsurilor de bio-securitate sau de punerea în aplicare a prevederilor legate de starea de urgență. Accesul ocazional al curierilor altor instituții ori a altor persoane se limitează la acoperirea necesităților indispensabile funcționării instanței și pentru asigurarea echipamentelor de protecție sau dezinfecție, respectiv numai în situațiile de maximă urgență.

Pe durata stării de urgență, personalul prezent la serviciu nu efectuează deplasări temporare în afara sediului instituției decât cu avizul scris al președintelui instanței. Vizitele oricăror persoane din afara instituției sunt interzise.

**Art.VII** Prezentul ordin se aplică la nivelul Judecătoriei Mizil, se comunică judecătorilor și întreg personalului auxiliar de specialitate și celui conex din cadrul instanței, Inspectoratului de Jandarmi Județean Prahova și Baroului de avocați Prahova.

**Art. VIII.** Prezentul ordin intră în vigoare la data de 30 martie 2020, se va publica pe site-ul intern și pe portalul instanței.

*Emis astăzi, 30 martie 2020.*

**PRESEDINTE,**  
**Judecător DINU MĂDĂLINA GEORGETA**

