

Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii:

- Registrul general de dosare;
- Opisul alfabetic;
- Registrul informativ;
- Registrul de termene al arhivei;
- Condica ședințelor de judecată;
- Registrul privind arestarea preventivă (nepublic);
- Registrul de evidență a mandatelor de arestare preventivă emise de judecător în cursul judecății;
- Registrul de evidență a sesizărilor privind autorizarea efectuării perchezițiilor date de judecător în cursul urmăririi penale (nepublic);
- Registrul de evidență a sesizărilor privind confirmarea și autorizarea interceptărilor și înregistrărilor pe bandă magnetică sau pe orice alt tip de suport (nepublic);
- Registrul privind evidența și punerea în executare a plângerilor introduse împotriva actelor și măsurilor luate de procuror în faza urmăririi penale;
- Registrul de evidență a căilor de atac declarate împotriva hotărârilor civile și penale;
- Registrul de evidență a redactării hotărârilor;
- Registrul de evidență și punere în executare a hotărârilor penale;
- Registrul de evidență și punere în executare a încheierilor penale pronunțate în recurs;
- Registrul de evidență și punere în executare a hotărârilor civile;
- Registrul de intrare-ieșire a corespondenței administrative;
- Registrul de evidență a petițiilor;
- Registrul de evidență pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public;
- Registrul de control;
- Registrul privind evidența practicii instanțelor de control judiciar;
- Registrul special pentru înregistrarea datelor privind cazierul fiscal;
- Actele contabile ale instanței;
- Răspunsurile la petiții, cereri de interes public;
- Decizii, ordinele de serviciu, fișele posturilor;
- Hotărârile colegiului de conducere;
- Datele statistice.